

Протокол № ЗК-СУП-80
Заседания Единой комиссии заказчика
(ОАО «Курорты Северного Кавказа»)

14 сентября 2012 г.

г. Москва

1. Наименование предмета запроса котировок: Заключение договора на оказание услуг по повышению квалификации работников ОАО «Курорты Северного Кавказа» по теме «Правила оформления служебных документов при переписке с Государственными органами».

2. Заказчик: Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (далее - ОАО «Курорты Северного Кавказа», ИНН 2632100740).

3. Заседание Единой комиссии Заказчика проведено 14 сентября 2012 года по адресу: Российская Федерация, 119034, г. Москва, ул. Пречистенка, д.38.

4. На заседании Единой комиссии присутствовали: Горчев Олег Сергеевич, Топорков Сергей Владимирович, Фурин Сергей Александрович, Канунников Денис Викторович, Голосов Дмитрий Александрович.

Отсутствовали: Вязовой Валерий Валерьевич, Левин Дмитрий Борисович.

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта был приглашен: Директор департамента управления персоналом – Пироженко Ольга Сергеевна.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

5. Извещение о проведении запроса котировок было размещено на сайте <http://www.ncsc.ru> в сети Интернет в 10:00 (мск) 10 сентября 2012 года № ЗК-СУП-80.

6. Сведения о существенных условиях договора:

Предмет договора	Оказание услуг по повышению квалификации работников ОАО «Курорты Северного Кавказа» по теме «Правила оформления служебных документов при переписке с Государственными органами».
Начальная (максимальная) стоимость обучения 1 (Одного) работника Общества	17 000 (Семнадцать тысяч) рублей, без НДС. Начальная (максимальная) стоимость обучения 1 (Одного) работника Общества включает все расходы поставщика услуг на уплату сборов, налогов и иных обязательных платежей, и является окончательной.
Наименование, перечень оказываемых услуг	В соответствии с Учебно- тематическим планом программы повышения квалификации (Приложение № 1) к настоящему протоколу.
Место оказания услуг	Российская Федерация, г. Москва, в пределах МКАД.
Условия оплаты	100 % (Сто) процентов в виде аванса в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня подписания договора, оплата производится на основании предоставления исполнителем оригиналов всех

	необходимых первичных бухгалтерских документов
Срок оказания услуг	сентябрь - октябрь 2012 года
Финансирование	Собственные средства ОАО «Курорты Северного Кавказа»

7. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок 16:00 (мск) 14 сентября 2012 года поступила 1 (Одна) котировочная заявка.

8. Сведения об участниках размещения заказа, подавших котировочные заявки:

Регистрационный номер заявки участника размещения заказа	Наименование участника размещения заказа	Адрес местонахождения участника
№ ВП-12-1293 от 14 сентября 2012 года 15:30 (мск)	ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901)	119571, г. Москва, Проспект Вернадского, д.82 Тел.:8-495-436-95-99

9. Информация по процедуре вскрытия:

9.1 Вскрытие конверта с Заявками на участие в запросе котировок цен, представленного **ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»:**

- Котировочная Заявка представлена **ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901):** почтовый адрес 119571, г. Москва, Проспект Вернадского, д.82;
- конверт с Заявками запакован;
- все листы Заявки прошиты;
- стоимость обучения 1 (Одного) работника Общества составляет 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, без учета НДС.

10. Результаты рассмотрения котировочных заявок на соответствие их требованиям, установленным в запросе котировок (Извещение от 10 сентября 2012 года № ЗК-СУП-80):

10.1. Участник размещения заказа **ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901)** соответствует требованиям, указанным в Извещении.

Приглашенный эксперт (О.С. Пироженко) подтверждает соответствие требованиям, указанным в Извещении от 10 сентября 2012 года № ЗК-СУП-80.

11. Предложение о цене договора составило:

Предложение о цене договора представлено **ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901),** стоимость обучения 1 (Одного) работника Общества составляет 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, без учета НДС.

12. Комиссия решила:

В соответствии с пп. 4 п.4.5. «Положения о порядке размещения заказов на закупку продукции, выполнения работ, оказания услуг для нужд ОАО «Курорты Северного Кавказа», рекомендовать Заказчику заключить договор с единственным участником размещения заказа, который подал единственную заявку на участие в запросе котировок цен, соответствующую требованиям указанным в Извещении от 10 сентября 2012 № ЗК - СУП – 80 с **ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»** (ИНН 7729050901), со стоимостью обучения 1 (Одного) работника Общества **15 000** (Пятнадцать тысяч) рублей, без учета НДС.

Решение принято единогласно.

13. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

14. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Заказчика <http://www.ncsc.ru> в сети Интернет.

Приложение:

1. Учебно- тематическим планом программы повышения квалификации – на 2 л., в 1 экз.;

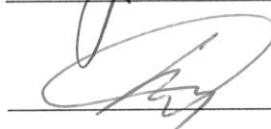
2. Копия котировочной заявки ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» – на 3 л., в 1 экз.

Председатель комиссии



Горчев Олег Сергеевич

Член комиссии



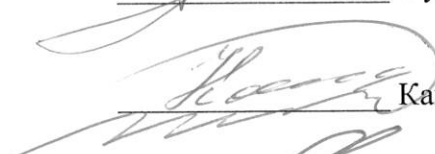
Топорков Сергей Владимирович

Член комиссии



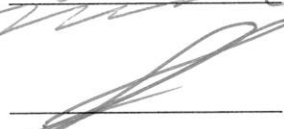
Фурин Сергей Александрович

Член комиссии



Канунников Денис Викторович

Секретарь комиссии



Голосов Дмитрий Александрович

Эксперт



Пироженко Ольга Сергеевна

**Учебно-тематический план
программы повышения квалификации
«Правила оформления служебных документов при переписке с
Государственными органами»**

Цель обучения:	обновление и систематизация знаний в области теории и практики культуры письменной речи и правил оформления служебных документов, освоение актуальных изменений в этой области
Категория слушателей:	работники ОАО «Курорты Северного Кавказа»
Срок обучения:	сентябрь – октябрь 2012 года
Режим занятий:	очная, с частичным отрывом от работы

№	Разделы/темы	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практич. занятия	
I.	<i>Культура письменной и устной публичной речи</i>	24	6	18	
1.	Основные положения культуры деловой письменной речи	3	3		
2.	Трудности лексики и грамматики современного русского литературного языка	3	1	2	
3.	Лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка	3		3	
4.	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	3	1	2	
5.	Трудности литературного редактирования деловых текстов	3		3	
6.	Официально-деловой стиль в системе функциональных стилей современного русского языка	3	1	2	
7.	Деловые тексты: особенности языка и оформления, типичные ошибки	3		3	
8.	Культура устной публичной речи	3		3	
II.	<i>Основные современные требования к делопроизводству</i>	6	4	2	
1.	Современная нормативная правовая база оформления документов и требования к их оформлению	3	1	2	
2.	Нормативные требования к оформлению организационных, распорядительных и информационно-справочных документов. Правила делопроизводства в федеральных органах власти	3	3		

№	Разделы/темы	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практич. занятия	
III.	<i>Электронные документы: стандарты, внутренние нормативные документы, проблемы, практика применения</i>	6		6	
1.	Электронные документы: нормативная база, стандарты и внутренние нормативные документы; проблемы обеспечения целостности и аутентичности электронных документов	3		3	
2.	Управление отдельными видами электронных документов: проблемы, практика, рекомендации. Особенности организации работы с электронными документами, подписанными ЭЦП	3		3	
	Итоговая аттестация				Экзамен (в форме тестирования)
	Итого по курсу:	36	10	26	