**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого запроса котировок в электронной форме  
от 17.09.2021 г. № ЗКЭФ-ДСР-468**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание пункта извещения** |
|  | | **Общие сведения**  В настоящем извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме (далее – извещение) применяются основные понятия, используемые в Положении о закупке товаров, работ, услуг в АО «КСК».  Нормы Положения о закупке товаров, работ, услуг в АО «КСК», регулирующие порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме, распространяют действие на осуществление настоящей закупки | |
|  | | **Заказчик** | Наименование: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (АО «КСК», ИНН 2632100740).  Место нахождения: 123112, Российская Федерация,  г. Москва, ул. Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I. |
|  | | **Контактная информация** | Почтовый адрес: Российская Федерация, 123112, г. Москва,  ул. Тестовская, д. 10, 26 этаж, помещение I.  Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\info@ncrc.ru), [security@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\security@ncrc.ru)  Телефон: +7 (495) 775-91-22, доб.: 421.  Контактное лицо: Токарев Игорь Александрович.  Адрес сайта заказчика:[www.ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\www.ncrc.ru)  Адрес сайта Единой информационной системы в сфере закупок:[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – сайт ЕИС, ЕИС)  Адрес сайта электронной площадки:НЭП (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) (далее – сайт электронной площадки, НЭП (Фабрикант), электронная площадка). |
|  | | **Информация по предмету закупки** | |
|  | | **Способ закупки** | Открытый запрос котировок в электронной форме |
|  | | **Предмет закупки** | Право заключения договора на оказание услуг по проведению лесоустройства территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа «Ведучи», расположенной в границах Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики (далее – ОЭЗ), разработке лесохозяйственного регламента территории ОЭЗ, разработке проекта противопожарного обустройства территории ОЭЗ |
|  | | **Краткое описание предмета закупки** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению). |
|  | | **Предмет договора** | Оказание услуг по проведению лесоустройства территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа «Ведучи», расположенной в границах Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики (далее – ОЭЗ), разработке лесохозяйственного регламента территории ОЭЗ, разработке проекта противопожарного обустройства территории ОЭЗ |
|  | | **Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению). |
|  | | **Сведения о начальной**  **(максимальной)**  **цене договора/** **начальной цене единицы товара, работ, услуг и цене договора** | **Начальная (максимальная) цена договора:** 816 666,67 (Восемьсот шестнадцать тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, без учета НДС, или 980 000,00 (Девятьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС.  Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей приведено в приложении № 3 к извещению. |
|  | | **Финансирование** | Собственные средства АО «КСК». |
|  | | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определен условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению). |
|  | | **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, территория особой экономической зоны всесезонного туристического комплекса «Ведучи» |
|  | | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | Определены формой заявки на участие в закупке, (приложение № 1 к извещению) и пунктами 5 и 6 извещения. |
|  | | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4  к извещению). |
|  | | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4 к извещению). |
|  | | **Обеспечение заявки на участие в закупке** | Не предусмотрено. |
|  | | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено. |
|  | | **Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке:** | 17 сентября 2021 года. |
|  | | **Место подачи заявок на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
|  | | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке** | 28 сентября 2021 года 16:00 (мск). |
|  | | **Место открытия доступа к заявкам на участие в закупке** | НЭП (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
|  | | **Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя** | 05 октября 2021 года.  Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие  в закупке в срок ранее даты, определенной извещением  о закупке без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок. |
|  | | **Место рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя:** | 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10. |
|  | | **Требования к участникам закупки** | |
|  | | **Обязательные требования к участникам закупки** | * 1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки).   2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;   3. неприостановление деятельности участника закупки  в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;   4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;   5. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи  с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты *(*в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);   6. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ  «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;   7. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.   **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.1.1. – 2.1.7, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки обязательным требованиям заказчика согласно пункту 6 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению)** |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки** | 2.2.1. Отсутствие:  2.2.1.1. у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  2.2.1.2. участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;  2.2.1.3. у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего  в законную силу решения суда о расторжении договора  и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи  с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом,  не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией.  **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.2.1.1. – 2.2.1.3, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика согласно пункту 7 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению).** |
| **3** | **Порядок предоставления извещения о закупке участнику закупки** | После размещения извещения о закупке заинтересованные лица могут получить без взимания платы извещение о закупке в форме электронного документа в ЕИС, на сайте электронной площадки, на сайте Общества. |
| **4** | **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке** | 1. Участник закупки вправе на сайте электронной площадки направить запрос о даче разъяснении положений извещения о закупке. 2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений извещения на сайте ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества. 3. Заказчик вправе не отвечать на запрос разъяснений положений извещения о закупке в случае если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. 4. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| **5** | **Порядок подготовки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | * 1. Для участия в закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.   2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.   3. Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также обмен информацией между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.   Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной торговой площадки в порядке, определенном электронной площадкой.   * 1. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.   2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением о закупке.   3. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.   4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.   5. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных и противоречивых толкований.   6. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, а также требований извещения о закупке. |
| **6** | **Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок** | Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию:   * 1. заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме (по форме, определенной приложением № 1 к извещению);   2. сведения об участнике закупки (по форме, определенной приложением № 2 к извещению);   3. учредительный и регистрационные документы участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позже 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позже 2016 года), учредительные и регистрационные документы участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) документ, удостоверяющий личность участника закупки (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);   4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица). Выписка должна быть получена не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на ЕИС настоящего извещения;   5. документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника закупки) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) (далее в настоящем подпункте – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;   6. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой) или, справка, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, не является крупной сделкой);   7. документ, на основании которого юридическое лицо освобождено от уплаты НДС (при наличии) и/или уведомление о применении упрощенной системы налогообложения (при наличии);   8. документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, определенным пунктом 2.2 извещения (в случае наличия таких требований и запрашиваемых документов);   9. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, составленного (оформленного) на иностранном языке (в случае, если в составе заявки на участие в закупке предоставлен документ, составленный (оформленный) на иностранном языке).   В случае противоречия текста в оригинале документа и переводе документа преимущество будет иметь текст в переводе документа. |
| **7** | **Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки** | * 1. После открытия доступа к заявкам на участие в закупке Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным извещением.   На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о допуске или не допуске к участию в запросе котировок участника закупки и решение об определении победителя закупки.   * 1. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные извещением.   2. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принимает решение о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке по следующим основаниям:   3. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением (в том числе в случае, если участником закупки представлен документ, по форме отличающийся от формы, требуемой извещением);   4. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками и/или требованиям к ним, указанными в извещением;   5. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных извещением, и/или представление сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям извещения, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы;   6. превышение начальной (максимальной) цены договора, определенной пунктом 1.3.6 извещения;   7. превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных извещением о закупке (в случае если извещением о закупке установлены соответствующие требования);   8. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, указанным пунктами 2.1 и 2.2 извещения о закупке.   9. Единая комиссия при рассмотрении заявок на закупку вправе отклонить заявку на участие в закупке, содержащую документ, подтверждающий несогласие с отдельными нормами извещения. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами извещения, не отменяет согласия участника закупки принять участие в закупке на условиях, определенных заказчиком в извещении, и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями извещения в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик также вправе игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям извещения.   10. Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено:   - недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, осуществленных участником закупки, не имея при этом законных оснований на такое осуществление;  - сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки.  По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя закупки.  Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.   * 1. Любой участник закупки не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.   Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.  Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта.  7.7. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.  В случае если в двух и более заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора, победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.  7.8. В случае если заявка на участие в закупке только одного участника закупки соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки.  Заказчик не позднее чем через 20 календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.   * 1. Закупка признается несостоявшейся в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки, или о допуске к участию в закупке одного участника закупки, подавшего такую заявку, и признании его единственным участником закупки.   В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе осуществить проведение повторной закупки. |
| **8** | **Срок и условия заключения договора** | 1. Договор по результатам конкурентной закупки  с победителем закупки заключается не ранее чем через  10 (десять) календарных дней и не позднее чем через  20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке и определения победителя. 2. Договор с единственным участником закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки. 3. В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика заключения договора или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения (утверждения) или с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, в соответствии с которым заказчик имеет право заключить договор. 4. Условия заключения договора: 5. договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем закупки или с единственным участником закупки (в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки); 6. лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор; 7. договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать проекту договора, размещенному в ЕИС (приложение № 4 к извещению), с включением в него условий, предложенных участником закупки, с которым заключается договор; 8. договор заключается с ценой договора, определенной в заявке на участие в закупке, предоставленной участником закупки, с которым заключается договор; 9. стороны договора по согласованию сторон до заключения договора вправе изменить в сторону улучшения в отношении заказчика существенные условия договора (цену договора (но не выше начальной (максимальной) цены договора) или начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, установленных извещением), срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг), предложенные участником закупки, с которым заключается договор. |
| **9** | **Приложение** | 1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме. Форма.  2. Сведения об участнике закупки. Форма.  3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора  4. Проект договора. |

