##### ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении запроса котировок в электронной форме  
от 21.09.2018 года № ЗКЭФ-ДРИ-85**

# **Заказчик**

# Наименование: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»

# (АО «КСК», ИНН 2632100740).

# Место нахождения: Российская Федерация, 357500, г. Пятигорск, пр. Кирова, д. 82 а.

# **Контактная информация**

# Почтовый адрес: Российская Федерация, 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10.

# Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru), [security@ncrc.ru](mailto:security@ncrc.ru)

# Телефон: +7 (495) 775-91-22, доб.: 421

# Контактное лицо: Токарев Игорь Александрович.

*Адрес сайта Общества (заказчика):* [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru)

*Адрес сайта Единой информационной системы в сфере закупок:* [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – сайт Единой информационной системы)

*Адрес сайта электронной площадки:* Единая электронная торговая площадка [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) (далее – Единая электронная торговая площадка).

# **Информация по предмету закупки:**

**Способ закупки:** Запрос котировок в электронной форме.

**Предмет закупки:** право на заключение договора на выполнение комплексного обследования состояния объектов ВТРК «Архыз».

**Начальная (максимальная) цена договора:**

1 300 564,97 (Один миллион триста тысяч пятьсот шестьдесят четыре) рубля 97 копеек, без учета НДС или 1 534 666,66 (Один миллион пятьсот тридцать четыре тысячи шестьсот шестьдесят шесть) рублей 66 копеек, включая НДС.

В цену договора включены все расходы исполнителя на оказание услуг, уплату сборов, налогов и иных обязательных платежей.

Финансирование: собственные средства АО «КСК».

**Срок оказания услуг:** 118 дней со дня подписания договора.

**Место оказания услуг:** Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский муниципальный район, Архызское сельское поселение, туристический поселок «Романтик», «Лунная поляна»

**Срок заключения договора:** не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней   
со дня определения победителя запроса котировок в электронной форме или со дня принятия заказчиком решения о заключении договора.

**Условия оплаты**: в соответствии с условиями проекта договора (приложение № 3   
к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме) (далее - Извещение).

**Условия заключения договора:**

Договор заключается в соответствии с условиями, предложенными заказчиком в Извещении,   
по форме приложения № 3 к Извещению, с ценой договора, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.

В случае если участник закупки признан единственным участником закупки и заказчиком принято решение о заключении с ним договора, такой участник закупки обязан заключить договор с ценой договора, предложенной им в заявке на участие в запросе котировок   
в электронной форме.

**Квалификационные требования к участникам закупки:**

1. **Обязательные требования к участникам закупки:**
   1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.
   2. Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства.
   3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.
   4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам   
      и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение   
      по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие закупке не принято.
   5. Отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков сведений   
      об участниках закупки, формируемого в соответствии с требованиями Федерального закона   
      от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

**2. Дополнительные требования к участникам закупки:**

1. Наличие у участника закупки опыта оказания услуг/работ по комплексному обследованию объектов капитального строительства за последние 3 (Три) года, предшествующих дате подачи заявки на участие в закупке (подтверждается предоставлением не менее 3 (Трех) копий договоров с ценой договора не менее 50 (Пятьдесят) процентов от начальной (максимальной) цены закупки и актов оказанных по ним услуг/работ).
2. Участник закупки должен являться членом саморегулируемых организаций   
   в области архитектурно-строительного проектирования с правом осуществления подготовки проектной документации по объектам капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) и уровнем ответственности участника закупки, в соответствии с которым участником закупки внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, не ниже уровня ответственности, позволяющим заключить договор по цене, предложенной участником закупки в заявке на участие в запросе котировок (подтверждается предоставлением оригинала или нотариально заверенной копии выписки из реестра членов саморегулируемой организации по форме, утверждённой Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 56, выданной саморегулируемой организацией не ранее чем за 1 (Один) месяц до даты окончания срока подачи заявок, указанного в Извещения о проведении запроса котировок).

**Порядок предоставлений разъяснений положений Извещения:**

1. Любое лицо вправе направить запрос о разъяснении положений Извещения (далее – запрос) на сайте Единой электронной торговой площадки или в адрес председателя Единой комиссии, оформленный на фирменном бланке лица (при наличии), составленный на русском языке, подписанный лицом, имеющим право подписывать от имени лица, представленный заказчику любым способом доставки, включая направление скан-копии такого запроса по электронной почте в адрес заказчика ([info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru)).
2. В случае предоставления запроса о разъяснении Извещения на сайте Единой электронной торговой площадки, заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений Извещения на сайте Единой электронной торговой площадки и сайте Единой информационной системы.
3. В случае предоставления запроса о разъяснении положений Извещения на бумажном носителе, заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса направляет на бумажном носителе в адрес лица, предоставившего запрос, разъяснения положений Извещения, а также размещает такие разъяснения на сайте Единой электронной торговой площадки и/или сайте Единой информационной системы с указанием предмета запроса, без указания лица, предоставившего запрос.

**Подготовка заявки на участие в запросе котировок в электронной форме**

1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается участником закупки, получившим аккредитацию на Единой электронной торговой площадке.
2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается участником закупки в форме электронного документа на сайте Единой электронной торговой площадки.
3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок электронной форме, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте Единой электронной торговой площадки в порядке, определенном Единой электронной торговой площадкой.
4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме. Заявки участников закупки, аффилированных между собой, рассматриваются как заявки, поданные одним участником закупки, и не допускаются к участию в закупке.
5. В случае противоречия текста в оригинале документа и переводе документа преимущество будет иметь текст в переводе документа (в случае, предоставления в составе заявки на участие в запросе котировок документа, составленного (оформленного) на иностранном языке, и нотариально заверенный его перевод на русский язык).
6. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.
7. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных толкований.

**Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие   
в запросе котировок** **в электронной форме:**

* 1. заявка на участие в запросе котировок в электронной форме по форме приложения № 1   
     к Извещению;
  2. сведения об участнике закупки по форме согласно приложению № 2 к Извещению;
  3. копии учредительных и регистрационных документов участника закупки (устав *(для юридических лиц)*, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе *(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц)*, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или, для юридического лица, зарегистрированного 01.01.2017 г. и позже,лист записи Единого государственного реестра юридических лиц *(для юридических лиц)*, свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или, для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя 01.01.2017 г. и позже, лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей *(для индивидуальных предпринимателей)*, документ о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства *(для иностранных лиц)*), копия документа, удостоверяющего личность участника закупки *(для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)*;
  4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц *(для юридического лица)*, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей *(для индивидуального предпринимателя)*, выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо *(для иностранного лица)*. Выписка должны быть получена не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Единой электронной торговой площадке настоящего извещения;
  5. документы, подтверждающие полномочия подписанта заявки на участие в закупке и прилагаемых к ней документов, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица: протокол общего собрания/совета директоров/наблюдательного совета/решение единоличного участника лица, приказ о назначении на должность *(для юридического лица, в случае, если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица)*;
  6. доверенность, выданная подписанту заявки на участие в закупке и прилагаемых к ней документов, подтверждающая соответствующие полномочия, а также документы, подтверждающие полномочия подписанта такой доверенности (документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица: протокол общего собрания/совета директоров/наблюдательного совета/решение единоличного участника лица, приказ о назначении на должность; и, в случае, если такие полномочия переданы лицом, не имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, но имеющим право передавать такие полномочия третьему лицу по доверенности или предоставлять такие полномочия приказом участника закупки, доверенность, выданная такому лицу, или приказ об исполнении обязанностей лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) *(для юридического лица, в случае, если подписант не является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица*);
  7. бухгалтерский баланс (форма № 1) и отчет о финансовых результатах/отчет о прибылях и убытках (форма № 2) за последний отчетный год с отметкой налоговых органов о принятии на каждом документе и/или указанные документы, сформированные и предоставленные участником закупки в ФНС в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе, а также документы, подтверждающие принятие ФНС таких документов, полученные от ФНС в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе, или письмо об отсутствии таких документов с указанием объективных причин их отсутствия *(указанные документы предоставляются обязательно)*, а также бухгалтерский баланс (форма № 1) и отчет о финансовых результатах/отчет о прибылях и убытках (форма № 2) за последний отчетный период текущего года *(документы за последний отчетный период текущего года предоставляются при наличии)*;
  8. документ, на основании которого юридическое лицо освобождено от уплаты НДС *(при наличии*) и/или уведомление о применении упрощенной системы налогообложения *(при наличии)*;
  9. документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям к участникам закупки (*в случае наличия таких требований*);
  10. нотариально заверенные перевод на русский язык документов, составленных (оформленных) на иностранном языке (*в случае, если* *в составе заявки на участие в закупке предоставлены* *документы, составленные (оформленные) на иностранном языке*).

**Условия рассмотрения заявки на участие в запросе котировок:**

1. После окончания регистрации участников закупки на сайте Единой электронной торговой площадки Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным Извещением.

На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о соответствии или не соответствии участника закупки требованиям Извещения.

Формируется протокол заседания Единой комиссии о рассмотрении заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Протокол размещается на сайте Единой электронной торговой площадки, сайте Единой информационной системы и сайте заказчика.

1. Основания не допуска участника закупки к участию в запросе котировок:
   1. несоответствие участника закупки квалификационным требованиям, указанным в Извещении;
   2. несоответствие качественных, функциональных и количественных характеристик товаров/работ/услуг, указанных в заявке участника закупки, требованиям, указанным в Извещении;
   3. непредставление одного или более документов, определенных Извещением, и/или представление документов, несоответствующих требованиям Извещения, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные информацию;
   4. превышение начальной (максимальной) цены договор;
   5. изменение сроков оказания услуг, определенных Извещением;
   6. несоблюдение требований, указанных в разделе «Подготовка заявки на участие в запросе котировок в электронной форме» Извещения.
2. Выявление недостоверных и/или сфальсифицированных документов является основанием для отстранения участника закупки от участия в запросе котировок в электронной форме на любом этапе проведения закупки.

**Извещение размещено:** на сайте Единой электронной торговой площадки.

**Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:**21 сентября 2018 года.

**Дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке:** 01 октября 2018 года 16:00 (мск).

**Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам   
на участие в закупке:** Единая электронная торговая площадка.

**Дата и время рассмотрения котировочных заявок:** до09 октября 2018 года.

**Место рассмотрения котировочных заявок:** 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д.10.

**Победителем запроса котировок в электронной форме** признается лицо, соответствующее требованиям Извещения и предложившее наиболее низкую цену договора.

**Приложение:** 1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме. Форма.

2. Сведения об участнике закупки. Форма.

3. Проект договора.

**Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Тимижев Хасан Хамишевич/**

**Приложение № 1**

к Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме

**от 21.09.2018 года № ЗКЭФ-ДРИ-85**

**ФОРМА**

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии))

В Единую комиссию АО «КСК».

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме  
   от 21.09.2018 года № ЗКЭФ-ДРИ-85 (далее – Извещение), а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет закупки)* в электронной форме на условиях, установленных в Извещении.

1. Участник закупки согласен оказать услуги,предусмотренные запросом котировок в электронной форме в соответствии с требованиями Извещения и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, по цене договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, без учета НДС.

*(указывается цифрой и прописью)*

1. Участник закупки, в случае если по итогам запроса котировок в электронной форме заказчик примет решение о заключении договора, берет на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями Извещения.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, прилагаемым к Извещению.
3. Участник закупки подтверждает, что против него не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность его не приостановлена, размер его задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_% *(значение указать цифрами и прописью)* балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, в реестре недобросовестных поставщиков, сформированного в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ, сведения о нем отсутствуют.
4. Участник закупки гарантирует достоверность представленной в заявке информации, подтверждает отсутствие в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме и прилагаемых к ней документов недостоверных, ложных сведений и сфальсифицированных документов.
5. Для оперативного взаимодействия Участника закупки с заказчиком по вопросам организационного характера уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в запросе котировок в электронной форме действительна в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной   
   в Извещении.
2. Адрес местонахождения *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. Сведения об участнике закупки.
2. *\_\_\_ (указываются прилагаемые документы)\_\_\_.*
3. ……..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается должность (подпись) (расшифровка подписи)*

*уполномоченного лица)*

*МП*

**Приложение № 2**

к Извещению о проведении запроса  
котировок в электронной форме

**от 21.09.2018 года № ЗКЭФ-ДРИ-85**

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ**

**об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается должность (подпись) (расшифровка подписи)*

*уполномоченного лица)*

*МП*

**Приложение № 3**

к Извещению о проведении запроса  
котировок в электронной форме

**от 21.09.2018 года № ЗКЭФ-ДРИ-85**

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_

**на оказание услуг на выполнение комплексного обследования технического состояния объектов горнолыжной инфраструктуры в составе ВТРК «Архыз»**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (АО «КСК»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство в установленные Договором сроки и в пределах Цены Договора и в соответствии с условиями настоящего Договора, строительными нормами и правилами Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, оказать услуги по выполнению комплексного обследования технического состояния ниже указанных объектов (далее – услуги) на основании и в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) (далее - Техническое задание), Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором:

Объект 1: Водозаборное сооружение насосной станции ES100, в рамках Системы искусственного снегообразования горнолыжных трасс для туристического посёлка Романтик в составе ВТРК «Архыз» (далее – Объект 1);

Объект 2: Подрусловый водозабор на р. Архыз и подъездной дороги к нему, построенным в составе 4 этапа строительства объекта «Пассажирская подвесная канатная дорога кресельного типа SL8 с отцепляемым зажимом, многофункциональный центр, горнолыжные трассы MV3. MV4. MV5 и система искусственного снегообразования трасс п. «Лунная поляна», ВТРК «Архыз (далее – Объект 2).

1. Исполнитель в установленные Договором сроки и в пределах Цены Договора обязуется качественно выполнить на свой риск, своими силами и/или силами привлеченных им субисполнителей все работы/услуги, определенные в пункте 1.1 настоящего Договора.
2. В случае необходимости Стороны вправе заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором согласуют необходимые дополнительные условия выполнения Работ/услуг.
3. **Цена Договора и порядок расчетов**
4. Цена Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ копеек (далее - Цена Договора).
5. Цена Договора является твердой и включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя налоги, пошлины и прочие сборы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, а также иные затраты, издержки и расходы, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего Договора.
6. В течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента открытия Исполнителем лицевого счета неучастника бюджетного процесса для осуществления взаиморасчетов по настоящему Договору в территориальном органе Федерального казначейства и осуществления всех необходимых процедур в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующем казначейское сопровождение государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, на основании выставленного Исполнителем счета, а также на основании представленного оригинала безусловной безотзывной банковской гарантии, оформленной в соответствии со статьей 10 настоящего Договора на сумму возможной выплаты авансового платежа, Заказчик вправе перечислить на расчетный счет Исполнителя аванс в размере 30%, с учетом НДС, от Цены Договора, указанной в пункте 2.1 Договора, что составляет сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (18%) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.
7. Окончательная оплата выполненных Исполнителем работ/оказанных услуг производится на основании надлежаще оформленных и подписанных Заказчиком и Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг с приложением оригиналов счетов и счетов-фактур в течение 20 (Двадцати) рабочих дней, следующих за датой получения Заказчиком оригинала счета и счета-фактуры, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, по реквизитам указанным в Статье 14 настоящего Договора.
8. Датой исполнения обязательств по оплате по настоящему Договору является дата списания денежных средств со счета Заказчика. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения территориального органа федерального казначейства, обслуживающего Заказчика.
9. Заказчик вправе при окончательном расчете с Исполнителем в бесспорном порядке произвести удержание (зачет) суммы пеней, рассчитанной и подлежащей оплате Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора, путем уменьшения суммы окончательного расчета на сумму пеней.
10. **Сроки оказания услуг**
11. Сроки оказания Услуг по настоящему Договору, а также сроки начала   
    и окончания отдельных Этапов работ по Договору, определяются Календарным планом (Приложение № 2). При этом начало оказания услуг с момента подписания Договора.
12. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги по согласованию   
    с Заказчиком.
13. **Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**
14. После завершения оказания услуг (Этапа/Этапов), предусмотренных Календарным планом (Приложение № 2 к Договору), Исполнитель в течение 1 (Одного) рабочего дня письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг (Этапа/Этапов).
15. Не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем получения Заказчиком уведомления, указанного в п. 4.1 Договора, Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации по Этапу, предусмотренной Техническим заданием..
16. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 4.2 Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет согласование результатов Этапа на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Техническом задании, либо направляет запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов оказанных услуг Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.
17. Не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем получения Заказчиком уведомления о завершении всех Этапов, предусмотренных Календарным планом (Приложение № 2 к Договору), Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной Техническим заданием, и Акт сдачи-приемки услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.
18. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 4.4 Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Техническом задании, и направляет заказным письмом с уведомлением, либо отдает нарочно Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов оказанных услуг Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет
19. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом официально направленного (почтой или нарочно) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки, произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.
20. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки услуг, один из которых направляет Исполнителю в порядке, предусмотренном в п. 4.3 Договора.
21. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику оригинал счета на оплату Цены Договора являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.
22. **Права и обязанности Сторон**
23. **Заказчик вправе:**
24. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.
25. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной Документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии Техническим заданием и настоящим Договором.
26. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору принять и оплатить услуги в соответствии с установленным в Договоре порядком.
27. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых услуг.
28. Осуществлять контроль объема и сроками оказания услуг.
29. В случае неуплаты Исполнителем в добровольном порядке предусмотренных настоящим Договором сумм неустойки (пеней, штрафов) взыскивать их в судебном порядке.
    1. **Заказчик обязан:**
       1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 3 (Трех) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.
       2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.
       3. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении выполнения оказания услуг в случае, указанном в п. 5.4.4 настоящего Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения оказания услуг. Решение о продолжении оказания услуг при необходимости корректировки сроков и этапов оказания услуг принимается Заказчиком и Исполнителем совместно и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.
       4. Обеспечить условия, необходимые Исполнителю для оказания услуг и исполнения своих обязательств по настоящему Договору, а также обеспечить допуск на объекты Исполнителя и уполномоченных им лиц.
    2. **Исполнитель вправе:**
       1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг по настоящему Договору на основании представленных Исполнителем отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в п. 4.3 настоящего Договора.
       2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии со ст. 2 настоящего Договора.
       3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) услуг, предусмотренных в Документации, только по предварительному письменному согласованию с Заказчиком. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

Привлечение соисполнителей не влечет изменение Цены Договора и/или объемов услуг по Договору. Перечень услуг, оказанных соисполнителями, и их стоимость Исполнитель указывает в Документации, представляемой Заказчику по результатам оказания услуг в порядке, установленном Договором.

* + 1. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Договора.
    2. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями Договора.
    3. Досрочно исполнить обязательства по Договору.
  1. **Исполнитель обязан:**
     1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику Документацию по итогам исполнения настоящего Договора.
     2. Обеспечивать соответствие результатов услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
     3. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке услуг за свой счет.
     4. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или точность результатов оказываемых услуг или создать невозможность их завершения в установленный настоящим Договором срок. При этом о приостановке работ Исполнитель обязан уведомить Заказчика не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня.
     5. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом настоящего Договора, а также в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом настоящего Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Исполнителем Заказчику по его требованию.
     6. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.
     7. В течение 10 (Десяти) календарных дней с момента заключения Исполнителем договора с субисполнителем, Исполнитель обязан предоставить Заказчику информацию о всех соисполнителях, заключивших договор или договоры с Исполнителем, цена которого или общая цена которых составляет более десяти процентов Цены Договора.
     8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.
     9. Разработать отчетную документацию в соответствии с Приложением №1 к Договору (Техническое задание).
     10. Одновременно со сдачей результата оказанных услуг передать Заказчику документы, указанные в Техническом задании, переданные Исполнителю.
     11. По запросу Заказчика в срок, указанный в таком запросе, представлять информацию о ходе и состоянии оказания услуг.
     12. По запросу Заказчика в срок, указанный в таком запросе, представлять разъяснения касательно результатов оказанных услуг.
     13. Оказывать услуги квалифицированным персоналом.
     14. Иметь соответствующие сертификаты.
     15. Возместить стоимость материального ущерба в случае его причинения по вине Исполнителя.
  2. Исполнитель гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора:
     1. В отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
     2. Не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по настоящему Договору.

1. **Гарантии**
2. Исполнитель гарантирует качество услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Техническом задании.
3. Гарантийный срок на оказанные услуги не менее 24 (двадцати четырех) месяцев со дня подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.
4. Гарантия качества оказанных услуг предоставляется в полном объеме.
5. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, то Исполнитель обязан устранить их за свой счет.

При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов) по результатам оказанных услуг в соответствии с Договором Заказчик должен заявить о них Исполнителю не позднее 30 (Тридцати) календарных дней со дня их обнаружения. В течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения Исполнителем уведомления об обнаруженных недостатках (дефектах) Стороны составляют Акт выявленных недостатков (дефектов), в котором фиксируются обнаруженные недостатки (дефекты). В случае уклонения Исполнителя от составления и/или подписания такого Акта, в нем делается соответствующая запись, и Акт считается признанным Исполнителем. Гарантийный срок продлевается на период, в течение которого Заказчик не мог пользоваться результатами из-за обнаруженных в нем недостатков (дефектов).

Гарантия распространяется на весь объем предоставления выполненных работ/оказанных услуг.

1. Для обеспечения гарантии качества оказываемых услуг в полном объеме Исполнитель обязуется в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору, кроме уплаты неустойки, штрафа, пеней, предусмотренной Статьей 7 Договора, возместить в полном объеме понесенные Заказчиком убытки, причиненный ущерб виновными действиями или бездействием Исполнителя. Вина Исполнителя должна быть доказана в установленном действующим законодательством порядке.
2. **Ответственность Сторон**
3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.
5. В случае нарушения какой-либо из Сторон сроков исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, сроки исполнения обязательств другой Стороны соразмерно продлеваются (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором).
6. Заказчик имеет право приостановить оплату по Договору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору.
7. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.
8. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной. Стороны достигли соглашения о том, что установленная настоящим Договором неустойка (пеня, штраф) соразмерны последствиям нарушения обязательств.
9. Неустойка (пеня, штраф) уплачиваются при наличии соответствующего письменного требования другой Стороны. Заказчик имеет право удержать неустойку (пеню, штраф) из причитающихся Исполнителю последующих платежей.
10. При условии выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки, в случае если Заказчик нарушил условия оплаты выполненных работ, на срок свыше 30 (Тридцати) календарных дней, в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа, но не более 5% (Пяти процентов) от суммы просроченного платежа
11. Исполнитель, по запросу Заказчика для обоснования права Заказчика на вычет НДС по настоящему Договору, обязуется передать Заказчику следующие копии документов, заверенные печатью Исполнителя:

- выписку из лицевого счета налогоплательщика по НДС;

- декларацию по НДС с подтверждением ИФНС о принятии декларации.

Указанные документы предоставляются в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента их запроса Заказчиком. В случае если Исполнитель не предоставил в указанный срок или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Заказчиком вычета по НДС, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС, путем направления Исполнителю письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы и разумного срока для уплаты

1. За нарушение сроков оказания услуг, предусмотренных Календарным планом (Приложение № 2) – Заказчик вправе начислить неустойку за каждый день просрочки, в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая процента) от Цены Договора .
2. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
3. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов оказания услуг не в полном объеме и/или завышения их стоимости Исполнитель осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.
4. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.
5. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.
6. В случае если Заказчику со стороны Третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением Исполнителем настоящего Договора, последний обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные им в связи с нарушением этих прав.
7. Заказчик при получении каких-либо претензий со стороны третьих лиц, адресованных ему и основанных на указанном нарушении, извещает об этом Исполнителя, который должен за свой счет и риск принять меры к урегулированию заявленных претензий Третьих лиц
8. **Порядок расторжения Договора**
9. Настоящий Договор может быть расторгнут:

* по соглашению Сторон;
* в судебном порядке;
* одностороннее расторжение в следующих случаях:

1. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Заказчика:
2. Оказание Исполнителем услуг ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок.
3. Неоднократное (от двух и более раз) нарушение Исполнителем сроков и объемов оказания услуг, предусмотренных Договором.
4. Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, предусмотренный Договором, или оказывает услуги так, что окончание их оказания к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно, либо в ходе оказания услуг стало очевидно, что они не будут оказаны надлежащим образом в установленный Договором срок.
5. Если отступления в оказании услуг от условия Договора или иные недостатки результата оказанных услуг в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.
6. В случае, если по результатам экспертизы оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, в заключение эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора.
7. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Исполнителя:
8. Неоднократные (от двух и более раз) нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных услуг, допущенные по вине Заказчика, при условии своевременно доведения лимитов финансирования до Заказчика.
9. Неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Заказчика от приемки оказанных услуг. При этом необоснованным отказом считается отказ Заказчика от подписания Акта приемки-сдачи услуг в срок, предусмотренный Договором, без письменного объяснения причин такого отказа.
10. Расторжение Договора по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.
11. Решение об одностороннем расторжении настоящего Договора направляется второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны, указанному в статье 14 Договора.
12. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если Исполнитель допустил существенное нарушение условий Договора, в том числе:
13. Нарушил срок оказания услуг более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней;
14. Во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны надлежащим образом;
15. Существенно нарушены требования к качеству оказания услуг;
16. Установлен факт проведения ликвидации Исполнителя - наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство.
17. Установлен факт приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
18. Наличие у Исполнителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Исполнителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Исполнитель не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
19. **Обстоятельства непреодолимой силы**
20. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
21. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо расторгнуть настоящий Договор. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1, будут длиться более 2 (Двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.
22. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
23. **Обеспечение исполнения обязательств по Договору**
    1. Обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору предоставляется в форме безусловной безотзывной банковской гарантии/аккредитивных форм расчетов, предусмотренной настоящей статьей.
    2. Финансовые средства обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору подлежат выплате Заказчику в качестве компенсации за любые убытки, которые он может понести вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.
    3. Безусловная и безотзывная банковская гарантия / аккредитивная форма расчетов:
       1. Обеспечение исполнения обязательств по договору предоставляется в форме безусловной безотзывной банковской гарантии/ аккредитивной формы расчетов (оригинал) на сумму не менее размера аванса и сроком действия банковской гарантии / аккредитивной формы расчетов не менее 45 (Сорока пяти) рабочих дней после завершения оказания услуг по Договору.

Примерная форма безусловной безотзывной банковской гарантии указана в Приложении № 2 к настоящему Договору. Итоговую Форму безусловной безотзывной банковской гарантии / аккредитивную форму расчетов необходимо согласовать с Заказчиком.

* + 1. Банковская организация (Гарант) должна соответствовать требованиям следующим требованиям:
       1. наличие действующей лицензии, выданной Центральным банком Российской Федерации на осуществление банковских операций со средствами юридических лиц в рублях;
       2. наличие у финансово - кредитной организации собственных средств (капитала), рассчитываемых по методике Центрального Банка Российской Федерации, по состоянию на последнюю отчетную дату, в зависимости от объема обеспечительной части Договора:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Объем обеспечительной части Договора | | |
| от 1 до 50 млн. руб. | от 50 до 500 млн. руб. | от 500 млн. руб. и выше |
| Размер собственных средств (капитала) кредитной организации | от 10 до 20 млрд. руб. | от 20 до 25 млрд. руб. | от 25 млрд. руб. |

* + - 1. непроведение в отношении финансово - кредитной организации процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства), что подтверждается гарантийным письмом, подписанным лицом, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа финансово - кредитной организации уполномочено выступать от его имени и подпись которого скреплена печатью (при наличии) финансово - кредитной организации;
      2. неприостановление деятельности кредитной организации по основаниям, предусмотренным законодательствам Российской Федерации, что подтверждается гарантийным письмом, пописанным лицом, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа кредитной организации уполномочено выступать от его имени и подпись которого скреплена печатью (при наличии) кредитной организации
  1. При изменении Цены Договора, размера авансового платежа и (или) объемов и сроков выполнения работ Исполнитель в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору предоставляет Заказчику новые банковские гарантии / аккредитивные формы расчетов банков-гарантов, отвечающих требованиям, указанным в пункте 10.3.2. настоящего Договора
  2. Исполнитель принимает на себя расходы и затраты по получению и переоформлению всех форм обеспечений исполнения обязательств по настоящему Договору согласно п.10.1. настоящего Договора.
  3. Непредставление обусловленных Договором банковских(ой) гарантий(и)/ аккредитивной(ых) форм(ы) расчетов будет считаться существенным нарушением со Стороны Исполнителя. Кроме того, в случае непредставления Исполнителем какой-либо из вышеуказанных форм обеспечений исполнения обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе приостановить оплату платежей, причитающихся Исполнителю, при этом обязательства Заказчика не будут считаться просроченными, а Исполнитель лишается права требовать продления сроков выполнения работ.
  4. Письменное неподтверждение банком факта выдачи Исполнителю банковских (ой) гарантий(и)/ аккредитивной(ых) форм(ы) расчетов считается непредставление Исполнителем обусловленных Договором банковских(ой) гарантий(и) / аккредитивной(ых) форм(ы) расчетов Заказчику.

1. **Порядок урегулирования споров** 
   1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.
   2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.
   3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.
      1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.
      2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.
      3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.
      4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

* 1. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы.

1. **Срок действия, порядок изменения Договора**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
   2. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   3. Истечение сроков выполнения работ (оказания услуг), предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.
   4. Изменение и дополнение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.
2. **Прочие условия**
   1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в ст. 13 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.
   2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
   3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   4. Неотъемлемыми частями Договора являются:

* Приложение № 1 – Техническое задание.
* Приложение № 2 – Календарный план.
* Приложение № 3 – Примерная форма банковской гарантии

1. **Реквизиты и подписи Сторон**

**Заказчик: Исполнитель:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АО «КСК» | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Место нахождения:  Проспект Кирова, дом 82а, город Пятигорск, Ставропольский край, Российская Федерация, 357500  Адрес для отправки почтовой  корреспонденции:  Тестовская ул., д. 10, город Москва, Российская Федерация, 123112  Тел./факс: 8(495)775-91-22/ 8(495)775-91-24  ИНН: 2632100740, КПП 263201001  ОКАТО 07427000000  ОКПО 67132337  Банковские реквизиты:  УФК по г. Москве (Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»  л/сч 41736Э79340)  р/с 40501810445251000179  ГУ Банка России по ЦФО  БИК 044525000 | | Место нахождения:  Адрес для отправки почтовой  корреспонденции:  Тел.:  Факс:  Адрес электронной почты:  ИНН, КПП  ОГРН, ОКПО  Банковские реквизиты:  Расчетный счет:  Корреспондентский счет:  БИК | | | |
|  | | |  | |
| **Заказчик:** | | **Исполнитель:** | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | | |

Приложение № 1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Техническое задание**

**на выполнение комплексного обследования технического состояния Объектов горнолыжной инфраструктуры в составе ВТРК «Архыз»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень основных данных и требований | Основные данные и требования |
| 1 | Описание Объекта,  на котором будет осуществляться выполнение работ, его месторасположения | Объект 1:  Водозаборное сооружение насосной станции ES100, в рамках Системы искусственного снегообразования горнолыжных трасс для туристического посёлка Романтик в составе ВТРК «Архыз» (далее – Объект 1);  Объект 2:  Подрусловый водозабор на р. Архыз и подъездной дороги к нему, построенным в составе 4 этапа строительства объекта «Пассажирская подвесная канатная дорога кресельного типа SL8 с отцепляемым зажимом, многофункциональный центр, горнолыжные трассы MV3. MV4. MV5 и система искусственного снегообразования трасс п. «Лунная поляна», ВТРК «Архыз (далее – Объект 2);  Адрес местонахождения Объектов: Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский муниципальный район, Архызское сельское поселение, туристический поселок «Романтик», «Лунная поляна» |
| 2 | Основание | - Федеральный закон от 22.07.2005 №116-ФЗ  «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010г. № 833 «О создании туристического кластера в Северо-Кавказском федеральном округе, Краснодарском крае и Республике Адыгея»;  - Постановление Правительства Российской Федерации  от 29.12. 2011 .N'Q 1195 «Об особых экономических зонах в Северо-Кавказском федеральном округе»;  - Соглашение № С-8-ОС/Д25 о создании на территории  Зеленчукского муниципального района, КарачаевоЧеркесской Республики туристеко-рекреационной особой экономической зоны от 19.01.2011;  -Дополнительное соглашение от 30.08.2012  № С-304-ОС/Д25 к Соглашению о создании на территории  Зеленчукского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики туристско-рекреационной особой экономической зоны;  - Дополнительное соглашение от 11.10.2011  № С-789- ОС/Д25 к Соглашению о создании на территории  Зеленчукского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики туристско-рекреационной особой  экономической зоны;  - Соглашение об управлении особо-экономической зоной  туристско-рекреационного типа, созданной на территории  Зеленчукского и Урупского муниципальных районов  Карачаево-Черкесской Республики Российской Федерации  от 27.12.2012 № С-735-ОС/Д25 (со всеми дополнениями);  -Постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики об утверждении проекта планировки территории туристско-рекреационной особой экономической зоны в границах Зеленчукского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики (Всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз») от 18.07.2014 № 217;  - Проект планировки территории, План обустройства  и соответствующего материально-технического оснащения  туристско-рекреационной особой экономической зоны  на территории Зеленчукского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики и прилегающей к ней территории. |
| 3 | Заказчик | Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» |
| 4 | Исполнитель | Определяется по результатам закупки |
| 5 | Срок выполнения работ | В соответствии с условиями Договора |
| 6 | Цель комплексного обследования технического состояния сооружений | Определение действительного технического состояния сооружения, получение количественной оценки фактических показателей качества конструкций (прочности и др.) с учетом изменений, происходящих во времени, установление состава, объёма и предварительной сметной стоимости ремонтно-восстановительных работ.  Получаемая информация должна быть достаточной  для проведения проектирования реконструкции, ремонтно-восстановительных работ или капитального ремонта объекта |
| 7 | Технические характеристики объектов | Объект 1:  Водозаборное сооружение насосной станции ES 100  - монолитная ж/бетонная камера ковшового водозабора, установленный рядом колодец-накопитель из сборных ж/бетонных колец с погружным насосом .  Дата приёмки законченного строительством объекта 1 декабря 2014 г.  Объект 2:  Подрусловый водозабор на р. Архыз в составе:  водозаборное сооружение инфильтрационное, производительность 270м3/ч;  водоприёмная камера из монолитного ж/бетона размером в плане по осям 3,0х5,5 м, высотой 2,2 м;  сбросной (подземный) трубопровод длиной 165 м из гофрированных полипропиленовых труб со смотровым колодцем и водовыпуском;  подъездная дорога (съезд к водозабору) протяженностью 98 м, тип дорожной одежды - песчано-гравийная смесь.  Дата приёмки законченного строительством объекта 21 декабря 2015 г. |
| 8 | Объекты исследования | Объект 1:  Монолитная ж/бетонная камера ковшового водозабора  Объект 2:  - сбросной трубопровод (подземный); - подъездная дорога (съезд к водозабору);  - водоприёмная камера из монолитного ж/бетона |
| 9 | Исходные данные | Исходные данные (передаются Исполнителю  в электронном виде):  Объект 1:  результаты инженерных изысканий и проектная документация по 2 этапу строительства «Системы искусственного снегообразования горнолыжных трасс №1В, 2В, 5В, 6В для туристического поселка «Романтик» в составе всесезонного туристско - рекреационного комплекса «Архыз»;  рабочая документация по 2 этапу строительства «Система искусственного снегообразования трасс»;  исполнительная документация по 2 этапу строительства «Система искусственного снегообразования трасс»;  заключения органов государственной экспертизы проектной и сметной документации;  акты обследования Объекта,  Объект 2:  результаты инженерных изысканий;  проектная, рабочая и исполнительная документация  по 4 этапу строительства «Пассажирская подвесная канатная дорога кресельного типа SL8 с отцепляемым зажимом, многофункциональный центр, горнолыжные трассы MV3. MV4. MV5 и система искусственного снегообразования трасс п. «Лунная поляна», ВТРК «Архыз»;  заключения органов государственной экспертизы проектной и сметной документации;  акты обследования Объекта.  А также иная документация по Объектам, имеющаяся  в распоряжении Заказчика |
| 10 | Порядок проведения комплексного обследования технического состояния | Работы выполнить в 3 этапа в объемах и видах работ, необходимых и достаточных для комплексного обследования технического состояния исследуемых объектов, согласовав методику и порядок проведения с Заказчиком  Подготовительные работы:  - ознакомление с объектом обследования, его объемно-планировочным и конструктивным решением, материалами инженерно-геологических изысканий;  - сбор и анализ проектно-технической документации.  По результатам представить:  - акты осмотров здания или сооружения, в том числе ведомости дефектов;  - разработанное техническое задание на обследование  на согласование заказчику;  - программу работ, разработанную на основании согласованного с заказчиком технического задания.  Предварительное (визуальное) обследование:  - сплошное визуальное обследование сооружения, инженерного оборудования  - выявление дефектов и повреждений по внешним признакам с необходимыми измерениями и их фиксацией.  По результатам предварительного обследования представить: - график проведения работ;  - схемы и ведомости дефектов и повреждений с фиксацией их мест и характера;  - описания, фотографии дефектных участков;  - результаты проверки наличия характерных деформаций сооружений и их отдельных строительных конструкций (прогибы, крены, выгибы, перекосы, разломы и т.п.);  - установление аварийных участков (при наличии);  - уточненную схему мест выработок, вскрытий, зондирования конструкций (в случае необходимости);  - особенности близлежащих участков территории, вертикальной планировки, организации отвода поверхностных вод;  - отчет о предварительной оценке технического состояния сооружений, определяемой по степени повреждений  и характерным признакам дефектов.  Детальное (инструментальное) обследование:  - измерение необходимых для выполнения целей обследования геометрических параметров сооружений, конструкций, их элементов и узлов;  - инженерно-геологические изыскания  (при необходимости);  - инструментальное определение параметров дефектов  и повреждений;  - определение фактических характеристик материалов основных несущих конструкций и их элементов;  - определение реальных эксплуатационных нагрузок  и воздействий, воспринимаемых обследуемыми конструкциями с учетом влияния деформаций грунтов основания (в случае необходимости);  - определение реальной расчетной схемы сооружения и его отдельных конструкций;  - определение расчетных усилий в несущих конструкциях, воспринимающих эксплуатационные нагрузки;  - поверочный расчет несущей способности конструкций  по результатам обследования;  - анализ причин появления дефектов и повреждений  в конструкциях;  - составление итогового заключения с выводами  по результатам обследования о причинах приведших  к повреждению объектов, с определением категории технического состояния объекта обследования,  с разработкой мероприятий по недопущению случившегося впредь, с определением состава, объёма и сметной стоимости ремонтно-восстановительных работ (реконструкции или капитального ремонта) |
| 11 | Перечень нормативно-правовой документации,  на основании которой необходимо выполнять работы | Выполнение требований:  1. ФЗ РФ от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент  о безопасности зданий и сооружений»;  2. СП 13 – 102 – 2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений»;  3. ФЗ Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ  «Об охране окружающей среды»;  4. СП 116.13330.2012 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003;  5. ГОСТ 31937-2011 Здания и сооружения. Правила технического обследования и мониторинга технического состояния  и другие нормативные и нормативно-правовые документы, действующие на территории Российской Федерации  на момент производства работ |
| 12 | Требования  к Исполнителю | Согласно требованиям, изложенным в закупочной документации |
| 13 | Требования  к применяемым приборам, механизмам, оснастке и прочим средствам, необходимым для выполнения работ | Исполнитель выполняет работы приборами, механизмами, имеющими свидетельства о поверке на основании ФЗ № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».  Копии сертификатов соответствия и сведений  о метрологической поверке средств измерений включить  в состав приложений Заключения |
| 14 | Требования  к обеспечению техники безопасности  при выполнении работ | 1. Перед началом работ разработать и согласовать  с Заказчиком протокол о порядке доступа к обследуемым конструкциям.  2. Перед началом работ по комплексному обследованию технического состояния сооружений разработать план безопасного выполнения работ, как с временным прекращением эксплуатации, так и без прекращения эксплуатации сооружений и отдельных его участков.  3. При выполнении работ работники, проводящие обследование, обязаны соблюдать требования:  - Часть 1. СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда  в строительстве. Общие требования»;  - Часть 2. СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда  в строительстве. Строительное производство»;  - «Правила по охране труда при работе на высоте» утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.03.2014 г. № 155н;  4. Работники, проводящие обследование, должны использовать средства индивидуальной защиты,  в соответствии с выполняемой работой |
| 15 | Требования  к разработке сметной документации  на ремонтно-восстановительные работы | Сметную документацию на ремонтно-восстановительные работы выполнить в соответствии с требованиями нормативных документов в области ценообразования  и сметного нормирования и приложением № 2 к Договору. |
| 16 | Состав содержание  и требование  к представлению результатов комплексного обследования технического состояния | 1. Отчет о предварительной оценке технического состояния сооружений, определяемой по степени повреждений  и характерным признакам дефектов.  2. По результатам работ по комплексному обследованию технического состояния сооружений Исполнитель представляет Заказчику документацию, разработанную  в соответствии с требованиями ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила технического обследования  и мониторинга технического состояния»: - Заключение по итогам комплексного обследования технического состояния объекта, в т.ч. задание  на проектирование мероприятий по восстановлению, реконструкции или ремонту, с выводами  по результатам обследования о причинах приведших  к повреждению объектов, с определением категории технического состояния объектов обследования,  с разработкой мероприятий по недопущению случившегося впредь, с определением состава, объёма и сметной стоимости ремонтно-восстановительных работ (реконструкции или капитального ремонта) предложенных  на основании проведённого обследования (в виде локальных смет по видам работ в том числе);  В состав приложений к Заключению включить: сертификаты, паспорта и другие документы, заключения проведенных обследований и диагностирований, результаты экспертиз, лабораторных заключений, фотофиксаций дефектов, схемы расположения дефектов, дефектные ведомости, проверочные расчеты, выводы  и рекомендации по устранению дефектов, повреждений  и условий дальнейшей эксплуатации объекта, список используемых нормативно-правовых документов  при проведении обследования  2. Документация представляется в 3-х экземплярах  на бумажном носителе в оригинале и в 3-х экземплярах  на электронных носителях.  3. Требование к представлению электронного вида:  - электронная версия комплекта документации передается на CD-R/DVD-R диске (дисках), изготовленных разработчиком документации (оригинал-диск);  - на лицевой поверхности диска должна быть нанесена печатным способом маркировка с указанием: наименования документации, Заказчика, Исполнителя, даты изготовления электронной версии, порядкового номера диска;  - диск должен быть упакован в пластиковый бокс,  на лицевой поверхности которого также делается соответствующая маркировка;  - в корневом каталоге диска должен находиться текстовый файл содержания;  - каждому документу раздела должны соответствовать два типа файла:  1-й тип - файлы документации в рабочих форма-тах (редактируемых) для текстовых документов и таблиц - MS Word (rtf, doc, docx)и MS Excel (xls), для чертежей - AutoCAD (dwg);  2-й тип - сканированные копии этих документов в форматах Adobe Acrobat (pdf) или формат хранения растровых графических изображений (tif, tiff) оформленных в соответствии с требованиями законодательства к оформлению проектно-сметной документации. Использование форматов файлов, отличных от стандартных, согласовывается дополнительно  с Заказчиком;  - файлы должны открываться в режиме просмотра  и редактирования средствами операционной системы Windows |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| **Заказчик:** | | **Исполнитель:** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | |

Приложение № 2

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Календарный план**

**выполнения комплексного обследования технического состояния Объектов горнолыжной инфраструктуры посёлка Романтик в составе ВТРК «Архыз»:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Этапы** | **Сроки выполнения работ** | | |
| **Дата начала\*** | **Дата окончания** | **Длитель-ность**  **(кал. дней)** |
| 1 | Этап 1  Подготовительные работы | Х | Х+20 | 20 |
| 2 | Этап 2  Предварительное (визуальное) обследование | Х+34 | Х+34+30 | 30 |
| 3 | Этап 3  Детальное (инструментальное) обследование | Х+34+44 | Х+34+44+40 | 40 |

Х – дата подписания договора

\* - Следующий этап начинается не ранее согласования Заказчиком результатов предыдущего этапа

|  |  |
| --- | --- |
| **от Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | **от Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

Приложение № 3

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(Примерная ФОРМА)

**ФОРМА** **БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Бенефициар)

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № \_\_\_\_\_

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.), именуемое в дальнейшем **«Гарант»**, в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, по просьбе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем **«Принципал»**, настоящим безусловно и безотзывно обязуется выплатить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемому в дальнейшем **«Бенефициар»** любую сумму в пределах суммы полученного Принципалом по **Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.,** заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор) авансового платежа по Договору, но не превышающую в общей сложности сумму **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек** (далее - «Предел ответственности по Гарантии» или «Гарантийная сумма»), по получении Гарантом первого письменного требования (далее - Требование) Бенефициара возвратить сумму аванса, в котором должно быть указано, что Принципал не выполнил свои обязательства по Договору и какие именно обязательства не выполнил Принципал.

Срок действия Гарантии – с даты выдачи **по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года** включительно.

В соответствии с настоящей Гарантией выплата Бенефициару требуемых последним денежных средств, в пределах Гарантийной суммы, производится в рублях, в течение **5 (Пяти) рабочих дней** с даты получения письменного Требования.

Гарант при получении письменного Требования обязуется выплатить Бенефициару Гарантийную сумму в рублях Российской Федерации путем безналичного перечисления на его банковский счет, указанный в Требовании. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром считается надлежаще исполненным при условии фактического поступления денежных средств на банковский счет Бенефициара, указанный в Требовании.

Требование должно быть направлено до истечения вышеуказанного срока действия Гарантии заказным письмом по почтовому адресу Гаранта или курьером. К Требованию должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего требование Бенефициара об уплате гарантийной суммы.

Настоящая гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Права Бенефициара по Гарантии не могут быть переданы третьему лицу без согласия Гаранта. Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.