**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого запроса котировок в электронной форме  
от 01.06.2022 г. № ЗКЭФ-ДЭ-567**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание пункта извещения** |
|  | | **Общие сведения**  В настоящем извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме (далее – извещение) применяются основные понятия, используемые в Положении о закупке товаров, работ, услуг.  Нормы Положения о закупке товаров, работ, услуг, регулирующие порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме, распространяют действие на осуществление настоящей закупки | |
|  | | **Заказчик** | Наименование: Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»  (АО «КАВКАЗ.РФ», ИНН 2632100740).  Место нахождения: 123112, Российская Федерация,  г. Москва, ул. Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I. |
|  | | **Контактная информация** | Почтовый адрес: Российская Федерация, 123112, г. Москва,  ул. Тестовская, д. 10, 26 этаж, помещение I.  Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\info@ncrc.ru), [security@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\security@ncrc.ru)  Телефон: +7 (495) 775-91-22, доб.: 421.  Контактное лицо: Токарев Игорь Александрович.  Адрес сайта заказчика:[www.ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\www.ncrc.ru)  Адрес сайта Единой информационной системы в сфере закупок:[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – сайт ЕИС, ЕИС)  Адрес сайта электронной площадки:НЭП (Фабрикант) <https://etp-ets.ru/> (далее – сайт электронной площадки, НЭП (Фабрикант), электронная площадка). |
|  | | **Информация по предмету закупки** | |
|  | | **Способ закупки** | Открытый запрос котировок в электронной форме |
|  | | **Предмет закупки** | Право заключения договора на комплекс работ по подготовке проектной документации на ремонт станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» -  ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус». |
|  | | **Краткое описание предмета закупки** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению). |
|  | | **Предмет договора** | Выполнение комплекса работ по подготовке проектной документации на ремонт станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус». |
|  | | **Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению). |
|  | | **Сведения о начальной**  **(максимальной)**  **цене договора/** **начальной (максимальной) цене единицы товара, работ, услуг** | Начальная (максимальная) цена договора: 538 666,67 (Пятьсот тридцать восемь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, без учета НДС, или 646 400,00 (Шестьсот сорок шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек, включая НДС, в том числе:   1. Проведение детального (инструментального) обследования технического состояния станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» - 316 666,67 (триста шестнадцать тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, без учета НДС. 2. Разработка проекта ремонтно-восстановительных работ стационарной опоры канатной дороги – 93 333,33 (девяносто три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки, без учета НДС. 3. Разработка ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги – 67 666,67 (шестьдесят семь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, без учета НДС. 4. Ведение авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги – 61 000,00 (шестьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, без учета НДС.   Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей приведено в приложении № 3 к извещению. |
|  | | **Финансирование** | Собственные средства АО «КАВКАЗ.РФ». |
|  | | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определен проектом договора (приложение № 4 к извещению). |
|  | | **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определено проектом договора (приложение № 4 к извещению). |
|  | | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | Определены формой заявки на участие в закупке, (приложение № 1 к извещению) и пунктами 5 и 6 извещения. |
|  | | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4  к извещению). |
|  | | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4 к извещению). |
|  | | **Обеспечение заявки на участие в закупке** | Не предусмотрено. |
|  | | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено. |
|  | | **Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке:** | 01 июня 2022 года. |
|  | | **Место подачи заявок на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) <https://etp-ets.ru/> |
|  | | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке** | 09 июня 2022 года 16:00 (мск). |
|  | | **Место открытия доступа к заявкам на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) <https://etp-ets.ru/> |
|  | | **Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя** | 15 июня 2022 года.  Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие  в закупке в срок ранее даты, определенной извещением  о закупке без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок. |
|  | | **Место рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя:** | 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10. |
|  | | **Требования к участникам закупки** | |
|  | | **Обязательные требования к участникам закупки** | * 1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки предметом закупки (*участник закупки* *должен являться членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность в области в области архитектурно-строительного проектирования в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)**(далее – СРО), соответствующий требованиям действующего законодательства и имеющей компенсационный фонд возмещения вреда, компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, за исключением случаев, перечисленных в ч. 4.1. ст.48 Градостроительного кодекса РФ.*   *Уровень ответственности участника закупки по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым участником закупки внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда должен быть не ниже предложения участника закупки о цене контракта.*  *Участник закупки должен иметь право осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров. При этом, совокупный размер обязательств по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не должен превышать (с учетом цены договора, заключаемого по результатам настоящего конкурса) предельный размер обязательств, исходя из которого участник закупки внес взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.*  *Участник закупки должен являться лицом, в отношении которого не действует примененная саморегулируемой организацией мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) (ч. 2 ст. 55.15 Градостроительного кодекса Российской Федерации).*  *Требование о СРО не распространяется на участников закупки, для которых в соответствии с частью 4.1 ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. №190-ФЗ, членство в СРО в области архитектурно-строительного проектирования не требуется.*  *(подтверждается предоставлением выписки из реестра членов саморегулируемой организации по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 № 86 или копия такой выписки. Указанная выписка должна содержать сведения о наличии у члена саморегулируемой организации права выполнять подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров в отношении объектов капитального строительства, а также сведения о неприостановлении права осуществлять подготовку проектной документации).*   * 1. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;   2. неприостановление деятельности участника закупки  в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;   3. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;   4. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи  с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты *(*в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);   5. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ  «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;   6. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.   **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.1.1. – 2.1.7, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки обязательным требованиям заказчика согласно пункту 6 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению)** |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки** | 2.2.1. Отсутствие:  2.2.1.1. у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  2.2.1.2. участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;  2.2.1.3. у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего  в законную силу решения суда о расторжении договора  и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи  с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом,  не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией.  **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.2.1.1. – 2.2.1.3, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика согласно пункту 7 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению).**  2.2.2. Наличие у участника закупки в штате на постоянной основе аттестованного эксперта, который должен быть не менее 2-й категории по пассажирским канатным дорогам с правом проведения экспертизы объектов Э14.2. ТУ согласно Перечня Областей Аттестации Экспертов в Области Промышленной Безопасности (подтверждается предоставлением копии штатной расстановки (без указания информации об оплате труда), подготовленной по состоянию на дату, не ранее чем за 1 месяц до даты размещения извещения о проведении закупки на сайте Единой информационной системы и предоставлением копии удостоверения аттестации).  2.2.3. Наличие у участника закупки в штате не менее одного специалиста по неразрушающему контролю, аттестованного на магнитный вид контроля элементов канатных дорог (подтверждается предоставлением копии штатной расстановки (без указания информации об оплате труда), подготовленной по состоянию на дату, не ранее чем за 1 месяц до даты размещения извещения о проведении закупки на сайте Единой информационной системы и предоставлением копии удостоверения аттестации).  2.2.4. Наличие у участника закупки в штате не менее одного специалиста, имеющего допуск к работам на высоте (подтверждается предоставлением копии штатной расстановки (без указания информации об оплате труда), подготовленной по состоянию на дату, не ранее чем за 1 месяц до даты размещения извещения о проведении закупки на сайте Единой информационной системы и предоставлением копии удостоверения аттестации).  2.2.5. Наличие у участника закупки аттестованной лаборатории неразрушающего контроля (подтверждается предоставлением копии свидетельства об аттестации и/или договора с организацией на оказание услуг лаборатории неразрушающего контроля с предоставлением свидетельства об аттестации).  2.2.6. Наличие у участника закупки зарегистрированной в Ростехнадзоре электротехнической лаборатории (подтверждается предоставлением копии свидетельства об регистрации и/или договора с организацией на оказание услуг лаборатории с предоставлением свидетельства об регистрации). |
| **3** | **Порядок предоставления извещения о закупке участнику закупки** | После размещения извещения о закупке заинтересованные лица могут получить без взимания платы извещение о закупке в форме электронного документа в ЕИС, на сайте электронной площадки, на сайте Общества. |
| **4** | **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке** | 1. Участник закупки вправе на сайте электронной площадки направить запрос о даче разъяснении положений извещения о закупке. 2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений извещения на сайте ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества. 3. Заказчик вправе не отвечать на запрос разъяснений положений извещения о закупке, в случае если запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. 4. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| **5** | **Порядок подготовки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | * 1. Для участия в закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.   2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.   3. Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также обмен информацией между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.   Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной торговой площадки в порядке, определенном электронной площадкой. При этом, документы, созданные участником закупки в соответствии с формой, определенной извещением, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии).  Кроме того, документ «Сведения об участнике закупки», а также в случае, если в составе заявки на участие в запросе котировок необходимо предоставить Спецификацию, Предложение о цене,Техническое задание,Правила страхования и/или иной документ, информация об условиях исполнения договора из которых включается в приложения к договору, заключаемому по итогам закупки, размещаются на сайте электронной торговой площадки в форме, сформированной в программе Microsoft Word, Microsoft Excel. При этом непредставление документов в форме, сформированной в программе Microsoft Word, Microsoft Excel, не является основанием для принятия решения о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке, в соответствии с пунктом 7.3.3 извещения.».   * 1. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.   2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением о закупке.   3. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.   4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.   5. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных и противоречивых толкований.   6. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, а также требований извещения о закупке. |
| **6** | **Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок** | Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию:   * 1. заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме (по форме, определенной приложением № 1 к извещению);   2. сведения об участнике закупки (по форме, определенной приложением № 2 к извещению);   3. учредительный и регистрационные документы участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позже 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позже 2016 года), учредительные и регистрационные документы участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) документ, удостоверяющий личность участника закупки (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);   4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица). Выписка должна быть получена не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на ЕИС настоящего извещения;   5. документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника закупки) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) (далее в настоящем подпункте – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;   6. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой) или, справка, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, не является крупной сделкой);   7. документ, на основании которого юридическое лицо освобождено от уплаты НДС (при наличии) и/или уведомление о применении упрощенной системы налогообложения (при наличии);   8. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованию, определенного пунктом 2.1.1. извещения;   9. документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, определенным пунктом 2.2 извещения (в случае наличия таких требований и запрашиваемых документов);   10. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, составленного (оформленного) на иностранном языке (в случае, если в составе заявки на участие в закупке предоставлен документ, составленный (оформленный) на иностранном языке).   В случае противоречия текста в оригинале документа и переводе документа преимущество будет иметь текст в переводе документа. |
| **7** | **Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки** | * 1. После открытия доступа к заявкам на участие в закупке Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным извещением.   На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о допуске или не допуске к участию в запросе котировок участника закупки и решение об определении победителя закупки.   * 1. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные извещением.   2. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принимает решение о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке по следующим основаниям:   3. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением (в том числе в случае, если участником закупки представлен документ, по форме отличающийся от формы, требуемой извещением);   4. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками и/или требованиям к ним, указанными в извещением;   5. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных извещением, и/или представление сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям извещения, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы;   6. превышение начальной (максимальной) цены договора, определённой пунктом 1.3.6 извещения (в случае, если по итогам закупки определяется цена договора) и/или одной и более начальной (максимальной) единичной стоимости поставки товара, выполнения работ, оказания услуги, определенной пунктом 1.3.6 извещения и/или спецификацией/техническим заданием (при наличии) (в случае, если по итогам закупки определяется одна или более единичная стоимость);   7. превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных извещением о закупке (в случае если извещением о закупке установлены соответствующие требования);   8. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, указанным пунктами 2.1 и 2.2 извещения о закупке.   9. Единая комиссия при рассмотрении заявок на закупку вправе отклонить заявку на участие в закупке, содержащую документ, подтверждающий несогласие с отдельными нормами извещения. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами извещения, не отменяет согласия участника закупки принять участие в закупке на условиях, определенных заказчиком в извещении, и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями извещения в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик также вправе игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям извещения.   10. Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено:   - недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, осуществленных участником закупки, не имея при этом законных оснований на такое осуществление;  - сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки.  По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя закупки.  Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.   * 1. Любой участник закупки не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.   Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.  Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта.  7.7. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.  В случае если в двух и более заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора, победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.  7.8. В случае если заявка на участие в закупке только одного участника закупки соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки.  Заказчик не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.   * 1. Закупка признается несостоявшейся в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки, или о допуске к участию в закупке одного участника закупки, подавшего такую заявку, и признании его единственным участником закупки.   В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе осуществить проведение повторной закупки. |
| **8** | **Срок и условия заключения договора** | 1. Договор по результатам конкурентной закупки  с победителем закупки заключается не ранее чем через  10 (десять) календарных дней и не позднее чем через  20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя. 2. Договор с единственным участником закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки. 3. В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика заключения договора или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения (утверждения) или с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, в соответствии с которым заказчик имеет право заключить договор. 4. Условия заключения договора: 5. договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем закупки или с единственным участником закупки (в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки); 6. лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор; 7. договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать проекту договора, размещенному в ЕИС (приложение № 4 к извещению), с включением в него условий, предложенных участником закупки, с которым заключается договор; 8. договор заключается с ценой договора, определенной в заявке на участие в закупке, предоставленной участником закупки, с которым заключается договор. 9. стороны договора по согласованию сторон до заключения договора вправе изменить в сторону улучшения в отношении заказчика существенные условия договора (цену договора (но не выше начальной (максимальной) цены договора) или начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, установленных извещением), срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг), предложенные участником закупки, с которым заключается договор. |
| **9** | **Приложение** | 1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме. Форма.  2. Сведения об участнике закупки. Форма.  3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора  4. Проект договора. |

**Директор Управления  
закупочной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Токарев Игорь Александрович/**

**Приложение № 1**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**01.06.2022 г. № ЗКЭФ-ДЭ-567**

**ФОРМА**

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии))

В Единую комиссию АО «КАВКАЗ.РФ».

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме от 01.06.2022 г. № ЗКЭФ-ДЭ-567 (далее – извещение), а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок в электронной форме на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях, установленных в извещении.

*(указывается предмет договора)*

1. Участник закупки согласен поставить товар/выполнить работы/оказать услуги в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме с ценой договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., без учета НДС, в том числе:.

*(указывается цифрой и прописью)*

- Проведение детального (инструментального) обследования технического состояния станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» и ст. «Кругозор» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., без учета НДС.

*(указывается цифрой и прописью)*;

- Разработка проекта ремонтно-востановительных работ стационарной опоры канатной дороги – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., без учета НДС.

*(указывается цифрой и прописью)*;

- Разработка ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., без учета НДС.

*(указывается цифрой и прописью)*;

- Ведение авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., без учета НДС.

*(указывается цифрой и прописью)*;

1. Участник закупки гарантирует достоверность информации, отсутствие в документах недостоверных, ложных сведений, а также сфальсифицированных документов, представленных в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав извещения.
3. Участник закупки, в случае если по итогам запроса котировок в электронной форме заказчиком принято решение о заключении договора с участником закупки, берет на себя обязательства заключить договор с заказчиком в соответствии с требованиями закупочной документации, а также по согласованию с заказчиком до заключения договора вправе сделать предложение об изменении условий договора в сторону повышения интересов заказчика (снизить цену договора и/или единичные расценки товара, работ, услуг, снизить срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предложенные участником закупки.)
4. Участник закупки подтверждает соответствие обязательным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.1.1 -2.1.7 извещения, а именно: *(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае, если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом, согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
5. соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки);
6. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
7. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
8. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
9. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты (в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);
10. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
11. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
12. Участник закупки подтверждает соответствие дополнительным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.2.1.1 – 2.2.1.3 извещения, а именно:*(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае, если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом, согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
13. отсутствие у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
14. отсутствие участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;
15. отсутствие у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией.
16. Для оперативного взаимодействия участника закупки с заказчиком по вопросам осуществления закупки, носящие организационный характер, уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail уполномоченного лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа   
   к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной   
   в извещении.
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. Сведение об участнике закупки
2. *\_\_ (указываются прилагаемые документы) \_.*
3. ……..

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)*

*МП*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 2**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**01.06.2022 г. № ЗКЭФ-ДЭ-567**

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ**

**об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический адрес  (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |
| Является плательщиком НДС *(да/нет)* |  |
| Отношение к субъектам малого и среднего предпринимательства *(да/нет)* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 3**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**01.06.2022 г. № ЗКЭФ-ДЭ-567**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

Начальная (максимальная) цена договора на выполнение комплекса работ по подготовке проектной документации на ремонт станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» -   
ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус» определена из расчета среднего арифметического значения 3-х коммерческих предложений.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара (услуги, работы) | Цена, руб. | Предложение 1 | Предложение 2 | Предложение 3 | Средняя цена |
| Проведение детального (инструментального) обследования технического состояния станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» и ст. «Кругозор» | без учета НДС | 300 000,00 | 320 000,00 | 330 000,00 | **316 666,67** |
| Разработка проекта ремонтно-восстановительных работ стационарной опоры канатной дороги | без учета НДС | 80 000,00 | 90 000,00 | 110 000,00 | **93 333,33** |
| Разработка ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги | без учета НДС | 60 000,00 | 65 000,00 | 78 000,00 | **67 666,67** |
| Ведение авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги | без учета НДС | 65 000,00 | 55 000,00 | 63 000,00 | **61 000,00** |
| Итого: | без учета НДС | 505 000,00 | 530 000,00 | 581 000,00 | **538 666,67** |

В цену договора включены все расходы исполнителя, связанные с перевозкой (поставкой) товара, выполнением работ, оказанием услуг, страхованием, уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

**Приложение № 4**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**01.06.2022 г. № ЗКЭФ-ДЭ-567**

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» (АО «КАВКАЗ.РФ»)** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной Стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить комплекс работ на проведение детального (инструментального) обследования технического состояния станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» для разработки проектной документации и проекта-производства работ (далее – ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус» (далее – работы) и оказать услуги авторского надзора за выполнением ремонтных работ станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус» (далее – усдуги), в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется их принять и оплатить.

1.2. Сроки выполнения работ и оказания услуг устанавливаются техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору).

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_, \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:

– проведение детального (инструментального) обследования технического состояния станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

– разработка проекта ремонтно-восстановительных работ стационарной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» – \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20% – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

– разработка ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» – \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_ \_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС 20% – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

– оказание услуг по ведению авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор»   
– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_\_ коп., в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

В случае если Договор заключается с лицом, не являющимися в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС, то цена Договора НДС не облагается.

2.2. Цена Договора является твердой и включает стоимость работ, налоги, сборы, таможенные и другие обязательные платежи, разработка необходимой документации, а также прочие расходы Подрядчика, связанные с выполнением им условий настоящего Договора.

2.3. Оплата выполненных работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (приложение № 2 к настоящему Договору) на основании выставленных Подрядчиком оригиналов счета и счета-фактуры.

2.4. Оплата оказанных услуг производятся Заказчиком по факту завершения оказания услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение   
7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) на основании выставленного Исполнителем оригинала счета и счета-фактуры.

2.5. Оплата по настоящему Договору производится в рублях Российской Федерации, платежными поручениями на расчетный счет Подрядчика.

2.6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения территориального органа Федерального казначейства, обслуживающего Заказчика.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

* 1. Сдача результатов выполненных работ Подрядчиком и принятие их Заказчиком осуществляются путем подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.
  2. По итогам выполнения работ Подрядчик передает с сопроводительным письмом на утверждение Заказчику 2 (два) оригинальных экземпляра Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 2 к Договору), оригинал счета, оригинал счета-фактуры и документацию, предусмотренную техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору).
  3. Заказчик, получивший письменное сообщение Подрядчика о готовности к сдаче работ, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней приступает к приемке результатов выполненных работ, при этом приемка работ и оформление результатов этой приемки осуществляются в течение 10 (десяти) рабочих дней.
  4. При наличии недостатков в работах, выполненных Подрядчиком, в том числе отступлений, ухудшающих результат выполненных работ, или иных недостатков выполненных работ Заказчик вправе отказаться от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. В таком случае Сторонами составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов (недоделок) и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в срок, установленный Заказчиком.
  5. Если Заказчик письменно уведомил Подрядчика о необходимости устранения любых замечаний, связанных с выполнением работ, а Подрядчик не устранил их в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их устранения, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний, возмещаются за счет Подрядчика при условии предоставления Заказчиком документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.
  6. Акт сдачи-приемки выполненных работ подписываются после устранения Подрядчиком всех выявленных при приемке недостатков.
  7. Работы считаются выполненными со дня подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.
  8. При приемке выполненной работы Заказчик может провести экспертизу для проверки выполненных Подрядчиком работ, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора. Экспертиза качества выполненной работы, предусмотренной Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Выбор экспертной организации осуществляется Заказчиком самостоятельно. Экспертное заключение качества выполненной работы, проведенное Заказчиком либо экспертной организацией, является обязательным для исполнения Подрядчиком.
  9. В случае установления по результатам экспертизы факта ненадлежащего качества выполненной работы Подрядчик обязан компенсировать Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы по предъявлении Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.
  10. Результат выполненных работ переходит в собственность Заказчика с даты завершения всех работ и подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

* 1. Исполнение обязательств по оказанию услуг по ведению авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» подтверждается подписанием акта сдачи-приемки оказанных услуг.
  2. По итогам оказания услуг Подрядчик передает с сопроводительным письмом Заказчику 2 (два) оригинальных экземпляра акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 3 к Договору), оригинал счета, оригинал счета-фактуры и иные документы, предусмотренные техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору).
  3. После предоставления Заказчику акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан рассмотреть и подписать указанные акты сдачи-приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и направить 1 (один) оригинальный экземпляр в адрес Подрядчика. Заказчик, имеющий замечания к оказанным услугам, должен направить Подрядчику в тот же срок мотивированный отказ от его подписания с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения. Подрядчик в сроки, установленные Заказчиком, обязан устранить полученные замечания за свой счет.
  4. Если Заказчик письменно уведомил Подрядчика о необходимости устранения любых замечаний, связанных с оказанием услуг, а Подрядчик не устранил их в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их устранения, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний, возмещаются за счет Подрядчика при условии предоставления Заказчиком документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.
  5. Если в течение срока, определенного пунктом 4.3 настоящего Договора, от Заказчика не поступил подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг либо список необходимых доработок, то акт сдачи-приемки оказанных услуг считается подписанным, а оказанные услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.
  6. Повторная приемка оказанных услуг после устранения замечаний Заказчика осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки оказания услуг.
  7. Услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**5.1. Заказчик обязан:**

5.1.1. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.2. Принять и оплатить оказанные Подрядчиком услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.3. Своевременно выполнить иные свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, а также действующим законодательством Российской Федерации.

**5.2. Заказчик вправе:**

5.2.1. Требовать от Подрядчика предоставления информации по вопросам, касающимся выполнения надлежащих обязательств по настоящему Договору.

5.2.2. Использовать переданные Подрядчиком результаты работ любыми способами, установленными действующим законодательством, без каких-либо ограничений и согласований с Подрядчиком либо третьими лицами.

**5.3. Подрядчик обязан:**

5.3.1. Своими силами и средствами либо с привлечением третьих лиц, предварительно согласованных с Заказчиком, выполнить работы/оказать услуги, определенные настоящим Договором.

5.3.2. До начала производства работ/оказания услуг назначить ответственного производителя работ и сообщить о его назначении Заказчику.

5.3.3. Обязуется обеспечить безопасность проведения работ/оказания услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также иных принятых в установленном порядке актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности проведения работ/оказания услуг, в том числе путем:

– установления пропускного и внутриобъектового режимов в соответствии с Инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах ВТРК «Эльбрус», если иное не согласовано Заказчиком.

– соблюдения конфиденциальности решений, связанных с инженерно-техническими мероприятиями по обеспечению безопасности объекта.

5.3.4. Предоставить Заказчику после окончания выполнения работ/оказания услуг документы, подтверждающие затраты на реализацию Договора.

5.4. Подрядчик вправе требовать от Заказчика оплаты выполненных работ/оказанных слуг.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

6.3. В случае нарушения какой-либо из Сторон сроков исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, сроки исполнения обязательств другой Стороны соразмерно продлеваются (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).

6.4. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

6.5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной. Стороны достигли соглашения о том, что установленная настоящим Договором неустойка (пеня, штраф) соразмерна последствиям нарушения обязательств.

6.6. Неустойка (пеня, штраф) уплачивается при наличии соответствующего письменного требования другой Стороны. Заказчик имеет право удержать неустойку (пеню, штраф) из причитающихся Подрядчику последующих платежей.

6.7. Если Подрядчик, являющийся плательщиком НДС, уклоняется от выставления счета-фактуры и передачи его Заказчику или отказывается исправить ранее выставленный и полученный Заказчиком счет-фактуру при обнаружении в нем ошибок, опечаток или исправлений, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты суммы в размере суммы НДС (неполученного вычета по НДС) или удержать сумму НДС из причитающихся Подрядчику платежей до фактического исполнения Подрядчиком своей обязанности по предоставлению счета-фактуры.

6.8. Подрядчик, являющийся плательщиком НДС, по запросу Заказчика для обоснования права Заказчика на вычет НДС по настоящему Договору обязуется передать Заказчику следующие копии документов, заверенные печатью Подрядчика:

– выписку из лицевого счета налогоплательщика по НДС;

– декларацию по НДС с подтверждением ФНС России о принятии декларации.

Указанные документы предоставляются в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их запроса Заказчиком. В случае если Подрядчик не предоставил в указанный срок или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Заказчиком вычета по НДС, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС путем направления Подрядчику письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы и разумного срока для уплаты.

6.9. За нарушение срока выполнения работ/оказания услуг Заказчик вправе начислить Подрядчику неустойку в размере 0,2 % от цены Договора за каждый день просрочки.

6.10. При условии выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору Подрядчик вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки в случае, если Заказчик нарушил условия оплаты выполненных работ на срок свыше 30 (тридцати) календарных дней, в размере 0,01% от суммы просроченного платежа, но не более пяти процентов от суммы просроченного платежа.

6.11. В случае если Договор прекратил свое действие в связи с односторонним отказом от него Заказчика по правилам, предусмотренным пунктом 9.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан выплатить Заказчику штраф в размере 30% от цены настоящего Договора.

6.12. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии. В случае, если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

7.2. Датой выставления требования (предъявления претензии) считается дата приема претензионных документов к отправке организацией почтовой связи.

**8. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

8.1. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются все получаемые Сторонами друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора сведения, за исключением тех, которые без участия Сторон были или будут опубликованы или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках либо стали (станут) известны без участия Сторон от третьих лиц.

8.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности за действия, связанные с представлением в суд или иной компетентный государственный орган конфиденциальных сведений по их законному требованию.

8.3. Конфиденциальные сведения не подлежат разглашению и распространению в иной форме как в течение всего срока действия настоящего Договора, так и после его прекращения в течение последующих 2 (двух) лет.

8.4. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о сведениях и информации, полученных ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). Такие чрезвычайные события или обстоятельства включают в себя, в частности: забастовки, наводнения, пожары, землетрясения и иные стихийные бедствия, войны, военные действия, независимо от того, имелось ли или нет объявление войны, гражданские волнения, акты терроризма, гражданская война, взрывы.
  2. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана приложить все разумные усилия для уменьшения неблагоприятных последствий таких обстоятельств и в срок не позднее 10 (десять) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Доказательством, указанных в уведомлении обстоятельств, должны служить документы, выдаваемые компетентными органами. В случае неизвещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по Договору.
  3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
  4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

**ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

10.2. Настоящий Договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме и подписанному надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

– по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, а также действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях, когда Подрядчик:

– не приступает к выполнению работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора;

– нарушил срок окончания работ;

– не устранил допущенные отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки результата работ в срок, установленный настоящим Договором (либо дополнительно согласованный Сторонами);

– допустил отступления от условий настоящего Договора, которые являются существенными и неустранимыми, либо выполнил работы с недостатками, которые делают результат работ непригодным для предусмотренного настоящим Договором исполнения, а также допустил повторное некачественное выполнение работ;

– при введении в отношении Подрядчика любой из процедур по делу о банкротстве или ликвидации Подрядчика;

– а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.5. Уведомление Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора направляется Подрядчику на его электронную почту, указанную в Договоре, с последующей досылкой оригинала почтой или передачей нарочно. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком указанного решения на электронную почту, если иной срок отказа от Договора не предусмотрен в уведомлении.

10.6. В случае расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 10.4 настоящего Договора, Подрядчику могут быть возмещены расходы, фактически понесенные им в связи с выполнением настоящего Договора до дня его расторжения, если они документально подтверждены.

10.7. Подрядчик вправе расторгнуть настоящий Договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.8. Подрядчик обязан до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора прекратить выполнение работ (если к ним приступил) и передать Заказчику:

– результат работ,

– исполнительную смету фактически выполненного объема работ с определением их стоимости.

10.9. Оплата работ, выполненных/поставленного Подрядчиком после даты расторжения настоящего Договора, и возмещение убытков Подрядчика Заказчиком не производятся.

10.10. В случае расторжения настоящего Договора не по вине Заказчика Подрядчик возмещает Заказчику убытки, причиненные досрочным расторжением настоящего Договора.

**11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, незаконное вознаграждение от имени или в интересах юридического лица, а также иных противоправных действий, нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии коррупции, – как в отношениях между Сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами (далее – антикоррупционные требования).

11.2. Каждая из Сторон Договора, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

11.3. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону, с указанием конкретных сведений и предоставлением материалов (при их наличии), подтверждающих факт нарушения антикоррупционных требований. В письменном уведомлении Сторона может запросить у другой Стороны представление документов и информации, необходимых для проверки таких сведений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами.

11.4. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении антикоррупционных требований, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные законом основания для отказа в их представлении) в течение 30 (тридцати) дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

11.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.6. При наличии обоснованных подозрений в нарушении антикоррупционных требований и (или) условий настоящей антикоррупционной оговорки другой Стороной, а также в случае совершения аффилированными лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками другой Стороны в рамках исполнения настоящего Договора коррупционного правонарушения, в результате которого Стороне причинены убытки, указанная Сторона вправе в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления расторгнуть Договор либо приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в том числе оплату по Договору, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке.

11.7. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования Договора и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации и Договором.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящиеся к настоящему Договору, теряют силу, за исключением заявки Подрядчика, оформленной в соответствии с требованиями документации по закупке.

12.2. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из Сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий и, соответственно, компенсировать нанесенный ущерб другой Стороне.

12.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. В целях оперативного обмена документами Стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты Заказчика: info@ncrc.ru, на адрес электронной почты Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также факсимильной связи с последующей отсылкой оригиналов этих документов в течение 3 (трех) календарных дней с даты отправки по факсу (адресу электронной почты) заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах (информации) возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов (информации).

12.5. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, адреса электронной почты, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (двух) календарных дней с даты возникновения таких изменений.

12.6. До момента получения уведомления о произошедших изменениях исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

12.7. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

12.8. Стороны без письменного согласия другой Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Договору.

Без письменного согласия Заказчика Подрядчик не вправе заключать договоры уступки права требования (цессии), а также договоры финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Подрядчиком запрета на заключение договора уступки права требования (цессии) и договора финансирования уступки права требования (факторинга) Подрядчик уплатит Заказчику штраф в размере 50% от переуступленного денежного требования по указанным договорам уступки.

Согласие Заказчика требуется также в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора, уступается после его расторжения или прекращения по иным основаниям.

12.9. Договор составлен в форме электронного документа, подписанного Сторонами усиленной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения договора Стороны вправе изготовить и подписать копии договора в письменной форме на бумажном носителе.

12.10. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью:

12.10.1. Приложение № 1 – техническое задание.

12.10.2. Приложение № 2 – акта сдачи-приемки выполненных работ (форма).

12.10.3. Приложение № 3 – акта сдачи-приемки оказанных услуг (форма).

**13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДРЯДЧИК:**  Место нахождения:  Адрес для отправки почтовой  корреспонденции:  Банковские реквизиты: | **ЗАКАЗЧИК:**  АО «КАВКАЗ.РФ»  Адрес места нахождения:  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I,  город Москва, Российская Федерация, 123112  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  123112, Российская Федерация, город Москва,  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I  Тел./факс: +7(495)775-91-22/ +7(495)775-91-24  ИНН 2632100740, КПП 770301001  ОКПО 67132337, ОГРН 1102632003320  Платежные реквизиты:  Наименование:  УФК по г. Москве (акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» л/сч 711Н7550001)  р/счет № 03215643000000017301  Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва  Корреспондентский счет: 40102810545370000003  БИК: 004525988 |

**14. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОДРЯДЧИКА:** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  *(подписано ЭЦП)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  *(подписано ЭЦП)* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

№ \_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на комплекс работ по разработке проектной документации**

**на ремонт станционной опоры канатной дороги**

**ст. «Азау»** - **ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Основание для выполнения работ | Технический отчет по ежегодному техническому освидетельствованию канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» | |
| 2 | Исходные данные | Сведения и документы, потребность в которых возникнет у Подрядчика для выполнения работ, предоставляются Заказчиком по письменному запросу Подрядчика. | |
| 3 | Месторасположение | Российская федерация, Кабардино- Балкарская Республика, Эльбрусский район, село Терскол, «Поляна Азау». | |
| 4 | Требования к Подрядчику | 1. Подрядчик должен являться членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность в области архитектурно-строительного проектирования в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)(далее – СРО), соответствующий требованиям действующего законодательства и имеющей компенсационный фонд возмещения вреда, компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, за исключением случаев, перечисленных в части 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.  Уровень ответственности по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым Подрядчик внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда должен быть не ниже предложения Подрядчика о цене договора.  Подрядчик должен иметь право осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров. При этом, совокупный размер обязательств по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не должен превышать (с учетом цены договора, заключаемого по результатам настоящей закупки) предельный размер обязательств, исходя из которого Подрядчик внес взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.  Подрядчик должен являться лицом, в отношении которого не действует примененная саморегулируемой организацией мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) (часть 2 статья 55.15 Градостроительного кодекса Российской Федерации).  Требование о СРО не распространяется на Подрядчика, для которых в соответствии с частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, членство в СРО в области архитектурно-строительного проектирования не требуется.  2. Наличие в штате на постоянной основе аттестованного эксперта, который должен быть не менее 2-й категории по пассажирским канатным дорогам с правом проведения экспертизы объектов Э14.2. ТУ согласно перечня областей аттестации экспертов в области промышленной безопасности (подтверждается наличием удостоверения аттестации).  3. Наличие в штате не менее одного специалиста по неразрушающему контролю, аттестованного на магнитный вид контроля элементов канатных дорог.  4. Наличие у Подрядчика в штате не менее одного специалиста, имеющего допуск к работам на высоте.  5. Наличие аттестованной лаборатории неразрушающего контроля.  6. Наличие зарегистрированной в Ростехнадзоре электротехнической лаборатории (подтверждается наличием свидетельства об регистрации и/или договора с организацией на оказание услуг лаборатории с предоставлением свидетельства об регистрации). | |
| 5 | Цель выполнения работ | Установление степени повреждения и категории технического состояния строительных конструкций станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор». | |
| 6 | Виды работ | 1. Разработка проектной документации ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги  ст. «Азау» - ст. «Кругозор»;  2. Ведение авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги  ст. «Азау» - ст. «Кругозор». | |
| 7 | Объем  выполняемых работ | 1. Проведение детального (инструментального) обследования технического состояния станционной опоры канатной дороги  ст. «Азау» - ст. «Кругозор».   * 1. Инструментальное определение дефектов и повреждений.   2. Определение реальной расчетной схемы сооружения и его отдельных конструкций (с учетом имеющихся дефектов и повреждений).   3. Выполнение поверочного расчета для уточнения технического состояния верхней части фундамента станционной канатной дороги и принятия решения о необходимости усиления конструкции.   4. Составление итогового документа (заключения) с выводами по результатам обследования.   2. Разработка проекта ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги, учитывающего условия эксплуатации конструкции и особенности нагрузок, возникающих при эксплуатации и ремонте канатной дороги.  3. Разработка ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус», учитывая технологию проведения ремонтно-восстановительных работ с учетом выбранного ремонтного состава для инъектирования полимерными или эпоксидными материалами;  4. Ведение авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги. | |
| 8 | Требования к техническому отчету | Состав технического отчета должен соответствовать ГОСТ 31937-2011, СП 47.13330.2012, СП 22.13330.2016, ГОСТ Р-21.1101-2013. и содержать:  – данные о технической документации;  – данные о проектной и исполнительной документации;  – ведомости и схемы дефектов, деформаций и повреждений конструкций;  – результаты измерений конструкций, неразрушающих методов контроля, других натурных исследований и испытаний;  – результаты анализа дефектов, деформаций и повреждений конструкций;  – результаты оценки контролируемых параметров сооружений;  – выводы о состоянии конструкций и их пригодности к дальнейшей эксплуатации;  – графические планы, разрезы, сечения конструкций и т.д.;  – фотоматериалы. | |
| 9 | Обязанности Подрядчика | 1. Выполнить комплекс работ по разработке проектной документации на ремонт станционной опоры канатной дороги  ст. «Азау» - ст. «Кругозор».  2. Ведение авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги  ст. «Азау» - ст. «Кругозор».  3. Предать Заказчику по акту сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах в сброшюрованном виде  и 1 (один) экземпляр на электронном носителе (текстовая часть - в среде Word, графическая часть - в среде AutoCAD) следующую проектную документацию:  – заключение по итогам детального (инструментального) обследования станционной опоры канатной дороги;  – проект ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги;  – ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус». | |
| 10 | Требуемый пакет документов для подтверждения объема и стоимости оказанных услуг | – акт сдачи-приемки выполненных работ.  – акт сдачи-приемки оказанных услуг. | |
| 11 | Субподрядные организации | Определяются по согласованию с Заказчиком. | |
| 12 | Источник финансирования | Собственные средства АО «КАВКАЗ.РФ». | |
| 13 | Сроки  выполнения работ | Проведение детального (инструментального) обследования технического состояния станционной опоры канатной дороги. | 60 (шестьдесят) рабочих дней с даты заключения Договора. |
| Разработка проекта ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги. |
| Разработка ППР на ремонтно-восстановительные работы станционной опоры канатной дороги ст. «Азау» - ст. «Кругозор» ВТРК «Эльбрус». |
| Ведение авторского надзора за выполнением ремонтно-восстановительных работ станционной опоры канатной дороги. | В соответствии со сроками проведения ремонтно-восстановительных работ, но не позднее 31.12.2022 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОДРЯДЧИКА:** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| *(подписано ЭЦП)* | *(подписано ЭЦП)* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки выполненных работ**

**по Договору от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_**

**г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с заключенным между Сторонами договором № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_, подписали настоящий акт о нижеследующем.

1. Подрядчик в период с \_\_\_ по \_\_\_ включительно выполнены следующие работы и переданы результаты:
2. Цена выполненных работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Вышеуказанные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (выполнены / не выполнены) полностью и в установленный срок.
4. Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не имеет / имеет) претензий по объему и качеству выполненных работ.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Подрядчика: От Заказчика:

\_\_\_ПОДПИСЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_ПОДПИСЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОДРЯДЧИКА:** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| *(подписано ЭЦП)* | *(подписано ЭЦП)* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг**

**по Договору от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_**

**г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с заключенным между Сторонами Договором № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_, подписали настоящий Акт о нижеследующем.

1. Подрядчиком в период с \_\_\_ по \_\_\_ включительно оказаны следующие Услуги и переданы результаты:
2. Цена оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Вышеуказанные услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (оказаны / не оказаны) полностью и в установленный срок.
4. Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не имеет / имеет) претензий по объему и качеству оказанных услуг.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Подрядчика: От Заказчика:

\_\_\_ПОДПИСЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_ПОДПИСЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОДРЯДЧИКА:** | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| *(подписано ЭЦП)* | *(подписано ЭЦП)* |