**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого запроса котировок в электронной форме  
от 30.12.2019 г. № ЗКЭФ-ДМ-231**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание пункта извещения** |
|  | | **Общие сведения**  В настоящем извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме применяются основные понятия, используемые в Положении о закупке товаров, работ, услуг в АО «КСК».  Нормы Положения о закупке товаров, работ, услуг в АО «КСК», регулирующие порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме, распространяют действие на осуществление настоящей закупки. | |
|  | | **Заказчик** | Наименование: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (АО «КСК», ИНН 2632100740).  Место нахождения: 123112, Российская Федерация,  г. Москва, ул. Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I. |
|  | | **Контактная информация** | Почтовый адрес: Российская Федерация, 123112, г. Москва,  ул. Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I.  Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru), [security@ncrc.ru](mailto:security@ncrc.ru)  Телефон: +7 (495) 775-91-22, доб.: 421.  Контактное лицо: Токарев Игорь Александрович.  Адрес сайта заказчика:[www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)  Адрес сайта Единой информационной системы в сфере закупок:[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – сайт ЕИС, ЕИС).  Адрес сайта электронной площадки:НЭП (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) (далее – сайт электронной площадки,  НЭП (Фабрикант), электронная площадка). |
|  | | **Информация по предмету закупки** | |
|  | | **Способ закупки** | Открытый запрос котировок в электронной форме. |
|  | | **Предмет закупки** | Право на заключение договора на поставку и монтаж безопорной бугельной канатной дороги на ВТРК «Архыз» |
|  | | **Краткое описание предмета закупки** | Определяется условиями проекта договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | | **Предмет договора** | Поставка и монтаж безопорной бугельной канатной дороги на ВТРК «Архыз» |
|  | | **Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг** | Определяется условиями проекта договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | | **Сведения о начальной**  **(максимальной)**  **цене договора** | **Цена договора: 2 465 000,00** (Два миллиона четыреста шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС, в том числе:  - работы по разработке технического проекта и технических решений **208 333,33** (Двести восемь тысяч триста тридцать три) рубля 33 копейки, без учета НДС;  - поставка и монтаж товара **2 256 666,67** (Два миллиона двести пятьдесят шесть тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рубля 67 копеек, без учета НДС;  или **2 958 000** (Два миллиона девятьсот пятьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС.  В цену договора включены все расходы исполнителя, связанные с поставкой товара и выполнением работ, страхованием, уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. |
|  | | **Финансирование** | Собственные средства АО «КСК». |
|  | | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | 55 (пятьдесят пять) календарных дней с даты подписания договора |
|  | | **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский р-н, ВТРК «Архыз» |
|  | | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | Определены формой заявки на участие в закупке (приложение № 1 к настоящему извещению) и пунктами 5 и 6 настоящего извещения. |
|  | | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определены проектом договора (приложение № 3  к настоящему извещению). |
|  | | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг** | Определены проектом договора (приложение № 3 к настоящему извещению). |
|  | | **Обеспечение заявки на участие в закупке** | Не предусмотрено. |
|  | | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено. |
|  | | **Дата окончания срока предоставления заказчику запроса на разъяснение положений извещения о закупке** | 10 января 2020 года. |
|  | | **Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке:** | 30 декабря 2019 года. |
|  | | **Место подачи заявок на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) www.fabrikant.ru |
|  | | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке** | 15 января 2020 года 16:00 (мск). |
|  | | **Место открытия доступа к заявкам на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) www.fabrikant.ru |
|  | | **Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя** | 23 января 2020 года.  Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие  в закупке в срок ранее даты, определенной извещением  о закупке без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок. |
|  | | **Место рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя:** | 123112, г. Москва, ул. Тестовская ул., д. 10. |
|  | | **Требования к участникам закупки** | |
|  | | **Обязательные требования к участникам закупки** | * 1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки);   2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;   3. неприостановление деятельности участника закупки  в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;   4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;   5. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи  с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты *(*в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);   6. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ  «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;   7. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.   **Соответствие участника закупки предъявляемым требованиям к участнику закупки подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки основным требованиям заказчика, подготовленной участником закупки в произвольной форме на бланке организации  (при наличии), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии), а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки.** |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки** | 2.2.1. Отсутствие:  2.2.1.1. у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  2.2.1.2. участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;  2.2.1.3. у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего  в законную силу решения суда о расторжении договора  и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи  с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом,  не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией.  **Соответствие участника закупки предъявляемым требованиям, определенным пунктами 2.2.1.1. – 2.2.1.3, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика, подготовленной участником закупки в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии), а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки.** |
| **3** | **Порядок предоставления извещения о закупке участнику закупки** | После размещения извещения о закупке заинтересованные лица могут получить без взимания платы извещение о закупке в форме электронного документа в ЕИС, на сайте электронной площадки, на сайте Общества. |
| **4** | **Порядок предоставления разъяснений положений извещения о запросе котировок** | 1. Участник закупки вправе на сайте электронной площадки направить запрос о даче разъяснении положений извещения о закупке. 2. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений извещения на сайте ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества. 3. Заказчик вправе не отвечать на запрос разъяснений положений извещения о закупке в случае если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. 4. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| **5** | **Порядок подготовки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | * 1. Для участия в закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.   2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.   3. Подача заявки на участие в запросе котировок  в электронной форме, а также обмен информацией между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.   Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной торговой площадки в порядке, определенном электронной площадкой.   * 1. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.   2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением о закупке.   3. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.   4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.   5. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных и противоречивых толкований.   6. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, а также требований извещения о закупке. |
| **6** | **Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок** | Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию:   * 1. заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме (по форме, определенной приложением № 1 к настоящему извещению);   2. сведения об участнике закупки (по форме, определенной приложением № 2 к настоящему извещению);   3. учредительный и регистрационные документы участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позже 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позже 2016 года), учредительные и регистрационные документы участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) документ, удостоверяющий личность участника закупки (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);   4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица). Выписка должна быть получена не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на ЕИС настоящего извещения;   5. документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника закупки) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) (далее в настоящем подпункте - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;   6. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой) или, справка, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, не является крупной сделкой);   7. бухгалтерский баланс (форма № 1) и отчет о финансовых результатах/отчет о прибылях и убытках (форма № 2) за последний отчетный год с отметкой налоговых органов (ФНС России) о принятии на каждом документе и/или указанные документы, сформированные и предоставленные участником закупки в ФНС России в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе, а также документы, подтверждающие принятие ФНС России таких документов, полученные от ФНС России в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе (предоставляется экономическим субъектом в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность представления бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах/отчет о прибылях и убытках), а также промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность (предоставляется экономическим субъектом в случаях, когда законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственного регулирования бухгалтерского учета, договорами, учредительными документами экономического субъекта, решениями собственника экономического субъекта установлена обязанность представления промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности) либо налоговая декларация по единому налогу на вменяемый доход для отдельных видов деятельности за последний отчетный год с отметкой налоговых органов о принятии и/или указанный документ, сформированный и предоставленный участником закупки в ФНС России в электронном виде, распечатанный на бумажном носителе, а также документ, подтверждающий принятие ФНС России такого документа, полученный от ФНС России в электронном виде, распечатанный на бумажном носителе (предоставляется налогоплательщиками, осуществляющими предпринимательскую деятельность, облагаемую единым налогом на вмененный доход на территории муниципальных районов, городских округов, городов федерального значения) либо декларация по налогу, уплачиваемому в связи с упрощенной системой налогообложения, с отметкой налоговой инспекции о ее приеме за последний отчетный год с отметкой налоговых органов (ФНС России) о принятии (для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения) либо единая упрощенная налоговая декларация (в случаях, определенных законодательством Российской Федерации) либо письмо, оформленное в свободной форме на бланке организации (при наличии), заверенное подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии), дающее пояснения об отсутствии запрашиваемых документов с указанием объективных причин, и/или документы, подтверждающие отсутствие запрашиваемых документов с указанием объективных причин (для всех лиц);   8. документ, на основании которого юридическое лицо освобождено от уплаты НДС (при наличии) и/или уведомление о применении упрощенной системы налогообложения (при наличии);   9. декларация соответствия участника закупки основным требованиям заказчика, определенным пунктом 2.1 настоящего извещения;   10. декларация и/или документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего извещения (в случае наличия таких требований);   11. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, составленного (оформленного) на иностранном языке (в случае, если в составе заявки на участие в закупке предоставлен документ, составленный (оформленный) на иностранном языке).   В случае противоречия текста в оригинале документа и переводе документа преимущество будет иметь текст в переводе документа. |
| **7** | **Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки** | * 1. После открытия доступа к заявкам на участие в закупке Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным настоящим извещением.   На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о допуске или не допуске к участию в запросе котировок участника закупки и решение об определении победителя закупки.   * 1. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные настоящим извещением.   2. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принимает решение о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке по следующим основаниям:   3. получение заказчиком от участника закупки двух и более заявок на участие в закупке в отношении одной и той же закупки (лота) при условии, что поданные заявки на участие в закупке таким участником закупки не отозваны;   4. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным настоящим извещением (в том числе в случае, если участником закупки представлен документ, по форме отличающийся от формы, требуемой настоящим извещением);   5. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками и/или требованиям к ним, указанными в настоящем извещением;   6. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных настоящим извещением, и/или представление сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям настоящего извещения, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы;   7. превышение начальной (максимальной) цены договора и/или одной и более начальной (максимальной) стоимости единичных расценок выполняемых работ и поставки товара, определенных настоящим извещением;   8. превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных извещением о закупке (в случае если извещением о закупке установлено такое требование);   9. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, указанным пунктами 2.1 и 2.2 извещения о закупке.   10. Единая комиссия при рассмотрении заявок на закупку вправе отклонить заявку на участие в закупке, содержащую документ, подтверждающий несогласие с отдельными нормами настоящего извещения. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами настоящего извещения, не отменяет согласия участника закупки принять участие в закупке на условиях, определенных заказчиком в настоящем извещении, и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями настоящего извещения в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик также вправе игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям настоящего извещения.   11. Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено:   - недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, осуществленных участником закупки, не имея при этом законных оснований на такое осуществление;  - сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки.  По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя закупки.  Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.   * 1. Любой участник закупки не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.   Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.  Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта.  7.7. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным настоящим извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.  В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.  7.8. В случае если заявка на участие в закупке только одного участника закупки соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки.  Заказчик не позднее чем через 20 календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.   * 1. Закупка признается несостоявшейся в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки, или о допуске к участию в закупке одного участника закупки, подавшего такую заявку, и признании его единственным участником закупки.   В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе осуществить проведение повторной закупки. |
| **8** | **Срок и условия заключения договора** | 1. Договор по результатам конкурентной закупки с победителем закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя. 2. Договор с единственным участником закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки. 3. В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика заключения договора или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения (утверждения) или с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, в соответствии с которым заказчик имеет право заключить договор. 4. Условия заключения договора: 5. договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем закупки или с единственным участником закупки (в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки); 6. лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор; 7. договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать проекту договора, размещенному в ЕИС (приложение № 3 к настоящему извещению), с включением в него условий, предложенных участником закупки, с которым заключается договор; 8. договор заключается на условиях и по цене договора, определенных в заявке на участие в закупке, предоставленной участником закупки, с которым заключается договор; 9. стороны договора по согласованию сторон до заключения договора вправе изменить в сторону улучшения в отношении заказчика существенные условия договора (цену договора (но не выше начальной (максимальной) цены договора и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, установленных извещением), срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг), предложенные участником закупки, с которым заключается договор. |
| **9** | **Приложение** | 1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме. Форма.  2. Сведения об участнике закупки. Форма.  3. Проект договора. |

