# **ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого запроса котировок в электронной форме
от 11.12.2019 г. № ЗКЭФ-ДРОЭЗ-219**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание пункта извещения** |
|  | **Общие сведения**В настоящем извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме применяются основные понятия, используемые в Положении о закупке товаров, работ, услуг в АО «КСК».Нормы Положения о закупке товаров, работ, услуг в АО «КСК», регулирующие порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме, распространяют действие на осуществление настоящей закупки. |
|  | **Заказчик** | Наименование: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»(АО «КСК», ИНН 2632100740).Место нахождения: 123112, Российская Федерация, г. Москва, улица Тестовская, дом 10. |
|  | **Контактная информация** | Почтовый адрес: 123112, Российская Федерация, г. Москва, улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I.Адрес электронной почты: info@ncrc.ru, security@ncrc.ruТелефон: +7 (495) 775-91-22, доб.: 421.Контактное лицо: Токарев Игорь Александрович.Адрес сайта заказчика:[www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)Адрес сайта Единой информационной системы в сфере закупок:[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – сайт ЕИС, ЕИС)Адрес сайта электронной площадки:НЭП (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) (далее – сайт электронной площадки, НЭП (Фабрикант), электронная площадка). |
|  | **Информация по предмету закупки** |
|  | **Способ закупки** | Открытый запрос котировок в электронной форме. |
|  | **Предмет закупки** | Право на заключение договора на оказание услуг по обслуживанию средств охранно-пожарной сигнализации для ВТРК «Ведучи». |
|  | **Краткое описание предмета закупки** | Определяется условиями проекта договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | **Предмет договора** | Оказание услуг по обслуживанию средств охранно-пожарной сигнализации для ВТРК «Ведучи». |
|  | **Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг** | Определяется условиями проекта договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | **Сведения о начальной** **(максимальной)** **цене договора** | Начальная (максимальная) цена договора: **912 000,00** (Девятьсот двенадцать тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС или **1 094 400,00** (Один миллион девяносто четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек, в том числе НДС.В цену договора включены все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг, перевозкой, страхованием, уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. |
|  | **Финансирование** | Собственные средства АО «КСК». |
|  | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | 12 (двенадцать) месяцев с даты заключения договора |
|  | **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Российская Федерация, Чеченская Республика, Итум-Калинский район, село Ведучи, всесезонный туристско-рекреационный курорт «Ведучи».  |
|  | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | Определены формой заявки на участие в закупке (приложение № 1 к настоящему извещению) и пунктами 5 и 6 настоящего извещения. |
|  | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определены проектом договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг** | Определены проектом договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | **Обеспечение заявки на участие в закупке** | Не предусмотрено |
|  | **Обеспечение исполнения договора** | В соответствии с проектом договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | **Дата окончания срока предоставления заказчику запроса на разъяснение положений извещения о закупке** | 16 декабря 2019 года. |
|  | **Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке** | 11 декабря 2019 года. |
|  | **Место подачи заявок на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) www.fabrikant.ru |
|  | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке** | 19 декабря 2019 года 16:00 (мск). |
|  | **Место открытия доступа к заявкам на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) www.fabrikant.ru |
|  | **Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя** | 24 декабря 2019 года.Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие в закупке в срок ранее даты, определенной извещением о закупке без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок.  |
|  | **Место рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя:** | 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10. |
|  | **Требования к участникам закупки** |
|  | **Обязательные требования к участникам закупки** | * 1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки);
	2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
	3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
	4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
	5. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты *(*в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);
	6. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
	7. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

**Соответствие участника закупки предъявляемым требованиям к участнику закупки подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки основным требованиям заказчика, подготовленной участником закупки в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии), а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки.** |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки** | * 1. Участник закупки должен иметь:

2.2.1.1. действующую лицензию МЧС на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений: Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ (подтверждается предоставлением копии действующей лицензии).2.2.2.Отсутствие:2.2.2.1. у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;2.2.2.2. участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки на участие в закупке;2.2.2.3. у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией.**Соответствие участника закупки предъявляемым требованиям, определенным пунктами 2.2.2.1. – 2.2.2.3, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика, подготовленной участником закупки в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии), а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки.** |
| **3** | **Порядок предоставления извещения о закупке участнику закупки**  | После размещения извещения о закупке заинтересованные лица могут получить без взимания платы извещение о закупке в форме электронного документа в ЕИС, на сайте электронной площадки, на сайте Общества. |
| **4** | **Порядок предоставления разъяснений положений извещения о запросе котировок** | 1. При проведении закупки участник закупки вправе направить запрос о даче разъяснении положений извещения о закупке на сайте электронной площадки или в адрес председателя Единой комиссии, поданный в письменной форме на фирменном бланке организации (при наличии), составленный на русском языке, подписанный лицом, имеющим право подписывать от имени участника закупки, представленный заказчику любым способом доставки, включая направление скан-копии такого запроса по электронной почте в адрес заказчика (info@ncrc.ru).
2. В случае предоставления запроса о даче разъяснений положений извещения о закупке на сайте электронной площадки, заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений извещения на сайте электронной площадки и сайте ЕИС.
3. В случае предоставления запроса о даче разъяснений положений извещения о закупке на бумажном носителе, заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления направляет в адрес лица, предоставившего запрос в письменной форме разъяснения положений извещения о закупке, и размещает такие разъяснения в ЕИС, сайте электронной площадки, сайте Общества без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос.
4. Заказчик вправе не отвечать на запрос разъяснений положений извещения о закупке, оформленный с нарушением требований пункта 4.1 настоящего извещения, а также в случае если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
5. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.
 |
| **5** | **Порядок подготовки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | * 1. Для участия в закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
	2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.
	3. Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также обмен информацией между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.

Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной площадки в порядке, определенном электронной площадкой. * 1. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.
	2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением о закупке.
	3. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.
	4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.
	5. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных и противоречивых толкований.
	6. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, а также требований извещения о закупке.
 |
| **6** | **Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок** | Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию:* 1. заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме (по форме, определенной приложением № 1 к настоящему извещению);
	2. сведения об участнике закупки (по форме, определенной приложением № 2 к настоящему извещению);
	3. учредительный и регистрационные документы участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позже 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позже 2016 года), (или копии (при проведении закупки на бумажном носителе) или учредительные и регистрационные документы участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) документ, удостоверяющий личность участника закупки (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);
	4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица). Выписка должна быть получена не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на ЕИС настоящего извещения;
	5. документ, подтверждающий полномочия подписанта заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и прилагаемых к заявке документов, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания/совета директоров/наблюдательного совета или решение единоличного участника лица) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (далее в настоящем пункте - руководитель) (настоящий абзац применяется для юридического лица, в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица).

В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) полномочия такого лица (настоящий абзац применяется для юридического лица, в случае если подписант не является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица).Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством;* 1. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой) или, справка, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, не является крупной сделкой);
	2. бухгалтерский баланс (форма № 1) и отчет о финансовых результатах/отчет о прибылях и убытках (форма № 2) за последний отчетный год с отметкой налоговых органов (ФНС) о принятии на каждом документе и/или указанные документы, сформированные и предоставленные участником закупки в ФНС в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе, а также документы, подтверждающие принятие ФНС таких документов, полученные от ФНС в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе и/или письмо, оформленное в свободной форме на бланке организации (при наличии), заверенное подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии), и/или документ, подтверждающий отсутствие и/или документ, подтверждающее(-ий) отсутствие запрашиваемых документов с указанием объективных причин их отсутствия (предоставляется экономическим субъектом в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность представления бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах/отчет о прибылях и убытках), а также промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность (предоставляется экономическим субъектом в случаях, когда законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственного регулирования бухгалтерского учета, договорами, учредительными документами экономического субъекта, решениями собственника экономического субъекта установлена обязанность представления промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности) или налоговая декларация по единому налогу на вменяемый доход для отдельных видов деятельности за последний отчетный год с отметкой налоговых органов (ФНС) о принятии и/или указанный документ, сформированный и предоставленный участником закупки в ФНС в электронном виде, распечатанный на бумажном носителе, а также документ, подтверждающий принятие ФНС такого документа, полученный от ФНС в электронном виде, распечатанный на бумажном носителе и/или письмо, оформленное в свободной форме, заверенное подписью уполномоченного лица, и/или документ, подтверждающее(-ий) отсутствие запрашиваемого документа с указанием объективных причин его отсутствия (предоставляется налогоплательщиками, осуществляющими предпринимательскую деятельность, облагаемую единым налогом на вмененный доход на территории муниципальных районов, городских округов, городов федерального значения); документ, на основании которого юридическое лицо освобождено от уплаты НДС (при наличии) и/или уведомление о применении упрощенной системы налогообложения (при наличии);
	3. декларация соответствия участника закупки основным требованиям заказчика, определенным пунктом 2.1 настоящего извещения;
	4. документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям к участникам закупки, определенные пунктом 2.2 настоящего извещения (в случае наличия таких требований);
	5. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, составленного (оформленного) на иностранном языке (в случае, если в составе заявки на участие в закупке предоставлен документ, составленный (оформленный) на иностранном языке).

В случае противоречия текста в оригинале документа и переводе документа преимущество будет иметь текст в переводе документа. |
| **7** | **Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки** | * 1. После открытия доступа к заявкам на участие в закупке Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным настоящим извещением.

На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о допуске или не допуске к участию в запросе котировок участника закупки и решение об определении победителя закупки.* 1. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные настоящим извещением.
	2. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принимает решение о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке по следующим основаниям:
	3. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным настоящим извещением (в том числе в случае, если участником закупки представлен документ, по форме отличающийся от формы, требуемой настоящим извещением);
	4. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками и/или требованиям к ним, указанными в настоящем извещением;
	5. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных настоящим извещением, и/или представление сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям настоящего извещения, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы;
	6. превышение начальной (максимальной) цены договора, определенной настоящим извещением;
	7. превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных извещением о закупке (в случае если извещением о закупке установлено такое требование);
	8. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 извещения о закупке.
	9. Единая комиссия при рассмотрении заявок на закупку вправе отклонить заявку на участие в закупке, содержащую документ, подтверждающий несогласие с отдельными нормами настоящего извещения. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами настоящего извещения, не отменяет согласия участника закупки принять участие в закупке на условиях, определенных заказчиком в настоящем извещении, и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями настоящего извещения в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик также вправе игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям настоящего извещения.
	10. Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено:

- недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, осуществленных участником закупки не имея при этом законных оснований на такое осуществление;- сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки.По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя закупки.Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.* 1. Любой участник закупки не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.

Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта.Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным настоящим извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, содержатся одинаковые минимальные предложения о цене договора, победителем признается участник, который подал заявку ранее других заявок на участие в закупке.В случае если заявка на участие в закупке только одного участника закупки соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки. Заказчик не позднее чем через 20 календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор. * 1. Закупка признается несостоявшейся в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки, или о допуске к участию в закупке одного участника закупки, подавшего такую заявку, и признании его единственным участником закупки.