**Директор Управления  
закупочной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Токарев Игорь Александрович/**

**Приложение № 1**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 17.09.2021 г. № ЗКЭФ-ДСР-468**

**ФОРМА**

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии))

В Единую комиссию АО «КСК».

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме от 17.09.2021 г. № ЗКЭФ-ДСР-468 (далее – извещение), а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок в электронной форме на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях, установленных в извещении.

*(указывается предмет договора)*

1. Участник закупки согласен поставить товар/выполнить работы/оказать услуги в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме с ценой договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС.

*(указывается цифрой и прописью)*

1. Участник закупки гарантирует достоверность информации, отсутствие в документах недостоверных, ложных сведений, а также сфальсифицированных документов, представленных в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав извещения.
3. Участник закупки, в случае если по итогам запроса котировок в электронной форме заказчиком принято решение о заключении договора с участником закупки, берет на себя обязательства заключить договор с заказчиком в соответствии с требованиями закупочной документации, а также по согласованию с заказчиком до заключения договора вправе сделать предложение об изменении условий договора в сторону повышения интересов заказчика (снизить цену договора и/или единичные расценки товара, работ, услуг, снизить срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предложенные участником закупки.)
4. Участник закупки подтверждает соответствие обязательным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.1.1 -2.1.7 извещения, а именно: *(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае, если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом, согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
5. соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки);
6. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
7. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
8. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
9. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты (в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);
10. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
11. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
12. Участник закупки подтверждает соответствие дополнительным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.2.1.1 – 2.2.1.3 извещения, а именно:*(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае, если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом, согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
13. отсутствие у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
14. отсутствие участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;
15. отсутствие у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией.
16. Для оперативного взаимодействия участника закупки с заказчиком по вопросам осуществления закупки, носящие организационный характер, уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail уполномоченного лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа   
   к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной   
   в извещении.
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. Сведение об участнике закупки
2. *\_\_ (указываются прилагаемые документы) \_.*
3. ……..

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)*

*МП*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 2**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 17.09.2021 г. № ЗКЭФ-ДСР-468**

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ**

**об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический адрес  (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |
| Является плательщиком НДС *(да/нет)* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 3**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 17.09.2021 г. № ЗКЭФ-ДСР-468**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

Начальная (максимальная) цена договора определена из расчета среднего арифметического значения 3-х коммерческих предложений в размере 1 176 000 (Один миллион сто семьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек, с учетом НДС, или 980 000 (Девятьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС.

Таблица расчета начальной (максимальной) цены договора

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара (услуги, работы) | Цена, руб. | Предложение 1 | Предложение 2 | Предложение 3 | Средняя цена |
| Оказание услуг по проведению лесоустройства территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа «Ведучи» | включая НДС | 1 164 000,00 | 1 176 000,00 | 1 188 000,00 | **1 176 000,00** |
| без учета НДС | 970 000,00 | 980 000,00 | 990 000,00 | **980 000,00** |

Инициатором закупки, в целях приведения затрат по закупке к размеру бюджета денежных средств, размер начальной (максимальной) цены договора снижен, в соответствии с подпунктом 5) пункта 6.3.1.24.5 Положения о закупке, до значения 816 666,67 (Восемьсот шестнадцать тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, без учета НДС, или 980 000,00 (Девятьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС.

В цену договора включены все расходы исполнителя, связанные с перевозкой (поставкой) товара, выполнением работ, оказанием услуг, страхованием, уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

**Приложение № 4**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 17.09.2021 г. № ЗКЭФ-ДСР-468**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (АО «КСК»)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению лесоустройства территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа «Ведучи», расположенной в границах Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики (далее – ОЭЗ), разработке лесохозяйственного регламента территории ОЭЗ, разработке проекта противопожарного обустройства территории ОЭЗ (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.

1.2. Объем, порядок и этапы оказания Услуг определяются техническим заданием (приложение № 1 к Договору).

1.3. Срок оказания Услуг определяется планом-графиком оказания Услуг, который подготавливается Исполнителем по форме приложения № 2 к Договору, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора и согласуется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения плана-графика оказания Услуг Заказчиком.

1.4. При этом Услуги должны быть оказаны не позднее следующих сроков:

– 1 этап оказания Услуг – не позднее 24.12.2021;

– 2 и 3 этапы оказания Услуг – не позднее 01.09.2022;

– 4 и 5 этапы оказания Услуг – не позднее 03.10.2022, а общий срок оказания Услуг по данному Договору – не позднее 03.10.2022.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Права и обязанности Заказчика:**
      1. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
      2. Заказчик обязуется предоставить исходные данные, необходимые Исполнителю для оказания Услуг в соответствии с техническим заданием, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от Исполнителя.
      3. В процессе оказания Услуг Заказчик имеет право знакомиться с ходом оказания Услуг.
      4. По окончании оказания Услуг Заказчик обязуется ознакомиться с результатами этих Услуг, принять их и подписать акт сдачи-приемки оказанных Услуг по форме приведенной в приложении № 3 к настоящему Договору или направить Исполнителю список необходимых доработок.
      5. Использовать переданные Исполнителем результаты оказания Услуг любыми способами, установленными действующим законодательством, без каких-либо ограничений и согласований с Исполнителем либо третьими лицами.
   2. **Права и обязанности Исполнителя:**
      1. Исполнитель обязуется надлежащим образом оказать Услуги, за которые ответственен, в соответствии с требованиями, установленными в Договоре.
      2. Исполнитель имеет право привлекать к выполнению Услуг по настоящему Договору третьих лиц, при этом ответственность за обеспечение исполнения требований настоящего Договора, а также конфиденциальности информации, возлагается на Исполнителя.
      3. Исполнитель гарантирует оказание Услуг надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора, требованиями действующего законодательства Российской Федерации, стандартами и условиями, установленными в отношении этих Услуг.
2. **СРОК И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**
   1. Услуги по настоящему Договору оказываются по этапам. Состав, стоимость и последовательность этапов установлены в техническом задании и плане-графике оказания Услуг.
   2. Исполнение обязательств по каждому этапу настоящего Договора подтверждается подписанием Акта сдачи-приемки оказанных Услуг по соответствующему этапу.
   3. По итогам выполнения каждого этапа оказания Услуг, определенного план-графиком оказания Услуг, Исполнитель передает с сопроводительным письмом на утверждение Заказчику 2 (два) оригинальных экземпляра акта сдачи-приемки оказанных Услуг по соответствующему этапу, оригинал счета, оригинал счет-фактуры, отчет о выполнении этапа оказания Услуг, включающий в себя материалы, подготовленные в соответствии с техническим заданием, и иные документы, предусмотренные техническим заданием.
   4. После предоставления Заказчику акта сдачи-приемки оказанных Услуг по соответствующему этапу, Заказчик обязан рассмотреть и подписать указанные акты сдачи-приемки оказанных Услуг по соответствующему этапу в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и направить один оригинальный экземпляр в адрес Исполнителя. Заказчик, имеющий замечания к оказанным Услугам, должен направить Исполнителю в тот же срок, мотивированный отказ от его подписания с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения. Исполнитель в сроки установленные Заказчиком обязан устранить полученные замечания за свой счет.
   5. Если Заказчик письменно уведомил Исполнителя о необходимости устранения любых замечаний, связанных с оказанием Услуг, а Исполнитель не устранил их в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их устранения, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний, возмещаются за счет Исполнителя при условии предоставления Заказчиком документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.
   6. Если в течение срока, определенного пункта 3.4 настоящего Договора, от Заказчика не поступил подписанный акт сдачи-приемки оказанных Услуг по соответствующему этапу, либо список необходимых доработок, то акт сдачи-приемки оказанных Услуг по соответствующему этапу считается принятым Заказчиком и подлежит оплате.
   7. Повторная приемка этапа оказанных Услуг после устранения замечаний Заказчика, осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки этапа оказания Услуг.
   8. Услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг по последнему этапу.
   9. В случае досрочного выполнения этапа оказания Услуг Исполнитель вправе сдать, а Заказчик принять указанный этап Услуг.
3. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
4. Стоимость оказания Услуг в рамках настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, включая НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек/без учета НДС.
5. Расчеты производятся по факту завершения каждого этапа оказания Услуг, определенного план-графиком оказания Услуг.
6. Оплата оказанных Услуг производятся Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг на основании выставленного Исполнителем оригинала счета и счета-фактуры.
7. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения территориального органа Федерального казначейства, обслуживающего Заказчика.
8. Все платежи по настоящему Договору производятся в безналичной форме в российских рублях.
9. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

5.3. В случае нарушения какой-либо из Сторон сроков исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, сроки исполнения обязательств другой Стороны соразмерно продлеваются (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).

5.4. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

5.5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной. Стороны достигли соглашения о том, что установленная настоящим Договором неустойка (пеня, штраф) соразмерна последствиям нарушения обязательств.

5.6. Неустойка (пеня, штраф) уплачивается при наличии соответствующего письменного требования другой Стороны. Заказчик имеет право удержать неустойку (пеню, штраф) из причитающихся Исполнителю платежей.

5.7. Если Исполнитель уклоняется от выставления счета-фактуры и передачи его Заказчику или отказывается исправить ранее выставленный и полученный Заказчиком счет-фактуру при обнаружении в нем ошибок, опечаток или исправлений, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты суммы в размере суммы НДС (неполученного вычета по НДС) или удержать сумму НДС из причитающихся Исполнителю платежей до фактического исполнения Исполнителем своей обязанности по предоставлению счета-фактуры.

5.8. Исполнитель по запросу Заказчика для обоснования права Заказчика на вычет НДС по настоящему Договору обязуется передать Заказчику следующие копии документов, заверенные печатью Исполнителя:

– выписку из лицевого счета налогоплательщика по НДС;

– декларацию по НДС с подтверждением ФНС России о принятии декларации.

5.9. Указанные документы предоставляются в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их запроса Заказчиком. В случае если Исполнитель не предоставил в указанный срок или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Заказчиком вычета по НДС, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС путем направления Исполнителю письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы и разумного срока для уплаты.

5.10. При условии выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки, в случае если Заказчик нарушил условия оплаты оказанных услуг размере 0,01% (ноль целых одной сотой процента) от суммы просроченного платежа, но не более пяти процентов от суммы просроченного платежа.

5.11. При нарушении Исполнителем сроков оказания Услуг Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2% (ноль целых две десятые процента) от стоимости оказания услуг за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем завершения оказания услуг. Нарушением срока оказания Услуг стороны договорились считать в том числе, но не ограничиваясь, не представление в срок, отчетной документации (как в целом, так и в части), подлежащей передачи Заказчику по результатам оказания Услуг, не устранение/не своевременное устранение замечаний Заказчика и/или органов надзора, приведшее к нарушению сроков передачи документации Заказчику.

5.12. В случае если ненадлежащее/несвоевременное исполнение обязательств Исполнителем привело к одностороннему, внесудебному расторжению настоящего Договора со стороны Заказчика, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 30% от цены Договора.

5.13. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

5.14. В случае если Заказчику со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением Исполнителем настоящего Договора, последний обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные им в связи с нарушением этих прав.

5.15. Заказчик при получении каких-либо претензий со стороны третьих лиц, адресованных ему и основанных на указанном нарушении, извещает об этом Исполнителя, который должен за свой счет и риск принять меры к урегулированию заявленных претензий третьих лиц.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). Такие чрезвычайные события или обстоятельства включают в себя, в частности: забастовки, наводнения, пожары, землетрясения и иные стихийные бедствия, войны, военные действия, независимо от того, имелось ли или нет объявление войны, гражданские волнения, акты терроризма, гражданская война, взрывы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

6.2. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана приложить все разумные усилия для уменьшения неблагоприятных последствий таких обстоятельств и в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Доказательством, указанных в уведомлении обстоятельств, должны служить документы, выдаваемые компетентными органами. В случае неизвещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по Договору.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора.

6.4. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должен подтверждаться актом компетентного государственного органа в месте наступления обстоятельств непреодолимой силы или в месте нахождения стороны, столкнувшейся с указанными обстоятельствами.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

В случае если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

7.2. Датой выставления требования (предъявления претензии) считается дата приема претензионных документов к отправке организацией почтовой связи, указанная на штемпеле в квитанции о приеме.

**8. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ.**

**ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя по настоящему Договору обязательств. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от взаимных расчетов и ответственности за выявленные нарушения.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются по взаимному соглашению Сторон и считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений в письменном виде и подписаны Сторонами.

8.3. Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнений и изменений к настоящему Договору.

8.4. Односторонний отказ от исполнения Договора возможен по обстоятельствам, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в том числе Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях если Исполнитель:

– нарушил срок окончания срока оказания Услуг более чем на 10 (десять) календарных дней;

– не устранил допущенные отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки результата Услуг в срок, установленный настоящим Договором;

– допустил отступления от условий настоящего Договора, которые являются существенными и неустранимыми, либо Услуги оказаны с недостатками, которые делают их результат непригодным для предусмотренного настоящим Договором исполнения;

– если в ходе исполнения Договора Исполнитель утратил право на оказание услуг по настоящему Договору в связи с отсутствием (аннулированием, приостановлением, истечением срока действия) документов, дающих право Исполнителю в соответствии с законодательством Российской Федерации оказывать Услуги, предусмотренные настоящим Договором;

– при введении в отношении Исполнителя любой из процедур по делу о банкротстве или ликвидации.

8.5. Уведомление Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора направляется Исполнителю, и настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем указанного решения, если иной срок отказа от Договора не предусмотрен в уведомлении.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пунктов 9.1 и 9.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

1. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Стороны обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации и документации, полученных в связи с заключением и исполнением Договора, и не разглашать такую информацию и условия Договора (в том числе: о цене и об объемах Услуг, о новых решениях и технических заданиях, в том числе и не защищаемых законом) третьим лицам без согласия другой Стороны. Исключением будет предоставление Стороной информации по запросам уполномоченных государственных органов (суда, прокуратуры, налоговых органов и т.п.).

10.3. В целях оперативного обмена документами стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты Заказчика: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru) на адрес электронной почты Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также факсимильной связи, с последующей отсылкой оригиналов этих документов в течение 3 (трех) календарных дней с даты отправки по факсу (адресу электронной почты) заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах (информации) возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов (информации).

10.4. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, адреса электронной почты, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (двух) календарных дней с момента возникновения таких изменений.

До момента получения уведомления о произошедших изменениях, исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

10.5. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

10.6. Стороны без письменного согласия другой Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Договору.

Без письменного согласия Заказчика Исполнитель не вправе заключать договор уступки права требования (цессии), а также договор финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Исполнителем запрета на заключение договора уступки права требования (цессии) и договора финансирования уступки права требования (факторинга), Исполнитель уплатит Заказчику штраф в размере 50% от переуступленного денежного требования по указанным договорам уступки.

Согласие Заказчика требуется также в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора уступается после его расторжения или прекращения по иным основаниям.

10.7. Договор составлен в форме электронного документа, подписанного Сторонами усиленной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения договора Стороны вправе изготовить и подписать копии договора в письменной форме на бумажном носителе.

10.8. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью:

10.8.1. Приложение №1 – техническое задание.

10.8.2. Приложение №2 – форма план-графика оказания Услуг.

10.8.3. Приложение №3 – форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**:  **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **ЗАКАЗЧИК:**  АО «КСК»  Адрес места нахождения:  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I,  город Москва, Российская Федерация, 123112  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  123112, Российская Федерация, город Москва,  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I  Тел./факс: +7(495)775-91-22/ +7(495)775-91-24  ИНН 2632100740, КПП 770301001  ОКПО 67132337, ОГРН 1102632003320  Платежные реквизиты:  Наименование:  УФК по г. Москве (Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» л/сч 711Н7550001)  р/счет № 03215643000000017301  Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва  Корреспондентский счет: 40102810545370000003  БИК: 004525988  **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Приложение № 1**

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

**на оказание услуг по проведению лесоустройства территории особой экономической зоны всесезонного туристического комплекса «Ведучи», расположенной в границах Ведучинского сельского поселения Итум-Калинского района Чеченской Республики, (далее – ОЭЗ), разработке лесохозяйственного регламента территории ОЭЗ, разработке проекта противопожарного обустройства территории ОЭЗ.**

| **№ п/п** | **Этапы услуг** | **Состав услуг**  **и требования к услугам** | **Нормативные документы, регламентирующие услуги** | **Объем услуг** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Подготовительные работы** | Получение от Заказчика во временное пользование без права передачи третьим лицам:   * сведений о границах объекта таксации лесов – территории особой экономической зоны всесезонного туристического комплекса «Ведучи», расположенной в границах Ведучинского сельского поселения Итум-Калинского района Чеченской Республики; * сведений государственного кадастра недвижимости для определения границ объекта работ (при наличии); * сведений о переводе земельных участков из категории земель лесного фонда в земли особо охраняемых территорий и объектов; * материалов проекта планировки территории особой экономической зоны всесезонного туристического комплекса «Ведучи», необходимых для учета при проведении работ по лесоустройству; * материалов изыскательских работ, содержащих сведения о характеристиках лесных насаждений на территории ОЭЗ (при наличии); * сведений о зонах планируемого освоения лесов,  в соответствии с Планом обустройства  и соответствующего материально-технического оснащения территории особой экономической зоны всесезонного туристического комплекса «Ведучи», расположенной в границах Ведучинского сельского поселения Итум-Калинского района Чеченской Республики и прилегающей к ней территории,  в части земельных участков, расположенных на территории Итум-Калинского района Чеченской Республики; * сведений о земельных участках, занятых лесными насаждениями, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное), безвозмездное срочное пользование и проектируемых для предоставления; * обобщенных сведений о лесных кварталах по материалам последнего лесоустройства в векторном формате (mif/mid).   Получение из других источников:   * материалов последнего лесоустройства Итум-Калинского района Чеченской Республики (сведения о количественной и качественной характеристике насаждений, планшеты, планы лесонасаждений, схемы и т.д.); * сведений государственного лесного реестра о площади и составе объекта работ, иные сведения государственного лесного реестра (при наличии данных); * данных об изменениях, произошедших в лесах в результате хозяйственной деятельности, пожаров, воздействия вредных организмов и других стихийных факторов со времени последнего лесоустройства по 2021 год (при наличии данных); * сведений о разделении лесов по их целевому назначению и категориям защитных лесов, об особо защитных участках лесов; * перечня водных объектов, вдоль которых выделена водоохранная зона, с указанием ширины водоохранной зоны по каждому водному объекту, описанием границ водоохранных зон водных объектов, указанием их координат.   Проведение анализа наличия и полноты предоставленных материалов и возможности их использования при предстоящем лесоустройстве, при необходимости проведение дополнительного сбора недостающей информации.  Анализ сведений о расположении лесных кварталов по муниципальным образованиям, подготовка предложений по их оптимизации.  Проведение лесоустроительного совещания до начала полевых работ с целью организации проведения лесоустройства, определения особенностей объектов лесотаксационных работ на объекте лесоустройства и рассмотрения основных технических и организационных вопросов (тренировки, контроля, сдачи, приёмки работ уполномоченным представителем Заказчика).  Согласование системы координат, которая в дальнейшем будет использоваться при ведении геоинформационной системы – МСК-20.  Разработка (при необходимости) проекта квартальной сети с учетом предложений Заказчика и его согласование с Заказчиком.  Подбор, установление наличия и, при необходимости, заказ и приобретение топографических карт, фотопланов, сведений о координатах и высотах пунктов государственной геодезической сети на территорию объекта работ в Федеральном фонде пространственных данных.  Приобретение материалов дистанционного зондирования Земли: материалов аэросъемки или космосъемки (или проведение аэросъёмочных работ) на земли особо охраняемых территорий и объектов в границах ОЭЗ общей площадью 1513 га, соответствующих требованиям Лесоустроительной инструкции.  Создание на основе применяемых топографических карт или других планово-картографических материалов (геодезической основы таксации лесов) и материалов ДЗЗ ортофототрансформированных снимков для последующего использования при таксации лесов. При выполнении ортофототрансформирования снимков в обязательном порядке в качестве планового и высотного обоснования необходимо использовать пункты государственной геодезической сети 1-4 классов.  Нанесение окружных границ объекта работ, квартальных просек, гидрографических объектов, элементов лесной инфраструктуры и границ категорий защитных лесов на ортофототрансформированные снимки.  Контурное дешифрирование границ таксационных выделов на ортофототрансформированных снимках.  Изготовление цветных копий подготовленных абрисов-снимков для использования при натурной таксации и при проведении тренировки.  Разработка и при необходимости корректировка нормативно-справочной информации (НСИ).  Закладка пробных площадей в период полного распускания листвы древесной, кустарниковой и травянистой растительности.  Составление отчета о выполнении работ по первому этапу и предоставление Заказчику.  Подготовка и сдача отчета:  1. Материалы на бумажных носителях:  Отчет о выполнении первого этапа работ (2 экз.), включающий:   * краткую характеристику объекта работ (сведения об особенностях объекта лесоустройства, влияющих на организацию и технологию полевых лесотаксационных работ, об изученности лесов, расположенных на землях особо охраняемых территорий и объектов; * сведения об объемах и видах ранее выполненных лесоустроительных работ; * сведения об обеспеченности топографическими картами, пунктами государственной геодезической сети или другими планово-картографическими материалами (геодезической основы таксации лесов) на объект работ, с обязательным приложением документов, подтверждающих получение картографического материала из Федерального фонда пространственных данных; * сведения об объемах предстоящих полевых и камеральных лесоустроительных работ.   2.Материалы на электронных носителях:  Отчёт о выполнении первого этапа работ с приложениями (текстовая часть в формате Word, графическая - JPG, при этом разрешение должно быть не менее 300 dpi) – 1 CD-диск;   * результаты контурного дешифрирования границ таксационных выделов на материалах дистанционного зондирования Земли в векторном формате SHP; * документы, подтверждающие приобретение материалов дистанционного зондирования Земли. * ортофотопланы в формате TIFF с файлами привязки. | 1. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;  2. Федеральный закон «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2015 N 431-ФЗ;  3. Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;  4. Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»;  5. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;  6. Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 N 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;  7. Постановление Правительства РФ от 09.12.2020 N 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;  8. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;  9. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 4 декабря 2020 г. № 1014 «Об утверждении Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений»;  10. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29.03.2018 N 122 «Об утверждении Лесоустроительной инструкции»;  11. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от  27.07.2020 года N 491 «Об утверждении Порядка ведения государственного лесного реестра»;  12. Инструкция о порядке создания  и размножения лесных карт, утвержденная Государственным комитетом СССР по лесному хозяйству 11.12.1986 г.;  13. Лесной план Чеченской Республики;  14. Лесохозяйственный регламент ГКУ "Итум-Калинское Лесничество". | 1513 га |
| **2.** | **Полевые работы** | Проведение совместной коллективной тренировки специалистов Заказчика, Исполнителя и лиц, уполномоченных для контроля, сдачи и приёмки работ.  Таксация по первому лесотаксационному разряду с использованием материалов дистанционного зондирования Земли (выявление, учет, оценка качественных и количественных характеристик лесных ресурсов) глазомерным способом в соответствии с Лесоустроительной инструкцией, на общей площади 1513 га.  Определение при таксации лесов координат объектов инфраструктуры всесезонного туристического комплекса «Ведучи» с использованием геодезического спутникового оборудования.  Измерение модельных деревьев (без рубки деревьев), закладка площадок для определения сумм площадей сечения.  Обследование лесных культур в объеме до 10% от площади культур, созданных за ревизионный период и хода естественного возобновления под пологом леса и на землях, не покрытых лесной растительностью.  Глазомерное определение санитарного состояния насаждений, выявление повреждённых и погибших насаждений вследствие повреждения дендрофагами, от воздействия болезней леса, антропогенных, природно-климатических и иных факторов, влияния энтомофагов на состояние очагов вредителей леса. Глазомерное определение санитарного состояния насаждений, выявление поврежденных и погибших насаждений.  Проектирование мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов.  Заполнение карточки таксации на каждый лесотаксационный выдел на бумажном носителе, полекамеральное оформление полевого абриса.  Составление журналов полевого учета лесных культур.  Контроль качества выполнения полевых лесотаксационных работ Заказчиком и техническими руководителями работ подрядчика, прошедших коллективную тренировку и процедуру допуска к таксации лесов.  Приёмка и сдача лесотаксационных работ представителем Исполнителя работ, представителю Заказчика.  Проведение технического совещания после окончания полевых работ.  Составление отчета о выполнении работ по второму этапу и предоставление Заказчику.  Подготовка и сдача отчета:  Отчет о выполнении второго этапа работ (2 экз.), содержащий сведения об объемах и видах выполненных работ, в т. ч.:   * сведения о расположении тренировочного полигона, его характеристика; * сведения о результатах проведённой коллективной тренировки с приложением сличительных ведомостей, приказа о допуске к выполнению работ по таксации лесов; * сведения об объемах и видах работ по таксации лесов; * сведения о наличии и состоянии лесных культур с приложением журналов полевого учета лесных культур; * сведения об объектах лесного семеноводства, их состоянии с приложением ведомости; * сведения о проверке качества выполненных работ с приложением актов натурной проверки.  1. *Материалы на электронных носителях:*   Отчёт о выполнении второго этапа работ с приложениями (текстовая часть в формате Word, графическая - JPG, при этом разрешение должно быть не менее 300 dpi) – 1 CD-диск. | Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;  2. Федеральный закон «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2015 N 431-ФЗ;  3. Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;  4. Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»;  5. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;  6. Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 N 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;  7. Постановление Правительства РФ от 09.12.2020 N 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;  8. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;  9. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 4 декабря 2020 г. № 1014 «Об утверждении Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений»;  10. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29.03.2018 N 122 «Об утверждении Лесоустроительной инструкции»;  11. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от  27.07.2020 года N 491 «Об утверждении Порядка ведения государственного лесного реестра»;  12. Инструкция о порядке создания  и размножения лесных карт, утвержденная Государственным комитетом СССР по лесному хозяйству 11.12.1986 г.;  13. Лесной план Чеченской Республики;  14. Лесохозяйственный регламент ГКУ "Итум-Калинское Лесничество". | 1513 га |
| **3.** | **Камеральные работы** | Формирование таксационной базы на общей площади 1513 га с использованием специализированного программного обеспечения:   * окончательное оформление таксационных описаний с составлением ведомости линейных выделов; * ввод таксационной информации с карточек таксации; * контроль и корректировка таксационной информации; * обработка таксационной информации; * формирование DBF-файла.   Создание совмещенной базы данных с использованием специализированного программного обеспечения (Исполнитель готовит структуру базы данных и предварительно согласовывает с Заказчиком. На этапе согласования Заказчик имеет право требовать включения в структуру базы данных дополнительных элементов, если объем и содержание проведенных работ предполагают появление результатов, возможных к отображению в базе данных):   * сканирование полевого абриса; * привязка растров полевого абриса к топографическим картам и материалам ДЗЗ; * оцифровка ситуации с привязанных растров полевого абриса; * обработка цифровой векторной модели; * вычисление площадей и оформление таблицы условных знаков; * геокодирование и контроль содержания таблиц.   Формирование картографического материала с использованием специализированного программного обеспечения:   * формирование и оформление планов лесонасаждений; * формирование и оформление планшетов; * формирование и оформление карт-схем.   Получение таксационных описаний, проектных ведомостей.  Проведение лесоустроительного совещания по итогам работ, согласование видов и объемов мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов.  Составление пояснительной записки по результатам таксации лесов по территории ОЭЗ.  Печать выходных материалов и передача Заказчику.  Составление отчета о выполнении работ по третьему этапу и предоставление Заказчику.  Формирование совмещенной повыдельной и картографической базы (в электронном виде на CD-диске) для работы с геоинформационной системой:  - формирование набора справочников для работы с ПО и создание идентификационных ключей на два рабочих места;  Проведение семинара на тему: «Основы использования работы с геоинформационной системой на уровне лесничеств» для специалистов Заказчика.  Преобразование картографической электронной базы по территории ОЭЗ в .shp формат в системе координат МСК-20 с возможностью загрузки карт в GPS-приемники.   1. Материалы на бумажных носителях:   Отчет о выполнении третьего этапа работ, содержащий сведения об объемах и видах выполненных работ – 2 экз.;  Таксационные описания и ведомости поквартальных итогов площадей и запасов на устраиваемую территорию - 3 экз.;  Ведомости проектируемых мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов по территории лесов - 2 экз.;  Сведения государственного лесного реестра (Форма 1.1 ГЛР, Форма 1.2 ГЛР, Форма 1.3 ГЛР, Форма 1.4 ГЛР, Форма 1.8 ГЛР, Форма 1.9 ГЛР, Форма 4.2 ГЛР), утвержденные приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 15.02.2012 № 54 «Об утверждении форм государственного лесного реестра» - 2 экз.;  Лесоустроительные планшеты масштаба 1:10000, лицевая сторона ламинируется пленкой с возможностью записи - 1 экз.;  Планы лесонасаждений масштаба 1:25000, с двухсторонним ламинированием, складываемые на листах формата А3:  - окрашенные по породам и группам возраста – 3 экз.;  - проектируемых мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов – 3 экз.;  Карты-схемы М 1:100000 ОЭЗ с двухсторонним ламинированием, складываемые на листах формата А3:  - окрашенные по преобладающим породам - 3 экз.;  - окрашенные по целевому назначению и категориям защитных лесов - 3 экз.;  - окрашенные по классам пожарной опасности - 3 экз.;  - неокрашенные - 2 экз.  Карты-схемы М 1:100000 территории ОЭЗ, не ламинированные:  - неокрашенные - 3 экз.  - предложение по уточнению проектирования территории ОЭЗ, распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов, выделение особо защитных участков лесов территории ОЭЗ;  - пояснительная записка по территории ОЭЗ по результатам таксации лесов с определением запроектированных объемов работ по охране, защите и воспроизводству лесов.   1. Материалы на электронных носителях:   Отчёт о выполнении третьего этапа работ с приложениями (текстовая часть в формате Word, графическая - JPG, при этом разрешение должно быть не менее 300 dpi) – 1 CD-диск.  Совмещенная атрибутивная и картографическая информация на повыдельном уровне в системе координат, установленной Заказчиком – 1 CD-диск;  Копия совмещенной атрибутивной и картографической информации на повыдельном уровне для предоставления в ведомственный картографо-геодезический фонд в системе координат, установленной Рослесхозом – 1 CD-диск;  Материалы лесоустройства – 1 CD-диск:  - таксационные описания и ведомости поквартальных итогов площадей и запасов на устраиваемую территорию в формате Word;  - ведомости проектируемых мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов по территории ОЭЗ в формате Word;  - сведения государственного лесного реестра (Форма 1.1 ГЛР, Форма 1.2 ГЛР, Форма 1.3 ГЛР, Форма 1.4 ГЛР, Форма 1.8 ГЛР, Форма 1.9 ГЛР, Форма 4.2 ГЛР) в формате Word.  - лесоустроительные планшеты масштаба 1:10000 в формате pdf.;  - планы лесонасаждений масштаба 1:25000 по территории ОЭЗ, в формате pdf.:  - окрашенные по породам и группам возраста;  - проектируемых мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов;  - карты-схемы М 1:100000 территории ОЭЗ в формате pdf:  - окрашенные по преобладающим породам;  - окрашенные по целевому назначению и категориям защитных лесов;  - окрашенные по классам пожарной опасности;  - неокрашенные;  - предложение по уточнению проектирования территории ОЭЗ, распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов, выделение особо защитных участков лесов территории ОЭЗ;  - пояснительная записка по территории ОЭЗ по результатам таксации лесов с определением запроектированных объемов работ по охране, защите и воспроизводству лесов.  Картографический материал в векторном формате выполняется в общераспространённом формате ГИС/САПР (MapInfo tab, ArcGis shp, формате файловой базы геоданных ArcGis, AutoCAD dwg, в формате базы данных MS SQL Server (MS SQL Server 2014 (\*.mdf и \*.ldf), тип пространственных данных Geometry)), в .shp формате в системе координат МСК-20.  Конкретный формат согласовывается Заказчиком дополнительно.  Все пространственные данные должны иметь топологическую (метрическую) корректность (согласованность) данных как внутри слоя, так и между слоями.  Все пространственные сведения должны быть построены на основании классификатора объектов (использованный при подготовке сведений классификатор прикладывается к отчетным материалам). В каждом слое должен быть атрибутивный столбец, содержащий внешний ключ на первичный ключ классификатора.  Все данные должны быть согласованны друг с другом, должна обеспечиваться целостность данных, а также внутренняя непротиворечивость.  При подготовке семантических данных должны использоваться справочники. В слое, использующем справочники, должен быть атрибутивный столбец, содержащий внешний ключ на первичный ключ справочник.  Если в векторном слое необходимо хранить различные типы пространственных объектов (точки, полигоны, полилинии), то такой слой необходимо разделить на несколько с добавлением к названию слоя постфикса, характеризующего тип пространственного объекта | . Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;  2. Федеральный закон «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2015 N 431-ФЗ;  3. Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;  4. Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»;  5. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;  6. Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 N 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;  7. Постановление Правительства РФ от 09.12.2020 N 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;  8. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;  9. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 4 декабря 2020 г. № 1014 «Об утверждении Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений»;  10. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29.03.2018 N 122 «Об утверждении Лесоустроительной инструкции»;  11. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от  27.07.2020 года N 491 «Об утверждении Порядка ведения государственного лесного реестра»;  12. Инструкция о порядке создания  и размножения лесных карт, утвержденная Государственным комитетом СССР по лесному хозяйству 11.12.1986 г.;  13. Лесной план Чеченской Республики;  14. Лесохозяйственный регламент ГКУ "Итум-Калинское Лесничество". | 1513 га |
| **4.** | **Разработка лесохозяйственного регламента** | Разработка проекта лесохозяйственного регламента для территории ОЭЗ.  Проект лесохозяйственного регламента разрабатывается с учетом отсутствия территориальной единицы управления лесами (лесничества / лесопарка) на данной территории.  В лесохозяйственном регламенте в отношении лесов, расположенных в границах территории ОЭЗ, устанавливаются:  - виды разрешенного использования лесов;  - возрасты рубок, расчетная лесосека, сроки использования лесов и другие параметры их разрешенного использования;  - ограничения использования лесов;  - требования к охране, защите, воспроизводству лесов.  Во введении к лесохозяйственному регламенту указываются: основание для разработки, срок действия разрабатываемого регламента, сведения о его разработчике, перечень законодательных, нормативно-правовых актов, нормативно-технических, методических и проектных документов, на основе которых разработан лесохозяйственный регламент.  Глава 1 лесохозяйственного регламента содержит следующую информацию:  1) краткую характеристику территории ОЭЗ, включающую:  - наименование и местоположение территории ОЭЗ;  - общую площадь территории ОЭЗ;  - распределение территории ОЭЗ по муниципальным образованиям  - схематическую карту субъекта Российской Федерации (формата не более A3) с выделением территории ОЭЗ;  - распределение лесов территории ОЭЗ по лесорастительным зонам и лесным районам с приложением схематической карты территории ОЭЗ (формата не более A3) с распределением территории ОЭЗ по лесорастительным зонам и лесным районам;  - распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов по кварталам или их частям, а также основания для выделения категорий лесов;  - характеристику лесных и нелесных земель из состава земель особо охраняемых территорий и объектов на территории ОЭЗ;  - характеристику имеющихся особо охраняемых территорий и объектов, планов по их организации, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия;  - характеристику существующих объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов, предусмотренных документами территориального планирования;  - поквартальную карту-схему подразделения лесов по целевому назначению с нанесением местоположения существующих и проектируемых особо охраняемых территорий и объектов, объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры;  2) виды разрешенного использования лесов на территории ОЭЗ с распределением по кварталам.  Глава 2 лесохозяйственного регламента содержит следующие данные:  1) нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки древесины, включающие:  - расчетную лесосеку для осуществления рубок спелых и перестойных лесных насаждений;  - расчетную лесосеку (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) для осуществления рубок средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждениях при уходе за лесами;  - расчетную лесосеку (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок;  - возрасты рубок;  - процент (интенсивность) выборки древесины с учетом полноты древостоя, состава и тому подобное;  - размеры лесосек;  - сроки примыкания лесосек;  - количество зарубов;  - сроки повторяемости рубок;  - методы лесовосстановления;  - сроки использования лесов для заготовки древесины и другие сведения;  2) нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки живицы, включающие:  - фонд подсочки древостоев;  - виды подсочки;  - количество карр на дереве и ширину межкарровых ремней в зависимости от диаметра деревьев;  - сроки использования лесов для заготовки живицы;  3) нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, включающие:  - нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов по их видам;  - сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов;  4) нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, включающие:  - нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений по их видам;  - сроки заготовки и сбора;  - при заготовке древесных соков - нормативы количества высверливаемых каналов в зависимости от диаметра ствола деревьев и класса бонитета насаждения; при заготовке папоротника-орляка - параметры куста (высота, возраст);  - сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;  5) нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, включающие:  - перечень и нормы проведения биотехнических мероприятий;  - перечень разрешенных для размещения объектов охотничьей инфраструктуры;  6) нормативы, параметры и сроки использования лесов для ведения сельского хозяйства, включающие:  - сведения о площадях лесных участков, на которых возможно сенокошение, выпас сельскохозяйственных животных, пчеловодство, северное оленеводство, мараловодство, выращивание сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности, рыбоводство, а также соответствующие нормативы (допустимые объемы);  - параметры использования лесов для ведения сельского хозяйства;  7) нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности;  8) нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности, включающие:  - нормативы использования лесов для осуществления рекреационной деятельности (допустимая рекреационная нагрузка по типам ландшафтов и другое);  - перечень кварталов и (или) частей кварталов зоны рекреационной деятельности, в том числе перечень кварталов и (или) их частей, в которых допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений;  - функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности;  - перечень временных построек на лесных участках и нормативы их благоустройства;  - параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности;  9) нормативы, параметры и сроки использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации;  10) нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений;  11) нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев);  12) нормативы, параметры и сроки использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых;  13) нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов;  14) нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов;  15) нормативы, параметры и сроки использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов;  16) нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления религиозной деятельности;  17) требования к охране, защите и воспроизводству лесов, включающие:  требования к мерам пожарной безопасности в лесах, охране лесов от загрязнения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия;  требования к защите лесов от вредных организмов (нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий);  требования к воспроизводству лесов (нормативы, параметры, сроки проведения мероприятий по лесовосстановлению, лесоразведению, уходу за лесами);  18) особенности требований к использованию лесов по лесорастительным зонам и лесным районам, включая схему лесорастительного районирования территории ОЭЗ, особенности требований (по нормативам, параметрам и срокам использования) к различным видам использования лесов в соответствии с лесорастительными зонами и лесными районами.  Глава 3 лесохозяйственного регламента содержит следующую информацию:  1) ограничения по видам целевого назначения;  2) ограничения по видам особо защитных участков лесов;  3) ограничения по видам использования лесов.  Составление отчета о выполнении работ по четвертому этапу и предоставление Заказчику.  Подготовка и сдача отчета:  1. Материалы на бумажных носителях:  Отчет о выполнении четвертого этапа работ (2 экз.)  2. Материалы на электронных носителях:  Отчёт о выполнении пятого этапа работ с приложениями (текстовая часть в формате Word, графическая - JPG, при этом разрешение должно быть не менее 300 dpi) – 1 CD-диск. | 1. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;  2. Приказ Рослесхоза от 27.02.2017 №72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений» | 1513 га |
| **5.** | **Разработка проекта противопожарного обустройства лесов** | Проект противопожарного обустройства лесов включает в себя:  Общие сведения об объекте, краткая характеристика объекта (местоположение, область, административный район, общая площадь, в том числе покрытая лесом).  Характеристика природно-климатических и лесорастительных условий (средние многолетние данные по температуре воздуха, осадкам, вегетационному периоду, датам начала и окончания пожароопасного периода, направлению и скорости преобладающих ветров).  Рельеф, гидрография и почвы.  Характеристика лесного фонда (структура земель лесного фонда по категориям земель, структура лесного фонда по преобладающим породам).  Анализ пожарной обстановки в лесах, современного состояния противопожарного обустройства лесов и обеспеченности средствами предупреждения и тушения лесных пожаров.  Анализ горимости лесов.  Характеристика настоящего состояния объектов противопожарного обустройства лесов (противопожарные разрывы, барьеры, источники водоснабжения, дороги и подъезды, гидромелиоративная сеть, посадочные площадки, взлётные полосы, пожарные наблюдательные пункты и т.д.) по данным обследования и инвентаризации (местоположение, параметры, состояние).  Характеристика обеспеченности средствами предупреждения и тушения лесных пожаров пожарно-химических станций, пунктов сосредоточения инвентаря (наличие, состояние, износ, потребность в пожарной технике и оборудовании согласно нормативам, систем связи и оповещения и т.д.).  Проектирование мероприятий по предупреждению лесных пожаров.  Распределение территории леса в границах ОЭЗ по классам природной пожарной опасности.  Проектирование мероприятий по противопожарному обустройству лесов в соответствии с пунктом 2 Статьи 53.1 Лесного кодекса Российской Федерации  Проектирование нормативов по обеспечению средствами пожаротушения и предупреждения лесных пожаров и их дислокации.  Проектирование нормативов резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения, а также горюче-смазочных материалов.  Проектирование мероприятий по мониторингу пожарной опасности в лесах.  Распределение территории по зонам обнаружения лесных пожаров и его обоснование.  Проектирование порядка патрулирования лесов.  Проектирование иных мер пожарной безопасности в лесах, в том числе в виде справки**.**  Затраты на проведение проектируемых мероприятий и их эффективность.  Картографический материал, прилагаемый к пояснительной записке, должен включать в себя:  Схемы противопожарного обустройства лесов территории ОЭЗ  М 1:100000.  Составление отчета о выполнении работ по пятому этапу и предоставление Заказчику.  Подготовка и сдача отчета:  1. Материалы на бумажных носителях:  Отчет о выполнении пятого этапа работ (2 экз.)  2. Материалы на электронных носителях:  Отчёт о выполнении пятого этапа работ с приложениями (текстовая часть в формате Word, графическая - JPG, при этом разрешение должно быть не менее 300 dpi) – 1 CD-диск. | 1. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;  2. Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 N 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;  3. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;  4. Приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 27.04.2012 апреля 2012 г. N 174 «Об утверждении Нормативов противопожарного обустройства лесов» | 1513 га |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

**Приложение №2**

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**План-график оказания Услуг по Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование этапа оказания Услуг | Состав Услуг | Стоимость, руб. | Начало оказание Услуг | Окончание оказания услуг |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |

Форма согласована:

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

**Приложение № 3**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки оказанных Услуг**

**по Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_**

**г. Москва «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_**

**Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (АО «КСК»),** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с заключенным между Сторонами Договором № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_, подписали настоящий Акт о нижеследующем.

1. Исполнителем в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ включительно оказаны следующие Услуги:
2. Стоимость оказанных Услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.
3. Вышеперечисленные Услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (выполнены / не выполнены) полностью и в установленный срок.
4. Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не имеет/имеет) претензий по объему и качеству оказанных Услуг.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **М.П.** | **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **М.П.** |

Форма согласована:

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |