Описание: Описание: cid:image001.png@01CE8EA8.74035B30

**Открытое акционерное общество**

**«Курорты Северного Кавказа»**

**Конкурсная документация**

**по проведению открытого конкурса**

**на право заключения договора на выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»  
(Извещение от 19.05.2014 № ОК-ДБ-46)**

Москва

2014 год

«Утверждаю»

Генеральный директор

ОАО «КСК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.В. Верещагин/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

***Открытый конкурс***

***на право заключения договора на выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»  
 (далее – выполнение работ)***

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. Конкурс 4

[ЧАСТЬ II. ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ](#_Toc266360085)  40

[ЧАСТЬ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА](#_Toc266360085)  67

**ЧАСТЬ I. КОНКУРС**

## РАЗДЕЛ I.1 ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

Настоящим приглашаются к участию в открытом конкурсе (конкурсе), полная информация о котором указана в ***Информационной карте конкурса***, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, в том числе и коллективы, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект настоящей документации в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – официальный сайт) и сайте Заказчика ([www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)) (далее – сайт Общества) бесплатно или на основании заявления на получение конкурсной документации в порядке, указанном в настоящей документации.

Обращаем Ваше внимание на то, что участники закупки, получившие конкурсную документацию на официальном сайте или сайте Общества и не направившие карточку предприятия (Форма I.4.9) должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте или сайте Общества разъяснений, изменений и дополнений к извещению о проведении конкурса и конкурсной документации. Заказчик не несет ответственности  
и не имеет обязательств, в случае неполучения такими участниками закупки разъяснений, изменений или дополнений к извещению о проведении конкурса и конкурсной документации.

## РАЗДЕЛ I.2 ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

**Содержание**

[1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 6](#_Toc266361932)

[2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 9](#_Toc266361943)

[3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 10](#_Toc266361948)

[4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 12](#_Toc266361955)

[5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ 14](#_Toc266361961)

[6. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе 15](#_Toc266361963)

[7. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе 1](#_Toc266361965)6

[8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА 18](#_Toc266361967)

[9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА 1](#_Toc266361969)8

[10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ 19](#_Toc266361975)

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
   1. Законодательное регулирование
      1. Настоящая конкурсная документация конкретизирует и дополняет информацию, содержащуюся в извещении о проведении конкурса и является его неотъемлемой частью.
      2. Настоящая Конкурсная документация подготовлена в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, Федеральным законом от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.1995  
         № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ  
         «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 833 «О создании туристического кластера в Северо-Кавказском Федеральном округе, Краснодарском крае и Республике Адыгея», Положением «О закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «КСК», утверждённым советом директоров ОАО «КСК» (протокол   
         от 18.12.13 № 33).
   2. Заказчик, специализированная организация
      1. Заказчик проводит конкурс, предмет и условия которого указаны ниже и в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ), в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.
      2. Специализированная организация, если таковая назначена Заказчиком, указывается в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ), выполняет часть функций по организации и проведению конкурса, определенных соответствующим договором, в рамках предоставленных законодательством Российской Федерации полномочий.
   3. Предмет конкурса. Место и сроки выполнения работ
      1. Предметом конкурса является:

*«Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз».*

* + 1. Место и сроки выполнения работ: в соответствии с ***Информационной картой конкурса***.
  1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора
     1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора указаны в ***Информационной карте конкурса***.
  2. Источник финансирования и порядок оплаты
     1. Финансирование договора выполнения работ, который будет заключен по результатам настоящего конкурса, будет осуществляться из источника (-ов), указанного (-ых) в ***Информационной карте конкурса***.
     2. Порядок оплаты определяется в проекте договора, являющимся неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации и/или указан в ***Информационной карте конкурса.***
  3. Требования к участникам закупки (все требования подтверждаются документально с приложением копий документов):
     1. **Обязательные требования к участникам закупки:**
        1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.
        2. Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства.
        3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.
        4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие закупке не принято.
        5. Отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки, формируемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.
     2. **Дополнительные требования к участникам закупки:**
        1. Отсутствие участника закупки в реестрах недобросовестных исполнителей, публикуемых на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Государственных корпораций, организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед правительством Российской Федерации, в том числе ОАО «КСК».
        2. Наличие у участника закупки опыта выполнения собственными силами за последние 3 (Три) года, предшествующие дате подачи заявки на участие в закупке, по одному из объектов (по выбору участника закупки) работ, относящихся к аналогичным по виду и специфике работам, стоимостью не менее 50 % (Пятьдесят процентов) от начальной (максимальной) цены договора (подтверждается предоставлением копии договора с актами выполненных работ).
        3. Наличие у участника закупки опыта выполнения собственными силами проектно-изыскательских работ по строительству объектов в условиях горного рельефа и сейсмичности не менее 8 баллов (подтверждается предоставлением копии договора с актами выполненных работ).
        4. Наличие у участника закупки следующих разрешительных документов, выдаваемых соответствующими сертифицирующими и иными организациями (подтверждается предоставлением копий документов, заверенных нотариально не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до дня публикации Извещения):

1.6.2.4.1. свидетельство саморегулируемой организации о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (перечень видов работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, должен содержать виды работ, необходимые при исполнении договора по настоящей закупке), с правом заключения договоров на сумму не менее начальной (максимальной) цены договора;

1.6.2.4.2. сертификат соответствия системы менеджмента качества, разработанной на основании требований, установленных стандартом ГОСТ Р ИСО 9001-2008 «Система менеджмента качества. Требования».

* + - 1. отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды (подтверждается оригиналом или нотариально заверенной копией документа, подтверждающего исполнение участником закупки обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и сумм налоговых санкций, выданного территориальными органами ФНС России, оригиналы или нотариально заверенные копии документов, подтверждающих отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, выданных территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие закупке не принято.
      2. Отсутствие у руководителя участника закупки непогашенной судимости за преступления, предусмотренные главами 21 и 22 Уголовного кодекса Российской Федерации (подтверждается гарантийным письмом).
      3. Наличие у участника закупки лицензии на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну со степенью секретности разрешенных к использованию сведений «Секретно», выданная органами ФСБ России (подтверждается предоставлением нотариально заверенной копии документа).
      4. Наличие у участника закупки квалифицированных инженерно-технических работников, необходимых для выполнения подрядных работ (подтверждается заверенной копией штатного расписания, копиями дипломов и свидетельств о повышении квалификации).
    1. **Требования к коллективным участникам закупки:**
       1. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав коллективов, простых товариществ, консорциумов или объединений, обязаны заключить между собой соглашение (договор) о создании такого коллектива, товарищества, консорциума или объединения для представления коллективной заявки на участие в закупке и заключения договора по итогам закупки, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:
* в соглашении должны быть чётко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения Договора, заключаемого, в случае победы, по результатам проведения закупки;
* в соглашении должно быть приведено чёткое распределение объемов выполнения работ в денежном и/или процентном отношении (объема участия) между участниками коллективного участника;
* в соглашении должен быть определён Лидер, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного участника во взаимоотношениях с Заказчиком;
* соглашением должно быть предусмотрено, что все операции по выполнению Договора в целом, включая платежи, совершаются исключительно с Лидером;
* срок действия соглашения должен быть не менее, чем срок действия Договора, заключаемого, в случае победы, по результатам проведения закупки;
* один оригинал соглашения передается в составе заявки на участие в закупке.
  + - 1. Заявка на участие в открытом конкурсе подается от имени Лидера консорциума.
      2. К каждому участнику консорциума предъявляются требования, указанные в пунктах 1.6.1., 1.6.2.1., 1.6.2.5., 1.6.2.6. Конкурсной документации.
      3. К Лидеру консорциума предъявляются следующие дополнительные требования, указанные в пунктах 1.6.2.2., 1.6.2.3., 1.6.2.4.1., 1.6.2.7. Конкурсной документации.
      4. В целом консорциум – участник закупки, обязан соответствовать всем требованиям, указанным в пунктах 1.6.1. и 1.6.2. конкурсной документации, с учетом вышеуказанного.
      5. Каждый участник консорциума обязан представить все требуемые Конкурсной документацией документы и заполненные формы, помимо форм I.4.2. «Заявка на участие в конкурсе», I.4.3. «Предложение о цене», I.4.4. «Срок выполнения работ», 1.4.6. «Банковская гарантия (обеспечение заявки)», 1.4.7. «Безусловное согласие с банковской гарантией (обеспечение договора)».
  1. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе

1.7.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в конкурсе, и Заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов независимо от того, как проводятся и чем завершатся торги.

* 1. Привлечение соисполнителей

1.8.1. Участник закупки вправе привлекать к исполнению договора соисполнителей только по предварительному письменному согласованию с Заказчиком.

* 1. Преференции

1.9.1. Не предусмотрены

1. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
   1. Содержание и порядок предоставления конкурсной документации
      1. Настоящая конкурсная документация раскрывает, конкретизирует информацию, опубликованную в извещении о проведении конкурса.

**Со дня размещения на официальном сайте и сайте Общества извещения о проведении конкурса любое заинтересованное в участии в конкурсе лицо обязано направить карточку предприятия (Форма I.4.9) по электронной почте на адрес** [**info@ncrc.ru**](mailto:info@ncrc.ru) **в «Теме письма» указать «Для департамента торгов».**

* + 1. Предполагается, что участник закупки изучит настоящую конкурсную документацию, включая изменения и разъяснения к настоящей конкурсной документации. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в настоящей документации, или же представление заявки на участие в конкурсе, не отвечающей требованиям настоящей конкурсной документации, может привести к отклонению заявки на участие в конкурсе на этапе ее рассмотрения.
    2. Единая комиссия, Заказчик не несут ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником закупки неофициально.
  1. Разъяснение положений конкурсной документации
     1. При проведении конкурса какие-либо переговоры Заказчика и/или Единой комиссии с участником закупки не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
     2. Любой участник закупки вправе направить запрос о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме на фирменном бланке с подписью руководителя нарочно, почтой либо по электронной почте на адрес info@ncrc.ru Заказчику. В течение 3 (Трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений настоящей конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 5 (Пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
     3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте и сайте Общества с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.
  2. Внесение изменений в конкурсную документацию
     1. До истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе Заказчик вправе принять решение о внесении изменений, дополнений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию. В случае, если изменения в извещение и конкурсную документацию внесены заказчиком позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и сайте Общества внесенных в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.
     2. Изменения публикуются заказчиком на официальном сайте и сайте Общества не позднее чем в течение 1 (Одного) дня со дня принятия решения о внесении изменений.
     3. Изменение предмета конкурса не допускается.
  3. Отказ от проведения конкурса
     1. Заказчик, официально разместивший на официальном сайте извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за **5 (Пять)** дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
     2. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается Заказчиком в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в порядке, установленном для официального размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.
     3. В случае если на момент принятия решения об отказе от проведения конкурса Заказчиком участниками закупки поданы конверты с заявками на участие в конкурсе, то Заказчик обязан оповестить их об этом и передать Заявки на участие в конкурсе Участникам в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения не вскрывая их.

1. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
   1. Формы заявки на участие в конкурсе
      1. Участник закупки должен подготовить оригинал и копию заявки на участие в конкурсе, а также 1 (Один) экземпляр на электронном носителе или на оптическом диске в программе Word (заявка на участие в конкурсе (Форма I.4.2), и все формы заявки), запечатав оригинал и копию заявки на участие в конкурсе в разные конверты, указав на титульном листе каждого документа соответственно «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». После этого конверты должны быть надежно запечатаны в один внешний конверт. В случае расхождений между копией и оригиналом преимущество имеет оригинал.
   2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе
      1. Заявка на участие в конкурсе, а также запросы о разъяснении положений настоящей конкурсной документации должны быть составлены на русском языке.
   3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе
      1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник закупки в соответствии с настоящей конкурсной документацией, должна быть подготовлена по форме, представленной в [Разделе I.4.](#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО) настоящей конкурсной документации, и содержать следующее:
         1. Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:
2. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
3. полученную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;
4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
5. документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как «квалификация участника закупки» (перечень документов представлен в Разделе I.4 в Форме I.4.1 «ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ»);
6. копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);
7. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнения работ, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;
8. Заявка на участие в конкурсе (форма 1.4.2. Раздела I.4.);
9. Предложение о цене (форма 1.4.3. Раздела I.4.);
10. Срок выполнения работ (форма 1.4.4. Раздела I.4.);
11. Справка об опыте (форма 1.4.5. Раздела I.4.);
12. Банковская гарантия (обеспечение заявки) по форме 1.4.6. Раздела I.4.;
13. Безусловное согласие с банковской гарантией (обеспечение договора) (форма 1.4.7. Раздела I.4.) в свободной форме;
14. информацию о собственниках участника конкурса, включая конечных бенефициаров по Форме I.4.8 Раздела I.4. «СПРАВКА О СОБСТВЕННИКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА»;
15. Карточка предприятия (форма 1.4.9. Раздела I.4.);
16. Безусловное согласие с Проектом договора в свободной форме
17. иные документы, предусмотренные настоящей Конкурсной документацией.
    * + 1. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе, запрашиваемые в пункте 1.6. настоящей Конкурсной документации.
      1. Непредставление необходимых документов в составе заявки на участие в конкурсе или представление документов с отклонением от установленных в настоящей конкурсной документации форм, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о работах, соответственно, на оказание которых осуществляется закупка, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей конкурсной документации и ведет к отклонению заявки на участие в конкурсе.
      2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в конкурсе, такой Участник может быть отстранен Заказчиком от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.
      3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.
    1. Цена договора и сведения о валюте
       1. Цена договора (единицы товара/работы/услуги), предлагаемая участником закупки в заявке на участие в конкурсе, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (единицы товара/работы/услуги), указанную в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН). В случае наличия в заявке на участие в конкурсе предложения о цене договора (единицы товара/работы/услуги), превышающей начальную (максимальную) цену договора (единицы товара/работы/услуги), указанную в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН), Единой комиссией принимается решение об отказе в допуске к участию в конкурсе участника закупки на этап рассмотрения заявок на основании ее несоответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.
       2. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора, должны быть включены в расценки и общую цену заявки на участие в конкурсе, представленной участником закупки, если иное не предусмотрено [***Информационной картой конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).
       3. Цена договора, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в рублях.
    2. Требования к выполнению работ

3.5.1. Работы выполняются в соответствии с требованиями, указанными в настоящей Конкурсной документации.

* 1. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе
     1. При описании условий и предложений участники закупки должны применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
     2. Сведения, которые содержатся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.
     3. Все листы заявки на участие в конкурсе прошиваются и пронумеровываются. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в их состав документов (Форма I.4.1), быть скрепленной печатью участника закупки и подписанной участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.
     4. Заявка на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота), поданная Участником в письменной форме, оформляется следующим образом:

участник закупки подготавливает экземпляр заявки на участие в конкурсе, который запечатывается в конверт, на котором указывается «НА КОНКУРС ОАО «КСК» …» (указывается наименование конкурса/Лота) и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО…» (указывается в соответствии с настоящей конкурсной документацией время и дата, установленные как срок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе).

* + 1. Необходимо указывать на внешнем конверте наименование участника закупки. Если внешний конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик, специализированная организация не будут нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия. Если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан должным образом, Заказчик, специализированная организация вправе не принимать такую заявку.
    2. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе.
    3. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику закупки.

1. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
   1. Место, срок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе
      1. Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается во время, указанное в Извещении о проведении конкурса и [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ). Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса и в настоящую конкурсную документацию.
      2. Заявки на участие в конкурсе подаются в срок и по адресу, указанному в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ).
      3. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие после окончания срока подачи заявок по адресу, по которому подаются заявки на участие в конкурсе, признаются поданными с опозданием. Участник закупки при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или признана поданной с опозданием (пункт 4.4.1. настоящего Раздела).
      4. Каждая заявка на участие в конкурсе, поданная в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего такую заявку, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.
   2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе
      1. Заявки на участие в конкурсе в письменной форме, оформленные в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Раздела направляются участниками закупки до окончания срока подачи заявок, в порядке, изложенном в ***[Информационной карте конкурса.](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ)***
      2. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов.
   3. Изменения и отзыв заявок на участие в конкурсе
      1. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, путем письменного уведомления Заказчика, специализированной организации об этом.
      2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны готовиться и запечатываться в соответствии с пунктами 3.6. и 4.1. настоящего Раздела, конверт с комплектом документов маркироваться «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ…» *(указывается наименование конкурса)* и отправляться адресату до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
   4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием
      1. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты вскрываются, но не рассматриваются, о чем Заказчик уведомляет участников закупки, подавших такие заявки, и такие конверты и такие заявки возвращаются участникам закупки. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства указанным Участникам закупки в течение пяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
   5. Обеспечение заявок на участие в конкурсе
      1. Заказчик вправе предусматривать обеспечение заявок на участие в конкурсе. Обеспечение заявки осуществляется путем предоставления оригинала безотзывной банковской гарантии, на сумму не менее 5 % (Пяти процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены Лота).
      2. Заказчик вправе устанавливать требования к гарантам, предоставляющим банковскую гарантию, например: деловая репутация, финансовая устойчивость, размер капитала и иные показатели.
      3. Обеспечение заявки указано в [***Информационной карте конкурса***](#_РАЗДЕЛ_I.3_ИНФОРМАЦИОННАЯ_КАРТА КОН).
      4. Любая заявка на участие в конкурсе, не сопровождаемая установленным обеспечением, не будет допущена до участия в конкурсе.
      5. Обеспечение заявки на участие в конкурсе возвращается нарочно:
         1. в течение пяти дней со дня принятия Заказчиком решения об отказе от проведения конкурса;
         2. в течение пяти дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве Участником закупки заявки на участие в конкурсе;
         3. в течение пяти дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе участникам закупки, заявки которых были получены после окончания приема конвертов с заявками;
         4. в течение пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе участнику (ам) закупки, не допущенному (ым) к участию в конкурсе;
         5. в течение пяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями;
         6. участнику конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти дней со дня заключения договора с победителем конкурса или с таким Участником конкурса;
         7. победителю конкурса в течение пяти дней со дня заключения с ним договора.
      6. Обеспечение заявки на участие в конкурсе может быть удержано в следующих случаях:
         1. уклонения победителя конкурса от заключения договора;
         2. уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора, в том случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора;
         3. непредставления победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, обеспечения исполнения обязательств по договору в соответствии с пунктом 9.2. настоящего Раздела.
2. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
   1. Порядок вскрытия конвертов

5.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводится публично на заседании Единой комиссии. На заседании Единой комиссии по вскрытию конвертов с заявками вправе присутствовать представители участников закупки, подавших такие заявки. Заказчик вправе осуществлять аудио и видео запись вскрытия конвертов с заявками.

5.1.2. В ходе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе оглашается следующая информация:

5.1.2.1. целостность конверта (нарушена / не нарушена);

5.1.2.2. о содержимом конверта (заявка, ее изменение, отзыв, иное);

5.1.2.3. заявка прошита / не прошита;

5.1.2.4. наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и адрес участника закупки;

5.1.2.5. предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги, работы участников закупки;

5.1.2.6. наличие полученной не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

5.1.2. При вскрытии конвертов с изменениями и отзывами заявок на участие в конкурсе оглашается существо изменений или факт отзыва заявки.

5.1.3. Единая комиссия имеет право огласить любую другую информацию, содержащуюся в заявке, которую сочтет необходимой.

5.1.4. По результатам процедуры вскрытия конвертов с заявками Единая комиссия составляет соответствующий протокол, который должен содержать следующие сведения:

5.1.4.1. состав Единой комиссии с указанием присутствующих и отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;

5.1.4.2. количество поступивших заявок и перечень участников закупки, представивших заявки, адреса участников;

5.1.4.3. предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги, работы участников закупки;

5.1.4.4. и иную, оглашаемую на заседании Единой комиссии по вскрытию конвертов с заявками информацию.

5.1.5. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

* 1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и допуск к участию в конкурсе
     1. Единая комиссия в течение 20 (двадцати) дней со дня публичного вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе обязана рассмотреть представленные заявки, на соответствие требованиям, предусмотренным конкурсной документацией. Единая комиссия вправе потребовать от участников закупки представления разъяснений положений документов, представленных ими в составе заявки на участие в конкурсе, при этом не допускается изменение заявки.
     2. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в целях увеличения конкурентной среды, по письменному обращению Инициатора проведения конкурса, и по согласию всех членов Единой комиссии, Заказчик вправе уменьшать требования к участникам закупки, за исключением обязательных требований к участникам закупки. В иных случаях изменение требований к участникам закупки, предусмотренных конкурсной документацией не допускается.
     3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, Единой комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего такую заявку участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе.
     4. В основном отвечающей формальным требованиям заявкой считается та, которая соответствует всем положениям и условиям настоящей конкурсной документации.
     5. Участник закупки не допускается до участия в конкурсе в случае:
        1. не предоставления определенных настоящей Конкурсной документацией документов и/или копий документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о работах, соответственно на выполнение которых осуществляется закупка;
        2. несоответствия требованиям, установленным в пункте 1.6. настоящего Раздела;
        3. невнесения обеспечения заявки на участие в конкурсе, если настоящей конкурсной документацией установлено такое требование;
        4. несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям настоящей конкурсной документации, в том числе форме, указанной в настоящей конкурсной документации.
        5. если предложенная участником закупки цена договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, установленную Конкурсной документацией.

6.1.5.6. если предложенные участником закупки сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг превышают сроки (периоды), предусмотренные Конкурсной документацией.

* + 1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, установления факта проведения ликвидации участника закупки юридического лица или проведения в отношении участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, если у участника закупки имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника, - Заказчик, Единая комиссия обязана отстранить такого Участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.
    2. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших такие заявки или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего такую заявку, конкурс признается несостоявшимся.
    3. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только по тому лоту, в отношении которого было решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших такие заявки или о допуске к участию в конкурсе и признании его участником конкурса только одного участника закупки, подавшего такую заявку.
    4. По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Единая комиссия составляет протокол допуска, который должен содержать сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте и сайте Общества.
    5. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным Участниками конкурса направляются уведомления о принятых Единой комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

* 1. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе

7.1.1. Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 10 (десять) дней со дня подписания протокола допуска.

7.1.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Единой комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 (сто) процентов (баллов).

7.1.3. В случае, если оцениваемые критерии связанны с художественной оценкой, статусностью, инновационностью или обладают иными признаками, требующими профессиональной (экспертной) оценки, Единая комиссия вправе привлекать к оценке заявок на участие в предварительном квалификационном отборе консультантов (экспертов), при этом доля оцениваемой консультантами (экспертами) части не может превышать 50 (пятьдесят) процентов (баллов) от квалификационной составляющей оценки.

7.1.3. При оценке и сопоставлении конкурсных заявок Единой комиссией могут быть учтены заключения консультантов (экспертов) в случае, если они привлекались.

7.1.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие которого присвоен первый номер.

7.1.5. Единая комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах.

7.1.6. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе публикуется на официальном сайте и сайте Общества Заказчиком в течение 3 (трех) дней, следующего после дня подписания указанного протокола.

7.1.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявок на участие в конкурсе, Заказчик обязан возвратить в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе денежные средства или оригинал банковской гарантии, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства или оригинал банковской гарантии, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются в порядке, предусмотренном Положением или конкурсной документацией.

7.1.8. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Заказчику в письменной форме, запрос о разъяснении результатов конкурса. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

7.1.9. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе признан участником конкурса, Заказчик имеет право заключить договор с таким участником. Заказчик уведомляет такого участника о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор в течение 20 (двадцати) дней со дня признания конкурса несостоявшимся. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются указанному участнику конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора денежные средства или банковская гарантия, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

7.2. Особенности оценки коллективной заявки:

7.2.1. В случае подачи коллективной заявки на участие в закупке, оценка по критерию «Квалификация участника закупки» производится:

- в случае если начальная (максимальная) цена договора составляет более 500 млн. рублей (без учета НДС), то оценивается только Лидер коллективной заявки.

- в случае если начальная (максимальная) цена договора составляет менее 500 млн. рублей (без учета НДС), то оценивается каждый участник коллективной заявки отдельно. Для получения рейтинга каждого участника, сумма оценки этого участника умножается на объем участия такого участника, в соответствии с Соглашением. Для получения итогового рейтинга коллективной заявки по критерию «Квалификация участника закупки», рейтинги всех участников коллективной заявки суммируются, и полученная сумма умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

* 1. Порядок определения победителя
     1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.
     2. Победителем конкурса признается Участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора (заявка получила наибольший суммарный балл, в соответствии с критериями оценки), и заявке, на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Победители определяются по каждому лоту конкурса.
     3. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.
     4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе публикуется на официальном сайте и сайте Общества Заказчиком в течение 3 (трех) дней, следующего после дня подписания указанного протокола.

9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

* 1. Заключение договора
     1. Договор может быть заключен не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
     2. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании понуждения победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договор, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.
     3. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или оригинал банковской гарантии, не возвращаются. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании понуждения такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся.
     4. В случае, если заказчик отказался от заключения договора с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.
     5. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.
  2. Обеспечение исполнения обязательств по договору
     1. Заказчик вправе устанавливать требование об обеспечении исполнения договора в размере, указанном в закупочной документации в форме безотзывной банковской гарантии, перечисления денежных средств на счет Заказчика или иными способами обеспечения исполнения договора, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
     2. При установлении обеспечения исполнения договора в форме безотзывной банковской гарантии, Заказчик вправе устанавливать требования к гарантам, предоставляющим банковскую гарантию, например: деловая репутация, финансовая устойчивость, размер капитала и иные показатели. Указанные требования к гарантам, предоставляющим гарантию, подлежат указанию в закупочной документации.
     3. Сроки и порядок предоставления поставщиком обеспечения исполнения договора, условия возврата и утраты обеспечения исполнения договора устанавливаются закупочной документацией и отражаются также в проекте договора или его существенных условиях, включаемых в состав закупочной документации.
     4. Обеспечение исполнения договора устанавливается в размере не более   
        30 % (Тридцати процентов) цены договора, но не менее размера аванса, в случае, если в условиях оплаты, содержащихся в закупочной документации, предусмотрено перечисление аванса.
     5. Требования, касающиеся обеспечения исполнения договора, устанавливаются для всех участников закупки в равной мере.
  3. Права и обязанности победителя конкурса
     1. Победитель конкурса вправе претендовать на заключение договора с Заказчиком в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

* + 1. Решение Единой комиссии об отстранении участника закупки от участия в конкурсе, либо решение Единой комиссии об отказе в допуске к участию в конкурсе может быть обжаловано таким участником.
    2. Включение сведений об Участнике конкурса, уклонившемся от заключения договора, об Исполнителе, с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им условий договора, в Реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в Реестре недобросовестных поставщиков, равно как и не исключение данных сведений из Реестра, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.
    3. Любой участник закупки имеет право обжаловать в судебном, а также досудебном порядке действия (бездействие) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии в досудебном порядке не является препятствием для обжалования участником закупки действий (бездействия) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии в судебном порядке.
    4. Обжалование действий (бездействия) Заказчика Единой комиссии в досудебном порядке допускается в любое время осуществления закупки, но не позднее чем через десять дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, а также протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае признания конкурса несостоявшимся – со дня подписания соответствующего протокола. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействия) совершены после начала соответственно вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим соответственно заявку на участие в конкурсе. По истечении указанного срока обжалование действий (бездействия) Заказчика, специализированной организации, Единой комиссии осуществляется только в судебном порядке.
    5. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# РАЗДЕЛ I.3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пункт 1.3.1.** | | | **Наименование Заказчика** | | |
| **Заказчик**  Наименование: Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»,  (ОАО «КСК», ИНН 2632100740).  **Контактная информация**  Почтовый адрес: Российская Федерация, 123100, г. Москва, Пресненская набережная, д. 12.  Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru), [security@ncrc.ru](mailto:security@ncrc.ru)  Телефон: +7 (495) 775-91-22  **Контактное лицо:**  Токарев Игорь Александрович  Тел.: +7 (495) 775-91-22, доб.: 421  E-mail: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru)  Адрес официального сайта: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  Адрес сайта Общества (Заказчика): [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) | | | | | |
| **Пункт 1.3.2.** | | | **Наименование специализированной организации** | | |
| Не назначена | | | | | |
| **Пункт 1.3.3.** | | | **Предмет конкурса** | | |
| Наименование | | | Право на заключение договора на выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз». | | |
| **Пункт 1.3.4.** | | | **Предмет договора** | | |
| Наименование | | | Выполнение проектно-изыскательских работ по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз». | | |
| **Пункт 1.3.5.** | | | **Место и срок выполнения работ** | | |
| *Место выполнения работ:* Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, п. Архыз, туристический поселок «Романтик» ВТРК «Архыз»; в части водозабора – Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, ущелье реки Большая Дукка.  *Срок выполнения работ:* не более 120 (Ста двадцати) календарных дней со дня заключения договора. | | | | | |
| **Пункт 1.3.6.** | | | **Начальная (максимальная) цена договора** | | |
| 5 670 460 (Пять миллионов шестьсот семьдесят тысяч четыреста шестьдесят) рублей, без учета НДС.  Цена договора включает все расходы подрядчика на выполнение работ, в том числе налоги (помимо НДС), другие обязательные платежи, которые подрядчик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.7.** | | | **Источник финансирования** | | |
| Собственные средства ОАО «КСК». | | | | | |
| **Пункт 1.3.8.** | | | **Требования и условия выполнения работ** | | |
| Согласно ЧАСТИ II «Задание на проектирование» данной конкурсной документации | | | | | |
| **Пункт 1.3.9.** | | | **Проект договора** | | |
| Содержится в ЧАСТИ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА к настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.10.** | | | **Преференции** | | |
| Не предусмотрены | | | | | |
| **Пункт 1.3.11.** | | | **Формы заявки на участие в конкурсе** | | |
| Участник закупки должен подготовить оригинал и копию заявки на участие в конкурсе, а также 1 (Один) экземпляр на оптическом диске в программе Word, запечатав оригинал и копию заявки на участие в конкурсе в разные конверты, указав на титульном листе каждого документа соответственно «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». После этого конверты должны быть надежно запечатаны в один внешний конверт. В случае расхождений между копией и оригиналом преимущество имеет оригинал. | | | | | |
| **Пункт 1.3.12** | | | **Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе** | | |
| Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по форме, представленной в  [Разделе I.4](#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ) настоящей конкурсной документации, и содержать сведения и документы, указанные в п. 3.3. [Раздела I.2.](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ_УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИ) «Общие условия проведения конкурса». | | | | | |
| **Пункт 1.3.13.** | | | **Условия оплаты** | | |
| Содержится в ЧАСТИ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА к настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.14.** | | | **Оформление заявок на участие в конкурсе** | | |
| Участник закупки представляет заявку на участие в конкурсе в соответствии с п. 3.6. [Разделом I.2.](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ) настоящей конкурсной документации. | | | | | |
| **Пункт 1.3.15.** | | | **Срок подачи заявок на участие в конкурсе** | | |
| с 10:00 (мск) 20 мая 2014 года по 16:00 (мск) 10 июня 2014 года  Для прохода на территорию ОАО «КСК» необходимо заблаговременно заказать пропуск, для этого необходимо связаться с контактными лицами, указанными в п. 1.3.1. Информационной карты. | | | | | |
| **Пункт 1.3.16.** | | | **Место подачи заявок на участие в конкурсе** | | |
| Российская Федерация, 123100, г. Москва, Пресненская набережная, д. 12. | | | | | |
| **Пункт 1.3.17.** | | | **Обеспечение заявок на участие в конкурсе** | | |
| Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет: 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей, без учета НДС.  Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупки.   * Обеспечение Заявки на участие в конкурсе предоставляется участником закупки в форме безусловной безотзывной банковской гарантии (оригинал) сроком действия банковской гарантии не менее 30 (Тридцати) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок. * Банковская организация (Гарант) должна иметь долгосрочный кредитный рейтинг не ниже ВB - по шкале агентства Standard&Poor’s Ratings Group (или не менее аналогичного рейтинга агентств Fitch, Inc. или Moody’s Investors Service, Inc., или не менее рейтинга АА Национального Рейтингового Агентства).   Банковская гарантии должна соответствовать форме I.4.6 (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ)РАЗДЕЛА I.4.  или   * Обеспечение Заявки на участие в конкурсе предоставляется участником закупки путем перечисления денежных средств на счет Заказчика по следующим реквизитам:   **ИНН:** 2632100740, **КПП** 263201001  **Наименование:** Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»  **Юридический адрес:**  Проспект Кирова, д. 82а, г. Пятигорск, Ставропольский край, Российская Федерация, 357500  **Почтовый адрес**:  Пресненская набережная, дом 12, г. Москва, Российская Федерация, 123100.  **р/счет** № 40702810500020018511  **Банк плательщика**: ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. Москва  **БИК:** 044525225  **Кор.счет** № 30101810400000000225  **ОГРН** 1102632003320  **ОКПО** 67132337  **ОКВЭД** 65.23.3  В платежном поручении в строке «Назначение платежа» указать обеспечение заявки к Извещению от \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_ г. № ОК-\_\_\_\_\_-\_\_. | | | | | |
| **Пункт 1.3.18.** | | | **Обеспечение исполнения обязательств по договору:** | | |
| * Обеспечение исполнения обязательств по договору предоставляется в форме безусловной безотзывной банковской гарантии (оригинал) на сумму не более 30 % (Тридцати процентов) от стоимости договора, но не менее размера аванса и сроком действия банковской гарантии не менее 45 (Сорока пяти) рабочих дней после окончания срока действия договора. * Банковская организация (Гарант) должна иметь долгосрочный кредитный рейтинг не ниже ВB - по шкале агентства Standard&Poor’s Ratings Group (или не менее аналогичного рейтинга агентств Fitch, Inc. или Moody’s Investors Service, Inc., или не менее рейтинга АА Национального Рейтингового Агентства). * Банковская гарантии должна соответствовать форме I.4.7 (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ)РАЗДЕЛА I.4. | | | | | |
| **Пункт 1.1.19.** | | | **Дата и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе** | | |
| Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: Российская Федерация, 123100, г. Москва, Пресненская набережная, д. 12.  Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 16:30 (мск)  10 июня 2014 года | | | | | |
| **Пункт 1.1.20.** | | **Дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе** | | | | |
| до 17 июня 2014 года | | | | | |
| **Пункт 1.1.21.** | | **Дата подведения итогов открытого конкурса** | | | | |
| до 19 июня 2014 года | | | | | |
| **Пункт 1.1.22.** | | | **Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе** | | |
| Заявки оцениваются по 100 бальной шкале по следующим критериям*:*  *(при этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100):* | | | | Значение критерия | |
| **1.** | **Цена договора** | | | **30** | |
| Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию **«Цена договора»** определяется по формуле:  Amax - Ai  Rai = ------------ x 100,  Amax  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора;  Ai - предложение i-го участника конкурса по цене договора.  Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый оцениваемой заявке по критерию **«Цена договора»**, умножается на соответствующую указанному критерию значимость.  При оценке заявок по критерию **«Цена договора»** лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора. | | | | | |
| **2.** | **Квалификация участника закупки** | | | | **50** |
| Для оценки заявок по критерию «**Квалификация участника закупки**» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.  Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «**Квалификация участника закупки**», определяется как сумма баллов по всем подкритериям (С) присуждаемых этой заявке. Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «**Квалификация участника закупки**», определяется по формуле:  Rb i = B i 1 + B i 2+ ... + B i к ,  где:  Rb i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  B i к - значение в баллах, присуждаемое Единой комиссией i-й заявке на участие в открытом конкурсе k-му показателю, где k - количество установленных показателей.  Оценка осуществляется по следующим показателям (k):   * + - 1. Наличие у участника закупки опыта выполнения собственными силами за последние 3 (Три) года, предшествующие дате подачи заявки на участие в закупке, по одному из объектов (по выбору участника закупки) работ (услуг), относящихся к аналогичным по виду и специфике работам (услугам), стоимостью не менее 50 % (Пятьдесят процентов) от начальной (максимальной) цены договора (подтверждается предоставлением копии договора с актами выполненных работ/услуг) (2 балла за 1 договор, но не более 30 баллов);       2. Наличие у участника закупки опыта выполнения собственными силами выполненных проектно-изыскательских работ объектов, находящихся на территории высокогорной местности с сейсмичностью не менее 8 (восемь) баллов (подтверждается предоставлением копии договора с актами выполненных работ/услуг) (2 балла за 1 договор, но не более 30 баллов);       3. Наличие у участника закупки опыта работы с государственными заказчиками (подтверждается копиями договоров с актами выполненных работ/услуг) (2 балла за 1 договор, но не более 30 баллов);       4. Наличие у участника закупки успешных отзывов от государственных заказчиков (подтверждается копиями отзывов) (1 балл за 1 отзыв, но не более 10 баллов).   Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию **«Квалификация участника закупки»**, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (0,5). | | | | | |
| **3.** | **Срок выполнения работ** | | | | **20** |
| Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «**Срок выполнения работ**», определяется по формуле:  Max i  C - C  Rc = ----------- x 100,  max min  C - C  где:  Rci - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;    max  C - максимальный срок выполнения работ;  Min  C - минимальный срок выполнения работ (95 календарных дней);  i  C - предложение, содержащееся в i-й заявке по сроку выполнения работ.  Для получения итогового рейтинга по заявке участника, рейтинг умножается на соответствующую указанному критерию значимость (0,2). | | | | | |
| На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта (максимальная сумма баллов), присваивается первый номер.  В случае, если максимальную сумму баллов получат два и более участников конкурса, победителем признается участник конкурса, набравший максимальную сумму баллов и имеющий наибольшее число баллов по критерию № 1 «**Цена договора**».  В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия. | | | | | |
| **Пункт 1.3.23.** | | | **Срок заключения договора** | | |
| Не позднее чем через 20 (Двадцать) календарных дней со дня подписания Заказчиком протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. | | | | | |
| **Пункт 1.3.24.** | | **Срок действия заявки** | | | | |
| Не менее 30 (Тридцати) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок. | | | | | |

# 

# РАЗДЕЛ I.4 ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

## I.4.1 ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения   
с ОАО «КСК» договора на выполнение работ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в

*(наименование организации-участника закупки)*

открытом конкурсе на право заключения с ОАО «КСК» договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование предмета конкурса) нами направляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Кол-во**  **страниц** |
|  | Заявка на участие в конкурсе (по форме 1.4.2. Раздела I.4.) |  |
|  | Предложение о цене (форма 1.4.3. Раздела I.4.) |  |
|  | Срок выполнения работ (форма 1.4.4. Раздела I.4.) |  |
|  | Справка об опыте (форма 1.4.5. Раздела I.4.) |  |
|  | Банковская гарантия (обеспечение заявки) по форме 1.4.6. Раздела I.4. |  |
|  | Безусловное согласие с банковской гарантией (обеспечение договора) (форма 1.4.7. Раздела I.4.) в свободной форме |  |
|  | Справка о собственниках участника конкурса (форма 1.4.8.  Раздела I.4.) |  |
|  | Карточка предприятия (форма 1.4.9. Раздела I.4.) |  |
|  | **Безусловное согласие с Проектом договора** в свободной форме |  |
|  | Выписка, **полученная не ранее чем за 1 месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурсе,** из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки *(для юридических лиц)*, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки *(для индивидуальных предпринимателей)*, копии документов, удостоверяющих личность *(для иных физических лиц)* |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки |  |
|  | Копия Учредительных документов участника закупки (для юридических лиц) |  |
|  | *Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения[[1]](#footnote-1)* |  |
|  | *Документы, подтверждающие квалификацию участника закупки* |  |
|  | Прочие документы, предусмотренные Конкурсной документацией, а также те, которые участник закупки дополнительно прикладывает в составе заявки на участие в конкурсе (указать отдельно каждый документ) |  |
| ***Итого количество страниц*** | |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

*м.п.*

\* *В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица*

## *[[2]](#footnote-2) В случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой* I.4.2 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения с ОАО «КСК» договора

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается предмет конкурса)

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации - участника закупки)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении с ценой договора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цена указывается цифрами и прописью)*, без учета НДС.

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствует.

5. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

6. Подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, специализированной организацией нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон и e-mail работника организации – участника закупки)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

8.Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П.

## I.4.3 предложениЕ о ЦЕНЕ

на выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование предмета конкурса)

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

Цена договора\* составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС.

\*Распределение Цены договора представлено в Приложении № 1 к настоящей форме.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ/услуг** | **Стоимость работ/услуг всего, тыс.руб.** | **2014\*\*** | | | | |
|
| **июнь** | **июль** | **август** | **сентябрь** | **октябрь** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Изыскательские работы | 875,28 |  |  |  |  |  |
| 2 | Проектные работы | 3 949,61 |  |  |  |  |  |
| 3 | Выполнения работ по оценке воздействия объекта капитального строительства на окружающую среду (ОВОС) в составе проектной документации по поручению заказчика стоимость этих работ определяется в размере 4% от общей стоимости проектирования | 157,98 |  |  |  |  |  |
| 4 | Затраты проектных организаций, связанные с осуществлением ими функций генерального проектировщика и курированием проектных работ, переданных на субподряд, определяются в размере до 2% | 78,99 |  |  |  |  |  |
| 5 | Затраты на экспертизу проектно-изыскательских работ | 608,60 |  |  |  |  |  |
|  | **Всего:** | 5 670,46 |  | | | | |
|  | **Средства на уплату налога на добавленную стоимость (18%)** | 1 020,68 |  |  |  |  |  |
|  | **Всего с учетом НДС в ценах 1 кв.2014 г.** | 6 691,14 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* | Распределение цены договора заполняется участником закупки в строгом соответствии с перечнем работ/услуг (столбец № 2). | | | | | | |
| \*\* | Распределение цены договора заполняется участником закупки с разбивкой помесячно. | | | | | | |
|  |  | | | | | | |

Приложение № 1   
к Форме I.4.3 Предложение о цене

Распределение цены договора\*

по объекту «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

## I.4.4. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

на оказание услуг/выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование предмета конкурса)

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

Срок выполнения работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.5 СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ**

*На бланке организации*

*Дата, исх. номер*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование работ/услуг** | **Цена договора** | **Заказчик** |
| *Выполнение собственными силами за последние 3 (Три) года, относящихся к аналогичным по виду и специфике работам (услугам), стоимостью не менее 50 % (Пятьдесят процентов) от начальной (максимальной) цены договора* | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Выполнение собственными силами выполненных проектно-изыскательских работ объектов, находящихся на территории высокогорной местности с сейсмичностью не менее 8 (восемь) баллов* | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Опыт работы с государственными заказчиками* | | |
|  |  |  |
|  |  |  |

Справка об опыте успешного выполнения проектно-изыскательских работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.6 ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ)**

**ФОРМА** **БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Участник закупки)

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № \_\_\_\_\_

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.), выступает ГАРАНТОМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого далее ПРИНЦИПАЛ, перед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемым далее БЕНЕФИЦИАР, и обязуется в пределах суммы гарантии отвечать за исполнение ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по участию последнего в отборе исполнителей работ (услуг) в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с условиями поданной ПРИНЦИПАЛОМ заявки на участие в закупке.

Сумма гарантии – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Срок действия гарантии - \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) дней с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанной в Извещении о проведении открытого конкурса по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

В том случае, если:

1. ПРИНЦИПАЛ отзывает свою заявку на участие в закупке после указанного в информационном сообщении срока окончания подачи заявок;
2. ПРИНЦИПАЛ, признанный победителем конкурса (единственным участником конкурса), в течение срока, определенного в информационном сообщении, откажется подписать договор;
3. ПРИНЦИПАЛ, признанный победителем конкурса (единственным участником конкурса) не предоставляет в установленные сроки обеспечение выполнения обязательств по договору,

ГАРАНТ обязуется выплатить БЕНЕФИЦИАРУ сумму гарантии полностью или частично после получения письменного требования БЕНЕФИЦИАРА, при этом, не требуя от последнего обоснования требования, при условии, что в нем будет содержаться указание о том, что эта сумма причитается БЕНЕФИЦИАРУ в связи с тем, что имело место одно из указанных выше условий, уточнив, какое именно из них наступило. Требование должно быть предъявлено БЕНЕФИЦИАРОМ ГАРАНТУ до истечения вышеуказанного срока действия гарантии заказным письмом или факсом.

Гарантия является безотзывной.

Право требования к ГАРАНТУ по настоящей гарантии не может быть передано другому лицу.

Настоящая гарантия должна быть возвращена БЕНЕФИЦИАРОМ ГАРАНТУ до истечения ее срока действия:

1. Если ПРИНЦИПАЛ не признан победителем конкурса (единственным участником конкурса);
2. Если с ПРИНЦИПАЛОМ, признанным победителем конкурса (единственным участником конкурса) заключен договор и им предоставлено обеспечение исполнения обязательств по договору;
3. В случае отказа организатора закупки от проведения конкурса.

Действие настоящей гарантии прекращается после уплаты ГАРАНТОМ суммы гарантии в пользу БЕНЕФИЦИАРА, после самостоятельного исполнения ПРИНЦИПАЛОМ своих обязательств по участию в закупке в срок и надлежащим образом, по истечении срока гарантии, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством Российской Федерации

**Реквизиты Сторон:**

**Гарант:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Принципал:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты для расчетов:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Бенефициар:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты для расчетов:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Гарант:**

**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**

(наименование должности) (подпись)

**Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**

(подпись)

**I.4.7 ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ (ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ)**

**ФОРМА** **БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Бенефициар)

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № \_\_\_\_\_

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.), именуемое в дальнейшем **«Гарант»**, в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, по просьбе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем **«Принципал»**, настоящим безусловно и безотзывно обязуется выплатить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемому в дальнейшем **«Бенефициар»** любую сумму в пределах суммы полученного Принципалом по **Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.,** заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор) авансового платежа по Договору, но не превышающую в общей сложности сумму **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек** (далее - «Предел ответственности по Гарантии» или «Гарантийная сумма»), по получении Гарантом первого письменного требования (далее - Требование) Бенефициара возвратить сумму аванса, в котором должно быть указано, что Принципал не выполнил свои обязательства по Договору и какие именно обязательства не выполнил Принципал.

Срок действия Гарантии – с даты выдачи **по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года** включительно.

В соответствии с настоящей Гарантией выплата Бенефициару требуемых последним денежных средств, в пределах Гарантийной суммы, производится в рублях, в течение **5 (Пяти) рабочих дней** с даты получения письменного Требования.

Гарант при получении письменного Требования обязуется выплатить Бенефициару Гарантийную сумму в рублях Российской Федерации путем безналичного перечисления на его банковский счет, указанный в Требовании. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром считается надлежаще исполненным при условии фактического поступления денежных средств на банковский счет Бенефициара, указанный в Требовании.

Требование должно быть направлено до истечения вышеуказанного срока действия Гарантии заказным письмом по почтовому адресу Гаранта или курьером. К Требованию должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего требование Бенефициара об уплате гарантийной суммы.

Настоящая гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Права Бенефициара по Гарантии не могут быть переданы третьему лицу без согласия Гаранта. Утратившая силу Гарантия должна быть возвращена Гаранту без наших дополнительных запросов. Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

**Реквизиты Сторон:**

**I.4.8 СПРАВКА О СОБСТВЕННИКАХ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

На бланке организации

Дата, исх. номер

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о собственниках участника конкурса, включая конечных бенефициаров | | | | | | | | | |
| \* № п/п | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Руководитель/участник/акционер/бенефициар | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) | | |
| /1.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.3 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.3.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.1.3.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2.2 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.2.3 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.3 |  |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /1.4 |  |  |  |  |  | |  | | |
| /… |  |  |  |  |  | |  | | |
| /2.1 |  |  |  |  |  | |  | | |
| \* Примечание: 1.1, 1.2 и т.д. - собственники контрагента по договору (собственники первого уровня) | | | | | | | | | | | |
|  | 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д.- собственники организаций 1.1 (собственники второго уровня) | | | | |  | |  |  | |  |
|  | и далее- поаналогичной схеме до конечнго бенефициарного собственника (пример: 1.1.3.1) | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**I.4.9 КАРТОЧКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

на оказание услуг/выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование предмета конкурса)

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Наименование банка (для возврата обеспечения заявки) |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| **Наименование банка (для возврата обеспечения заявки)** |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* | *М.П.* | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

# ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

**1.4.1. Форма: «Опись документов, представляемых для участия в конкурсе»**

1. В данной форме приведен перечень документов, которые представляются участники закупки. Другие документы прикладываются участниками закупки по собственному желанию.

2. Все данные, указанные в круглых скобках и/или курсивом, приведены в качестве пояснения участникам закупки.

3. Из формы могут быть удалены различные данные, по которым в конкретном конкурсу предоставление документов не требуется.

**1.4.2. Форма: «Заявка на участие в конкурсе»**

1. Заявка на участие в конкурсе - это основной документ, которым участники изъявляют свое желание принять участие в конкурсе на условиях, установленных Заказчиком.

2. Заявка и ее приложения заполняются отдельно в отношении каждого Лота.

Все данные, указанные в круглых скобках и/или курсивом, приведены в качестве пояснения участникам закупки.

# ЧАСТЬ II. ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ

**ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик»

в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения

1.1. Основание выполнения работ

1.2. Наименования Заказчика и Подрядчика

1.3. Срок выполнения работ

1.4. Срок действия задания

1.5. Перечень нормативных актов Российской Федерации, которым должна соответствовать разрабатываемая документация и выполняемая работа

2. Цель и назначение работ

3. Характеристика объекта

3.1. Местонахождение проектируемого объекта

3.2. Объект обеспечения безопасности

4. Общие требования, предъявляемые к комплексной системе безопасности

4.1. Основные задачи комплексной системы безопасности

4.2. Определение критических элементов (критически важных точек) объекта

4.3. Функции и состав комплексной системы безопасности

4.4. Общие принципы проектирования комплексной системы безопасности

5. Требования к подсистемам комплексной системы безопасности

5.1. Требования к подсистеме охранной и тревожной сигнализации

5.2. Требования к подсистеме охранного телевидения

5.3. Требования к подсистеме экстренной связи

5.4. Требования к подсистеме передачи данных

5.5. Требования к подсистеме интеграции и обработки данных

5.6. Требования к подсистеме электроснабжения

5.7. Требования к подсистеме информирования и оповещения

5.8. Требования к подсистеме взаимодействия с силовыми структурами и органами МЧС России

5.9. Требования к подсистеме контроля и учета доступа транспортных средств

6. Требования к объектам комплексной системы безопасности

6.1. Оборудование КПП ВТРК «Архыз»

6.2. Система охраны канатных дорог В13 и В10

6.3. Система охранного телевидения административного здания, прилегающих территорий ВТРК «Архыз», автомобильной дороги, пролегающей через туристический поселок «Романтик»

6.4. Система охраны периметра туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз»

7. Безопасность оборудования

8. Требования по условиям эксплуатации

9. Требования к заземлению

10. Требования по надежности

11. Требования к ЗИП

12. Требования к документации

13. Требования по мероприятиям ГО и ЧС

14. Требования по представлению исходных данных

15. Состав отчетных материалов

16. Основные требования к выполняемым работам

17. Особые условия строительства

18. Дополнительные требования

19. Порядок сдачи работы

20. Требования к передаче материалов

21. Ситуационный план

22. Схема границ зоны проектирования

1. **Общие положения**

Настоящее Техническое задание является основным документом, определяющим требования и порядок проведения работ по проектированию комплексной системы безопасности (КСБ) туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса (ВТРК) «Архыз».

* 1. **Основание выполнения работ**
* Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 833 «О создании туристического кластера в Северо-Кавказском федеральном округе, Краснодарском крае и Республике Адыгея»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12. 2011 № 1195 «Об особых экономических зонах в Северо-Кавказском федеральном округе»;
* Соглашение от 19.01.2011 № С-8-ОС/Д25 о создании на территории Зеленчукского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики туристско-рекреационной особой экономической зоны;
* Дополнительное соглашение от 30.08.2012 № С-304-ОС/Д25 к Соглашению о создании на территории Зеленчукского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики туристско-рекреационной особой экономической зоны;
* Дополнительное соглашение от 11.10.2011 № С-789-ОС/Д25 к Соглашению о создании на территории Зеленчукского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики туристско-рекреационной особой экономической зоны;
* Федеральный закон от 06 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и иные нормативно-правовые акты в сфере противодействия терроризму.
  1. **Наименования Заказчика и Подрядчика**

**Заказчик:** Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа».

Фактический адрес: 123100, г. Москва, ул. Пресненская набережная, д. 12, комплекс «Федерация», башня «Запад».

**Подрядчик:** Определяется по результатам открытого конкурса.

* 1. **Срок выполнения работ**

Согласно календарному плану.

* 1. **Срок действия задания**

В течение срока выполнения работ (исполнения договора).

* 1. **Перечень нормативных актов Российской Федерации, которым должна соответствовать разрабатываемая документация и выполняемая работа**

Разработать проектно-изыскательскую документацию в соответствии с требованиями:

* Градостроительный Кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
* Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
* Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
* Федеральный закон РФ от 09.01.1996 № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения»;
* Постановление Правительства Российской Федерации № 87 от 16.02.2008 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 15.02.2011 № 73 «О некоторых мерах по совершенствованию подготовки проектной документации в части противодействия террористическим актам»;
* ГОСТ Р 21.1101-2013 СПДС «Основные требования к проектной и рабочей документации»;
* ГОСТ Р 52551-2006. Системы охраны и безопасности. Термины и определения;
* ГОСТ Р 52435-2005. Технические средства охранной сигнализации. Классификация. Общие технические требования и методы испытаний;
* ГОСТ Р 53704-2009 Системы безопасности комплексные и интегрированные. Общие технические требования;
* ГОСТ 31817.1.1-2012 Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 1. Общие положения;
* ГОСТ Р 50776-95 (2005) (МЭК 60839-1-4-89) Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию (МЭК 60839-1-4-89);
* ГОСТ Р 50009-2000 Совместимость технических средств электромагнитная. Технические средства охранной сигнализации. Требования и методы испытаний;
* ГОСТ Р 51699-2000 Совместимость технических средств электромагнитная. Устойчивость к электромагнитным помехам технических средств охранной сигнализации. Требования и методы испытаний;
* ГОСТ Р 51241-2008 Средства и системы контроля и управления доступом. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний;
* ГОСТ Р 51558-2008 «Средства и системы охранные телевизионные. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний»;
* ГОСТ Р 53195.1-2008 Безопасность функциональная связанных с безопасностью зданий и сооружений систем. Часть 1. Основные положения;
* ГОСТ Р 53315-2009 Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности;
* ГОСТ Р 53316-2009 Электрические щиты и кабельные линии. Сохранение работоспособности в условиях пожара. Методы испытаний;
* ГОСТ 21.110-95 Система проектной документации для строительства. Правила выполнения спецификации оборудования, изделий и материалов;
* ГОСТ 21.614-88 Система проектной документации для строительства. Изображения условные графические электрооборудования и проводок на планах;
* ГОСТ Р 21.1703-2000 Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации проводных средств связи;
* ГОСТ Р 53778-2010 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния;
* ГОСТ Р 22.7.01-99 Единая дежурно-диспетчерская служба;
* ГОСТ Р 53246-2008. Информационные технологии. Системы кабельные структурированные. Проектирование основных узлов системы;
* ГОСТ Р 54601-2011 - Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения;
* ГОСТ Р 22.1.12-2005 Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Структурированная система мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений. Общие требования;
* Правила устройства электроустановок (ПУЭ), 7-е изд.;
* СП 132.13330.2011. Свод правил. Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования;
* СНиП 11-04-2003 в части, не противоречащей Градостроительному кодексу Российской Федерации;
* СП 11-104-97(ч.1,2), СП 11-105-97, СНиП 11-02-96 по требованиям к зонам и объектам с особыми условиями использования;
* Р78.36.002-2010 Рекомендации. Выбор и применение систем охранных телевизионных;
* РД 78.36.005-99 Выбор и применение систем контроля и управления доступом;
* РД 78.36.008-99. Проектирование и монтаж систем охранного телевидения и домофонов. Рекомендации;
* Р 78.36.003-2002 Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств;
* [РД 78.36.006-2005](http://files.stroyinf.ru/Data1/45/45606/index.htm) Выбор и применение технических средств охранной, тревожной сигнализации и средств инженерно-технической укрепленности для оборудования объектов;
* РД 25.952-90 Системы автоматические пожаротушения, пожарной, охранной и охранно-пожарной сигнализации. Порядок разработки задания на проектирование;
* РД 78.145-93 Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации правила производства и приемки работ;
* РД 78.146-93 Инструкция о техническом надзоре за выполнением проектных и монтажных работ по оборудованию объектов средствами охранной сигнализации;
* РД 78.36.002-2010 Технические средства систем безопасности объектов. Обозначения условные графические элементов технических средств охраны систем контроля и управления доступом, систем охранного телевидения;
* Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.6.1.2369-08;
* ТР П-119-03-СМ-02-2010 - Технический регламент по проведению научно-технического сопровождения и мониторинга строительства большепролетных, высотных и других уникальных зданий и сооружений;
* ТР 182-08. Технические рекомендации по научно-техническому сопровождению и мониторингу строительства большепролетных, высотных и других объектов уникальных зданий и сооружений;
* Нормы радиационной безопасности НРБ-99/2009 (СП 2.6.1.2523-09);
* Основные санитарные правилам обеспечения радиационной безопасности ОСПОРБ-99/2010 (СП 2.6.1.2612-10);

и другой нормативно-технической документацией, действующей на территории Российской Федерации.

# 

# Цель и назначение работ

Цель работ – обеспечение безопасности и антитеррористической защищённости туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз», предупреждения, пресечения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций криминального, природного, техногенного характера, актов незаконного вмешательства в его деятельность.

Назначение работ – разработка проектной и рабочей документации по созданию интегрированного комплекса систем безопасности на территории туристического поселка «Романтик», зоны размещения его горнолыжной инфраструктуры и зоны размещения объектов его жизнеобеспечения, в том числе конструктивных элементов (оборудования, зданий, сооружений) и иного имущества, размещенного на его территории (далее - Объект) с возможностью расширения в границах ВТРК «Архыз» и интегрирования вновь устанавливаемых систем**.**

# Характеристика объекта

* 1. **Местонахождение проектируемого объекта**

Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, п. Архыз, туристический поселок «Романтик» ВТРК «Архыз»; в части водозабора – Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, ущелье реки Большая Дукка.

* 1. **Объект обеспечения безопасности**
     1. В состав Объекта входят:

3.2.1.1. кресельная пассажирская канатная дорога В13;

3.2.1.2. подвесная пассажирская канатная дорога B10;

3.2.1.3. административное здание;

3.2.1.4. наружные сети электроснабжения и трансформаторные подстанции первого пускового комплекса туристического комплекса «Романтик»;

3.2.1.5. внутриплощадочные наружные сети связи туристического комплекса «Романтик»;

3.2.1.6. водопровод В1;

3.2.1.7. канализация К1;

3.2.1.8. канализация К2 (ливневая);

3.2.1.9. внутриплощадочный газопровод;

3.2.1.10. подпорные стены;

3.2.1.11. наружное электроосвещение;

3.2.1.12. проезды;

3.2.1.13. периметр территории туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз», зоны размещения его горнолыжной инфраструктуры (канатных дорог В10 и В13 и горнолыжных трасс со стартом у их верхних станций – 1В, 2В, 5В и 6В), а также объектов его жизнеобеспечения (п. 3.2.2.) (общая протяженность периметра – около 10560 м);

3.2.1.14. территория внутри указанного периметра общей площадью около 332 га.

Окончательную конфигурацию создаваемого периметра безопасности Объекта определить в процессе проектирования.

Для выполнения Работ Подрядчику в качестве исходных данных передаются в копиях перечни объектов, приложенные к договорам между Открытым акционерным обществом «Курорты Северного Кавказа» и Обществом с ограниченной ответственностью «Архыз-1650» от 14.12.2012 № Д-ДУПр-12-011, от 14 .09.2012 № Д-ДУПр-12-005 и от 26.09.2012 № Д-ДУПр-12-006, а также исполнительные схемы, паспорта, сводный план инженерных сетей туристического комплекса «Романтик» и склонов, исполнительные схемы на смонтированные системы охранно-тревожной сигнализации административного здания, здания и сооружения канатных дорог, рабочую документацию на здания и объекты инженерной инфраструктуры, приобретенные Заказчиком в рамках указанных выше договоров.

Кроме того, Подрядчику передается копия согласованного проекта организации дорожного движения по автомобильным дорогам в районе туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз».

3.2.2. На территории туристического поселка «Романтик» также расположены объекты жизнеобеспечения, принадлежащие казне Карачаево-Черкесской Республики:

* трансформаторная подстанция ТП 35/10 кВ в районе въезда на территорию туристического поселка «Романтик» с восточной стороны;
* очистные сооружения в районе въезда на территорию туристического поселка «Романтик» с восточной стороны;
* станция подготовки воды у западной границы туристического поселка «Романтик»;
* резервуары чистой воды (накопительные резервуары) у западной границы туристического поселка «Романтик»;
* газораспределительный пункт (ГРП) высокого давления подводящего газопровода в районе въезда на территорию туристического поселка «Романтик» с восточной стороны;
* водозаборное сооружение на реке Большая Дукка на удалении около 8 км в западном направлении от туристического поселка «Романтик».

Оснащение зданий, сооружений и территории объектов жизнеобеспечения ВТРК «Архыз», принадлежащих казне Карачаево-Черкесской Республики, объектовыми системами обеспечения безопасности, а также техническая интеграция этих систем в проектируемую комплексную систему обеспечения безопасности ВТРК «Архыз» будет осуществляться за счет средств владельцев (балансодержателей) соответствующих объектов.

Проектно-изыскательские работы в части этих объектовых систем обеспечения безопасности подлежат выполнению на основании отдельных технических заданий, проектом необходимо предусмотреть кабельные каналы для возможной интеграции указанных объектовых систем обеспечения безопасности в Комплексную систему безопасности туристического поселка «Романтик», за исключением водозаборного сооружения, объектовая система безопасности которого впоследствии может быть интегрирована в проектируемую комплексную систему безопасности средствами беспроводной связи.

3.2.3. В пределах территории туристического поселка «Романтик» расположены существующие и предполагаемые к созданию в будущем объекты резидентов особой экономической зоны:

- гостиница «Романтик-1»;

- гостиница «Романтик-2»;

- возводимые объекты;

- предполагаемые к созданию объекты.

Оснащение зданий, сооружений и территории объектов, принадлежащих резидентам особой экономической зоны, объектовыми системами обеспечения безопасности, а также техническая интеграция этих систем в проектируемую комплексную систему безопасности ВТРК «Архыз» будет осуществляться за счет средств резидентов особой экономической зоны.

Проектно-изыскательские работы в части этих объектовых систем обеспечения безопасности подлежат выполнению на основании отдельных технических заданий, проектом необходимо предусмотреть кабельные каналы для возможной интеграции указанных объектовых систем обеспечения безопасности в Комплексную систему безопасности туристического поселка «Романтик».

Для обеспечения передачи данных от подсистем комплексной системы безопасности и интегрируемых в нее объектовых систем безопасности в помещение оперативно-диспетчерской службы в административном здании туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз» использовать существующую кабельную канализацию.

При необходимости прокладки дополнительных кабельных сетей в зонах ее отсутствия произвести топографическую съемку местности на соответствующих участках (масштаб – 1:500).

После проведения инженерных изысканий получить положительное заключение органов государственной экспертизы в отношении их результатов.

# Общие требования, предъявляемые к комплексной системе безопасности

**4.1. Основные задачи комплексной системы безопасности:**

* выявление и идентификация объектов (в т.ч. людей), угрожающих или потенциально угрожающих охраняемому объекту и отдельным зданиям и сооружениям в его составе, персоналу и (или) посетителям;
* оповещение структур физической охраны о выявлении таких объектов и фактах произошедших правонарушений;
* контроль реагирования структур физической охраны на выявление объектов угрозы и произошедшие правонарушения;
* контроль общего состояния критических элементов объекта и прилегающего к ним пространства;
* обеспечение информирования силовых структур, пресекающих несанкционированные действия;
* контроль процесса пресечения несанкционированных действий.
  1. **Определение критических элементов (критически важных точек) Объекта**

Критические элементы в составе Объекта являются наиболее уязвимыми и в связи с этим требуют повышенного уровня контроля и (или) оснащения несколькими рубежами системы обеспечения их безопасности.

Критически важными элементами объекта являются:

* здания нижних и верхних станций канатных дорог, включая зоны посадки/высадки пассажиров и гараж для хранения гондол канатной дороги В10;
* опоры канатных дорог;
* объекты жизнеобеспечения.
  1. **Функции и состав комплексной системы безопасности**

Комплексная система безопасности объекта строится по централизованному принципу с управлением подсистемами, силами и средствами с единого унифицированного рабочего места, с возможностью передачи данных мониторинга общественной безопасности и состояния инфраструктурных объектов в Специализированный ситуационный центр, расположенный в административном здании туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз».

Централизованное управление комплексной системой безопасности осуществляется Оперативно-диспетчерской службой, дислоцированной в административном здании туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз».

Для решения задач по обеспечению безопасности система должна выполнять следующие функции:

* автоматическое выявление наиболее вероятных и опасных источников угрозы;
* локализация выявленных источников угрозы и оценка их характеристик;
* автоматизированное оповещение структур физической охраны Объекта о выявленных источниках угрозы и их характеристиках;
* обеспечение круглосуточного объективного контроля состояния Объекта и его инженерной инфраструктуры;
* предоставление операторам системы комплексной безопасности и сотрудникам правоохранительных органов и иных заинтересованных органов государственной власти подробной информации о выявленных источниках угрозы и их характеристиках;
* ведение архива состояния Объекта и обеспечение оперативного доступа к этому архиву пользователей системы.

Для этого система комплексной безопасности должна включать в свой состав следующие подсистемы:

* подсистема охранной и тревожной сигнализации (СОТС) – комплекс оборудования, обеспечивающий детекцию появления источников угрозы в охранных зонах;
* подсистема охранного телевидения – комплекс цифровых IP-камер и вспомогательного оборудования, обеспечивающий круглосуточное видеонаблюдение за охранными зонами и критическими элементами Объекта;
* подсистема экстренной связи – комплекс оборудования, предназначенный для организации экстренной связи с оперативным дежурным службы охраны курорта;
* подсистема передачи данных – комплекс оборудования, обеспечивающий передачу данных от датчиков и IP-камер к средствам подсистемы интеграции и обработки данных;
* подсистема сбора и обработки информации – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий сбор данных от разнородных подсистем системы комплексной безопасности, их интеграцию, а также интеллектуальную обработку и хранение;
* подсистема электроснабжения - совокупность устройств, служащих для передачи и распределения электроэнергии от ее источников к электроприемникам;
* подсистема информирования и оповещения – комплекс оборудования, обеспечивающий доведение до персонала и посетителей Объекта необходимой информации при возникновении угроз их безопасности;
* подсистема взаимодействия с силовыми структурами и органами МЧС России - совокупность программно-аппаратных технических средств, имеющих целью обеспечение передачи им силовым структурам и органам МЧС России необходимой информации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций криминального, природного и техногенного характера на Объекте, а также в целях предупреждения таких ситуаций;
* подсистема контроля и управления доступом транспортных средств - совокупность программно-аппаратных технических средств безопасности, имеющих целью ограничение и регистрацию въезда-выезда автотранспорта на заданную территорию через оборудованные для этого точки доступа.

В составе комплексной системы безопасности предусмотреть:

- обустройство контрольно-пропускного пункта на въезде на территорию туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз» по автомобильной дороге Архыз – Лунная Поляна – гора Дукка со стороны пос. Архыз.

* оборудование системами охраны кресельной подвесной пассажирской канатной дороги В13 и гондольной подвесной пассажирской канатной дороги В10;
* оборудование системой охранного телевидения административного здания туристического поселка «Романтик» с прилегающей территорией ВТРК «Архыз» и участком автомобильной дороги Архыз – Лунная Поляна – гора Дукка, проходящей через туристический поселок «Романтик»;
* создание системы охраны периметра туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз» и зоны размещения его горнолыжной инфраструктуры.
  1. **Общие принципы проектирования комплексной системы безопасности**

Система должна строиться на основе следующих принципов:

* максимальная структурная, функциональная и аппаратная интеграция на всех уровнях построения, начиная с периферийных устройств, каналов связи и заканчивая пультовым оборудованием при обеспечении выполнения ими всех необходимых функций;
* масштабируемость - возможность увеличения количества и состава устройств, подключенных к системе, по мере ввода объекта в эксплуатацию и увеличения объема решаемых системой комплексной безопасности задач;
* надежность, обеспечиваемая в т.ч. повышенной ремонтопригодностью, возможностью замены вышедших из строя устройств без отключения питания и перекоммутации периферийных устройств;
* живучесть, обеспечиваемая в т.ч. применением устойчивых к тяжелым климатическим условиям антивандальных корпусов аппаратных средств обеспечения безопасности, а также возможностью создания резервных каналов связи (проводных и беспроводных);
* наличие встроенных механизмов диагностики и самодиагностики.

# Требования к подсистемам комплексной системы безопасности

**5.1. Требования к подсистеме охранной и тревожной сигнализации**

Подсистема охранной и тревожной сигнализации (СОТС) должна обеспечивать надежную защиту объектов от несанкционированного проникновения на его территорию путем подачи сигнала тревоги в случае срабатывания охранных датчиков.

Обеспечить интеграцию установленных в рамках Договора инвестирования от 26.09.2012 № Д-ДУПР-12-006 и Договора инвестирования от 14 .09.2012 № Д-ДУПр-12-005 средств СОТС и дооснастить объекты необходимым количеством охранных извещателей.

Перечень точек установки охранных извещателей и количество рубежей охраны (не более трех), определяются на основании [РД 78.36.006-2005](http://files.stroyinf.ru/Data1/45/45606/index.htm) «Выбор и применение технических средств охранной, тревожной сигнализации и средств инженерно-технической укрепленности для оборудования объектов» и подлежат согласованию с Заказчиком на этапе проектирования.

* 1. **Требования к подсистеме охранного телевидения**

Подсистема охранного телевидения (СОТ) должна:

* обеспечивать круглосуточное наблюдение за охранными зонами и критическими объектами;
* эффективно функционировать в условиях отсутствия дополнительных источников освещения (при выявлении в ходе изысканий невозможности обеспечения эффективной эксплуатации СОТ без установки дополнительных источников освещения спроектировать в составе СОТ элементы подсистемы охранного освещения);
* обеспечивать возможность выдачи сигнала тревоги и приоритетной видеозаписи при возникновении изменений в зоне наблюдения отдельных камер.
* обеспечивать минимизацию мертвых зон при размещении камер и подборе их полей зрения.

Общее количество камер определить при проектировании в количестве не более 191 шт., из которых уличных – не более 143 шт.

Здания и сооружения объектов жизнеобеспечения ВТРК «Архыз» (п.3.2.2.), гостиниц «Романтик-1» и «Романтик-2» использовать в качестве точек установки камер СОТ для охраны периметра ВТРК «Архыз» и обеспечения безопасности на прилегающих к ним участках местности в количестве не более 12 шт. на каждый из указанных объектов.

Архитектура СОТ должна быть основана на IP-технологиях обработки, передачи и архивирования видеоинформации и должна строиться по модульному принципу и обеспечить надёжную работу системы, простоту ее содержания и обслуживания, а также проведение последующего наращивания и модернизации. Обеспечить ресурс наращивания системы из расчёта не менее 10% без увеличения установленного станционного оборудования.

В составе СОТ должен быть предусмотрен архив для хранения поступающей с камер видеонаблюдения информации, позволяющий обеспечивать хранение данных от всех видеокамер в течение 30 суток. Архив СОТ обеспечивать поиск хранящихся в нём данных как по временным меткам, так и с помощью фильтра зарегистрированных событий.

Должна иметься возможность программирования СОТ как на постоянную видеозапись получаемого с камер видеонаблюдения изображения, так и на активацию видеозаписи по расписанию и (или) по сигналу детектора.

* 1. **Требования к подсистеме экстренной связи**

Подсистема экстренной связи (СЭС) должна обеспечивать:

* цифровое видеоизображение и голосовую связь граждан с центром реагирования;
* интеграцию с системой видеонаблюдения Объекта;
* отображение событий на карте Объекта.

Вызывные блоки переговорных устройств подсистемы экстренной связи должны быть заметны, выполнены в едином стиле, иметь общее цветовое решение, обеспечивать сигнализацию о ходе вызова в привычном для граждан виде. Конструкция должна обеспечивать возможность установки вызывных блоков в любых местах объекта и иметь несколько вариантов исполнения: для стен, опор и столбов, парковой зоны или площади. Корпус вызывного блока переговорного устройства должен иметь уличное антивандальное исполнение, быть коррозионностойким и обеспечивать круглосуточное функционирование в широком диапазоне климатических условий Объекта.

Переговорное устройство должно быть оборудовано встроенной видеокамерой, решающей задачу визуальной фиксации лица гражданина, осуществляющего вызов и ближней зоны вокруг него, возможностью автоматического управления через видеосервер внешними поворотными видеокамерами.

Предусмотреть установку устройств экстренной связи в местах массового скопления людей.

Места установки устройств экстренной связи и точное их количество (но не более восьми) определить в процессе проектирования.

**5.4. Требования к подсистеме передачи данных**

Комплекс аппаратных средств передачи данных должен обеспечивать передачу данных от оборудования всех систем к средствам системы сбора и обработки информации.

Применяемое оборудование должно обеспечивать организацию магистрального отказоустойчивого помехозащищенного канала передачи данных стандарта Ethernet пропускной способностью не менее 1 Гбит/с.

Кабельная сеть должна быть проложена по территории Объекта в существующей телефонной канализации, в зданиях и помещениях – по существующим закладным каналам, проектируемым декоративным кабель-каналам, в складских помещениях - в проектируемом металлорукаве.

Длина прокладываемых волоконно-оптических линий связи – не более 6,5 км.

Магистральную кабельную сеть проложить со стопроцентным запасом свободных пар.

Использование общих кабелей для передачи электропитания, видеосигналов и сигналов управления комплексной системы безопасности и других потребителей не допускается.

При оборудовании объекта руководствоваться требованиями ПУЭ, СНиП 3.05.06-85.

**5.5. Требования к подсистеме интеграции и обработки данных**

Аппаратно-программный комплекс интеграции и обработки данных должен обеспечить интеграцию в единую систему всего оборудования, применяемого во всех подсистемах комплексной системы обеспечения безопасности, выполняя при этом следующие функции:

* интеграция в рамках единого информационного пространства всех подсистем, входящих в состав комплексной системы безопасности;
* сбор данных со всех подключенных устройств;
* интеллектуальная обработка поступающих данных и управление инцидентами, включая реализацию алгоритмов автоматического реагирования на возникающие ситуации;

- хранение собранных данных в течение 30 суток с возможностью поиска хранящихся данных по меткам времени и по типам зарегистрированных событий;

* передача информации в вышестоящие системы интеграции и обработки данных;
* мониторинг текущей обстановки на всей территории объекта с использованием геоинформационных технологий;
* предоставление уполномоченным сотрудникам оперативно-диспетчерской службы в реальном масштабе времени информации обо всех происшествиях;
* учет и классификация всех происшествий;
* регистрация телефонных переговоров с возможностью прикрепления звуковых файлов к электронным записям;
* передача информации в сторонние организации, привлечение которых требуется для предотвращения либо ликвидации последствий ЧС в зависимости от характера заявки;
* распределение заданий и координация действий сотрудников службы безопасности, задействованных в реагировании на инциденты;
* контроль сроков выполнения заданий;
* накопление статистики для последующего анализа ситуации в области безопасности объекта защиты;
* предоставление графического изображения схемы системы комплексной безопасности в виде планов территории поселка с указанием точек размещения оборудования, в том числе трехмерного;
* отображение статуса объектов защиты;
* визуализация активации и изменения режима работы оборудования подсистем системы комплексной безопасности;
* отображения текущей позиции подвижных объектов с использованием навигационных систем;
* сбор, обработка и хранение данных, поступающих со всех компонентов и подсистем, а также сигналов от системы мониторинга инженерных конструкций (СМИК), системы мониторинга инженерных систем (СМИС) и пожарной сигнализации Системы диспетчеризации и автоматизации ВТРК «Архыз»;
* уведомление пользователей о нештатных ситуациях, сигналах тревоги от охранных извещателей, превышении допустимых значений, потере связи и т.д.;
* регистрация, обработка и учет различных происшествий и событий;
* возможность автоматической/автоматизированной передачи данных в соответствующие службы (112, 101, 102, 103, 104 и т.д.) для экстренного реагирования;
* поддержка принятия решений персоналом в части реагирования на различные ситуации;
* осуществление оповещения и информирования с использованием подключенных систем (SMS, сотовые телефоны, e-mail, громкоговорители уличные, домофоны);
* наличие мобильных приложений для доступа к мониторингу ситуации на всей территории для администрации туристического поселка;
* ручное и автоматическое управление видеокамерами;
* возможность управления наружным освещением, системой освещения склонов, освещением канатных дорог, охранным освещением;
* ведение протоколов действий операторов;
* возможность формирования отчетов по всем событиям системы комплексной безопасности;
* формирование сигналов о возникновении тревожного события;
* обеспечение возможности выбора событий, которые могут отображаться в журнале событий;
* представление в реальном времени и архивирование данных с приборов учета, технологических параметров, отображение в удобном виде, генерацию сигнализирующих сообщений и управление технологическими процессами, необходимых технологических параметров и аварийных сигналов;
* автоматическое ведение журнала событий, в котором регистрируются изменение параметров работы оборудования с возможностью просмотра в графическом виде записанных данных, а также ведение журнала аварийных сообщений, генерация отчетов и оперативных сводок;
* информационно-графическое отображение собранных данных на экране компьютера в удобной для оператора форме (на мнемосхемах, в таблицах, на электронной карте Объекта, индикаторах, сигнальных элементах, в виде текстовых и звуковых сообщений); в реальном времени и просмотр исторических данных;
* корректировка технологических параметров,  ввод и вывод установок из эксплуатации, в т.ч. автоматический контроль состояния параметров и  
  генерация сигналов тревоги, выдача сообщений оператору в графической и текстовой форме в случае выхода их за заданные  пределы  отклонений; выполнение  алгоритмов управления оборудованием в автоматическом или ручном режиме; возможность дистанционного изменения значений установок  параметров;
* контроль исправности элементов оборудования, допустимость принимаемых значений, блокирование неисправностей;
* принудительное оповещение операторов и сервисных служб через доступные каналы (SMS, e-mail, визуальная и звуковая сигнализация);
* настройка доступа пользователей к функциям системы;
* ввод в систему новых объектов, удаление старых, настройка перечня и характеристик контролируемых параметров.

Интеллектуальная обработка данных должна обеспечивать автоматическую оценку обстановки в контролируемой зоне и автоматическое выявление нештатных ситуаций.

В рамках интеллектуальной обработки данных должны быть реализованы следующие функции:

* автоматическое выявление и категоризация движущихся объектов в зоне контроля;
* автоматическое выявление в зоне контроля оставленных предметов заданных параметров;
* автоматическое выявление фактов нахождения людей на территории, запрещенной к посещению в текущий момент времени;
* автоматическое выявление фактов нахождения на заданной территории транспортных средств.

Алгоритмы автоматического реагирования на возникающие на контролируемой территории ситуации должны обеспечивать срабатывание средств комплексной системы безопасности в соответствии с заранее установленной типологией опасных ситуаций.

Должны быть реализованы следующие алгоритмы автоматического реагирования:

* нацеливание ближайших камер на место возникновения внештатной ситуации и дальнейшее сопровождение источника угрозы в случае его движения (при этом в СОТ не должно возникать слепых зон, т.е. должна сохраняться ее способность выявлять иные внештатные ситуации в зоне действия сопровождающих первичную внештатную ситуацию камер);
* оповещение служб физической охраны в случае несанкционированного проникновения или попытки несанкционированного проникновения на взятую под охрану территорию, запрещенную к посещению в текущий момент времени.

Требования к программному обеспечению

Программное обеспечение подсистемы интеграции и обработки данных комплексной системы безопасности должно позволять отображать события и сигналы всех входящих в нее подсистем в едином интерфейсе. Интерфейс должен позволять регистрировать события и реакции операторов на происходящие события и сохранять протоколы произведенных действий.

Программное обеспечение комплексной системы безопасности должно обеспечивать удобный для пользователя интерфейс, отвечающий следующим требованиям:

а) в части внешнего оформления:

* наличие многооконного режима (режима вкладок для WEB);
* возможность настройки графических элементов интерфейса, в том числе цветового оформления;

б) в части диалога с пользователем:

* диалог с пользователем должен быть оптимизирован для выполнения типовых и часто используемых прикладных операций (это требование подразумевает удобную, интуитивно-понятную навигацию в диалоге с пользователем, который хорошо знает свою предметную область и не является специалистом в области автоматизации);
* взаимодействие пользователя с системой должно осуществляться на русском языке, исключения могут составлять только системные сообщения, не подлежащие русификации, при появлении которых должна обеспечиваться возможность обращения в службу поддержки пользователей;
* наличие контекстно-зависимой помощи;
* отображение на экране только тех возможностей, которые доступны конкретному пользователю.

Программное обеспечение системы охранного телевидения должно предусматривать:

* работу с использованием графических планов объекта;
* возможность управления внешними устройствами (телекамерами, контроллерами телеметрии, матричными коммутаторами и т.п.) по интерфейсу RS 232;
* возможность записи видеоизображения с указанием даты, времени, номера видеокамеры;
* организацию аудио-видеосвязи;
* фильтрацию естественных помех;
* управление зумом видеокамер с помощью скролла компьютерной мыши;
* автоматическое обнаружение и сопровождение целей поворотной видеокамерой;
* автоматическое диагностирование работоспособности системы с указанием неисправных блоков;
* протоколирование событий в системе: действия оператора, тревожные события, функционирование оборудования, контроль изменения настроек системы;

Документация к программному обеспечению должна содержать разделы "Руководство пользователя" и "Инструкция по эксплуатации программного обеспечения".

Программное обеспечение должно предусматривать защиту данных от несанкционированного доступа на уровне разграничения прав доступа.

Ошибки в работе программы или аварийное завершение работы программного обеспечения, не должны вызывать потерю, частичное или полное разрушение базы данных системы.

Вход в систему должен обеспечиваться только по специальному паролю, определяемому администратором системы. Все операции, проводимые в системе должны "привязываться" к оператору, проводившему ту или иную операцию в соответствии с правами доступа.

В системе должен быть предусмотрен механизм верификации данных (контрольных сумм), позволяющий обнаружить несанкционированное изменение данных.

Документация к программному обеспечению должна содержать описание процедуры резервного копирования и восстановления содержимого баз данных.

В программе должна быть предусмотрена журнализация всех операций и всех изменений в БД функций.

В программном обеспечении могут быть предусмотрены дополнительные данные, операции, функции, и отчеты, при этом выполнение дополнительных функций не должно приводить к нарушению законодательства Российской Федерации.

Программное обеспечение должно обеспечивать интеграцию с внешними информационными системами («1С» и др.)

Все устройства и подсистемы входящие в комплексную систему безопасности должны быть интегрированы на аппаратном уровне. Интеграция на данном уровне обеспечивает незамедлительную реакцию на все входящие в системе события.

Общие требования к программному обеспечению.

Программное обеспечение одного сервера коммутации должно поддерживать работу с не менее чем 32 видеокамерами, из расчёта не менее 10 одновременных подключений клиентов.

Выполнение операций настройки, подключения пользователей и присвоения прав должно осуществляться только под учётной записью администратора.

Набор видео- и аудиоканалов, доступных оператору, должен настраиваться администратором системы.

Программное обеспечение серверов устанавливаемых на объектах Системы должно обеспечивать возможности удаленного конфигурирования, мониторинга, контроля работоспособности, обновления программного обеспечения и ограничения с использованием центрального сервера.

Программное обеспечение должно обеспечивать взаимодействие со всеми типами интегрируемого оборудования.

Общие требования к Клиентскому программному обеспечению.

Программное обеспечение оператора должно обеспечивать отображение информации видеоканалов и прослушивание выбранных аудиоканалов, при наличии устройств получения аудиосигнала.

Оператор должен иметь возможность выбирать матрицу отображения информации на экране с возможностью ее сохранения и последующего быстрого выбора.

Пользователи системы (операторы) должны иметь привилегированный и непривилегированный уровни. Привилегированный пользователь должен иметь право на подключение и просмотр изображения с разрешённого администратором списка камер, включение обработки видеопотока с помощью программных модулей, управление поворотными камерами, просмотр состояния датчиков, поиск необходимой информации в архивах.

Основное серверное оборудование должно иметь функции резервирования на уровне специального программного обеспечения с автоматическим включением в работу резервного сервера и выгрузкой протокола событий резервного сервера на основной после восстановления работоспособности основного сервера.

Программное обеспечение должно обеспечивать отображение и хранение информации от всех камер, входящих в систему безопасности объекта.

Система должна регистрировать события, связанные с изменением настроек оборудования, такие как отказ видеокамеры, несанкционированное изменение зоны обзора видеокамеры, полное или частичное перекрытие зоны обзора видеокамеры посторонними предметами. Система должна протоколировать все действия операторов.

ПО должно обеспечивать отображение сигнала, настройку и мониторинг состояния IP-видеокамер, поддерживать модульность для дальнейшего расширения функций системы; иметь функции интеллектуальной обработки изображения от камер; должно иметь возможность применения следующих модулей:

* модуль подсчета объектов;
* модуль управления поворотными видеокамерами;
* модуль интеграции с охранно-пожарной сигнализацией (ОПС);
* модули интеграции с системой контроля и управления доступом (СКУД).

Должна быть реализована возможность подключения локальных систем интеграции и обработки к централизованным системам, с передачей на верхний уровень всей собираемой информации.

В системе должны быть предусмотрено оборудование постов мониторинга в помещении оперативно-диспетчерской службы.

Оборудование оперативно-диспетчерской службы в составе не менее двух автоматизированных рабочих мест должно обеспечивать:

* предоставление графического изображения схемы системы комплексной безопасности в виде планов территории Объекта с указанием точек размещения оборудования;
* визуализацию активации и изменения режима работы оборудования подсистем системы комплексной безопасности (в пассивном состоянии они должны отображаться на графических планах другим цветом);
* ручное и автоматическое управление камерами;
* возможность управления наружным освещением, системой освещения склонов, освещением канатных дорог, охранным освещением;
* ведение протоколов действий операторов;
* возможность формирования отчетов по всем событиям системы комплексной безопасности;
* формирование сигналов о возникновении тревожного события;
* обеспечение возможности выбора событий, которые могут отображаться в журнале событий.

Требования к информационному обеспечению.

Уровень хранения данных в системе должен быть построен на основе современной реляционной СУБД. Для обеспечения целостности данных должны использоваться встроенные механизмы используемых операционных систем должны обеспечивать документирование и протоколирование обрабатываемой в системе информации.

Доступ к данным должен быть предоставлен только авторизованным пользователям с учетом их служебных полномочий, а также с учетом категории запрашиваемой информации.

Структура базы данных должна быть организована рациональным способом, исключающим единовременную полную выгрузку информации, содержащейся в базе данных системы.

При проектировании и развертывании системы необходимо рассмотреть возможность обмена информацией со СКУД, системой видеонаблюдения или другими системами. Сбор и обработка оперативных данных должна происходить обязательно через интерфейс RS-485, Ethernet и др.

Требования к возможности модернизации.

Конфигурация комплекса инженерно-технических средств охраны (КИТСО), применяемое оборудование и программное обеспечение должны обеспечивать возможность наращивания объема комплексной системы безопасности за счет расширения аппаратной и программной частей без нарушения их работоспособности.

Должна быть обеспечена возможность дальнейшего расширения как количества, так и номенклатуры интегрируемого оборудования.

**5.6. Требования к подсистеме электроснабжения**

Для обеспечения функционирования интегрированной комплексной системы безопасности в ее состав должны быть включена подсистема электроснабжения.

Подсистема электропитания оборудования комплексной системы безопасности должна обеспечивать электропитание от электроснабжения по первой категории ПУЭ (от двух независимых источников) с резервированием. Время работы всех систем от ИБП обеспечить не менее 1 часа.

**5.7. Требования к подсистеме информирования и оповещения**

Подсистема должна обеспечивать оповещение в форме локализации аудио-, видео-, графических и текстовых материалов, используя как заранее подготовленные и записанные, так и произвольные сообщения оповещения.

Оборудование Оперативно-диспетчерской службы ВТРК «Архыз» должно позволять операторам использовать системы голосового оповещения (громкоговорители), визуального и визуально-звукового оповещения (информационные табло, плазменные (жидкокристаллические) панели и т.п.) на канатных дорогах, горнолыжных трассах, зданиях и сооружениях на территории Объекта для доведения информации до посетителей и персонала Объекта в случае необходимости этого для обеспечения их безопасности.

Подсистема должна иметь возможность интегрирования с Общероссийской комплексной системой информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, осуществлять управление как в автоматическом, так и в ручном режиме управления экстренными и локальными системами оповещения.

Обеспечить интеграцию установленных систем оповещения в рамках Договора инвестирования от 26.09.2012 № Д-ДУПР-12-006, других систем оповещения на территории Объекта и дооснастить здания, сооружения и участки местности необходимым количеством локальных систем информирования и оповещения. Перечень точек установки подлежит согласованию с Заказчиком на этапе проектирования.

**5.8. Требования к подсистеме взаимодействия с силовыми структурами и органами МЧС России**

Подсистема должна решать задачи взаимодействия оперативно-диспетчерской службы ВТРК «Архыз» с органами МВД России, ФСБ России и МЧС России и обеспечивать передачу им необходимой информации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций криминального, природного и техногенного характера на Объекте, а также в целях предупреждения таких ситуаций. Предусмотреть установку удаленных АРМ по согласованию с Заказчиком.

**5.9.** **Требования к подсистеме контроля и управления доступом транспортных средств**

Подсистема контроля и управления доступом транспортных средств должна обеспечить:

* возможность распознавания номерных знаков автомобилей для всех шаблонов российских номеров;
* беспрепятственный пропуск транспортных средств, имеющих право проезда без досмотра;
* беспрепятственный пропуск специальных транспортных средств, участвующих в ликвидации (локализации) чрезвычайной ситуации;
* возможность использования баз данных в качестве белого («свой»), черного («чужой») и/или информационного списков;
* сохранение распознанных номеров во «внутренней» базе данных c указанием времени и даты проезда, ссылки на видеоинформацию (стоп-кадр или видеофрагмент) и т. п.;
* возможность вывода на печать кадра проезда и информации по распознанному номеру автотранспортного средства.

На въезде на территорию туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз» со стороны Лунной поляны по автомобильной дороге Архыз – Лунная поляна – гора Дукка установить камеры для распознавания государственных регистрационных знаков выезжающего в западном направлении и въезжающего на территорию туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз» с западного направления автотранспорта.

В том же месте спроектировать шлагбаумы на оба направления автомобильной дороги, управление которыми будет осуществляться дистанционно из установленного рядом с автомобильной дорогой имеющегося на территории ВТРК «Архыз» временного поста охраны контейнерного типа.

Необходимость установки аналогичных комплексов камер, обеспечивающих распознавание государственных регистрационных знаков автотранспорта, в иных местах на автомобильной дороге Архыз – Лунная поляна – гора Дукка или на территории туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз» определить при проектировании и согласовать с Заказчиком.

**6**. **Требования к объектам комплексной системы безопасности**

* 1. **Оборудование КПП ВТРК «Архыз»**

На въезде на территорию туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз» со стороны п. Архыз по автомобильной дороге Архыз – Лунная поляна – гора Дукка спроектировать автотранспортный контрольно-пропускной пункт (КПП) в блочно-модульном исполнении.

КПП спроектировать из расчёта одновременного несения службы 4 сотрудниками.

Внутри КПП предусмотреть:

* помещения для несения службы – 2 шт.;
* бытовое помещение;
* помещение технологического оборудования,
* санузел.

КПП оборудовать электрическим отоплением и системой кондиционирования, укомплектовать необходимой мебелью.

КПП снаружи должен быть оборудован расположенными перпендикулярно оси автомобильной дороги металлическими ограждающими конструкциями, исключающими возможность объезда КПП транспортными средствами справа и слева.

В непосредственной близости от КПП оборудовать коридор для прохода людей без турникета.

Входную дверь КПП спроектировать металлической по первому классу защиты (ГОСТ 51112-97), оборудовать считывателем СКУД, двусторонним замком, внутренним запорным устройством и дверными доводчиками.

КПП должен быть оборудован двумя внешними камерами подсистемы охранного телевидения для контроля подступов к нему, шлагбаумами в направлении въезда на территорию ВТРК «Архыз» и выезда с его территории с устройствами дистанционного управления ими, камерами подсистемы распознавания государственных регистрационных знаков автотранспортных средств на въезде и выезде, системой охранного освещения (обеспечивающей освещенность зоны перед шлагбаумами на уровне 300 лк), системой гарантированного электропитания, кнопкой тревожной сигнализации, средствами охранной и пожарной сигнализации.

На дорожном покрытии перед шлагбаумами спроектировать искусственные дорожные неровности (по 1 шт. в каждом направлении), за шлагбаумами – выдвижные электро-механические болларды (по 1 шт. в каждом направлении).

На дорожном покрытии автомобильной дороги в районе КПП спроектировать разделитель проезжих частей, параметры которого определить при проектировании.

Обеспечить интеграцию всех установленных на КПП систем в комплексную систему безопасности.

Предусмотреть оборудование КПП аппаратом внутренней телефонной связи, автоматизированным рабочим местом подсистемы охранного телевидения и подсистемы распознавания государственных регистрационных знаков автотранспортных средств.

Кабина КПП должна представлять собой автономную конструкцию уличного исполнения, установленную на железобетонных блоках.

Все устанавливаемые элементы кабины КПП, их болтовые и сварные соединения должны соответствовать первому классу защиты (ГОСТ 51112-97).

Стены кабины спроектировать максимально остекленными, остекление должно быть тонированным, первого класса по ГОСТ Р 51136-2008.

Габаритные размеры кабины КПП: длина - 6000 мм, ширина - 2500 мм, высота - не менее 2580 мм.

Снаружи КПП подлежит отделке декоративными панелями Konoshima.

Обеспечить соответствие внешнего вида КПП общему архитектурному стилю ВТРК «Архыз».

Дверь КПП подлежит окраске в коричневый цвет RAL 8017.

Внешнюю и внутреннюю отделку КПП согласовать с Заказчиком.

При проектировании КПП предусмотреть:

- утепление крыши кабины;

- укладку кровельных материалов;

- установку водосточных желобов;

- установку водосточных труб.

В составе оборудования кабины КПП предусмотреть:

• распределительный щит системы бесперебойного электропитания с комплектом автоматических выключателей – 1 шт.;

• локальный источник бесперебойного питания (ИБП) – 1 шт.

• кондиционер – 1 шт.;

• отопитель конвекционного типа – 1 шт.;

• приточно-вытяжная вентиляция – 2 шт.;

• люминесцентный светильник (4-х ламповый) – 2 шт.;

• розетка бесперебойного электропитания – 6 шт.;

• розетка электропитания общего назначения – 6 шт.;

• ручные средства пожаротушения (огнетушитель) – 1 шт.

Перечень, количество и типы оборудования КПП окончательно определяются на этапе разработки Проектной и Рабочей документации.

Технические средства КПП должны выполнять свои функции круглосуточно при наличии питающего напряжения.

Все оборудование КПП должно обеспечивать свои технические характеристики при работе от однофазной электрической сети напряжением 220 В промышленной частоты 50 Гц при колебаниях напряжения в пределах от +10 до –15% и частоты ±1 Гц.

Электроснабжение устанавливаемого оборудования КПП должно осуществляться от сети электроснабжения общего назначения и сети гарантированного электроснабжения раздельно.

Конструктивное исполнение устройства автоматического ввода резерва (АВР) должно предусматривать:

- регулируемое переключение на резервный ввод и обратно (время задержки переключения на резервный ввод и обратно – не более 10 секунд);

- возможность выбора основного и резервного ввода электроснабжения;

- возможность перевода АВР на автоматическое или ручное управление;

- оснащение АВР устройством световой сигнализации о включении основного или резервного ввода, наличии напряжения на нагрузке и вводах с возможностью проверки работы световой сигнализации.

Срок полезного использования КПП должен составлять не менее 8 лет со дня ввода в эксплуатацию при выполнении требований правил эксплуатации и технического обслуживания оборудования в условиях непрерывной, круглосуточной работы без проведения восстановительных работ.

Технические средства КПП должны быть восстанавливаемыми и обслуживаемыми изделиями.

Средняя наработка на отказ – не менее 10000 ч.

Среднее время восстановления – не более 6 часов.

Совместимость технических средств КПП должна соответствовать ГОСТ Р 50009-2000.

Необходимый состав документации, передаваемой Заказчику по завершении проектирования КПП:

- Брошюра №1 (сметная документация):

• сводный сметный расчет (утверждаемая часть);

• сметные расчеты на все виды затрат, включая затраты на пусконаладку;

• прайс-листы на оборудование и материалы;

- Брошюра №2 (проектная документация):

• пояснительная записка;

• спецификация оборудования;

• структурная и функциональная схемы организации;

- Брошюра №3 (рабочая документация):

• спецификация оборудования;

• планы размещения элементов;

• схема электрическая;

• схема расположения кабины КПП, ограждения;

• прочие документы рабочего проекта (схемы соединений, конструкторская документация на нестандартные изделия, монтажные схемы и т.д.)

- Брошюра №4 (эксплуатационная и ремонтная документация).

* 1. **Система охраны** **канатных дорог В13 и В10.**

Для охраны опор канатных дорог должны применяться устанавливаемые в радиусе 2 метров физические ограждения высотой не менее 2,5 метров с калиткой, оборудованной считывателем СКУД.

Установить в составе системы охраны опор канатных дорог датчики охранной сигнализации, обеспечивающие ее срабатывание при приближении к опорам человека на расстояние 2 метров и менее.

Для опор, расположенных в зоне скопления туристов у нижних станций канатных дорог и в точках пересечения канатных дорог с горнолыжными трассами, физические ограждения и охранные датчики на приближение к опорам канатных дорог не использовать, обеспечить срабатывание сигнализации при попытках подняться к их консолям.

Установить на опорах канатных дорог видеокамеры подсистемы охранного телевидения, обеспечивающие обзор зоны тревоги датчиков охранной сигнализации и подступов к опорам канатных дорог.

Размещение видеокамер не должно допускать мертвых зон.

Для обзора подступов к станциям канатных дорог установить стационарные и поворотные видеокамеры.

Входные двери операторских помещений станций канатных дорог оборудовать видеодомофонами с функцией регистрации видеоизображения.

Для обзора станций канатных дорог установить стационарные видеокамеры. Входные двери станций канатных дорог оборудовать видеодомофонами с функцией регистрации видеоизображения.

* 1. **Система охранного телевидения административного здания, прилегающих территорий ВТРК «Архыз», автомобильной дороги, пролегающей через туристический поселок «Романтик».**

Система должна строится на основе стационарных и поворотных IP-камер с возможностью цифрового увеличения и серверного оборудования.

В поле зрения системы должны находиться внутренние помещения административного здания, прилегающая к нему территория, проезды, пешеходно-уличная сеть туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз», автомобильная дорога на протяжении от въезда на территорию туристического поселка «Романтик» со стороны п. Архыз до выезда с территории туристического поселка «Романтик» в западном направлении.

В качестве точек установки использовать мачты освещения территории и фасады зданий. При установке видеокамер в местах, где невозможно обеспечить необходимый обзор территории, допускается установка дополнительных мачт.

Для обеспечения среды передачи информации предусмотреть прокладку волоконно-оптических линий связи и линий электропитания, используя имеющуюся кабельную канализацию и проложенные линии волоконно-оптической связи, соединив их по схеме «кольцо».

* 1. **Система охраны периметра туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз»**

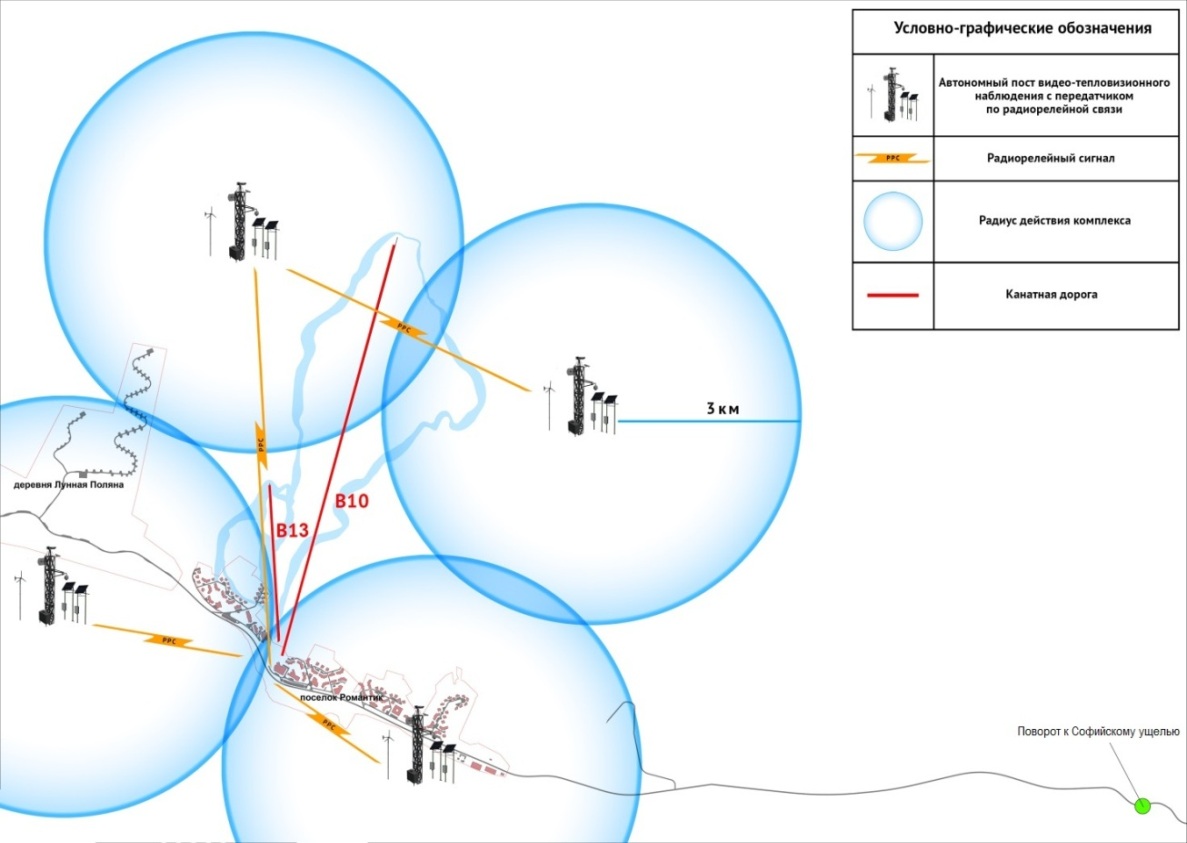
Система должна строиться по периметру территории туристического поселка «Романтик» ВТРК «Архыз».

По согласованию с органами Пограничной службы ФСБ России на опасных направлениях с точки зрения возможного несанкционированного проникновения нарушителей (тропы, ущелья, дороги, открытые участки местности большой площади и т.д.) должны быть установлены программно-аппаратные комплексы на основе поворотных видеокамер и тепловизоров, решающие следующие задачи:

* видеонаблюдение больших открытых пространств в реальном масштабе времени;
* автоматическое обнаружение целей в дневное и ночное время и их сопровождение поворотной видеокамерой и тепловизором – работа в режиме видеолокации;
* получение и интеллектуальная обработка извещений от охранных извещателей любого типа, установленных на охраняемом периметре;
* обеспечение собственной безопасности комплекса;
* автономное питание комплекса на основе энергии ветра и солнца;
* организация канала связи с удаленным постом мониторинга, передача тревоги на верхний уровень ответственности,
* подключение охранных извещателей любого типа.

Вариант расположения комплексов автономного видеотепловизионного наблюдения обозначен на рисунке 1. Количество изделий определяется дополнительно по итогам рекогносцировки.

Рисунок 1. Схема примерного расположения автономных комплексов видеотепловизионного наблюдения.



Также должна быть возможность комплектования системы дополнительными автономными радиоканальными датчиками, позволяющими перекрывать скрытые для видеоконтроля участки.

На отдельных участках по согласованию с Заказчиком допускается применение оборудования других типов.

# Безопасность оборудования

Устанавливаемое оборудование комплексной системы безопасности должно отвечать требованиям по электробезопасности, установленным ГОСТ 12.2.006-87, ГОСТ 12.2.003-91, ГОСТ 12.1.019 и быть безопасным для эксплуатирующего его в соответствии с установленным производителем правилами персонала.

Электрическая прочность изоляции устанавливаемого оборудования должна соответствовать ГОСТ 12997-84.

Сопротивление заземления должно быть не более 4 Ом.

Аппаратные средства должны обеспечивать пожарную безопасность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Устанавливаемые на Объекте устройства комплексной системы безопасности должны быть безопасны для лиц, имеющих доступ на его территорию.

Устанавливаемое оборудование должно отвечать общим требованиям безопасности по ГОСТ 12.2.007.0-75 и требованиям пожарной безопасности по ГОСТ 12.1.004-91.

Допустимые уровни электромагнитных полей на рабочих местах должны отвечать требованиям ГОСТ 12.1.006-84.

Применяемое оборудование, его расположение и условия эксплуатации должны отвечать требованиям действующих санитарных правил и норм.

# Требования по условиям эксплуатации

Комплекс должен быть устойчив к возможным деградационным воздействиям внешних факторов при эксплуатации: механическим повреждениям, климатическим условиям в соответствии с ГОСТ Р 50776-95.

Проверка работоспособности отдельных систем комплекта не должна нарушать нормальную работоспособность всего комплекса в целом.

Системы комплекта должны иметь защиту от ошибок оператора КСБ при ручном управлении.

Общая конфигурация комплексной системы безопасности, типы систем охраны , их характеристики, места установки, состав ЗИП должны быть согласованы с Заказчиком на этапе разработки проекта на стадии П.

Вся аппаратура системы должна сохранять работоспособность при следующих условиях эксплуатации:

* рабочий диапазон температур:

а) для аппаратуры, устанавливаемой вне помещений (а также в помещениях без отопления) – от -40**0**С до +50**0**С;

б) для аппаратуры, устанавливаемой внутри помещений имеющих отопление – от +5**0**С до +40**0**С;

* повышенная относительная влажность воздуха:

1. для аппаратуры, устанавливаемой вне помещений, а также в помещениях без отопления – 98% (при температуре +25**0**С);
2. для аппаратуры устанавливаемой внутри отапливаемых помещений – 95% (при температуре +25**0**С);

* наличие атмосферных конденсируемых осадков (иней, роса);
* дождь с интенсивностью до 40 мм/час;
* ветер со скоростью в порывах до 25 м/сек;
* снегопад с интенсивностью до 10 мм/час (в пересчете на воду);
* снежный покров толщиной до 1,5 м;
* травяной покров высотой до 0,5 м;
* статическая и динамическая пыль;
* солнечное излучение.

Вся аппаратура комплексной системы безопасности должна быть удобна в обслуживании при эксплуатации. Необходимо обеспечить свободный доступ к местам стыковки и крепления для проведения проверок, ремонта и замены деталей.

Станционную часть комплексной системы безопасности разместить в технологических стойках (19 дм).

Аппаратура комплексной системы безопасности должна быть устойчива к электромагнитным воздействиям в соответствии с ГОСТ Р 50009-2000.

Обслуживающий персонал допускается к самостоятельной работе на аппаратных средствах, если он прошел обучение и знает руководство по эксплуатации, сдал зачеты по правилам безопасной работы с электрооборудованием. Квалификация обслуживающего персонала по технике электробезопасности должна быть не ниже III квалификационной группы.

Требования к охране труда при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте аппаратных средств должны соответствовать ГОСТ 12.1-005, ГОСТ 12.1.019, ГОСТ 12.2.003.

# Требования к заземлению

Заземление должно быть выполнено в соответствии с требованиями ПУЭ и эксплуатационной документации на устанавливаемое оборудование.

# Требования по надежности

Гарантийный срок эксплуатации Комплексной системы безопасности - 36 месяцев со дня сдачи в эксплуатацию, при условии эксплуатации Комплексной системы и ее составных частей в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

Срок службы Комплексной системы безопасности и ее составных частей должен составлять 8 лет для станционной аппаратуры и 6 лет - для периферийной аппаратуры.

Среднее время восстановления работоспособности Комплексной системы безопасности и ее составных частей в случае отказа не должно превышать 0,5 (Ноль целых пять десятых) часа (без учета времени доставки составной части).

Ремонт блоков должен производиться на предприятии-изготовителе или в специализированных ремонтных мастерских. На месте эксплуатации ремонт должен производиться заменой блоков и устройств.

Комплекс КСБ должен постоянно проводить самотестирование и при возникновении отказа какой-либо составной части информировать оператора о возникновении неисправности, с отображением неисправного блока на графическом плане объекта.

# Требования к ЗИП

В составе комплекта должен быть предусмотрен ЗИП составляющий 10% запас от общего количества аппаратуры одного вида.

# Требования к документации

Проектирование КСБ должно выполняться в соответствии с действующими нормами, правилами и наставлениями, в том числе СНиП, ПУЭ и правил пожарной безопасности.

Сметные материалы выполнить в базисном и текущем уровне цен.

# 

# Требования по мероприятиям ГО и ЧС

Объект второй категории. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций разработать в соответствии СП-107-98 по исходным данным Главного управления МЧС России по Карачаево-Черкесской Республике.

# Требования по представлению исходных данных

Исходные данные представляются Заказчиком до начала проектирования.

Исходными данными для проектирования являются:

1. Генеральный план;
2. Технические условия на подключение электропитания;
3. Документы землеотвода;
4. Перечни объектов, приложенные к договорам между Открытым акционерным обществом «Курорты Северного Кавказа» и Обществом с ограниченной ответственностью «Архыз-1650» от 14.12.2012 № Д-ДУПр-12-011, от 14.09.2012 № Д-ДУПр-12-005 и от 26.09.2012 № Д-ДУПр-12-006;

Исполнительные схемы, паспорта, сводный план инженерных сетей туристического поселка «Романтик» и склонов, исполнительные схемы на смонтированные системы охранно-тревожной сигнализации административного здания, здания и сооружения канатных дорог, рабочая документация на здания и объекты инженерной инфраструктуры, приобретенные Заказчиком в рамках указанных выше договоров.

Отдельные положения настоящего Задания могут уточняться и дополняться по согласованию Сторон.

# Состав отчетных материалов

Состав отчетных материалов должен соответствовать постановлению правительства российской федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и ГОСТ Р 21.1101-2009 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

В результате выполнения работ должна быть разработана следующая проектно-сметная документация:

1. Проектная документация в составе:

Раздел 1: «Пояснительная записка»;

Раздел 2: «Схема планировочной организации земельного участка»;

Раздел 3: «Архитектурные решения»;

Раздел 4: «Конструктивные и объемно-планировочные решения»;

Раздел 5: «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений»;

а) подраздел «Система электроснабжения»;

б) подраздел «Система водоснабжения»;

в) подраздел «Система водоотведения»;

г) подраздел «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети»;

д) подраздел «Сети связи»;

е) подраздел «Технологические решения»;

Раздел 6: «Проект организации строительства»;

Раздел 7: «Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства»;

Раздел 8: «Перечень мероприятий по охране окружающей среды»;

Раздел 9: «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»;

Раздел 10: «Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов»;

Раздел 10(1): «Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов»;

Раздел 11: «Смета на строительство объектов капитального строительства;

Раздел 12: «Иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами».

2. Рабочая и эксплуатационная документация

# Основные требования к выполняемым работам

Выполнять работы в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и соответствующих Технических регламентов   
и разрабатываемой проектно-сметной документации.

Получить положительное заключение органов государственной экспертизы России и государственной экологической экспертизы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

# Особые условия строительства

Сейсмичность 8-9 баллов.

Осуществление авторского надзора в течение всего периода строительства в соответствии с требованиями СП 11-110-99.

# Дополнительные требования

Все технические решения принимать на основе вариантной проработки для выбора оптимальных проектных решений, с последующим их сопоставлением по технико-экономическим показателям. Технические решения согласовать с Заказчиком.

Применять технические решения, минимизирующие объем строительно-монтажных работ и используемых материалов, а также минимизирующие воздействие на окружающую среду.

Применять передовые строительные технологии, архитектурные решения, новейшие экологические энергоэффективные строительные материалы, инновационные технологии с учетом унифицированного оборудования.

Проектные решения согласовать с Заказчиком.

Согласовать с Заказчиком внешний вид ограждений особо важных объектов.

Разработать в составе проектной (рабочей) документации дополнительный том: «Мероприятия по обеспечению охраны объекта с приложением 3D-модели Комплексной системы безопасности туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»», состав тома согласовать с Заказчиком.

Разработать сметную документацию в соответствии со следующими положениями:

* На стадии разработки проектной документации разработать Сводный сметный расчет стоимости строительства;
* Сметную стоимость проектных и изыскательских работ определить на основании справочников базовых цен, с применением индексов изменения сметной стоимости проектных и изыскательских работ по данным Минрегиона РФ;
* Сметную стоимость строительно-монтажных работ определить по сметно-нормативной базе ТЕР-2001 для Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с «Методикой определения стоимости строительства на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004», базисно-индексным методом с указанием стоимости в двух уровнях цен: базисном по состоянию на 1 января 2000 г. и текущем уровне с применением индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ по данным Минрегиона России, соответствующим дате предоставления сметной документации в Госэкспертизу**;**
* Стоимость материалов и оборудования определять в соответствии с требованиями МДС 81-35.2004;
* Размеры накладных расходов определять в соответствии с требованиями МДС 81-33.2004 по видам работ (с учетом писем Минрегиона России, ФАС и ЖКХ об изменениях и дополнениях);
* Размер сметной прибыли определять в соответствии с требованиями МДС 81-25.2001 по видам работ (с учетом писем Минрегиона России, ФАС и ЖКХ об изменениях и дополнениях);
* Затраты на временные здания и сооружения определять в соответствии с ГСН 81-05-01-2001.
* Затраты, не учтенные нормативом, учесть дополнительно на основании ПОС и рекомендаций МДС 81-35.2004;
* Прочие затраты 9 главы ССР учесть на основании ПОС и рекомендаций МДС 81-35.2004.

# Порядок сдачи работ

В соответствии с условиями Договора

# Требования к передаче материалов

Проектно-сметная документация, получившая положительное заключение органов государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, должна быть представлена в 4 (Четырех) экземплярах на бумажном носителе и 3 (Трех) экземплярах на электронном носителе.

Электронная версия комплекта графической документации выполняется в программе AutoCAD 2010 в формате DWG и Adobe acrobat в формате PDF, электронная версия текстовой документации выполняется в формате Microsoft Word и Adobe acrobat в формате PDF и комплектно передается на DVD-R (DVD-RW) диске (дисках), изготовленных разработчиком документации (оригинал-диск).

**Сметную документацию предоставить на бумажном носителе и в электронном виде в формате «ГРАНД-СМЕТА» и Excel 2003.**

Маркировка дисков выполняется печатным способом с указанием: наименования объекта, Заказчика, Подрядчика, даты изготовления электронной версии, порядкового номера диска. Диск должен быть упакован в пластиковый бокс, на лицевой поверхности которого должна быть соответствующая маркировка.

В корневом каталоге диска должен находиться текстовый файл с указанием его содержания.

Требования к форматам данных:

* форматы к отчетным материалам и к картографическим данным.
* форматы векторных данных: AutoCAD (.dwg). Формат .dwg должен поддерживаться всеми версиями с 2005 по 2010. Использование других векторных форматов подлежит дополнительному согласованию.
* форматы растровых данных: (.tif, .jpg, .png), с файлами геопривязки, если есть.
* форматы основной/ сопроводительной/ дополняющей документации: .doc, .xls, .pdf.
* кодировка: Windows 1251 Cyrillic.

Геодезические параметры:

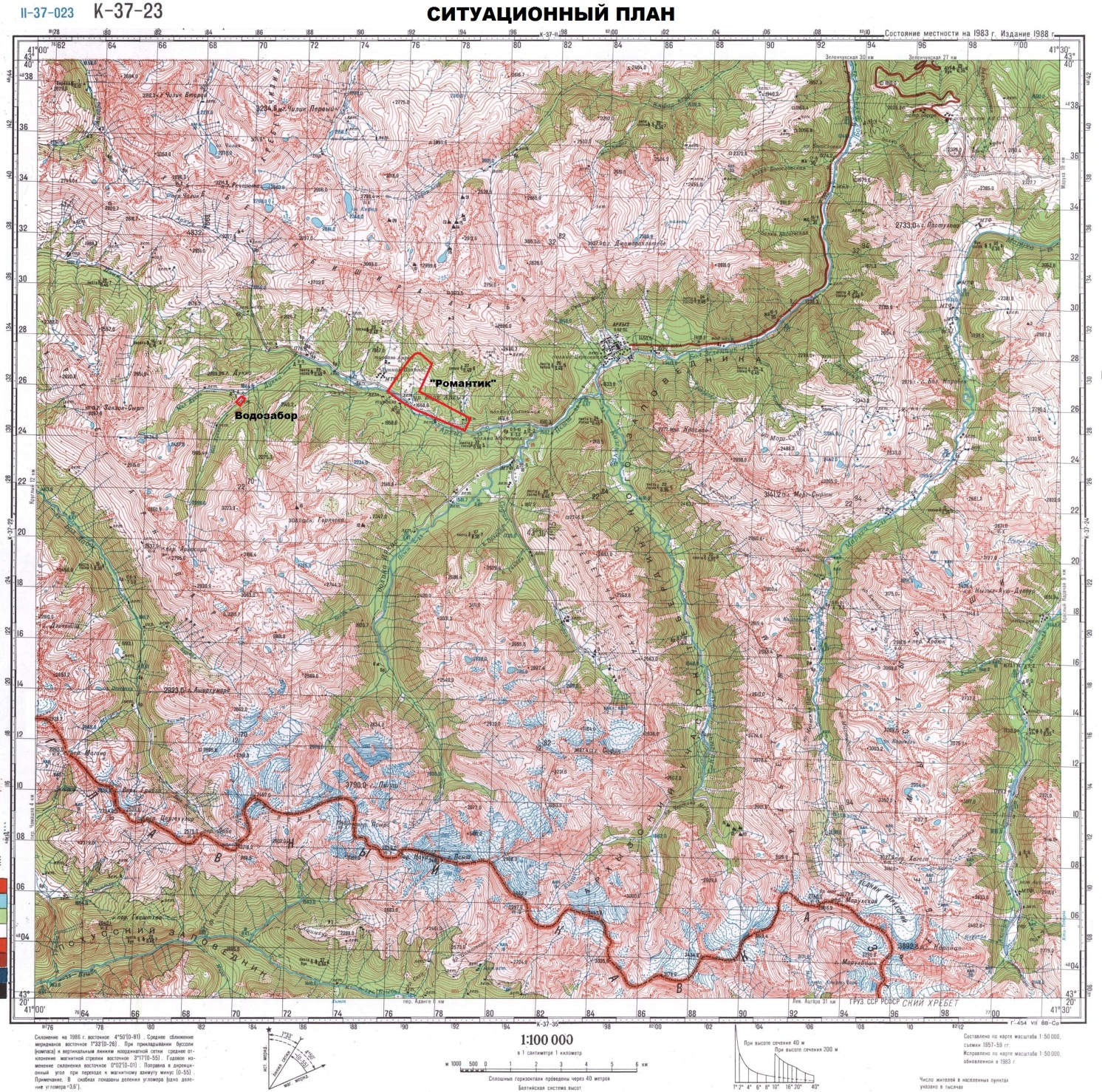
* местная система координат Росреестра МСК-09   
  (на базе СК95);
* система высот Балтийская 1977 года;
* WGS-84, проекция Меркатора, 37 зона Северного полушария (в метрах).

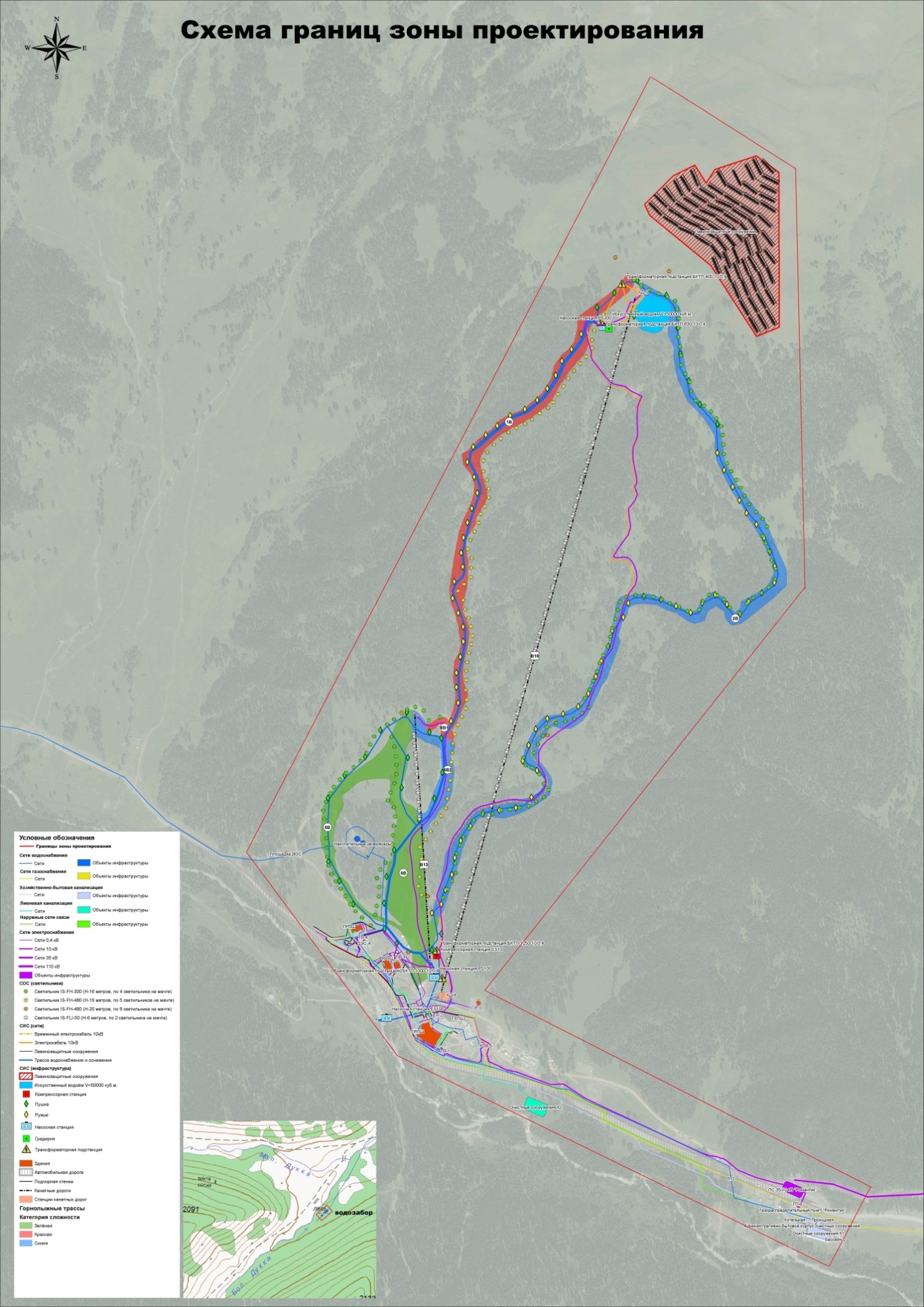
Состав и содержание диска должны соответствовать комплекту документации. Каждый физический раздел комплекта (том, книга, альбом чертежей и т. п.) должен быть представлен в отдельном каталоге диска файлом (группой файлов) электронного документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела.

Файлы должны открываться в режиме просмотра средствами операционных систем Windows XP/ Windows Vista/Windows 7.

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От заказчика:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Верещагин/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. | От подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. |





# ЧАСТЬ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_**

**на выполнение проектно-изыскательских работ**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

**Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»** (ОАО «КСК»),   
в лице Генерального директора Верещагина Сергея Викторовича, действующего   
на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Основные понятия**

**Дефекты/Недостатки** - несоответствие выполненных Работ требованиям настоящего Договора, а также СНиП, ГОСТ и другим нормативным актам Российской Федерации.

**Объект** – здания, сооружения, наружные установки, элементы инженерной и иной инфраструктуры, являющиеся предметом проектирования по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз» в туристско-рекреационной особой экономической зоне на территории Зеленчукского и Урупского районов Карачаево-Черкесской Республики.

**Проектная документация** - документация, разрабатываемая Подрядчиком в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем), определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства Объекта.

**Рабочая документация** — совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений в отношении Объекта, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовление строительных изделий. В состав рабочей документации входят основные комплекты рабочих чертежей, спецификации оборудования, изделий и материалов, сметы, другие прилагаемые документы, разработанные в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта.

**Согласование** – проверка технической документации на соответствие требованиям Задания на проектирование, исходных данных для проектирования, нормативно-правовых актов Российской Федерации, дополнительных требований, установленных Заказчиком.

**Субподрядчик** - привлеченное Подрядчиком по предварительному согласованию с Заказчиком для выполнения части Работ по настоящему Договору третье лицо.

**Техническая документация –** результаты инженерных изысканий и исследований, проектная документация, разрабатываемая Подрядчиком в соответствии с Заданием   
на проектирование, условиями настоящего Договора, сметы (сводный сметный расчет по объекту и локальные сметы), а также конструкторская документация и технико-экономические расчеты.

**Этап работ** – комплекс работ, имеющий самостоятельное значение, планируемый к сдаче отдельно по Актам сдачи-приёмки выполненных работ.

**2. Предмет Договора**

2.1. Подрядчик по поручению Заказчика принимает на себя обязательство в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, на условиях, согласованных Сторонами в Задании на проектирование (Приложение № 1 к настоящему Договору), Календарном плане ПИР (Приложение № 2 к настоящему Договору) и иных положениях настоящего Договора выполнить Проектно-изыскательские работы (в т.ч. провести инженерные изыскания, разработку проектной и рабочей документации, получить положительные заключения органов государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы в отношении проектной документации), необходимые для строительства Объекта (далее - Работы), а Заказчик, в свою очередь, обязуется принять и оплатить результаты Работ в порядке и размере, предусмотренных настоящим Договором.

2.2. Работы выполняются Подрядчиком поэтапно в следующем порядке:

2.2.1. Проведение инженерных изысканий, разработка проектной документации на Объект и сдача ее Заказчику;

2.2.2. Сопровождение государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы проектной документации на Объект, учет и устранение замечаний к ней, получение положительного заключения органов государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы в отношении проектной документации на Объект и сдача ее Заказчику;

2.2.3. Разработка рабочей документации на Объект, сдача Работ Заказчику.

2.3. Срок выполнения Работ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дней со дня заключения Договора.

2.4. Сроки выполнения Работ, а также сроки начала и окончания отдельных этапов Работ определяются Календарным планом ПИР (Приложение № 2 к настоящему Договору).

**3. Цена Договора**

1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., в том числе НДС - 18% в сумме \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп.

Цена Договора является фиксированной и изменению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных законом или настоящим Договором.

1. В цене Договора учтены следующие затраты Подрядчика:
2. затраты на проведение инженерных изысканий и исследований,
3. затраты на проведение проектных работ,
4. затраты на разработку сметной документации,
5. затраты, связанные со сдачей результата Работ в установленном порядке Заказчику.
6. затраты связанные с комплексом работ по согласованию и сопровождению государственной экспертизы Проектной документации;
7. все прочие затраты Подрядчика, позволяющие ему выполнить обязательства перед Заказчиком на условиях настоящего Договора.

3.3. Цена Договора включает в себя вознаграждение Подрядчика за передачу Заказчику исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе исполнения настоящего Договора, в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) руб. 00 коп., в том числе НДС 18% - 9 000 (Девять тысяч) руб. 00 коп.

**4. Порядок и условия платежей**

1. Оплата Работ по настоящему Договору производится в рублях Российской Федерации путем перевода денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Подрядчика.
2. Обеспечение исполнения обязательств по Договору:

4.2.1. Обеспечение исполнения обязательств по Договору предоставляется Подрядчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня заключения Договора в виде оригинала безусловной безотзывной банковской гарантии на сумму 30 % (Тридцати процентов) от Цены Договора.

4.2.2. Срок действия банковской гарантии должен составлять не менее 45 (Сорока пяти) рабочих дней после окончания срока действия Договора.

4.2.3. Выдавшая банковскую гарантию банковская организация (Гарант) должна иметь долгосрочный кредитный рейтинг не ниже ВB по шкале агентства Standard&Poor’s Ratings Group (или не менее аналогичного рейтинга агентств Fitch, Inc. или Moody’s Investors Service, Inc. или не менее рейтинга АА Национального Рейтингового Агентства).

1. Оплата Работ производится Заказчиком в следующем порядке:

4.3.1. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента представления Подрядчиком обеспечения исполнения обязательств по Договору в форме безусловной безотзывной банковской гарантии Заказчик на основании выставленных Подрядчиком счета и счета-фактуры перечисляет Подрядчику аванс в размере 30% (Тридцати процентов) от стоимости Работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_коп., в том числе НДС (18%) в сумме \_\_\_\_\_(\_\_\_ \_) руб. \_\_коп.

4.3.2. В течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня приемки Заказчиком Работ, указанных в п. 2.2.1. Договора Заказчик на основании выставленных Подрядчиком счета и счета-фактуры перечисляет Подрядчику второй платеж в размере 20% (Двадцати процентов) от стоимости Работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_коп., в том числе НДС (18%) в сумме \_\_\_\_\_(\_\_\_ \_) руб. \_\_коп.

4.3.3. В течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня приемки Заказчиком Работ, указанных в п. 2.2.2. Договора Заказчик на основании выставленных Подрядчиком счета и счета-фактуры перечисляет Подрядчику третий платеж в размере 20% (Двадцати процентов) от стоимости Работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_коп., в том числе НДС (18%) в сумме \_\_\_\_\_(\_\_\_ \_) руб. \_\_коп.

4.3.4. В течение 10 (Десяти) банковских дней со дня приемки Заказчиком Работ, указанных в п. 2.2.3. Договора Заказчик на основании выставленных Подрядчиком счета и счета-фактуры перечисляет Подрядчику четвертый платеж в размере 30% (Тридцати процентов) от стоимости Работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_коп., в том числе НДС (18%) в сумме \_\_\_\_\_(\_\_\_ \_) руб. \_\_коп.

4.4. Датой приемки соответствующего этапа работ признается день подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения № 2 к настоящему Договору.

**5. Права и обязанности Подрядчика**

1. Подрядчик в течение 7 (Семи) календарных дней со дня заключения Договора проводит анализ Задания на проектирование и предусмотренным Договором способом уведомляет Заказчика о необходимости или отсутствии необходимости в его корректировке.
2. Если предусмотренный п. 5.1. анализ Задания на проектирование не выявит необходимости его корректировки, Подрядчик в течение предусмотренного п. 5.1. срока передает на утверждение Заказчику основанный на нем утвержденный Подрядчиком проект Календарного плана ПИР.
3. В случае выявления по итогам указанного в п. 5.1 анализа необходимости корректировки Задания на проектирование Подрядчик предусмотренным Договором способом уведомляет об этом Заказчика и в течение 7 (Семи) последующих календарных дней проводит корректировку (доработку) Задания на проектирование и передает на утверждение Заказчику его новую редакцию и основанный на ней проект Календарного плана ПИР, утвержденные Подрядчиком.
4. В случае получения от Заказчика замечаний к Заданию на проектирование или Календарному плану ПИР, направленных ему Подрядчиком в порядке п. 5.2. или 5.3. Договора, Подрядчик в течение 3 (Трех) рабочих дней обязан устранить такие замечания и повторно передать утвержденный Подрядчиком проект соответствующего документа Заказчику.
5. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с Заданием   
   на проектирование, Календарным планом ПИР и иными условиями настоящего Договора, требованиями законодательства Российской Федерации в определенные Договором сроки.
6. Подрядчик проводит инженерные изыскания и исследования, осуществляет сбор исходных данных и технических условий, необходимых для исполнения своих обязательств по Договору. В предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях Подрядчик организует и проводит государственную экспертизу материалов инженерных изысканий в предусмотренном Договором порядке.
7. Подрядчик согласовывает все полученные технические условия   
   с Заказчиком.
8. Подрядчик не вправе отступать от требований Договора без предварительного письменного согласования с Заказчиком.
9. Подрядчик разрабатывает Техническую документацию, необходимую   
   и достаточную для прохождения государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы, в количестве и составе, предусмотренном Договором и законодательством Российской Федерации.
10. Подрядчик вносит в Техническую документацию изменения и (или) дополнения в случаях и порядке, предусмотренных Договором.
11. После разработки Технической документации Подрядчик:

- в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях проводит согласование Технической документации с органами государственного контроля   
и надзора, а также с иными заинтересованными организациями по указанию Заказчика;

- организует и проводит государственную экспертизу Технической документации в предусмотренном Договором порядке;

- организует и проводит государственную экологическую экспертизу Технической документации и государственную экспертизу материалов инженерных изысканий в предусмотренном Договором порядке.

1. Подрядчик вправе приостановить выполнение работ по настоящему Договору, если при исполнении Договора обнаруживается невозможность достижения результатов Работ, предусмотренных настоящим Договором. При этом о приостановке работ Подрядчик обязан уведомить Заказчика не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня.
2. Подрядчик представляет Заказчику отчет о ходе выполнения работ в сроки, установленные настоящим Договором.
3. Подрядчик обязан обеспечить сотрудникам Заказчика доступ   
   к бухгалтерской, финансовой и контрактной документации (договорам), связанной   
   с выполнением работ по настоящему Договору.
4. Подрядчик обязуется:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, в том числе законодательства об особо охраняемых природных территориях;

- соблюдать природоохранные требования законодательства Российской Федерации, в том числе касающиеся состава и содержания технической документации;

- компенсировать вред, причиненный окружающей среде в ходе проведения работ, проводить мероприятия по охране окружающей среды.

1. Подрядчик обеспечивает своими силами и средствами получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений и лицензий на право производства работ, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы, а также обосновывающие воздействие на окружающую среду (разрешения на выбросы, сбросы, лимиты на размещение отходов).
2. Подрядчик в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня подписания Договора назначает своих ответственных представителей по Договору и уведомляет об этом Заказчика.

В направляемом Заказчику уведомлении должны содержаться фамилии, имена и отчества ответственных представителей Подрядчика, занимаемые ими должности, номера их телефонов и электронные адреса, полномочия и срок действия этих полномочий.

Кроме того, к указанному уведомлению должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии распорядительных документов или доверенностей, которыми представителям Подрядчика предоставлены их полномочия по Договору.

Ответственные представители Подрядчика должны иметь право осуществлять от его имени все предусмотренные Договором действия.

Ответственные представители Подрядчика обязаны доводить до сведения Заказчика все информационные материалы, документы и решения Подрядчика, оформленные согласно Договору. Все информационные материалы, документы и решения, исходящие от ответственных представителей Подрядчика, считаются исходящими от самого Подрядчика и имеющими для него обязательную силу.

Ответственные представители Подрядчика должны свободно владеть русским языком.

1. Материалы по обеспечению экологической безопасности   
   и энергоэффективности Объекта предоставляются отдельным разделом «Инженерно-технические мероприятия по обеспечению экологической безопасности   
   и энергоэффективности объекта».
2. Подрядчик имеет иные права и несет иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

**6. Права и обязанности Заказчика**

1. Заказчик обязуется принимать выполненные надлежащим образом Работы и оплачивать их в порядке, предусмотренном Договором.
2. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных п. 5.2., Заказчик течение 7 (Семи) календарных дней утверждает поступивший от Подрядчика проект Календарного плана ПИР и либо утверждает его и направляет в утвержденном виде Подрядчику, либо направляет Подрядчику свои замечания к проекту Календарного плана ПИР, обязательные к устранению Подрядчиком в предусмотренный Договором срок.
3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных п. 5.3., Заказчик течение 7 (Семи) календарных дней рассматривает поступившие от Подрядчика проекты Задания на проектирование и Календарного плана ПИР и либо утверждает их и направляет в утвержденном виде Подрядчику, либо направляет Подрядчику свои замечания к проектам указанных документов, обязательные к устранению Подрядчиком в предусмотренный Договором срок.
4. Заказчик вправе в любое время до передачи ему результата Работ дать указание Подрядчику о приостановке Работ по Договору, письменно сообщив об этом Подрядчику в срок не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до дня приостановки Работ по Договору.
5. Заказчик имеет право проводить проверки (ревизии) бухгалтерской, финансовой и контрактной документации, в том числе договоров (контрактов) с исполнителями работ, связанной с исполнением настоящего Договора.
6. Заказчик в течение 5 (Пяти) календарных дней, следующих за датой подписания настоящего Договора, назначает своих полномочных представителей, известив об этом Подрядчика в письменной форме.

В направляемом Подрядчику уведомлении должны содержаться фамилии, имена и отчества ответственных представителей Заказчика, занимаемые ими должности, номера их телефонов и электронные адреса, полномочия и срок действия этих полномочий.

6.7. Заказчик в случае ненадлежащего или несвоевременного исполнения Подрядчиком обязательств по Договору вправе привлечь третью сторону для устранения выявленных замечаний с отнесением затрат на такое устранение на Подрядчика.

6.8. Заказчик имеет иные права и несет иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

**7. Техническая документация**

1. Подрядчик разрабатывает Техническую документацию в составе, предусмотренном Заданием на проектирование, иными условиями Договора и законодательством Российской Федерации.
2. Подрядчик в соответствии с Заданием на проектирование и действующими нормативами по определению стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации разрабатывает сметную документацию для утверждаемой в органе государственной экспертизы части проектной документации в следующем составе:

- локальные сметные расчеты, разработанные по расценкам сметно-нормативной базы ТЕР-2001 КЧР (в редакции на год разработки документации) в базисном уровне цен по состоянию на 1 января 2000 г.;

- объектные сметные расчеты с указанием стоимости работ в двух уровнях цен:

базисном по состоянию на 1 января 2000 г. и текущем уровне с использованием индекса изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ (далее - СМР), оборудования и прочих затрат по данным уполномоченного органа Российской Федерации на дату первоначальной передачи сметной документации в органы государственной экспертизы;

- расчеты прочих затрат, не входящих в стоимость СМР;

- сметы на инженерные изыскания, составленные по справочникам базовых цен (далее - СБЦ) на инженерные изыскания, с использованием индексов изменения сметной стоимости изыскательских работ по данным уполномоченного органа Российской Федерации на дату заключения Договора;

- сметы на проектные работы, составленные по СБЦ на проектные работы   
в соответствии с техническим заданием, с учетом дополнительных факторов, влияющих   
на трудоемкость проектирования, с использованием индексов изменения сметной стоимости проектных и изыскательских работ по данным уполномоченного органа Российской Федерации на дату заключения договора на проектирование;

- сводную смету на проектно-изыскательские работы;

- сводный сметный расчет (далее - ССР) стоимости строительства с указанием стоимости в двух уровнях цен: базисном по состоянию на 1 января 2000 г. и текущем уровне   
с использованием индекса изменения сметной стоимости СМР, оборудования и прочих затрат по данным уполномоченного органа Российской Федерации на дату первоначальной передачи сметной документации в органы государственной экспертизы.

**8. Согласование, государственная экологическая экспертиза   
и государственная экспертиза технической документации**

1. Техническая документация подлежит согласованию с органами государственного контроля и надзора и иными заинтересованными организациями   
   в случаях:

- установленных Заданием на проектирование;

- необходимости согласования Технической документации по требованию органа государственной экспертизы или органа государственной экологической экспертизы;

- в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

1. Подрядчик организует и сопровождает проведение государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы Технической документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Заказчик уполномочивает Подрядчика совершать все необходимые действия в органах государственной экспертизы и органах государственной экологической экспертизы для сопровождения Технической документации, а также от своего имени заключать, изменять, исполнять, расторгать договор о проведении государственной экспертизы (включая проверку достоверности определения сметной стоимости строительства). Подрядчик вправе передать предусмотренные настоящим пунктом функции третьим лицам по согласованию с Заказчиком.
2. В целях проведения государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы Технической документации в соответствии   
   с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных документов, регулирующих строительство:
3. Подрядчик в рамках настоящего Договора:

- представляет Техническую документацию в федеральные и (или) территориальные органы государственной экспертизы и органы государственной экологической экспертизы;

- взаимодействует с органами государственной экспертизы и органами государственной экологической экспертизы при рассмотрении ими Технической документации;

- в случае необходимости привлекает Заказчика для взаимодействия с органами государственной экспертизы и органами государственной экологической экспертизы при рассмотрении ими Технической документации;

- в процессе проведения государственной экспертизы и государственной экологической экспертизы вносит в Техническую документацию необходимые изменения для оперативного устранения замечаний органов государственной экспертизы и органов государственной экологической экспертизы;

- получает заключения органов государственной экспертизы и органов государственной экологической экспертизы по результатам рассмотрения Технической документации.

1. Заказчик в рамках настоящего Договора:

- при необходимости участвует в рассмотрении Технической документации   
в органах государственной экспертизы и в органах государственной экологической экспертизы;

- при необходимости обеспечивает Подрядчика доверенностями и иными документами, необходимыми последнему для проведения государственной экспертизы   
и государственной экологической экспертизы.

**9. Порядок приемки работ**

9.1. По завершении Работ или любого их этапа, предусмотренного Календарным планом ПИР, Подрядчик передает Заказчику нарочным или экспресс-почтой по накладной 2 (Два) экземпляра подписанного со своей стороны Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения № 3 к настоящему Договору, с приложением документов, составляющих результат Работ или этапа Работ согласно Техническому заданию, оформленных в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов, в т.ч. с учётом ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 7.32-2001.

9.2. Заказчик в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения документов, указанных в пункте 9.1. Договора, обязан либо подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ и направить один его экземпляр Подрядчику, либо направить Подрядчику Мотивированный отказ от приемки результата Работ (этапа Работ) с указанием на выявленные недостатки результата Работ (этапа Работ), необходимые мероприятия по его доработке, а также сроков устранения указанных недостатков. Результат Работ (этапа Работ) принимается Заказчиком после устранения Подрядчиком недостатков, указанных в Мотивированном отказе от приемки результата Работ (этапа Работ).

9.3. Если в предусмотренный п. 9.2. Договора срок со дня получения указанных в п. 9.1. Договора документов Заказчиком не будет направлен Подрядчику Мотивированный отказ от приемки результата Работ(этапа Работ), результат Работ (этапа Работ) считается принятым Заказчиком.

9.4. Отчетные материалы направляются Подрядчиком Заказчику в предусмотренном Договором количестве экземпляров.

9.5. В случае наличия обоснованных претензий Заказчика к результату Работ (этапа Работ) Заказчик в Мотивированном отказе от приемки результата Работ (этапа Работ) устанавливает Подрядчику срок для устранения выявленных Дефектов с их перечнем. Устранение указанных Дефектов производятся Подрядчиком в этот срок за свой счет.

9.6. Приемка результата Работ (этапа Работ) после устранения Дефектов осуществляется в соответствии с п.п. 9.1. - 9.3. настоящего Договора.

9.7. Работы по Договору в целом считаются выполненными после подписания Сторонами Актов сдачи-приемки выполненных работ по всем этапам Работ, предусмотренным п. 2.2. Договора.

**10. Имущественные права, в том числе исключительные права на результаты Работ**

1. Все имущественные права на результаты Работ, содержащиеся в любых отчетных материалах по настоящему Договору и переданные Заказчику вне зависимости от формы носителя (печатная и/или электронная версия материалов), принадлежат Заказчику.
2. Подрядчик гарантирует, что имеет надлежащим образом приобретенные от авторов результаты интеллектуальной деятельности, используемые Подрядчиком при исполнении обязательств по настоящему Договору.
3. Подрядчик гарантирует, что все объекты интеллектуальной собственности, используемые Подрядчиком при исполнении обязательств по настоящему Договору, которые являются или могут являться объектами авторского права и/или смежных прав в соответствии с применимым законодательством:

- не нарушают авторские и/или смежные права или иные права третьих лиц на интеллектуальную собственность;

- не обременены имущественными правами третьих лиц, не являются предметом исков или требований третьих лиц.

1. В случае, предъявления к Заказчику каких-либо претензий и/или исков со стороны третьих лиц в связи с возможным нарушением прав на интеллектуальную собственность в рамках исполнения настоящего Договора, Подрядчик обязуется самостоятельно урегулировать такие претензии полностью, в том числе в части выплат в пользу таких лиц.
2. Право собственности на результат Работ (этапа Работ) переходит к Заказчику с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ (этапа Работ). С момента перехода права собственности на результат Работ Заказчик вправе владеть, пользоваться и распоряжаться им по своему усмотрению.
3. Подрядчик не имеет права продавать, передавать или иным образом распоряжаться результатами Работ или их частью.
4. Подрядчик передает Заказчику в полном объеме принадлежащее ему исключительное право на результаты работ по настоящему Договору.
5. В случае досрочного прекращения Договора моментом перехода к Заказчику права собственности (исключительного права) на результат Работ (этапа Работ) считается дата прекращения Договора. С указанного момента Заказчику будет принадлежать исключительное право использовать результат Работ (этапа Работ) в соответствии со статьей 1229 Гражданского кодекса Российской Федерации в любой форме и любым не противоречащим закону способом, в том числе способами, указанными в пункте 2 статьи 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации.
6. Подрядчик заверяет Заказчика, что Техническая документация, разработанная по настоящему Договору, создана в рамках выполнения должностных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в трудовых отношениях с Подрядчиком (Субподрядчиком) и в силу имеющихся с ними трудовых договоров не могут предъявлять каких-либо претензий и исков, вытекающих из исключительных (неисключительных) и смежных прав на использование Технической документации.

**11. Привлечение субподрядчиков**

1. Подрядчик вправе привлекать к исполнению своих обязательств   
   по настоящему Договору субподрядчиков, осуществлять их замену, а равно привлекать новых (дополнительно к ранее привлеченным) только по предварительному письменному согласованию с Заказчиком.
   1. Подрядчик несет в полном объеме ответственность за качество и сроки выполнения работ привлеченными им субподрядчиками.

**12. Отчетность Подрядчика**

1. Подрядчик предоставляет Заказчику еженедельно (каждый понедельник)   
   в срок не позднее 15.00 по московскому времени (далее – (мск)) в электронном виде Оперативный отчёт об исполнении Календарного плана ПИР по состоянию на 00.00 (мск) часов понедельника, составленный согласно Приложению № 4 к настоящему Договору в формате специализированного программного обеспечения (Spider Project) и в PDF-формате, и подписанную бумажную копию не позднее четверга текущей недели.
2. Требования к оперативному отчёту об исполнении Календарного плана ПИР:

- Отчёт об исполнении Календарного плана ПИР создается на основе Модели Календарного плана ПИР, которая является Базовым планом. В Базовый план вносится оперативный учёт на основании фактических данных о выполнении Работ еженедельно каждый понедельник на 00.00 (мск) и предоставляется Заказчику не позднее 15.00 (мск) того же дня в формате специализированного программного обеспечения (Spider Project) и в PDF. В версии графика с внесённым учётом необходимо показывать отклонения по срокам от Базового плана.

- Отчёт об исполнении Календарного плана ПИР не должен отличаться   
от Базового плана составом операций. В случае изменения в составе операций необходимо согласовать изменения с Заказчиком и внести соответствующие изменения в Базовый план.

1. Подрядчик несет ответственность за достоверность и полноту представляемой Заказчику отчетности о ходе выполнения работ.

**13. Ответственность Сторон**

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.
2. В случае нарушения Подрядчиком сроков представления результатов Работ по настоящему Договору Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование о выплате Заказчику неустойки в размере пеней, а Подрядчик обязан удовлетворить такое требование из расчета 0,2 % (Ноль целых две десятых процента) от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки.
3. В случае некачественного выполнения работ Подрядчиком или выявления недостатков Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате Заказчику неустойки в виде штрафа, а Подрядчик обязан такое требование удовлетворить из расчета 2 % (Два процента) от стоимости работ, по которым предъявляются претензии Заказчика, за каждый случай некачественного выполнения работ.

В случае повторного выявления Заказчиком недостатков Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате Заказчику неустойки в размере штрафа, а Подрядчик обязан удовлетворить такое требование из расчета 5 процентов от стоимости Работ, по которым предъявляются претензии Заказчика, за каждый случай некачественного выполнения работ.

При повторном выявлении недостатков Заказчик также вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

13.4. В случае нарушения Подрядчиком установленных в соответствии с Договором сроков устранения недостатков выполненных Работ Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате Заказчику неустойки в размере пеней, а Подрядчик обязан удовлетворить такое требование из расчета 0,2 % (Ноль целых две десятых процента) от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки.

13.5. Подрядчик возмещает Заказчику убытки, возникшие у последнего вследствие недостатков результата Работ, выявленных в процессе производства строительно-монтажных работ.

13.6. Если Заказчику со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением Подрядчиком настоящего Договора, последний обязуется урегулировать за свой счет заявленные претензии или возместить третьим лицам все расходы и убытки, причиненные таким третьим лицам в связи с исполнением настоящего Договора.

13.7. Если Подрядчик направит Заказчику уведомление (сообщение)   
по вопросам, относящимся к настоящему Договору, с нарушением условий, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате Заказчику неустойки в размере штрафа, а Подрядчик обязан удовлетворить такое требование Заказчика из расчета 2 % (Два процента) от цены Договора. Кроме того, Подрядчик возмещает все убытки, причиненные Заказчику в результате нарушения таких условий.

13.8. В случае нарушения сроков представления документов, указанных в п. 12.1. Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) руб. за каждый день просрочки.

13.9. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных работ   
по настоящему Договору Подрядчик вправе предъявить Заказчику требование о выплате Подрядчику неустойки в виде пеней, а Заказчик обязан такое требование удовлетворить из расчета 1/300 ставки рефинансирования Банка России от суммы просроченного платежа   
за каждый день просрочки, но не более 5% (Пяти процентов) от стоимости неоплаченных работ, по которым предъявляются претензии Подрядчиком.

13.10. Предъявление Сторонами неустойки (пеней) и (или) иных санкций   
за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

13.11. Уплата неустойки (пеней, штрафа) не освобождает виновную Сторону   
от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств   
по настоящему Договору. Неустойка (пени, штраф) по настоящему Договору является штрафной.

13.12. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**14. Разрешение споров**

1. Все споры, которые могут возникнуть между Сторонами   
   из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются ими путем переговоров   
   с применением претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются и ответ на них направляется предъявившей их Стороне в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты их поступления.
2. При неурегулировании споров путем переговоров с применением претензионного порядка они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

**15. Условия конфиденциальности**

15.1. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений и приложений   
к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются также все получаемые Сторонами друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора сведения,   
за исключением тех, которые без участия Сторон были или будут опубликованы или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках либо стали (станут) известны без участия Сторон от третьих лиц.

15.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности за действия, связанные   
с представлением в суд или иной компетентный государственный орган конфиденциальных сведений по их законному требованию.

15.3. Конфиденциальные сведения не подлежат разглашению и распространению   
в иной форме как в течение всего срока действия настоящего Договора, так и после   
его прекращения в течение последующих двух лет.

15.4. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего Договора и приложений к нему, а также о сведениях   
и информации, полученных ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора.

**16. Обстоятельства непреодолимой силы**

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если указанное неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе объявленной или фактической войны, террористических актов (за исключением случаев, если их подготовка и проведение осуществлялись по вине Подрядчика в связи с нарушением им установленных требований по пропускному и внутриобъектовому режимов, специальному контролю и других документов, регламентирующих безопасность объекта), гражданских волнений, эпидемий, блокад, эмбарго, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных стихийных бедствий, за исключением чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, которые явились следствием нарушения Подрядчиком природоохранного законодательства Российской Федерации, а также издания актов органами государственной власти, препятствующих исполнению обязательств или делающих такое исполнение невозможным, которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору и которые Стороны не были в состоянии предвидеть или предотвратить.

При этом инфляционные процессы в экономике к обстоятельствам непреодолимой силы по условиям настоящего Договора не относятся.

16.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 16.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления (не позднее пяти рабочих дней) известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации.

16.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в пункте 16.2 настоящего Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные последней вследствие этого убытки.

16.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 16.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства   
и их последствия.

**17. Срок действия Договора. Изменение и расторжение Договора**

1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует   
   до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
2. Настоящий Договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме и подписанному надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.
3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, а также законодательством Российской Федерации.

1. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться   
   от исполнения настоящего Договора в случаях:

- непредставления Подрядчиком Заказчику в установленный срок отчета о ходе выполнения работ по Договору;

- нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ (этапа Работ);

- неустранения допущенных отступлений от условий Договора или иных Недостатков результата Работ (этапа Работ) в срок, установленный Договором (либо дополнительно согласованный Сторонами);

- лишения, аннулирования или окончания срока действия свидетельства, лицензии или иного разрешительного документа Подрядчика, необходимого для его допуска к выполнению Работ.

1. Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.
2. В случае расторжения настоящего Договора по вине Подрядчика он возмещает Заказчику убытки, причиненные досрочным расторжением настоящего Договора.
3. **Электронный документооборот**

18.1. Стороны вправе осуществлять обмен электронными документами.

18.2. После введения электронного документооборота Стороны обязаны осуществлять обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации.

18.3. Стороны соглашаются при осуществлении взаимоотношений принимать   
к сведению и исполнению электронные документы, изготовленные при помощи средств вычислительной техники и подписанные электронной цифровой подписью при соблюдении условий, предусмотренных Федеральным законом от 10 января 2002 г.   
№ 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

18.4. Стороны соглашаются использовать электронную цифровую подпись   
для подтверждения авторства, подлинности и целостности электронных документов, передаваемых Заказчику.

**19. Прочие условия**

19.1. В целях оперативного обмена документами стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством факсимильной связи, с последующей отсылкой оригиналов этих документов в течение 3 (Трех) календарных дней с даты отправки по факсу заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах /информации/ возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов /информации/.

19.2. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (Двух) дней с момента возникновения таких изменениях.

До момента получения уведомления о произошедших изменениях, исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

19.3. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

19.4. Стороны без письменного согласия другой Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Договору.

Без письменного согласия Заказчика Подрядчик не вправе заключать договоры уступки права требования (цессии), а также договоры финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Подрядчиком запрета на заключение договора финансирования уступки права требования (факторинга), Подрядчик уплатит Заказчику штраф в размере 50% (Пятидесяти процентов) от переуступленного денежного требования по договору факторинга.

Согласие Заказчика требуется также в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора уступает после его расторжения или прекращения по иным основаниям.

19.5. Стороны констатируют, что с даты заключения Сторонами настоящего Договора все переговоры и документы, касающиеся настоящего Договора:

являются преддоговорными;

прекращают свое действие.

Стороны не вправе ссылаться на них при последующем исполнении Договора.

19.6. Если после заключения Договора какое-либо третье лицо подаст патентную заявку или ему будет выдан на результат работ (либо их часть) патент, который может лишить Заказчика права полностью или частично использовать результат работ, Стороны предпримут совместные действия по защите результата работ, по оспариванию действительности таких заявок или патентов третьих лиц, а также осуществят другие необходимые мероприятия по защите прав Заказчика.

19.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке - по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

19.8. Приложения к настоящему Договору:

Приложение № 1. Задание на проектирование;

Приложение № 2. Календарный план ПИР;

Приложение№ 3. Форма Акта сдачи-приемки работ;

Приложение № 4. Оперативный отчет о выполнении Календарного плана ПИР.

**20. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ОАО «КСК»  ИНН 2632100740 КПП 263201001  ОГРН 1102632003320  Адрес места нахождения:  Проспект Кирова, дом 82 а  город Пятигорск, Ставропольский край,  Российская Федерация, 357500  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  Пресненская набережная, д.12, город Москва,  Российская Федерация, 123317  8 (495) 956-67-01  [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru), [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru)  Банковские реквизиты:  ОАО «Сбербанк России»  Р/с № 40702810400020008511  К/с № 30101810400000000225  в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,  БИК 044525225 ОКПО 67132337 | **Подрядчик:**  Адрес места нахождения:  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  Банковские реквизиты: |

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От заказчика:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Верещагин/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. | От подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. |

**Приложение №1**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

**ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

по объекту «Комплексная система безопасности туристического поселка «Романтик»

в составе всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От заказчика:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Верещагин/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. | От подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. |

**Приложение № 2**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

**Календарный план ПИР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Код WBS | Название | Объём | Единица объёма | Наименование организации | Стоимость | Контрольное событие |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Требования к модели календарного плана ПИР**

1. **Содержание модели календарного плана ПИР**

Модель календарного плана ПИР должна содержать:

- сетевую модель контрактации (в случае необходимости);

- сетевую модель выполнения ПИР с указанием вида документации;

1. **Детализация модели** **календарного плана ПИР**

- календарный план ПИР должен содержать все мероприятия (операции) необходимые для достижения конечной цели Договора;

- все сметные позиции должны быть отражены в операциях модели;

- длительность операций не должна превышать календарной недели или единица объема операций может быть освоена не более чем за неделю;

- все операции и контрольные события должны быть связаны между собой (все операции и контрольные события должны иметь исходящую связь за исключением контрольного события определяющим завершение договора);

- объём операции должен быть задан в единицах измерения фактической работы отраженной в операции.

1. **Стоимостные составляющие**

Календарный план ПИР должен содержать стоимостные составляющие:

- проектно-изыскательские работы;

- прочие расходы.

1. **Обязательные контрольные события (при их наличии)**

- начало разработки проектной документации (01);

- завершение разработки проектной документации (02);

- начало разработки рабочей документации (03);

- завершение разработки рабочей документации (04);

- передача проектной документации на государственную экспертизу (05);

- положительное заключение государственной экспертизы (06);

Все контрольные события должны иметь пользовательское поле с кодом – КнСб с соответствующим номером.

1. **PDF-версия Календарного плана ПИР**

**PDF-**версия графика должна содержать: уровень, код WBS, название, объём фактический, объём планировавшийся, единица объёма, отклонения по срокам в днях, резерв по срокам в днях, диаграмма Гантт (Gantt Chart) работ с внесённым учетом и сравнение с Базовым планом.

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От заказчика:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Верещагин/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. | От подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. |

**Приложение № 3**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Наименование организации  Юридический адрес:  **ИНН** 000000000 **КПП** 000000000  **ОГРН** 0000000000 **ОКВЭД** 000  **ОКПО** 00000000  **р/с** 00000000000000000000  **Банк**  **к/с** №000000000000000  **БИК** 000000000000 | Подрядчик  Наименование организации  Место нахождения:  **ИНН** 000000000 **КПП** 000000000  **ОКПО** 00000000 **ОКВЭД** 00.00.00  **р/с** 00000000000000000000  **Банк**  **к/с** №000000000000000  **БИК** 000000000000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код объекта  Объект  Договор | **001**  **Наименование объекта** | | |
| номер | **0** | **ДС №** |
| дата | **00.00.2014** | **00.00.2014** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АКТ** | Номер документа | Дата составления документа |
| 0 | 00.00.2014 |

сдачи-приемки выполненных работ

Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № 000 от 00.00.2014 г., с одной стороны, и Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № 000 от 00.00.2014 г., с другой стороны, составили настоящий акт о том, что документация удовлетворяет условиям договора и надлежащим образом оформлена.

Документация передана по накладной \* № 0000 от 00.00.2014 г.

Подрядчик передал, а Заказчик принял выполненные объемы работ с подтверждающими документами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер п/п** | **№ этапа согласно календарному плану работ** | **Наименование работ** | **Стоимость, руб.** |
| **1** | **2** |  | **0,00** |
| **2** |  | **Стоимость выполненных работ** | **0,00** |
| **3** |  | **Включая НДС (18%)** | **0,00** |
| **4** |  | **Итого** | **0,00** |
| **5** |  | **Сумма удержания** | **0,00** |
| **6** |  | **Сумма к оплате** | **0,00** |

\*Копия накладной является обязательным приложением к акту

|  |  |
| --- | --- |
| **Работу принял:**  **от Заказчика**  Должность  Наименование организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)  (дов. от 00.00.2014 № 000) | **Работу сдал:**  **от Подрядчика**  Должность  Наименование организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)  (дов. от 00.00.2014 № 000) |

**Приложение № 4**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

**Оперативный отчёт об исполнении Календарного плана ПИР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Код WBS | Название работы (операции)  из Календарного плана ПИР  (внеплановые работы при их наличии) | Объём всего | Объём, планируемый к выполнению в отчётном периоде | Объём, выполненный в отчётном периоде | Остаточный объём | Единица измерения | Процент выполнения плана на отчетный период | Процент выполнения всего плана (накопленным итогом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От заказчика:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Верещагин/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. | От подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года  М.П. |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. *»* [↑](#footnote-ref-2)