В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе осуществить проведение повторной закупки. |
| **8** | **Срок и условия заключения договора** | 1. Договор по результатам конкурентной закупки с победителем закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя.
2. Договор с единственным участником закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки.
3. В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика заключения договора или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения (утверждения) или с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, в соответствии с которым заказчик имеет право заключить договор.
4. Условия заключения договора:
5. договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем закупки или с единственным участником закупки (в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки);
6. лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор;
7. договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать проекту договора, размещенному в ЕИС (приложение № 3 к настоящему извещению), с включением в него условий, предложенных участником закупки, с которым заключается договор;
8. договор заключается на условиях и по цене договора, определенных в заявке на участие в закупке, предоставленной участником закупки, с которым заключается договор;

Договор заключается по форме, прилагаемой в приложении № 3 к настоящему извещению.1. стороны договора по согласованию сторон до заключения договора вправе изменить в сторону улучшения в отношении заказчика существенные условия договора (цену договора (но не выше начальной (максимальной) цены договора и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, установленной настоящим извещением), срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг), предложенные участником закупки, с которым заключается договор.
 |
| **9** | **Приложение** | 1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме. Форма.2. Сведения об участнике закупки. Форма.3. Проект договора. |

**Заместитель**

**Генерального директора АО «КСК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В. Толбатов/**

**Приложение № 1**

к извещению о проведении открытого
запроса котировок в электронной форме

**от 11.12.2019 г. №ЗКЭФ-ДРОЭЗ-219**

**ФОРМА**

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии))

В Единую комиссию АО «КСК».

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме от 11.12.2019 г. № ЗКЭФ-ДРОЭЗ-219 (далее – извещение), а также применимые
 к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на условиях, установленных в извещении.

1. Участник закупки согласен оказать услуги в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме со стоимостью услуг:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек *(указывается цифрой и прописью)*, без учета НДС.

1. Участник закупки, в случае если по итогам открытого запроса котировок в электронной форме заказчик примет решение о заключении договора, берет на себя обязательство осуществить выполнение работ в соответствии с требованиями извещения.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав извещения.
3. Участник закупки гарантирует достоверность информации, отсутствие в документах недостоверных, ложных сведений, а также сфальсифицированных документов, представленных в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.
4. Для оперативного взаимодействия участника закупки с заказчиком по вопросам осуществления закупки, носящие организационный характер, уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail уполномоченного лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме действительна в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа
к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной
в извещении.
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. Сведения об участнике закупки.
2. Декларация соответствия участника закупки основным требованиям заказчика, определенным пунктом 2.1 извещения.
3. Декларация соответствия участника закупки предъявляемым требованиям, определенным пунктами 2.2.2.1 – 2.2.2.3 извещения.
4. *\_\_ (указываются прилагаемые документы) \_.*
5. ……..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)*

 *МП*

**Приложение № 2**

к извещению о проведении открытого
запроса котировок в электронной форме

**от 11.12.2019 г. №ЗКЭФ-ДРОЭЗ-219**

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ**

**об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический адрес(почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |
| Является плательщиком НДС *(да/нет)* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)*

**Приложение № 3**

к извещению о проведении открытого
запроса котировок в электронной форме

**от 11.12.2019 г. №ЗКЭФ-ДРОЭЗ-219**

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (АО «КСК»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

1.1 Заказчик передаёт, а Исполнитель принимает на техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС), смонтированные на объектах Заказчика.

1.2. Обслуживание, выполняемое Исполнителем, включает в себя:

- осуществление технического надзора за правильной эксплуатацией Заказчиком АПС – осуществляется постоянно;

- осуществление регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту АПС – ежемесячно;

- проведение внепланового ремонта АПС (не исключает планового проведения регламентных работ) – по мере необходимости;

- устранение неисправностей АПС (в т.ч. текущий ремонт, устранение последствий отказов в работе АПС) – в течение 6 часов с момента поступления заявки от Заказчика;

- оказание технической помощи Заказчику в вопросах эксплуатации АПС (проведение инструктажей, составление инструкций и т.д.) в соответствии с Правилами пожарной безопасности Российской Федерации – по мере необходимости;

- выдачу рекомендаций по улучшению работы АПС – по мере необходимости.

Состав и требования, предъявляемые к услугам, а также перечень и местонахождение АПС определяются в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к Договору).

1.3. Услуги оказываются на протяжении 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания настоящего Договора.

1.4. Рекомендации Исполнителя по соблюдению установленного режима содержания АПС являются обязательными для Заказчика.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. Права и обязанности Заказчика:
		1. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.
		2. В процессе оказания услуг Заказчик имеет право знакомиться с ходом оказания услуг.
		3. Ежемесячно по окончании оказания услуг Заказчик обязуется ознакомиться с результатами этих услуг, принять их и подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг или направить Исполнителю список необходимых доработок.
		4. Использовать переданные Исполнителем результаты оказания услуг любыми способами, установленными действующим законодательством, без каких-либо ограничений и согласований с Исполнителем либо третьими лицами.
		5. Обеспечить эксплуатацию АПС в соответствии с требованиями технической документации и рекомендациями Исполнителя.
		6. В случае выявления неисправности пожарной сигнализации немедленно сообщить об этом Исполнителю по телефону:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
		7. Сообщать письменно Исполнителю о начале проведения ремонта и других мероприятий на объекте, которые могут повлечь за собой выход из строя пожарной сигнализации, за 5 (пять) календарных дней.
		8. Предоставить список ответственных лиц для оповещения, в случае срабатывания пожарной сигнализации.
	2. Права и обязанности Исполнителя:
		1. Осуществлять качественное техническое обслуживание систем АПС, установленных на объекте Заказчика и перечисленных в техническом задании (приложение № 1 к настоящему Договору), в сроки и в объеме, оговоренные в настоящем Договоре.
		2. Проведение регламентных работ.
		3. Давать заключения Заказчику о возможности или невозможности выполнения ремонта системы АПС, а также уведомлять Заказчика об оборудовании, выработавшем установленные сроки эксплуатации.
		4. Производить замену вышедших из строя приборов, извещателей и оконечных устройств АПС на аналогичные по тактико-техническим характеристикам на период их ремонта или приобретения новых, но на срок не более 1 месяца.
		5. При осуществлении работ использовать собственные средства и оборудование, в том числе обеспечить своих работников, осуществляющих ее техническое обслуживание, необходимыми контрольно-измерительными приборами, инструментом, запасными частями и комплектующими изделиями. Производить обучение указанных работников, инструктажи, контроль за соблюдением Правил техники безопасности.
		6. Обеспечить круглосуточный прием заявок от Заказчика на устранение неисправностей по тел:.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Обеспечить выполнение заявок Заказчика в сроки, установленные настоящим Договором.
		7. Представитель Исполнителя при каждой проверке системы пожарной сигнализации на объекте Заказчика вносит запись о проделанной работе в журнал, хранящийся у Заказчика. Запись заверяется подписью уполномоченного представителя Заказчика.
2. **СРОК И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**
	1. Исполнение обязательств по настоящему Договору подтверждается подписанием ежемесячного акта сдачи-приемки оказанных услуг.
	2. По итогам оказания услуг Исполнитель ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, передает с сопроводительным письмом на утверждение Заказчику 2 (два) оригинальных экземпляра акта сдачи-приемки оказанных услуг, 1 (один) отсканированный экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг по адресу электронной почты, указанному в пункте 10.3 Договора, оригинал счета, оригинал счета-фактуры и иные документы, предусмотренные техническим заданием.
	3. После предоставления Заказчику акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан рассмотреть и подписать указанные акты сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и направить один оригинальный экземпляр в адрес Исполнителя. Заказчик, имеющий замечания к оказанным услугам, должен направить Исполнителю в тот же срок мотивированный отказ от его подписания с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения. Исполнитель в сроки, установленные Заказчиком, обязан устранить полученные замечания за свой счет.
	4. Если Заказчик письменно уведомил Исполнителя о необходимости устранения любых замечаний, связанных с оказанием услуг, а Исполнитель не устранил их в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их устранения, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний, возмещаются за счет Исполнителя при условии предоставления Заказчиком документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.
	5. Если в течение срока, определенного пунктом 3.3 настоящего Договора, от Заказчика не поступил подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг либо список необходимых доработок, то акт сдачи-приемки оказанных услуг считается подписанным, а оказанные услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.
	6. Повторная приемка оказанных услуг после устранения замечаний Заказчика осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки оказания услуг.
	7. Услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.
3. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Стоимость оказания услуг в рамках настоящего Договора составляет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, включая НДС 20%  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.
	2. Ежемесячная стоимость услуг в рамках настоящего Договора составляет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, включая НДС 20%  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.
	3. Ежемесячная оплата оказанных услуг производится Заказчиком по факту завершения оказания услуг в отчетном месяце путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный месяц на основании выставленных Исполнителем оригиналов счета и счета-фактуры.
	4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения территориального органа Федерального казначейства, обслуживающего Заказчика.
	5. Все платежи по настоящему Договору производятся в безналичной форме в российских рублях.
4. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

5.3. В случае нарушения какой-либо из Сторон сроков исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, сроки исполнения обязательств другой Стороны соразмерно продлеваются (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).

5.4. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

5.5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной. Стороны достигли соглашения о том, что установленная настоящим Договором неустойка (пеня, штраф) соразмерна последствиям нарушения обязательств.

5.6. Неустойка (пеня, штраф) уплачивается при наличии соответствующего письменного требования другой Стороны. Заказчик имеет право удержать неустойку (пеню, штраф) из причитающихся Исполнителю платежей.

5.7. Если Исполнитель уклоняется от выставления счета-фактуры и передачи его Заказчику или отказывается исправить ранее выставленный и полученный Заказчиком счет-фактуру при обнаружении в нем ошибок, опечаток или исправлений, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты суммы в размере суммы НДС (неполученного вычета по НДС) или удержать сумму НДС из причитающихся Исполнителю платежей до фактического исполнения Исполнителем своей обязанности по предоставлению счета-фактуры.

5.8. Исполнитель по запросу Заказчика для обоснования права Заказчика на вычет НДС по настоящему Договору обязуется передать Заказчику следующие копии документов, заверенные печатью Исполнителя:

- выписку из лицевого счета налогоплательщика по НДС;

- декларацию по НДС с подтверждением ФНС России о принятии декларации.

5.9. Указанные документы предоставляются в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их запроса Заказчиком. В случае если Исполнитель не предоставил в указанный срок или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Заказчиком вычета по НДС, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС путем направления Исполнителю письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы и разумного срока для уплаты.

5.10. При условии выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки в случае, если Заказчик нарушил условия оплаты выполненных работ/оказанных услуг, в размере 0,01% (ноль целых одной сотой процента) от суммы просроченного платежа, но не более пяти процентов от суммы просроченного платежа.

5.11. При нарушении Исполнителем сроков оказания услуг Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2% (ноль целых две десятые процента) от стоимости оказания услуг (пункт 4.1 Договора) за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем завершения оказания услуг.

5.12. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

5.13. В случае если Заказчику со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением Исполнителем настоящего Договора, последний обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные им в связи с нарушением этих прав.

5.14. Заказчик при получении каких-либо претензий со стороны третьих лиц, адресованных ему и основанных на указанном нарушении, извещает об этом Исполнителя, который должен за свой счет и риск принять меры к урегулированию заявленных претензий третьих лиц.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). Такие чрезвычайные события или обстоятельства включают в себя, в частности: забастовки, наводнения, пожары, землетрясения и иные стихийные бедствия, войны, военные действия, независимо от того, имелось ли или нет объявление войны, гражданские волнения, акты терроризма, гражданская война, взрывы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

6.2. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана приложить все разумные усилия для уменьшения неблагоприятных последствий таких обстоятельств и в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Доказательством, указанных в уведомлении обстоятельств, должны служить документы, выдаваемые компетентными органами. В случае неизвещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по Договору.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора.

6.4. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должен подтверждаться актом компетентного государственного органа в месте наступления обстоятельств непреодолимой силы или в месте нахождения Стороны, столкнувшейся с указанными обстоятельствами.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

В случае если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

7.2. Датой выставления требования (предъявления претензии) считается дата приема претензионных документов к отправке организацией почтовой связи, указанная на штемпеле в квитанции о приеме.