**Заместитель**

**Генерального директора АО «КСК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.А. Абдуселимов/**

**Приложение № 1**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 30.12.2019 г. № ЗКЭФ-ДМ-231**

**ФОРМА**

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии))

В Единую комиссию АО «КСК».

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме от 30.12.2019 г. № ЗКЭФ-ДМ-231 (далее – извещение), а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях, установленных в извещении.

*(указывается предмет договора)*

1. Участник закупки согласен осуществить поставку и выполнить монтаж безопорной бугельной канатной дороги на ВТРК «Архыз» в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме со стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., без учета НДС,

*(указывается цифрой и прописью)*

в том числе:

- работы по разработке технического проекта и технических решений \_ (\_\_) руб. \_ коп., без учета НДС;

- поставка и монтаж товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., без учета НДС.

1. Участник закупки, в случае если по итогам открытого запроса котировок в электронной форме заказчик примет решение о заключении договора, берет на себя обязательство осуществить поставку товара в соответствии с требованиями извещения.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав извещения.
3. Участник закупки гарантирует достоверность информации, отсутствие в документах недостоверных, ложных сведений, а также сфальсифицированных документов, представленных в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.
4. Для оперативного взаимодействия участника закупки с заказчиком по вопросам осуществления закупки, носящие организационный характер, уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail уполномоченного лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа   
   к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной   
   в извещении.
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. Сведение об участнике закупки.
2. Декларация соответствия участника закупки основным требованиям заказчика, определенным пунктом 2.1 извещения.
3. Декларация соответствия участника закупки предъявляемым требованиям, определенным пунктами 2.2.1.1 – 2.2.1.3 извещения.
4. *\_\_ (указываются прилагаемые документы) \_.*
5. ……..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)*

*МП*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 2**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 30.12.2019 г. № ЗКЭФ-ДМ-231**

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ**

**об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический адрес  (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |
| Является плательщиком НДС *(да/нет)* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 3**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 30.12.2019 г. № ЗКЭФ-ДМ-231**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ ТОВАРА**

**С МОНТАЖОМ №**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»** (АО «КСК»), именуемое   
в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего   
на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Поставщик»,   
в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_   
c другой стороны, далее именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) на следующих условиях:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Покупатель по настоящему Договору поручает и обязуется оплатить, а Поставщик обязуется выполнить следующие действия:

1.1.1. выполнить работы по разработке технического проекта и технических решений, отвечающие требованиям, содержащимся в техническом задании (приложение № 1   
к настоящему Договору) (далее – работы);

1.1.2. осуществить поставку оборудования (далее – Товар), в соответствии   
с техническими характеристиками, которые будут отвечать требованиям, содержащимся   
в техническом проекте и технических решениях, а также техническом задании (приложение   
№ 1 к настоящему Договору);

1.1.3. выполнить работы, которые будут отвечать требованиям, содержащимся   
в техническом проекте и технических решениях, а также техническом задании (приложение   
№ 1 к настоящему Договору) (далее – монтаж).

1.2. Вместе с Товаром поставляются его принадлежности и относящаяся   
к нему документация (техническая документация, сертификат качества, сертификат происхождения, сертификат соответствия, документация по сборке, инструкция   
по эксплуатации и т.п.).

**2. ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ И ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ**

2.1 Поставщик разрабатывает в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору) технический проект и технические решения.

2.2. Технический проект и технические решения, разрабатываемые Поставщиком,   
по объему, составу и качеству должны соответствовать требованиям всех применяемых технических регламентов, экологических норм и требованиями антитеррористической, промышленной, противопожарной и санитарной безопасности, всем иным федеральным законам и нормативным правовым/техническим актам Российской Федерации.

**3. КАЧЕСТВО ТОВАРА И МОНТАЖА**

3.1. Технические характеристики Товара должны соответствовать действующим   
в отношении Товара стандартам, требованиям, в том числе указанным в техническом проекте   
и технических решениях, а также техническом задании (приложение № 1 к настоящему Договору).

3.2. Монтаж Товара должен быть выполнен Поставщиком качественно, в сроки   
и в соответствии с настоящим Договором, с привлечением высококвалифицированного персонала и использованием всех необходимых знаний и навыков.

**4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И МОНТАЖА ТОВАРА**

4.1. Наименование, количество и место поставки Товара указываются в техническом проекте и технических решениях и техническом задании (приложение № 1 к настоящему Договору).

4.2. Срок поставки Товара – определяется графиком поставки и монтажа Товара (приложение № 2 к настоящему Договору).

4.3. Право собственности на Товар и риск случайной гибели Товара и работ по монтажу переходит от Поставщика к Покупателю с даты подписания Покупателем Универсального передаточного документа *(статус документа «1»)*, утвержденного письмом ФНС России от 21.10.2013 № ММВ– 20–3/96 (далее – УПД).

4.4. Поставщик должен в срок не менее чем за 5 (пять) календарных дней   
до планируемой даты поставки Товара связаться с Покупателем для получения инструкций   
по порядку доставки Товара.

Запрос должен направляться в электронном виде на следующий адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru).

В случае привлечения Поставщиком для выполнения своих обязательств по доставке Товара транспортной организации, Поставщик отвечает перед Покупателем   
за все действия/бездействие такой транспортной организации, как за свои собственные.

4.5. Товар поставляется в место монтажа в оригинальной таре/упаковке с маркировкой, соответствующей виду поставляемого Товара. Тара, упаковка и маркировка Товара должны соответствовать техническим условиям изготовителя и обеспечивать сохранность Товара   
от повреждений при транспортировке.

Тара (в том числе, многооборотная) и упаковка Товара (в том числе, средства пакетирования), в которых поступил Товар, Поставщику не возвращаются.

4.6. Поставщик обязуется приступить к монтажу и завершить монтаж Товара, в срок, установленный в графике поставки и монтажа Товара (приложение № 2 к настоящему Договору).

4.7. Поставщик своими силами и за свой счет обеспечивает командировки и пребывание необходимого персонала в месте поставки и монтажа Товара в течение всего необходимого срока. Поставщик также направляет к месту поставки и монтажа Товара своего представителя, полномочия которого подтверждаются доверенностью. Представитель Поставщика должен быть правомочен решать все вопросы, возникающие в процессе поставки и монтажа Товара.

4.8. Поставщик по завершении монтажа Товара обязуется в течение 3 (трех) календарных дней вывести с места поставки Товара всю принадлежащую технику, оборудование и строительный мусор.

4.9. Поставка и монтаж Товара считаются полностью исполненными Поставщиком   
и принятыми Покупателем с момента подписания Покупателем УПД.

**5. ЦЕНА ДОГОВОРА**

* 1. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок его исполнения  
      и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в т. ч. НДС 20% (двадцать процентов) \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, и включает в себя:

5.1.1. цену работы по разработке технического проекта и технических решений, которая составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в т. ч. НДС 20% (двадцать процентов) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек;

5.1.2. цену поставки и монтажа Товара, которая составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в т. ч. НДС 20% (двадцать процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

* 1. В цену Договора включено причитающееся Поставщику вознаграждение и стоимость всех затрат Поставщика, необходимых для выполнения своих обязательств   
     по настоящему Договору.
  2. В случае изменения в законодательстве Российской Федерации в части ставки НДС (уменьшения или увеличения) цена Договора изменяется (уменьшаются или увеличиваются)   
     на соответствующую сумму изменения ставки НДС.

**6. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА**

* 1. Все платежи по настоящему Договору осуществляются в рублях.
  2. Расчет за выполненные Поставщиком работы по разработке технического проекта и технических решений, осуществляется Покупателем, путем перечисления денежных средств на счет Поставщика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, на основании выставленных Поставщиком оригиналов счета и счета-фактуры.
  3. Расчет за поставленный и смонтированный Товар (за вычетом гарантийного резерва), осуществляется Покупателем, путем перечисления денежных средств на счет Поставщика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами УПД   
     на поставленный и смонтированный без замечаний Покупателя Товар, на основании выставленного Поставщиком оригинала счета.
  4. В целях обеспечения и выполнения Поставщиком мероприятий по качеству Товара и монтажным работам Товара, Стороны договорились о создании гарантийного резерва денежных средств в размере 5% (пяти процентов) от цены поставки и монтажа Товара, предусмотренной пунктом 5.1.2 настоящего Договора.
  5. Окончательная оплата (выплата гарантийного резерва) осуществляется   
     в размере 5% (пяти процентов) от цены поставки и монтажа Товара, предусмотренной пунктом 5.1.2 настоящего Договора, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента истечения срока гарантийных обязательств, предусмотренных статьей 10 настоящего Договора, либо предоставления Поставщиком на указанную сумму безотзывной безусловной банковской гарантии, оформленной в соответствии со статьей 15 настоящего Договора, в обеспечение исполнения Поставщиком принятых на себя гарантийных обязательств по настоящему Договору.

6.6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Покупателя. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения территориального органа Федерального казначейства, обслуживающего Покупателя.

**7. ПРИНЯТИЕ ПОСТАВЩИКОМ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА**

7.1. Поставщик, подписав настоящий Договор, подтверждает, что:

7.1.1. Несет полную ответственность за выполнение работ, поставку и монтаж Товара   
по настоящему Договору в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, разработанными техническим проектом и техническим решением.

7.1.2. Тщательно изучил и проверил техническое задание по настоящему Договору и полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением работ, поставкой   
и монтажа Товара, получил полную информацию по всем вопросам, которые   
могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ поставленного и смонтированного Товара и принимает на себя все расходы, риск и трудности, возникающие при выполнении работ, поставке и монтаже Товара. Кроме того, никакие условия настоящего Договора   
не являются для Поставщика обременительными и не нарушают интересы Сторон.

7.1.3. Никакие обязательства Поставщика не являются приоритетными в ущерб обязательствам Поставщика по настоящему Договору.

**8. Приемка РАБОТ, ТОВАРА и МОНТАЖА**

8.1. По окончании выполнения работ по разработке технического проекта и технических решений Поставщик не позднее 3 (трех) рабочих дней передает с сопроводительным письмом на утверждение Покупателю 2 (два) оригинальных экземпляра акта сдачи-приемки выполненных работ подготовленного по форме согласованной Сторонами в приложение № 3   
к настоящему Договору, а также оригиналы счета и счета-фактуры.

8.2. После предоставления Покупателю акта сдачи-приемки выполненных работ Покупатель обязан рассмотреть и подписать указанные акты сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и направить один оригинальный экземпляр в адрес Поставщика. Покупатель, имеющий замечания к выполненным работам, должен направить Поставщику в тот же срок мотивированный отказ от его подписания   
с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения. Поставщик в срок, установленный Покупателем, обязан устранить полученные замечания за свой счет.

8.3. Если Покупатель письменно уведомил Поставщика о необходимости устранения любых замечаний, связанных с выполнением работ, а Поставщик не устранил   
их в установленный Покупателем срок или сообщил о невозможности их устранения, Покупатель имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний, возмещаются за счет Поставщика при условии предоставления Покупателем документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.

8.4. Если в течение срока, определенного пунктом 8.2 настоящего Договора,   
от Покупателя не поступил подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ, либо список необходимых доработок, то акт сдачи-приемки выполненных работ считаются подписанными,   
а выполненные работы считаются принятыми Покупателем и подлежат оплате.

8.5. Повторная приемка выполненных работ после устранения замечаний Покупателя, осуществляется в порядке, установленном для первоначальной их приемки.

8.6. По окончании поставки и монтажа Товара Поставщик за свой счет организует проведение экспертизы промышленной безопасности канатной дороги и дефектоскопический контроль тягового каната. После подписания акта о возможности ввода канатной дороги   
в эксплуатацию не позднее 3 (трех) рабочих дней Поставщик передает с сопроводительным письмом на утверждение Покупателю 2 (два) оригинальных экземпляра УПД и оригинал счета.

8.7. После предоставления Покупателю УПД Покупатель обязан рассмотреть   
и подписать указанные УПД в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения   
и направить один оригинальный экземпляр в адрес Поставщика. Покупатель, имеющий замечания к поставленному и смонтированному Товару, должен направить Поставщику   
в тот же срок мотивированный отказ от его подписания с указанием конкретных недостатков   
и сроков их устранения. Поставщик в срок, установленный Покупателем, обязан устранить полученные замечания за свой счет.

8.8. Если Покупатель письменно уведомил Поставщика о необходимости устранения любых замечаний, связанных с приемкой смонтированного Товара, а Поставщик не устранил   
их в установленный Покупателем срок или сообщил о невозможности их устранения, Покупатель имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний возмещаются за счет Поставщика при условии предоставления Покупателем документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.

8.9. Если в течение срока, определенного пунктом 8.7 настоящего Договора,   
от Покупателя не поступили подписанные УПД либо список необходимых доработок, то УПД считаются подписанными, а поставка смонтированного Товара считается принятой Покупателем и подлежит оплате.

8.10. Повторная приемка поставленного и смонтированного Товара после устранения замечаний Покупателя осуществляется в порядке, установленном для первоначальной   
их приемки.

**9. Ответственность Сторон**

9.1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность   
в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

9.3. В случае нарушения какой-либо из Сторон срока исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору сроки исполнения обязательств другой Стороны соразмерно продлеваются (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).

9.4. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций   
за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков   
или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

9.5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной. Стороны достигли соглашения о том, что установленная настоящим Договором неустойка (пеня, штраф) соразмерна последствиям нарушения обязательств.

9.6. Неустойка (пеня, штраф) уплачивается при наличии соответствующего письменного требования другой Стороны. Покупатель имеет право удержать неустойку из причитающихся Поставщику платежей.

9.7. Если Поставщик уклоняется от выставления счета-фактуры и передачи   
его Покупателю или отказывается исправить ранее выставленный и полученный Покупателем счет-фактуры при обнаружении в нем ошибок, опечаток или исправлений Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты суммы в размере суммы НДС (неполученного вычета   
по НДС) или удержать сумму НДС из причитающихся Поставщику платежей до фактического исполнения Поставщиком своей обязанности по предоставлению счета-фактуры.

9.8. Поставщик по запросу Покупателя для обоснования права Покупателя на вычет НДС по настоящему Договору обязуется передать Покупателю следующие копии документов, заверенные печатью Поставщика:

– выписку из лицевого счета налогоплательщика по НДС;

– декларацию по НДС с подтверждением ФНС России о принятии декларации.

Указанные документы предоставляются в течение 10 (десяти) календарных дней   
с даты их запроса Покупателем. В случае если Поставщик не предоставил в указанный срок   
или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Покупателем вычета по НДС, Покупатель вправе потребовать   
от Поставщика уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС, путем направления Поставщику письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы   
и разумного срока для уплаты.

9.9. За нарушение срока выполнения работы по разработке технического проекта   
и технических решений, определенных условиями настоящего Договора, Покупатель   
вправе потребовать от Поставщика неустойку за каждый день просрочки в размере 0,2%   
от цены работы по разработке технического проекта и технических решений (пункт 5.1.1 Договора).

9.10. За нарушение срока поставки и монтажа Товара, определенного условиями настоящего Договора, Покупатель вправе потребовать от Поставщика неустойку за каждый день просрочки в размере 0,2% от цены поставки и монтажа Товара (пункт 5.1.2 Договора).

9.11. В случае если ненадлежащее/несвоевременное исполнение обязательств Поставщика привело к одностороннему, внесудебному расторжению настоящего Договора   
со стороны Покупателя, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 30% (тридцати процентов) от цены Договора.

9.12. При условии выполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Поставщик вправе начислить Покупателю неустойку за каждый день просрочки, в случае   
если Покупатель нарушил условия оплаты поставленного Товара, размере 0,01% (ноль целых одной сотой процента) от суммы просроченного платежа, но не более 5% (пяти процентов)   
от суммы просроченного платежа.

9.13. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить   
эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением   
и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

**10. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК**

10.1. Товар должен полностью отвечать требованиям, указанным в Договоре,   
а также не должен содержать дефектов изготовления.

10.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар и документация являются   
его исключительной собственностью, в отношении них отсутствуют какие-либо обременения   
и права третьих лиц, в т.ч. права интеллектуальной собственности или смежные с ними.

10.3. Гарантийный срок, в течение которого должна быть обеспечена возможность эксплуатации Товара в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Договора и документацией на Товар, устанавливается продолжительностью   
36 (тридцать шесть) месяцев со дня подписания Покупателем УПД.

Гарантийный срок также распространяется на работы по монтажу Товара и применяемые при выполнении работ материалы.

10.4. Если в течение гарантийного срока Товар и работы по монтажу окажутся дефектными или не соответствующими условиям настоящего Договора Поставщик обязан   
за свой счет устранить обнаруженные недостатки Товара/работ по монтажу путем новой поставки, устранения недостатков работ по монтажу или иным способом, указанным Покупателем и не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации.

10.5. На Товар (комплектующее изделие)/работы по монтажу, переданный Поставщиком взамен Товара (комплектующего изделия)/работы по монтажу, в которых в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки (дефекты), устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененное/устраненное. Гарантийный срок   
на Товар/работы по монтажу, переданный взамен дефектного/выполненные взамен дефектных, исчисляется с момента подписания Покупателем УПД.

10.6. О факте обнаружения дефекта Товара/работ по монтажу в течение гарантийного срока Покупатель извещает Поставщика в письменной форме. Полномочный представитель Поставщика обязан прибыть к месту нахождения Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней   
с даты получения письменного уведомления Покупателя для составления акта выбраковки.

Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Поставщиком письменного уведомления Покупателя Поставщик не сообщит о своем участии в составлении акта выбраковки, либо по прибытии откажется от его подписания, то Покупатель вправе составить акт выбраковки в одностороннем порядке. Акт выбраковки, составленный в одностороннем порядке, имеет равную юридическую силу для каждой из Сторон.

10.7. Забракованный Покупателем Товар/работы по монтажу должен(ы)   
быть отремонтирован(ы) на месте или вывезен Поставщиком от Покупателя не позднее 14 (четырнадцати) дней со дня составления акта выбраковки.

Вывоз забракованного Товара и предоставление взамен надлежащего Товара Поставщик осуществляет своими силами и за свой счет (включая демонтаж/монтаж, все транспортные расходы по перевозке забракованного Товара и по доставке надлежащего Товара Покупателю, расходы по страхованию перевозимого Товара).

10.8. Если Поставщик не устранит выявленные недостатки/дефекты или не заменит дефектный Товар или его составляющие части в течение 5 (пяти) дней со дня составления акта выбраковки, Покупатель имеет право по своему выбору на совершение следующих действий:

10.8.1. Устранить/исправить дефекты самостоятельно, за счет гарантийного удержания   
и потребовать возмещения Поставщиком понесенных Покупателем расходов   
на устранение/исправление дефектов, не покрытых гарантийным удержанием. В этом случае Поставщик обязан возместить Покупателю все понесенные последним расходы в течение   
5 (пяти) дней с момента получения Поставщиком соответствующего письменного требования.

**11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). Срок исполнения обязательств   
по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

11.2. Сторона, подвергшаяся воздействию форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно известить об этом другую Сторону и предоставить ей всю имеющуюся   
у нее информацию об этих обстоятельствах и приложить все разумные усилия для уменьшения неблагоприятных последствий таких обстоятельств.

11.3. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления письменно уведомить   
об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Доказательством указанных в уведомлении обстоятельств должны служить документы, выдаваемые компетентными органами. В случае неизвещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает   
право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих   
ее от ответственности по Договору.

11.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора.

**12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

12.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне  
 не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

В случае, если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

12.2. Датой выставления требования (предъявления претензии) считается дата приема претензионных документов к отправке организацией почтовой связи указанная на штемпеле   
в квитанции о приеме.

Сторона, направившая претензионные документы, должна не позднее даты приема организацией почтовой связи документов к отправке подтвердить такую отправку направлением по адресу электронной почты другой Стороны копий квитанции о приеме   
и направленных претензионных документов.

**13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

13.2. Настоящий Договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме и подписанному надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

13.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

– по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, а также действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях если Поставщик:

– нарушил срок окончания работ/поставки и монтажа более чем на 10 (десять) календарных дней;

– не устранил допущенные отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки результата работ в срок, установленный настоящим Договором (либо дополнительно согласованный Сторонами);

– допустил отступления от условий настоящего Договора, которые являются существенными и неустранимыми, либо выполнил работы/монтаж Товара с недостатками, которые делают результат работ/монтажа непригодным для предусмотренного настоящим Договором исполнения, а также допустил повторное некачественное выполнение работ/монтажа Товара;

– если в ходе исполнения Договора Поставщик утратил право на выполнение работ/монтажа по настоящему Договору в связи с отсутствием (аннулированием, приостановлением, истечением срока действия) документов, дающих право Поставщику   
в соответствии с законодательством Российской Федерации выполнять работы/монтаж Товара, предусмотренные настоящим Договором;

– при введении в отношении Поставщика любой из процедур по делу о банкротстве   
или ликвидации Поставщика;

– предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Уведомление Покупателя об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора направляется Поставщику и настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Поставщиком указанного решения, если иной срок отказа от Договора   
не предусмотрен в уведомлении.

13.6. В случае расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 13.4 настоящего Договора, Поставщику могут быть возмещены расходы, фактически понесенные им в связи с выполнением настоящего Договора, до дня его расторжения,   
если они документально подтверждены.

13.7. Поставщик вправе расторгнуть настоящий Договор в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

13.8. Уведомление Поставщика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора направляется Покупателю и настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Покупателем указанного решения, если иной срок отказа от Договора   
не предусмотрен в уведомлении.

13.9. Оплата работ/монтажа Товара, выполненных Поставщиком после даты расторжения настоящего Договора, и возмещение убытков Поставщику Покупателем   
не производится.

13.10. В случае расторжения настоящего Договора не по вине Покупателя Поставщик возмещает Покупателю убытки, причиненные досрочным расторжением настоящего Договора.

**14. АНТИКОРРУПЦИОННА ОГОВОРКА**

14.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны,   
их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо   
или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

14.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны,   
их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством   
Российской Федерации как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации   
и международных актов о противодействии коррупции.

14.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 14.1 и 14.2 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 14.1 и 14.2 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

14.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 14.1 и 14.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 30 (тридцать) дней с даты получения письменного уведомления.

14.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 14.1 и 14.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

14.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пунктов 14.1 и 14.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 14.4 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**15. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ**

* 1. Обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору предоставляется в форме безусловной безотзывной банковской гарантии/аккредитивных форм расчетов, предусмотренной настоящей статьей.
  2. Финансовые средства обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору подлежат выплате Покупателю в качестве компенсации за любые убытки, которые   
     он может понести вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Поставщиком гарантийных обязательств по настоящему Договору.
  3. Безусловная и безотзывная банковская гарантия/аккредитивная форма расчетов:

15.3.1. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств по Договору предоставляется в форме безусловной безотзывной банковской гарантии/аккредитивной формы расчетов (оригинал) на сумму 5% (пять процентов) от цены поставки и монтажа Товара, предусмотренной пунктом 5.1.2 настоящего Договора, и сроком действия банковской гарантии/аккредитивной формы расчетов не менее 45 (сорока пяти) рабочих дней от даты окончания гарантийного срока, установленного пунктом 10.3 настоящего Договора.

В ходе исполнения настоящего Договора Поставщик вправе предоставить Покупателю обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору, уменьшенное на размер выполненных обязательств, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения обязательств по Договору. При этом уменьшение размера обеспечения исполнения обязательств не может превышать 30% (тридцать процентов) от предыдущего размера обеспечения исполнения обязательств по Договору.

Форма безусловной безотзывной банковской гарантии/аккредитивную форму расчетов согласовывается Поставщиком с Покупателем.

15.3.2. Безусловная безотзывная банковская гарантия принимается Покупателем,   
если она предоставлена банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения (далее в настоящей статье – перечень). Перечень ведется Министерством финансов Российской Федерации   
на основании сведений, полученных от Центрального банка Российской Федерации,   
и подлежит размещению на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При этом банк должен удовлетворять следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации, и осуществление банковской деятельности в течение не менее   
5 (пяти) лет;

2) наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 1 (Одного) миллиарда рублей;

3) соблюдение обязательных нормативов, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1CB131AAE4F04A7BF62999974E8CDB88709331955D5544142BFA91B21722E208C3D2E2E276B8600AlCJ7I)   
от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», на все отчетные даты в течение последних 6 (шести) месяцев;

4) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по финансовому оздоровлению банка на основании [параграфа 4.1 главы IX](consultantplus://offline/ref=1CB131AAE4F04A7BF62999974E8CDB88739A34905E5144142BFA91B21722E208C3D2E2E17FBEl6J7I) Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Настоящий подпункт   
не применяется к банкам, в отношении которых реализуются меры по предупреждению банкротства, осуществляемые с участием государственной корпорации «Агентство   
по страхованию вкладов».

15.4. Поставщик принимает на себя расходы и затраты по получению и переоформлению всех форм обеспечений исполнения обязательств по настоящему Договору согласно пункту 15.1 настоящего Договора.

15.5. Непредставление обусловленных Договором банковских(ой) гарантий(и)/ аккредитивной(ых) форм(ы) расчетов будет считаться существенным нарушением со Стороны Поставщика.

15.6. Письменное неподтверждение банком факта выдачи Поставщику банковских(ой) гарантий(и)/аккредитивной(ых) форм(ы) расчетов считается непредставление поставщиком обусловленных Договором банковских(ой) гарантий(и)/аккредитивной(ых) форм(ы) расчетов Покупателю.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Стороны обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации и документации, полученных в связи с заключением и исполнением Договора,   
      и не разглашать такую информацию и условия Договора (в том числе: о цене и об объемах поставки, о новых решениях и технических заданиях, в том числе и не защищаемых законодательством Российской Федерации) третьим лицам без согласия другой Стороны. Исключением будет предоставление Стороной информации по запросам уполномоченных государственных органов (суда, прокуратуры, налоговых органов и т.п.).
   3. Сторона не вправе без письменного согласия другой Стороны передавать свои права и обязанности по настоящему Договору.

Без письменного согласия Покупателя Поставщик не вправе заключать договор уступки права требования (цессии), а также договор финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Поставщиком запрета на заключение договора уступки права требования (цессии) и договора финансирования уступки права требования (факторинга), Поставщик уплатит Покупателю штраф в размере 50% (пятидесяти процентов)   
от переуступленного денежного требования по указанным договорам уступки.

Согласие Покупателя требуется также и в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора, уступается после его расторжения или прекращения п  
о иным основаниям.

* 1. В целях оперативного обмена документами стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты Покупателя [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru) на адрес электронной почты Поставщика [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](file:///\\ncrc.local\share\Public\Отдел%20тендерных%20закупок\ПРОЦЕДУРЫ\4%20ЭЛ%20Аукцион\ЭЛ-176%20(АЭФ-ДМ-176)%20тюбинг%20Архыз\Договор\veduchi.info@gmail.com), а также факсимильной связи, с последующим направлением оригиналов этих документов в течение 3 (три) календарных дней с даты отправки по факсу заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах (информации) возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов (информации).
  2. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, адреса электронной почты, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (двух) календарных дней с момента возникновения таких изменениях.

До момента получения уведомления о произошедших изменениях, исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

* 1. В том случае, когда Договором предусмотрена оплата после передачи Товара Покупателю, указанный Товар не признается находящимся в залоге у Поставщика. Положения Гражданского кодекса Российской Федерации о коммерческом кредите к отношениям Сторон по настоящему Договору и Приложениям к нему не применяются.
  2. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации   
     или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.
  3. Настоящий Договор прошит, пронумерован, а сшивка Договора скреплена подписями и печатями Сторон. При отсутствии на сшивке Договора подписей и печатей Сторон Договор не является заключенным и не порождает для Сторон юридических последствий.
  4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке – по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра подписанного Сторонами Договора имеют равную юридическую силу.

**17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ**

17.1. Приложение № 1 – Техническое задание.

17.2. Приложение № 2 – График поставки и монтажа Товара.

17.3. Приложение № 3 – Форма акта сдачи–приемки выполненных работ.

|  |  |
| --- | --- |
| * + - 1. **АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** | |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения:  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  Платежные реквизиты: | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  АО «КСК»  Место нахождения:  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж,  помещение I, город Москва,  Российская Федерация, 123112  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  123112, Российская Федерация,  город Москва,  улица Тестовская, дом 10,  26 этаж, помещение I  Тел./факс: +7(495)775-91-22/  +7(495)775-91-24  Тел./факс: +7 (495) 775–91–22/ –24  ИНН 2632100740, КПП 770301001  ОГРН 1102632003320  ОКПО 67132337  Платежные реквизиты:  УФК по г. Москве  (Акционерное общество  «Курорты Северного Кавказа»  л/с 41736Э79340)  р/с 40501810445251000179  ГУ Банка России по ЦФО  БИК 044525000 |

**19. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОСТАВЩИКА:** | **ОТ ПОКУПАТЕЛЯ:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. №\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Перечень основных данных и требований** | **Основные данные и требования** |
| **1** | **2** | **3** |
|  | Наименование работ | Поставка и монтаж безопорной бугельной канатной дороги (далее-Товар) для учебной зоны склона «Лунная поляна» ВТРК «Архыз» |
|  | Место поставки  и монтажа | Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский р-н, с. Архыз, ул. Горная, д. 1,  ВТРК «Архыз» (ВТРК «Архыз»). |
|  | Покупатель | Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» |
|  | Поставщик | Определяется по итогам закупки. |
|  | Уровень ответственности зданий и сооружений | Нормальный |
|  | Срок выполнения работ | В соответствии с графиком поставки и монтажа Товара |
|  | Цель выполнения работ | Устройство безопорной бугельной канатной дороги на ВТРК «Архыз» |
|  | Порядок сдачи работ | В соответствии с условиями Договора и требованиями действующего законодательства Российской Федерации |
|  | Исходные данные | 1. Имеющаяся у Заказчика топосъёмка участка размещения существующей канатной дороги. |
|  | Перечень нормативных актов Российской Федерации, соответствие которым должно быть обеспечено при разработке технических решений | Федеральные нормы и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности пассажирских канатных дорог и фуникулеров». |
|  | Ориентировочные технико-экономические показатели | Общая протяженность дороги до 250 метров (уточняется техническим проектом).  1. Пропускная способность, чел/час - не менее 500.  2. Скорость, м/сек - 1,3-1,7 (уточняется техническим проектом)  3. Мощность, не менее, кВт - 11  4. Длина максимальная, метр - 250  5. Усилие натяжения каната, кг. - 1000  6. Электропитание трехфазное, вольт 380  7. Трос стальной оцинкованный диаметр, мм - 7.8  8. Вращение приводного шкива - против часовой стрелки   1. 9. В конструкции должно быть предусмотрено предотвращение обратного движения после ее остановки. 2. 10. В системе управления должна быть предусмотрена немедленная остановка в случае попадания человека в опасную зону   Расчетный срок службы, не менее 11 лет |
|  | Требования к техническим решениям | **Требования безопасности:**   * + - 1. Зона посадки и высадки, механические элементы подъёмника, должны быть оборудованы жесткими, защитными ограждениями.       2. Перед механизмом верхней станции должна быть установлена калитка безопасности.       3. Место оператора должно иметь кнопку аварийного отключения.       4. Возвратная сторона канатной дороги должна быть ограждена мягким ограждением  от склона (выполняется Заказчиком).       5. В зонах посадки и высадки должны быть оборудованы информационными знаками       6. Крепление подъемника в грунт осуществляется, в виде анкерных блоков (якорей), растяжек и гвоздей.       7. Допускается крепление при помощи железобетонного фундамента.       8. Элементы канатной дороги должны сводить к минимуму возможность травмирования катающихся.   **Требования к форме и профилю трассы**  1. Профиль трассы ББКД должен быть вогнутым и параллельным подъёмной ветви тягового каната. Провис профиля канатной дороги должен быть спроектирован с учётом провиса каната и расстоянием.  2. Профили трассы подъёмника должен быть ровным и не иметь перепадов.  3. Высота от снежного покрова до каната должно быть в пределах 0,5-0,9 м.  **Подготовка склона**  Перед началом монтажа канатной дороги трасса подъёмника должна быть подготовлена  из снега согласно расчетному профилю ББКД технического проекта без планировочных работ, связанных с изменением рельефа местности для размещения трассы (подготовка трассы из снега осуществляется службой СУМ Заказчика).  **Монтаж объектов оформления**  Разработка Правил поведения для посетителей (визуальная информация для посетителей, выполненная в виде информационного стенда таблички, установленной перед входом  на трассу). В комплект поставки не входит;  Выполнить и установить стенд с информацией и прочим материалом |
|  | Требования к безопасности труда и природоохранные мероприятия | Работа на территории действующего объекта ВТРК «Архыз» должна быть организована  с учетом безопасности работающих. Производство работ должно выполняться только после оформления соответствующих документов (наряд-допуска и разрешений) на производство строительно-монтажных работ на объектах, территории ВТРК «Архыз». При производстве работ должны быть выполнены все организационно-технические мероприятия, обеспечивающие безопасное выполнение работ, согласно действующих инструкций  и положений по охране труда. Не выполнять работы, не предпринимать действий, ведущих  к ухудшению состояния окружающей среды. Для производства работ необходима разработка мероприятий, обеспечивающих безопасное ведение работ и безопасность посетителей  ВТРК «Архыз». Мероприятия должны быть в обязательном порядке согласованы  со специалистами эксплуатирующих организаций. |
|  | Требования к составу и оформлению технических решений | Представить по окончании монтажа:  план и продольный профиль;  паспорт КД (с указанием предельных параметров длины, перепада высот  и производительности);  техническое описание в случае отсутствия его в руководстве по эксплуатации;  руководство по эксплуатации;  руководство по монтажу и демонтажу;  паспорта или сертификаты на механическое, электрическое оборудование  и металлоконструкции. |
|  | Дополнительные требования | Техническая и эксплуатационная документация на КД должна быть выполнена на русском языке. |
|  | Срок разработки технических решений | В соответствии с графиком поставки и монтажа Товара |
|  | Количество экземпляров Технического проекта и технических решений | 4 экземпляров, в том числе:  2 экземпляра на бумажном носителе – подлинник;  2 экземпляра на электронном носителе |
|  | Особые условия | Организовать отчетность Покупателю по выполняемым работам, поставке и монтажу Товара согласно условиям Договора |
|  | Требования к проведению экспертизы | Обеспечить проведение экспертизы промышленной безопасности и дефектоскопический контроль тягового каната перед вводом ББКД в эксплуатацию. |
|  | Требования к передаче материалов | Электронная версия комплекта графической документации выполняется в программе AutoCAD в формате DWG и Adobe Аcrobat в формате PDF, комплекты текстовой документации выполняются в формате Word и Adobe Аcrobat в формате PDF и комплектно передается на DVD-R диске (дисках), изготовленных разработчиком документации (оригинал-диск).  Маркировка дисков выполняется печатным способом с указанием:  1. Объект;  2. Покупатель;  3. Поставщик;  4. Даты изготовления электронной версии;  5. Порядковый номер диска (диск должен быть упакован в пластиковый бокс, на лицевой поверхности которого также делается соответствующая маркировка).  6. В корневом каталоге диска должен находиться текстовый файл содержания.  **Требования к форматам отчетных материалов и к картографическим данным:**  1.Форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg) (использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию с Покупателем);  2.Форматы растровых данных: (.tif, .jpg, .png)  3.Форматы основной и сопроводительной дополняющей документации: .doc, .xls, .pdf;  **Геодезические параметры:**  1. Местная система координат Росреестра МСК-09-95 (на базе СК95);  2. Система высот: Балтийская 1977 года;  3. WGS-84, проекция Меркатора, 37 зона Северного полушария (в метрах);  4. Состав и содержание диска должно соответствовать комплекту документации.  5. Каждый физический раздел комплекта (том, книга, альбом чертежей и т. п.) должен быть представлен в отдельном каталоге диска файлом (группой файлов) электронного документа.  6. Название каталога должно соответствовать названию раздела. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОСТАВЩИКА:** | **ОТ ПОКУПАТЕЛЯ:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  к договору от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. №\_\_\_  **ГРАФИК ПОСТАВКИ И МОНТАЖА ТОВАРА** | | | | |
| **№ пп** | **Виды (наименования) работ** | **Сроки выполнения работ** | | |
|  | **Дата начала** | **Дата окончания** | **Длительность** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Разработка технического проекта  и технических решений | Х | X+10 | 10 календарных дней |
| 2 | Поставка и монтаж товара | X+10 | X+10+55 | 55 календарных дней |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОСТАВЩИКА:** | **ОТ ПОКУПАТЕЛЯ:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. №

ФОРМА

**Акт сдачи–приемки выполненных работ**

г. Москва«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»** (АО «КСК»),именуемое   
в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое   
в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ c другой стороны, составили настоящий Акт сдачи–приемки выполненных работ   
к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

* + - 1. Поставщик передал, а Покупатель принял результат выполненных работ, технический проект и технические решения удовлетворяют условиям Договора и надлежащим образом оформлены.

Технический проект и технические решения переданы по накладной от 00.00.201\_   
№ 0000 [[1]](#footnote-1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование работ | Стоимость, руб. |
| 1  2 |  | 0,00 |
| 2 | Стоимость выполненных работ | 0,00 |
| 3 | Кроме того НДС (20%) | 0,00 |
| 4 | Итого | 0,00 |
| 5 | Сумма удержания % | 0,00 |
| 6 | Сумма к оплате | 0,00 |

2. Стоимость работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., включая НДС 20%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3. Работы выполнены в полном объеме, претензий по качеству Заказчик не имеет.

4. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ОТ ПОСТАВЩИКА: | ОТ ПОКУПАТЕЛЯ: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| М.П. | М.П |

**ПОДПИСИ СТОРОН СОГЛАСОВАВШИХ ФОРМУ АКТА:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОСТАВЩИКА:** | **ОТ ПОКУПАТЕЛЯ:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

1. Копия накладной является обязательным приложением к акту сдачи-приемки выполненных работ [↑](#footnote-ref-1)