Сторона, направившая претензионные документы, должна не позднее даты приема организацией почтовой связи документов к отправке подтвердить такую отправку направлением по адресу электронной почты другой Стороны копий квитанции о приеме и направленных претензионных документов.

**8. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ.**

**ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя по настоящему Договору обязательств. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от взаимных расчетов и ответственности за выявленные нарушения.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются по взаимному соглашению Сторон и считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений в письменном виде и подписаны Сторонами.

8.3. Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнений и изменений к настоящему Договору.

8.4. Односторонний отказ от исполнения Договора возможен по обстоятельствам, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 30 (тридцати) дней с даты получения письменного уведомления.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Стороны обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации и документации, полученных в связи с заключением и исполнением Договора, и не разглашать такую информацию и условия Договора (в том числе: о цене и об объемах услуг, о новых решениях и технических заданиях, в том числе и не защищаемых законом) третьим лицам без согласия другой Стороны. Исключением будет предоставление Стороной информации по запросам уполномоченных государственных органов (суда, прокуратуры, налоговых органов и т.п.).

10.3. В целях оперативного обмена документами Стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на адрес электронной почты Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также факсимильной связи с последующей отсылкой оригиналов этих документов в течение 3 (трех) календарных дней с даты отправки по факсу (адресу электронной почты) заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах (информации) возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов (информации).

10.4. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, адреса электронной почты, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (двух) календарных дней с даты возникновения таких изменений.

До момента получения уведомления о произошедших изменениях исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

10.5. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

10.6. Стороны без письменного согласия другой Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Договору.

Без письменного согласия Заказчика Исполнитель не вправе заключать договоры уступки права требования (цессии), а также договоры финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Исполнителем запрета на заключение договора уступки права требования (цессии) и договора финансирования уступки права требования (факторинга) Исполнитель уплатит Заказчику штраф в размере 50% от переуступленного денежного требования по указанным договорам уступки.

Согласие Заказчика требуется также в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора, уступается после его расторжения или прекращения по иным основаниям.

10.7. Настоящий Договор прошит, пронумерован, а сшивка Договора скреплена подписями и печатями Сторон. При отсутствии на сшивке Договора подписей и печатей Сторон Договор не является заключенным и не порождает для сторон юридических последствий.

10.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

10.9. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью:

10.9.1. Приложение № 1 - техническое задание.

**11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ЗАКАЗЧИК**:АО «КСК» |
| Место нахождения:Адрес для отправки почтовойкорреспонденции:Тел.:Факс:Адрес электронной почты:ИНН, КППОГРН, ОКПОПлатежные реквизиты:Расчетный счет:Корреспондентский счет:БИК | Адрес в пределах места нахождения: улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I, город Москва, Российская Федерация, 123112Адрес для отправки почтовой корреспонденции:123112, Российская Федерация, город Москва, улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I Тел./факс: +7(495)775-91-22/ +7(495)775-91-24E-mail: [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru/), [info@ncrc.ru](file:///C%3A%5CUsers%5CHodakov%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CMXC58NGD%5Cinfo%40ncrc.ru)ИНН 2632100740, КПП 770301001ОКПО 67132337, ОГРН 1102632003320Платежные реквизиты:Наименование: УФК по г. Москве (Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» л/сч 41736Э79340)р/сч № 40501810445251000179Банк: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000 |

**12. ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ:** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
|  |  |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1

 к договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание на обслуживание**

**систем автоматической пожарной сигнализации для объекта всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Ведучи»**

1. **Объект оказания услуг:** Системы автоматической пожарной сигнализации на объектах всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Ведучи» (далее – ВТРК «Ведучи»), расположенных по адресу*: Российская Федерация, Чеченская Республика, Итум-Калинский район, село Ведучи, всесезонный туристско-рекреационный комплекс «Ведучи»*.
2. **Цель работ:** Проведение мероприятий для поддержания в технически исправном состоянии оборудования систем автоматической пожарной сигнализации на объектах ВТРК «Ведучи».
3. **Состав услуг:**

**3.1. Система автоматической пожарной сигнализации**

3.1.1. Внешний осмотр приемно-контрольной панели на:

- отсутствие механических повреждений корпуса;

- надежность крепления корпуса;

- отсутствие неисправностей.

3.1.2. Внешний осмотр устройства управления на:

- отсутствие механических повреждений;

- отсутствие неисправностей;

- отсутствие индикаций «Авария».

3.1.3. Проверка пожарных извещателей на:

- отсутствие механического повреждения;

- работоспособность согласно инструкциям производителя;

- надежность крепления соединений.

3.1.4. Проверка режимов работы системы пожарной сигнализации в целом:

- проверка постановки объекта на охрану;

- проверка отсутствия ложных срабатываний пожарных извещателей;

- проверка реакций от извещателей пожарной охраны;

- проверка доставки сообщений на Центральную станцию мониторинга (ЦСМ);

- проверка срабатывания звуковых, световых и индикационных извещателей;

- проверка снятия объекта с охраны;

- проверка памяти тревог по нарушенным зонам и индикации устройства управления.

3.1.5. Устранение выявленных неисправностей, выполнение настроечных и наладочных работ в соответствии с зоной ответственности Исполнителя согласно данному Регламенту.

3.1.6. Подготовка технической документации (Журнал технического осмотра).

**3.2.Система автоматического пожаротушения**

**3.2.1. Внешний осмотр составных частей системы (технологической части:** трубопроводов, оросителей, запорной арматуры, баллонов с огнегасящим веществом и сжатым воздухом, манометров, распределительных устройств и т.д.; **электротехнической части**: шкафов электроавтоматики, компрессора и т.д.; **сигнализационной части**: приемно-контрольных приборов, шлейфа сигнализации, извещателей, оповещателей и т.д.) на отсутствие механических повреждений, грязи, прочности креплений, наличие пломб и т.п.

3.2.2. Контроль запорной арматуры, давления в побудительной сети и т.д.

3.2.3. Контроль основного и резервного источников питания.

3.2.4. Контроль качества огнегасящего вещества.

3.2.5. Проверка работоспособности составных частей системы (технологической части, электротехнической части и сигнализационной части).

3.2.6. Профилактические работы.

3.2.7. Проверка работоспособности системы в ручном (местном, дистанционном) и автоматическом режимах.

* + 1. Подготовка технической документации (Журнал технического осмотра).

**3.3.Система автоматического дымоудаления**

3.3.1. Внешний осмотр: контроль технического состояния (работоспособно - неработоспособно, исправно - неисправно, при участии органов чувств и, в случае необходимости, средствами контроля, номенклатура которых установлена соответствующей документацией, т.е. определение технического состояния установок и отдельных ТС по внешним признакам) ежемесячно.

3.3.2. Профилактические работы (очистка наружных поверхностей оборудования, проверка крепления, смазка элементов системы) ежемесячно.

3.3.3. Проверка работоспособности: определение технического состояния путем контроля выполнения техническими средствами и установкой в целом части или всех свойственных им функций, определенных назначением, ежемесячно.

3.3.4. Контроль рабочего положения выключателей и переключателей, световой индикации ежемесячно.

3.3.5. Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный и обратно ежемесячно.

3.3.6. Проверка работоспособности системы с составлением акта проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты объекта.

3.3.7. Проверка работоспособности системы противодымной зищиты при проведении проверки работоспособности электроуправления инженерными системами здания при возникновении пожара раз в 6 месяцев.

3.3.8. Проверка соответствия схемных решений противодымной вентиляции объекта данным вентиляционных паспортов.

3.3.9. Проверка соответствия количества, монтажных положений и технических данных вентиляторов вытяжной противодымной вентиляции данным вентиляционных паспортов.

3.3.10 Проверка соответствия количества, монтажного положения и технических данных вентиляторов приточной противодымной вентиляции данным вентиляционных паспортов.

3.3.11. Проверка соответствия количества, монтажного положения и технических данных дымовых, противопожарных нормально закрытых клапанов данным вентиляционных паспортов.

3.3.12. Проверка соответствия конструктивного исполнения огнестойких воздуховодов (каналов) приточно-вытяжной противодымной вентиляции данным вентиляционных паспортов.

3.3.13. Проверка включения приточно-вытяжной противодымной вентиляции при поступлении сигнала «пожар» от системы АПС.

3.3.14. Подготовка технической документации (Журнал технического осмотра).

**3.4. Внутренний противопожарный водопровод**

3.4.1. Проверка рабочего состояния пожарных кранов – 2 раза в год.

3.4.2. Перекатка пожарных рукавов в двойную скатку – 2 раза в год.

3.4.3. Ревизия напора, расхода воды и струи системы внутреннего водопровода – 2 раза в год.

3.4.4. Контроль работоспособности приводных задвижек – 2 раза в год.

3.4.5. Осмотр оснащения пожарных шкафов – 2 раза в год.

3.4.6. Испытания пожарных рукавов под давлением – 1 раз в год.

3.4.7. Исследование состояния пожарных насосов – 1 раз в месяц.

3.4.8. Нанесение обозначений на рукава – в случае необходимости.

3.4.9. Обследование стояков – в случае необходимости.

3.4.10. Ремонт или замена отработанных деталей осуществляется при первой необходимости.

3.4.11. Подготовка технической документации (Журнал технического осмотра).

1. **Требования к Исполнителю услуг**
	1. Исполнитель работ должен иметь лицензию МЧС России на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений:
* монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.
	1. Исполнитель должен иметь достаточную квалификацию, то есть наличие необходимых профессиональных знаний и способностей, финансовых средств, оборудования и других материальных возможностей, обладать необходимыми трудовыми ресурсами для исполнения обязательств.
	2. Для устранения отказа АПС в межрегламентный период Исполнитель должен прибыть на обслуживаемый объект по вызову Заказчика в течение шести часов без учета выходных и праздничных дней.
	3. Для своевременной замены, вышедших из строя пожарных извещателей и составных частей и элементов системы пожарной сигнализации, Исполнитель должен иметь запас, который составляет не менее 10% от количества элементов системы. Контроль наличия и хранения запаса пожарных извещателей возлагается на Исполнителя.
	4. Ответственность за пожарную безопасность, технику безопасности, охрану труда и санитарно-гигиенический режим при осуществлении работ возлагается на Исполнителя.
1. **Состав оборудования по объектам**

(приложение № 1 к техническому заданию)

**Приложение № 1**

**к техническому заданию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Наименование оборудования** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Пассажирская подвесная канатная дорога VL-8 ВТРК «Ведучи»Система порошкового пожаротушения | Блок приемно-контрольный и управление автоматическими С2000-АСПТ  | шт. | 1 |
| Блок индикации системы пожаротушения С2000-ПТ | шт. | 1 |
| Контрольно-пусковой блок С2000-КПБ | шт. | 1 |
| Модуль порошкового пожаротушения МПП-8У (Буран-8У) | шт. | 2 |
| Аккумуляторная батарея ОР 12045 | шт. | 2 |
| Извещатель пожарный тепловой максимальный (ИП 105-1-D) | шт. | 2 |
| Извещатель пожарный ручной (ИПР 513-10) | шт. | 1 |
| Считыватель брелоков (Считыватель -2)  | шт. | 1 |
| Устройство шлейфовое контрольное (УШК-02) | шт. | 2 |
| Извещатель охранный точечный магнитоконтактный (ИО 102-20 Б2М (3))  | шт. | 2 |
| Оповещатель охранно-пожарный световой (табло) (Люкс-24 СН «Порошок не входи») | шт. | 1 |
| Оповещатель охранно-пожарный световой (табло) (Люкс-24 СН «Автоматика отключена») | шт. | 1 |
| Оповещатель охранно-пожарный комбинированный свето-звуковой (Люкс-24-К СН «Порошок уходит») | шт. | 1 |
| Переносной вентилятор газодымоудаление (5000) (ДПЭ-А-П 3,15) | шт. | 1 |

**Экспликация оборудования технического обслуживания автоматической пожарной сигнализации ВТРК «Ведучи»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Пассажирская подвесная канатная дорога VL-8 ВТРК «Ведучи»Система пожарной сигнализации. Система оповещения и управления эвакуацией. Система громкоговорящей связи.Сети пожарно-охранного оборудования | Шкаф с резервированным источником питания для средств пожарной автоматики (ШПС 24) | шт. | 2 |
| Контроллер двухпроводной линии связи (С2000-КДЛ) | шт. | 2 (ДБ-2 шт.) |
| Блок индикации с клавиатурой (С2000-БКИ) | шт. | 2 |
| Контрольно-пусковой блок (С2000-КПБ) | шт. | 2 |
| Преобразователь интерфейсов RS-232/RS-485 (С2000-ПИ) | шт. | 2 |
| 1-портовый усовершенствованный асинхронный сервер RS-232/422/485 (Nport 5150A) | шт. | 2 |
| Аккумуляторная батарея (OP1218) | шт. | 4 |
| Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный (ДИП-34А-03) | шт. | 6 |
| Извещатель пожарный ручной адресный (ИПР 513-3АМ исп.01) | шт. | 3 |
| Оповещатель охранно-пожарный свето-звуковой (табло)(КОП-24ПС «Пожар») | шт. | 2 |
| Блок сигнально-пусковой адресный (С2000-СП4/24 | шт. | 2 |
| Оповещатель охранно-пожарный свето-звуковой (Маяк-24-3М) | шт. | 4 (ДБ-2 шт.) |
| Автоматический вентилятор (PF-6302) | шт. | 1 |
| Цифровой трансляционный усилитель мощности 1х600 Вт (DPA-600S)  | шт. | 1 |
| Блок контроля и распределения питания (PD-6359) | шт. | 1 |
| Зарядное устройство (PB-6207) | шт. | 1 |
| Оптический приемник, 8 каналов аудио (FRA-108S) | шт. | 1 |
| Интерфейсный модуль для FRA-108S (CR-600ECS) | шт. | 1 |
| Микрофонная панель inter-M со встроенным усилителем (RM-05A) | шт. | 1 |
| Блок автоматического оповещения и контроля трансляционных линий (SC-05EM) | шт. | 1 |
| Рупорный всепогодный громкоговоритель (HS-20) | шт. | 18 |
| Аккумуляторная батарея (HR 12-65) | шт. | 2 |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 85 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 2х2х0,75) | шт. | 25 м |
| Кабель ВВГнг(А)-FRLS 3x1,5 | шт. | 20 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 45 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 2х2х0,75) | шт. | 5 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 20 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 10 |
| Кабель (КГтп-ХЛ 2х4-0,66) | шт. | 1 200 м |
| Кабель (КПСЭнг(А)-FRLS 1x2x2,5) | шт. | 5 м |
| Кабель (КПСнг(А)-FRLS 1x2x0,5) | шт. | 20 м |
| Кабель (КПСЭнг(A)-FRLS 1х2х1,5) | шт. | 20 м |
|  Кабель (ВВГнг(А)-LS 2х6) | шт. | 20 м |
| Кабель (UTP4-C5E-SOLID-GY-305) | шт. | 30 м |
| Провод соединительный (ПВС 2х4,0) | шт. | 20 м |
| Провод (ПуГВ 1х0,75) | шт. | 20 м |
| Кольцо стыковочное (хомут) (СК – 200) | шт. | 2 |
| Кабель (КПСЭнг(A)-FRLS 1х2х1) | шт. | 40 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 90 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 2х2х0,75) | шт. | 25 м |
| 2 | Здание сервис-центра активных видов отдыха ВТРК «Ведучи»Система пожарной сигнализации. Система оповещения и управления эвакуациейСети пожарно-охранного оборудования | АРМ «Орион Про» | шт. | 1 |
| Компьютер Lenovo (V520 MT-M 10NK-0057RU) | шт. | 1 (ДБ-1 шт.) |
| Монитор PHILIPS 240V5Q (PHILIPS 240V5Q) | шт. | 1 (ДБ-2 шт. |
| Принтер HP Color LaserJet Pro (M252dw) | шт. | 1 |
| Источник бесперебойного питания 1500VA (SMT1500I) | шт. | 1 ДБ-1 шт.) |
| Пульт контроля и управления охранно-пожарный (С2000М) | шт. | 1 |
| Контроллер двухпроводной линии связи (С2000-КДЛ) | шт. | 3 (ДБ-2 шт.) |
| Блок индикации с клавиатурой (С2000-БКИ*)* | шт. | 2 |
| Блок сигнально-пусковой (С2000-СП1) | шт. | 1 |
| Блок сигнально-пусковой адресный (С2000-СП4/220) | шт. | 33 |
| Блок сигнально-пусковой адресный (С2000-СП2*)* | шт. | 5 |
| Контрольно-пусковой блок (С2000-КПБ) | шт. | 1 |
| Преобразователь интерфейсов RS-232/RS-485 (С2000-ПИ) | шт. | 1 |
| Преобразователь интерфейсов (С2000-USB) | шт. | 1 |
| Блок приемно-контрольный охранно-пожарный (Сигнал-10) | шт. | 1 |
| Шкаф контрольно-пусковой (ШКП-4) | шт. | 1 |
| Шкаф с резервированным источником питания для средств пожарной автоматики (ШПС-24) | шт. | 2 |
| Резервированный источник питания (РИП-24 исп. 56) | шт. | 1 |
| Аккумуляторная батарея (OP1217) | шт. | 2 |
| Аккумуляторная батарея (OP1240) | шт. | 2 |
| 1-портовый усовершенствованный асинхронный сервер RS-232/422/485 в Ethernet (Nport 5150A) | шт. | 1 |
| Оповещать охранно-пожарный свето-звуковой (табло) (КОП-24ПС «Пожар») | шт. | 1 |
| Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный адресно-аналоговый (ДИП-34А-03) | шт. | 53 |
| Извещатель пожарный ручной адресный (ИПР 513-3АМ исп.01) | шт. | 13 |
| Автоматический вентилятор (PF-6302) | шт. | 1 |
| Сетевой тюнер (NTU-100) | шт. | 1 |
| Цифровой магнитофон, МР3, 1 Gb (PV-6232) | шт. | 1 |
| Предварительный усилитель-микшер (PP-6213) | шт. | 1 |
| Блок тревожной сигнализации (EP-6216) | шт. | 1 |
| Контроллер системы оповещения (ECS-6216Р) | шт. | 1 |
| Блок контроля линий оповещения, 24 линии (SC-6224) | шт. | 1 |
| Цифровой трансляционный усилитель мощности 1х300 Вт (DPA-300S) | шт. | 1 |
| Блок контроля и распределения питания (PD-6359) | шт. | 1 |
| Зарядное устройство (РВ-6207) | шт. | 1 |
| Микрофонная панель (RM-6024) | шт. | 1 |
| Декоративная панель на 2 установочных места (BP-6200) | шт. | 4 |
| Оптический передатчик, 8 каналов аудио (FTA-108S) | шт. | 1 |
| Корд микрофонный, 5 м, XLR3 гнездо - Jack 6.3 (AT-KM-092-5) | шт. | 2 |
| Корд микрофонный, 1 м, XLR3 гнездо - XLR3 штекер (AT-KM-093-1) | шт. | 5 |
| Программный распределитель, 1 лин. вход, 6 лин. Выходов (PO-6106) | шт. | 1 |
| Шкаф алюминиевый аппаратный на 33 установочных места, разборный(PA-331D) | шт. | 1 |
| Блок сопряжения с ПК (DIB-6000) | шт. | 1 |
| Интерфейсный модуль для FTA-108S, сухие контакты, RS-485 (CT-600ECS) | шт. | 1 |
| Громкоговоритель настенный типа (SWS-03 (i)) | шт. | 55 |
| Аккумуляторная батарея (HR 12-65) | шт. | 2 |
|  |  | Кабель (КПСЭнг(A)-FRLS 1х2х1) | шт. | 70 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 1 150 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 2х2х0,75) | шт. | 250 м |
| Кабель (КПСнг(А)-FRLS 1x2x1) | шт. | 5 м |
| Кабель (ВВГнг(А)-FRLS 3x1,5) | шт. | 250 м |
| Кабель (UTP4-C5E-SOLID-GY-305) | шт. | 70 м |
| Кабели электропитания (6 шт.),10A,100-230V,IEC 320 C13-C14 с фиксаторами, 1.83 м | шт. | 1 (комплект) |
| Кабель (КПСЭнг(A)-FRLS 1х2х1) | шт. | 750 м |
| Кабель (КПСнг(А)-FRLS 1x2x0,5 | шт. | 20 м |
| Кабель (ВВГнг(А)-LS 2х6) | шт. | 20 м |
| Кабель (UTP4-C5E-SOLID-GY-305) | шт. | 20 м |
| Провод соединительный (ПВС 2х4,0) | шт. | 20 м |
| ПуГВ 1х0,75 | шт. | 20 м |
| 3 | Гараж для ратракаСистема пожарной сигнализации. Система оповещения и управления эвакуацией.Сети пожарно-охранного оборудования | Шкаф с резервированным источником питания для средств пожарной автоматики (ШПС 24) | шт. | 1 |
| Контроллер двухпроводной линии связи (С2000-КДЛ) | шт. | 1 (ДБ-1 шт.) |
| Блок индикации с клавиатурой (С2000-БКИ) | шт. | 1 |
| Блок сигнально-пусковой адресный (С2000-СП2) | шт. | 3 |
| Контрольно-пусковой блок (С2000-КПБ) | шт. | 1 |
| Преобразователь интерфейсов RS-232/RS-485 (С2000-ПИ) | шт. | 1 |
| 1-портовый усовершенствованный асинхронный сервер RS-232/422/485 в Ethernet (Nport 5150A) | шт. | 1 |
| Аккумуляторная батарея (OP1218) | шт. | 2 |
| Извещатель пожарный ручной адресный (ИПР 513-3АМ исп.01) | шт. | 1 |
| Извещатель пожарный дымовой оптико-электрический (ДИП-34А-03) | шт. | 8 |
| Элемент дистанционного управления адресный (ЭДУ 513-3АМ) | шт. | 2 |
| Блок сигнально-пусковой адресный (С2000-СП4/24) | шт. | 2 |
| Оповещатель охранно-пожарный звуковой (Маяк-24-3М) | шт. | 2 |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 180 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 2х2х0,75) | шт. | 10 м |
| Кабель (ВВГнг(А)-FRLS 3x1,5) | шт. | 10 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 30 м |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **4** | Здание водоподготовки и насосной станцииСистема пожарной сигнализации.Система оповещения и управления эвакуациейСети пожарно-охранного оборудования | Шкаф с резервированным источником питания для средств пожарной автоматики (ШПС-24) | шт. | 1 |
| Контроллер двухпроводной линии связи (С2000-КДЛ) | шт. | 1 (ДБ-1 шт.) |
| Блок индикации с клавиатурой (С2000-БКИ) | шт. | 1 |
| Контрольно-пусковой блок (С2000-КПБ) | шт. | 1 |
| Преобразователь интерфейсов RS-232/RS-485 (С2000-ПИ) | шт. | 1 |
| 1-портовый усовершенствованный асинхронный сервер RS-232/422/485 в Ethernet (Nport 5150A) | шт. | 1 |
| Аккумуляторная батарея (OP1218) | шт. | 2 |
| Извещатель пожарный ручной адресный (ИПР 513-3АМ исп.01) | шт. | 1 |
| Оповещатель охранно-пожарный звуковой (Маяк-24-3М) | шт. | 2 |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 30 м |
| Кабель (КПСнг(A)-FRLS 1х2х0,75) | шт. | 50 м |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ | ЗАКАЗЧИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |