Таблица изменений
в Положение о закупке товаров, работ и услуг АО «КСК»,
утверждённое решением Совета директоров АО «КСК»

(протокол заседания от 27.12.2018 г. № 66
в редакции протокола заседания от 08.02.2019 № 67)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ранее действующие нормы Положения о закупке | Изменённые нормы Положения о закупке *(пояснение: дополнения и изменения выделены жирным шрифтом)* |
|  | Статья отсутствует | **1.15. Структура Положения о закупке предусматривает деление документа на структурные элементы, что упрощает пользование документом, улучшает его внутреннее построение и систематизацию, позволяет осуществление ссылок, более эффективно искать, воспринимать и использовать содержащуюся в документе информацию. В Положении о закупе употребляются следующие структурные элементы по нисходящей: раздел, статья, часть, пункт, подпункт. Разделы имеет порядковые номера в формате «1.», разделы подразделяются на статьи, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждого раздела в формате «1.1.», статьи подразделяются на части, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждой статьи в формате «1.1.1.», части подразделяются на пункты, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждой части в формате «1.1.1.1.», пункты подразделяются на подпункты, имеющие порядковую нумерацию в пределах каждого пункта в формате «1.1.1.1.1.». Разделы имеют заголовки, кратко отражающие их содержание. Статьи и части имеют, при необходимости отразить их содержание, заголовки. Пункты и подпункты заголовков не имеют.** |
|  | * 1. документация о закупке– документ, необходимый для осуществления закупки путем проведения конкурса и аукциона, содержащий информацию о технических, организационных и иных характеристиках предмета закупки, об условиях и процедуре проведения закупки, о требованиях к участникам закупки и заявке на участие в закупке, а также проект договора, предоставляющий заинтересованным лицам всю необходимую и достаточную для принятия участия в процедуре закупки информацию. Документация о закупке дополняет, уточняет и разъясняет информацию, содержащуюся в извещении о закупке. Термин «документация о закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «конкурсная документация», «документация об аукционе», «документация об аукционе с квалификационным отбором»;
 | 2.3. документация о закупке – документ, необходимый для осуществления закупки путем проведения конкурса, аукциона **и запроса предложений,** содержащий информацию о технических, организационных и иных характеристиках предмета закупки, об условиях и процедуре проведения закупки, о требованиях к участникам закупки и заявке на участие в закупке, а также проект договора, предоставляющий заинтересованным лицам всю необходимую и достаточную для принятия участия в процедуре закупки информацию. Документация о закупке дополняет, уточняет и разъясняет информацию, содержащуюся в извещении о закупке. Термин «документация о закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «конкурсная документация», «документация об аукционе», «документация об аукционе с квалификационным отбором», **«документация о запросе предложений»;** |
|  | 2.7. единственный участник закупки – участник закупки, подавший единственную в конкурентной закупке заявку на закупку, заявка которого соответствует требованиям, установленным закупочной документацией, или участник закупки, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным закупочной документацией. Термин «единственный участник закупки» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «единственный участник конкурса», «единственный участник аукциона», «единственный участник запроса котировок»; | 2.7. единственный участник закупки – участник закупки, подавший единственную в конкурентной закупке заявку на участие в закупке, которая соответствует требованиям, установленным закупочной документацией, или участник закупки, единственная заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным закупочной документацией. Термин «единственный участник закупки» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «единственный участник конкурса», «единственный участник аукциона», «единственный участник запроса котировок», **«единственный участник запроса предложений»;** |
|  | 2.12. закупочная документация – разрабатываемые заказчиком для осуществления конкурентной закупки извещение о закупке и документация о закупке (при проведении конкурса и аукциона) или извещение о закупке (при проведении запроса котировок); | 2.12. закупочная документация – разрабатываемые заказчиком для осуществления конкурентной закупки извещение о закупке и документация о закупке (при проведении конкурса, аукциона, **запроса предложений**) или извещение о закупке (при проведении запроса котировок); |
|  | Статья отсутствует | **2.14. запрос предложений - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;** |
|  | 2.15. заявка на участие в закупке (заявка, заявка на закупку) – комплект документов, предоставляемый участником закупки заказчику в целях принятия участия в закупке, содержащий предложение заключить договор на определенных условиях, а также иные сведения и документы, подготовленный и предоставленный в порядке, установленном Положением о закупке и/или закупочной документацией. Термин «заявка на участие в закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки – «заявка на участие в конкурсе», «заявка на участие в аукционе», «заявка на участие в запросе котировок», а также от лица, подавшего заявку на участие – «Коллективная заявка на участие в закупке» (в случае ее подачи коллективным участником закупки); | 2.16. заявка на участие в закупке (заявка, заявка на закупку) – комплект документов, предоставляемый участником закупки заказчику в целях принятия участия в закупке, содержащий предложение заключить договор на определенных условиях, а также иные сведения и документы, подготовленный и предоставленный в порядке, установленном Положением о закупке и/или закупочной документацией. Термин «заявка на участие в закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки – «заявка на участие в конкурсе», «заявка на участие в аукционе», «заявка на участие в запросе котировок», **«заявка на участие в запросе предложений»,** а также от лица, подавшего заявку на участие – «коллективная заявка на участие в закупке» (в случае ее подачи коллективным участником закупки); |
|  | 2.16. извещение о закупке (извещение о проведении закупки) – документ, официально информирующий заинтересованных лиц о процедуре закупки путем проведения конкурса, аукциона и запроса котировок и ее основных условиях. Термин «Извещение о закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «Извещение о проведении конкурса», «Извещение о проведении аукциона» «Извещение о проведении запроса котировок»; | 2.17. извещение о закупке (извещение о проведении закупки) – документ, официально информирующий заинтересованных лиц о процедуре закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, **запроса предложений** и ее основных условиях. Термин «Извещение о закупке» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «Извещение о проведении конкурса», «Извещение о проведении аукциона», «Извещение о проведении запроса котировок», **«Извещение о проведении запроса предложений»;** |
|  | 2.28. победитель закупки – участник состоявшейся конкурентной процедуры закупки, заявка на участие в закупке которого признана наилучшей по критериям и в порядке, установленном в закупочной документации. Термин «победитель закупки» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «победитель конкурса», «победитель аукциона», «победитель запроса котировок»; | * 1. победитель закупки – участник состоявшейся конкурентной процедуры закупки, заявка на участие в закупке которого **соответствует требованиям, установленным закупочной документацией**, признана наилучшей по критериям и в порядке, установленным в закупочной документации **(при проведении конкурса, запроса котировок, запроса предложений), или заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным закупочной документацией, и который предложил наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину «шаг аукциона» (при проведении аукциона).** Термин «победитель закупки» может конкретизироваться в зависимости от способа закупки: «победитель конкурса», «победитель аукциона», «победитель запроса котировок», **«победитель запроса предложений»;**
 |
|  | 2.33. стороны договора – заказчик и лицо, с которым по результатам закупки заключается договор (победитель закупки, единственный участник закупки, единственный поставщик (подрядчик, исполнитель), участник конкурса, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона, с которым заказчиком принято решение заключить договор); | 2.34. стороны договора – заказчик и лицо, с которым по результатам закупки заключается договор (победитель закупки, единственный участник закупки, единственный поставщик (подрядчик, исполнитель), участник конкурса, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер **(в случае проведения конкурса),** или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение цены договора при проведении аукциона **(в случае проведения аукциона)**, с которым заказчиком принято решение заключить договор); |
|  | 2.35. торги – конкурентная процедура закупки, проводимая способом конкурса, аукциона или запроса котировок; | **2.36.** торги – конкурентная процедура закупки, проводимая способом конкурса, аукциона, запроса котировок, **запроса предложений;** |
|  | 2.37. цена договора – цена договора по закупке (лоту) или цена единицы товара, работы, услуги, определенная участником закупки в заявке на участие в закупке или в документах, определяющих измененные условия заявки на участие в закупке, поданные в процедуре переторжки или по результатам проведения аукциона; | **2.38.** цена договора – цена договора по закупке (лоту) или цена единицы товара, работы, услуги, определенная участником закупки в заявке на участие в закупке или в документах, удостоверяющих измененные условия заявки на участие в закупке, поданные в процедуре переторжки или составленные по результатам проведения аукциона, **а также цена договора, определенная в порядке, установленном статьей 7.2 Положения о закупке при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);** |
|  | 4.2. Положение о закупке предусматривает проведение конкурентных закупок открытым и закрытым способом. При проведении открытого конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) информация о закупке сообщается заказчиком путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки (при осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона и запроса котировок), доступного неограниченному кругу лиц (при проведении закупки открытым способом), с приложением документации о закупке (при осуществлении закупки путем проведения конкурса и аукциона), разработанной с соблюдением требований части 3 статьи 3 Закона о закупках. | 4.2. Положение о закупке предусматривает проведение конкурентных закупок открытым и закрытым способом. При проведении открытого конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) информация о закупке сообщается заказчиком путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки (при осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, **запроса предложений)**, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о закупке (при осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений), разработанной с соблюдением требований части 3 статьи 3 Закона о закупках. |
|  | 4.5. Заказчик осуществляет конкурентные закупки путем проведения торгов следующими способами:- конкурс (открытый конкурс в электронной форме и открытый конкурс в электронной форме с переторжкой (в случаях, предусмотренных пунктом 4.11 Положения о закупке), открытый конкурс и открытый конкурс с переторжкой (в случаях, предусмотренных пунктом 4.12 Положения о закупке), закрытый конкурс (в случаях и порядке, предусмотренных статьей 3.5 Закона о закупках);- аукцион (открытый аукцион в электронной форме (в случаях, предусмотренных пунктом 4.11 Положения о закупке), открытый аукцион и открытый аукцион с квалификационным отбором (в случаях, предусмотренных пунктом 4.12 Положения о закупке), закрытый аукцион (в случаях и порядке, предусмотренных статьей 3.5 Закона о закупках);- запрос котировок (открытый запрос котировок в электронной форме и открытый запрос котировок в электронной форме с переторжкой) (в случаях, предусмотренных пунктом 4.11 Положения о закупке), закрытый запрос котировок, закрытый запрос котировок с переторжкой (в случаях и порядке, предусмотренных статьей 3.5 Закона о закупках). | 4.5. Заказчик осуществляет конкурентные закупки путем проведения торгов следующими способами:- конкурс (открытый конкурс в электронной форме и открытый конкурс в электронной форме с переторжкой (в случаях, предусмотренных статьей 4.12 Положения о закупке), открытый конкурс и открытый конкурс с переторжкой (в случаях, предусмотренных статьей 4.13 Положения о закупке), закрытый конкурс (в случаях и порядке, предусмотренных статьей **4.17 Положения о закупке);**- аукцион (открытый аукцион в электронной форме (в случаях, предусмотренных статьей 4.12 Положения о закупке), открытый аукцион и открытый аукцион с квалификационным отбором (в случаях, предусмотренных статьей 4.13 Положения о закупке), закрытый аукцион (в случаях и порядке, предусмотренных **статьей 4.17 Положения о закупке);**- запрос котировок (открытый запрос котировок в электронной форме и открытый запрос котировок в электронной форме с переторжкой) (в случаях, предусмотренных статьей 4.12 Положения о закупке), закрытый запрос котировок (в случаях и порядке, предусмотренных **статьей 4.17 Положения о закупке);****- запрос предложений (открытый запрос предложений в электронной форме (в случаях, предусмотренных статьей 4.12 Положения о закупке), закрытый запрос предложений (в случаях и порядке, предусмотренных 4.17 Положения о закупке).** |
|  | 4.7. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.Под конкурсом с переторжкой понимается форма торгов, при которой осуществляется дополнительный этап в процедуре проведения конкура – переторжка, и победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений, предоставленных на этапе переторжки, на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. | 4.7. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник **конкурентной** закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.Под конкурсом с переторжкой понимается форма торгов, при которой осуществляется дополнительный этап в процедуре проведения конкурса – переторжка, и победителем такого конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого **соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и содержит** по результатам сопоставления **в соответствии с критериями, определенными конкурсной документацией, с учетом** окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки **(в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки),** лучшие условия исполнения договора. |
|  | 4.9. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.Под запросом котировок с переторжкой понимается форма торгов, при которой осуществляется дополнительный этап в процедуре проведения запроса котировок – переторжка, и победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит с учетом окончательных предложений, предоставленных на этапе переторжки, наиболее низкую цену договора. | 4.9. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.Под запросом котировок с переторжкой понимается форма торгов, при которой осуществляется дополнительный этап в процедуре проведения запроса котировок – переторжка, и победителем такого запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит с учетом окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки **(в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки),** наиболее низкую цену договора. |
|  | Статья отсутствует | **4.10. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.** |
|  | 4.10. Конкурентные закупки осуществляются в электронной форме и не в электронной форме (с использованием документов на бумажном носителе). | 4.11. Конкурентные закупки осуществляются в электронной форме **(в случаях, предусмотренных статьей 4.12 Положения о закупке)** и не в электронной форме (с использованием документов на бумажном носителе) **(в случаях, предусмотренных статьями 4.13 и 4.17 Положения о закупке).** |
|  | 4.11. Закупка осуществляется в электронной форме в случае:- включения их в перечень товаров, работ, услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 года № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», за исключением случаев, определенных указанным постановлением, когда электронная форма закупки не применяется; - осуществления закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона о закупках, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (в случае распространения на заказчика норм законодательства Российской Федерации об обязательном осуществлении закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства);- проведения закупок путем запроса котировок;- проведения закупок путем конкурса и аукциона за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.12 Положения о закупке (в случаях, не противоречия нормам законодательства Российской Федерации);- в иных, не указанных в настоящем пункте, случаях. | 4.12. Закупка осуществляется в электронной форме в случае:- **осуществления закупки товаров, работ, услуг**, включенных в перечень товаров, работ, услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 года № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», за исключением случаев, определенных указанным постановлением, когда электронная форма закупки не применяется; - осуществления закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона о закупках, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (в случае распространения на заказчика норм об обязательном осуществлении закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства **в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)**- проведения закупок путем запроса котировок и запроса предложений за исключением случаев, предусмотренных статьей 4.17 Положения о закупке;- проведения закупок путем конкурса и аукциона за исключением случаев, предусмотренных статьями 4.13 и 4.17 Положения о закупке (в случаях, не противоречия нормам законодательства Российской Федерации);- в иных, не указанных в настоящей статье Положения о закупке, случаях. |
|  | 4.12. Заказчик при проведении конкурса, конкурса с переторжкой, аукциона, аукциона с квалификационным отбором вправе осуществлять закупку не в электронной форме (с использованием документов на бумажных носителях) в случае если предметом закупки являются подрядные работы (строительный подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, бытовой подряд, иные виды подряда, определенные законодательством Российской Федерации), а также выполнение работ и оказание услуг по эксплуатации объектов заказчика. | 4.13. Заказчик, в случае если предметом закупки являются подрядные работы (строительный подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, бытовой подряд, иные виды подряда, определенные законодательством Российской Федерации), а также выполнение работ и оказание услуг по эксплуатации объектов заказчика, **вправе осуществлять закупку путем проведения конкурса, конкурса с переторжкой, аукциона не в электронной форме (с использованием документов на бумажном носителе). Аукцион с квалификационным отбором в указанных случаях осуществляется только не в электронной форме (с использованием документов на бумажном носителе).** |
|  | 4.14. Заказчик вправе самостоятельно выбрать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом:- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона осуществляется в случае закупки товаров, работ, услуг для которых есть функционирующий рынок и сравнивать которые можно только по их ценам (единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена);- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона с квалификационным отбором осуществляется в целях выявления поставщиков товаров, работ, услуг, квалификация которых влияет на результат поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки. Заказчик вправе при проведении аукциона применить квалификационный отбор к любому предмету закупки;- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса осуществляется в случае, когда заказчику важна не только цена закупаемых товаров, работ, услуг, но и другие показатели (технические, функциональные, качественные, экологические, квалификация участников закупки и другие). | 4.15. Заказчик вправе самостоятельно выбрать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом:- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона осуществляется в случае закупки товаров, работ, услуг для которых есть функционирующий рынок и сравнивать которые можно только по их ценам (единственным критерием оценки предложений участников закупки является цена);- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона с квалификационным отбором осуществляется в целях выявления поставщиков товаров, работ, услуг, квалификация которых влияет на результат поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки. Заказчик вправе при проведении аукциона применить квалификационный отбор к любому предмету закупки;- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса осуществляется в случае, когда заказчику важна не только цена закупаемых товаров, работ, услуг, но и другие показатели (технические, функциональные, качественные, экологические, квалификация участников закупки и другие);**- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений осуществляется в случае, когда определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемый срок.** |
|  | 4.15. Закупку путем запроса котировок заказчик вправе осуществлять в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает 10 (Десять) миллионов рублей.В стоимости закупки, в случае если, в соответствии с законодательством Российской Федерации, поставка товара, выполнение работ, оказание услуг облагается налогом, учитывается НДС, и, в случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не облагается налогом, НДС не учитывается. | 4.16. Закупку путем запроса котировок заказчик вправе осуществлять в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает 10 (Десять) миллионов рублей.**Закупку путем запроса предложений заказчик вправе осуществлять в случае если начальная (максимальная) цена договора не превышает 1 (Один) миллион рублей.**В стоимости закупки, в случае если, в соответствии с законодательством Российской Федерации, поставка товара, выполнение работ, оказание услуг облагается налогом, учитывается НДС, и, в случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не облагается налогом, НДС не учитывается. |
|  | Статья отсутствует | **4.17. Порядок проведения закрытой конкурентной закупки в случаях, предусмотренных статьей 3.5 Закона о закупках, соответствует порядку осуществления закупки не в электронной форме (с использованием документов на бумажном носителе), определенному Положением о закупке.** |
|  | 6.1.1. подготовка извещения о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса котировок) и документации о закупке (при проведении конкурса и аукциона) (статья 6.2 и 6.3 Положения о закупке соответственно); | 6.1.1. подготовка извещения о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса котировок, **запроса предложений)** и документации о закупке (при проведении конкурса, аукциона, **запроса предложений)** (статья 6.2 и 6.3 Положения о закупке соответственно); |
|  | 6.1.3. предоставление закупочной документации участнику закупки (в случае поступления от участника закупки запроса о предоставлении закупочной документации на бумажном носителе) (статья 6.5 Положения о закупке); | 6.1.3. предоставление закупочной документации участнику закупки **(в случае проведения закупки не в электронной форме с использованием документов на бумажном носителе)** (статья 6.5 Положения о закупке); |
|  | 6.1.8. рассмотрение заявок на участие в закупке и:- определение победителя (при проведении запроса котировок в электронной форме);- допуск участников закупки к переторжке (при проведении конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой);- допуск участников закупки к участию в оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке (при проведении конкурса, конкурса в электронной форме, конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой); | 6.1.8. рассмотрение заявок на участие в закупке и:- определение победителя (при проведении запроса котировок в электронной форме);- допуск участников закупки к переторжке (при проведении конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой);- допуск участников закупки к участию в оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке (при проведении конкурса, конкурса в электронной форме, конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой, **запроса предложений);** |
|  | 6.1.10. оценка и сопоставление заявок на участие в закупке (при проведении конкурса, конкурса в электронной форме) или рассмотрение результатов переторжки и оценка и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом результатов переторжки (при проведении конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой) (статья 6.13 Положения о закупке); | 6.1.10. оценка и сопоставление заявок на участие в закупке (при проведении конкурса, конкурса в электронной форме, **запроса предложений)** или рассмотрение результатов переторжки и оценка и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом результатов переторжки (при проведении конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой) (статья 6.13 Положения о закупке); |
|  | 6.1.12. проведение аукциона (при проведении аукциона, аукциона с квалификационным отбором) (статья 6.15 Положения о закупке); | 6.1.12. проведение аукциона (при проведении аукциона, аукциона с квалификационным отбором**, аукциона в электронной форме)** (статья 6.15 Положения о закупке); |
|  | 6.2.1. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает извещение о закупке и документацию о закупке (при проведении запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме с переторжкой только извещение о закупке), которые включают в себя сведения, предусмотренные, в том числе частью 9 и 10 статьи 4 Закона о закупках и размещаются в ЕИС, а также сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме) и сайте Общества. | 6.2.1. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает извещение о закупке и документацию о закупке (при проведении запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме с переторжкой только извещение о закупке), которые включают в себя сведения, предусмотренные, в том числе частью 9 и 10 статьи 4 Закона о закупках. **Извещение о закупке и документация о закупке** размещаются в ЕИС, а также на сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме) и сайте Общества, **при этом на сайте электронной площадки и сайте Общества проектная документация, входящая в состав закупочной документации, размещается в случае возможности такого размещения, определяемой функционалом электронной площадки и сайта.** |
|  | 6.2.2. Извещение о закупке представляет собой документ, содержащий основные сведения о процедуре закупки, при помощи которого заказчик объявляет о процедуре закупки (при проведении конкурса и аукциона). | 6.2.2. Извещение о закупке представляет собой документ, содержащий основные сведения о процедуре закупки, при помощи которого заказчик объявляет о процедуре закупки (при проведении конкурса, аукциона, **запроса предложений).** |
|  | 6.2.3. Полный объем сведений о процедуре закупки содержится в документации о закупке, которая дополняет, уточняет и разъясняет информацию, содержащуюся в извещении о закупке (при проведении конкурса и аукциона). Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о закупке (при осуществлении закупки путем проведения конкурса и аукциона). | 6.2.3. Полный объем сведений о процедуре закупки содержится в документации о закупке, которая дополняет, уточняет и разъясняет информацию, содержащуюся в извещении о закупке (при проведении конкурса, аукциона, **запроса предложений).**Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о закупке (при осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, **запроса предложений).** |
|  | Пункт отсутствует | **6.2.6.12. сведения о возможности проведения переторжки (в случае установления переторжки при проведении конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой, осуществляемых в соответствии со статьей 6.12 Положения о закупке);** |
|  | 6.3.1.13. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса); | 6.3.1.13. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса, **запроса предложений);** |
|  | 6.3.1.14. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса); | 6.3.1.14. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (при проведении конкурса, **запроса предложений);** |
|  | Пункт отсутствует | **6.3.1.21. сведения, определенные в соответствии с частью 5 постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (в случае применения приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случаях и порядке, установленных в соответствии со статьей 10.1 Положения о закупке);** |
|  | Пункт отсутствует (норма пункта исключена из пункта 6.3.2.6 и включена в пункт 6.3.1.23) | **6.3.1.23. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурентной закупки могут выделяться лоты, в отношении которых в закупочной документации отдельно указываются предмет закупки, сведения о начальной (максимальной) цене, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.** **Участник закупки подает заявку на участие в закупке в отношении определенного лота.** **В отношении каждого лота заключается отдельный договор.** |
|  | 6.3.2.3.7. требование к степени устойчивости финансового состояния участника закупки; | 6.3.2.3.7. требование к степени устойчивости финансового состояния участника закупки **(степень устойчивости финансового состояния определяется локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика);** |
|  | 6.3.2.3.17. отсутствие у участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке или открытия к ним доступа (при проведении закупки в электронной форме) перед АО «КСК» неисполненных просроченных более 30 (тридцати) календарных дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предоставления банковской гарантии обеспечения договора, возврату аванса (в случае если закупочной документацией установлено такое требование); | 6.3.2.3.17. отсутствие у участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке **(при проведении закупки не в электронной форм с применением бумажного носителя)** или открытия к заявкам на участие в закупке доступа (при проведении закупки в электронной форме) перед АО «КСК» неисполненных просроченных более 30 (тридцати) календарных дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предоставления банковской гарантии обеспечения договора, возврату аванса (в случае если закупочной документацией установлено такое требование); |
|  | 6.3.2.5. Соответствие участника закупки предъявляемым дополнительным требованиям к участнику закупки подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке документов, определенных заказчиком в документации о закупке, а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки. | 6.3.2.5. Соответствие участника закупки предъявляемым дополнительным требованиям к участнику закупки подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке **декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика, подготовленной участником закупки в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии) и/или** документов, определенных заказчиком в закупочной документации, а также, при необходимости такого подтверждения, иных документов, определенных участником закупки. |
|  | 6.3.2.6. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурентной закупки могут выделяться лоты, в отношении которых в закупочной документации отдельно указываются предмет закупки, сведения о начальной (максимальной) цене, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Участник закупки подает заявку на участие в закупке в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор. | Пункт исключен (перенесен в пункт 6.3.1.23) |
|  | 6.3.3.3. Коллективный участник закупки должен в совокупности отвечать требованиям, указанным в документации о закупке. При этом каждый член коллективного участника закупки должен отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении планируемой поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг. | 6.3.3.3. Коллективный участник закупки должен в совокупности отвечать требованиям, указанным в документации о закупке. При этом каждый член коллективного участника закупки должен отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении планируемой поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг **в соответствии с распределением между членами коллективного участника закупки объемов и видов (номенклатуры) поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг.** |
|  | 6.3.6.1. Заказчик устанавливает требования к условиям договора исходя из специфики закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика.  | 6.3.6.1. Заказчик устанавливает требования к условиям договора исходя из специфики закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика. **Проект договора должен учитывать особенности заключения и исполнения договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, определенные статьей 3.1-3 Закона о закупках.** |
|  | 6.3.7.9.1. подписания протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, определенного пунктом 6.11.23 Положения о закупке, с решением в нем о недопущении участника закупки к дальнейшему этапу процедуры закупки по основаниям, определенным пунктом 6.11.10 Положения о закупке, или об его отстранении по основаниям, определенным пунктом 6.11.13 Положения о закупке – участнику закупки, недопущенному к дальнейшему этапу процедуры закупки; | 6.3.7.9.1. подписания протокола рассмотрения заявок на участие в закупке **и определения победителя закупки,** определенного частью 6.11.23 Положения о закупке, – **участнику закупки, который участвовал в запросе котировок в электронной форме, но не признан победителем (в случае проведения запроса котировок в электронной форме), или подписания протокола рассмотрения заявок на участие в закупке и допуска участника закупки к участию в следующем этапе процедуры закупки, определенного частью 6.11.23 Положения о закупке**, с решением в нем о недопущении участника закупки к следующему этапу процедуры закупки по основаниям, определенным частью 6.11.10 Положения о закупке, или об его отстранении по основаниям, определенным частью 6.11.13 Положения о закупке – участнику закупки, недопущенному к следующему этапу процедуры закупки; |
|  | 6.3.7.9.2. подписания протокола переторжки, определенного пунктом 6.12.8.18 Положения о закупке, с решением в нем о победителе закупки – участнику закупки, который участвовал в запросе котировок с переторжкой, но не признан победителем и участнику закупки, который участвовал в конкурсе с переторжкой, но не признан победителем или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер; | 6.3.7.9.2. подписания протокола переторжки, определенного пунктами **6.12.8.15 и 6.12.9.6** Положения о закупке, с решением в нем о победителе закупки – участнику закупки, который участвовал в запросе котировок в электронной форме с переторжкой, но не признан победителем и участнику закупки, который участвовал в конкурсе **с переторжкой или конкурсе в электронной форме** с переторжкой, но не признан победителем или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер; |
|  |  | 6.3.7.9.3. подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, определенного частью 6.13.10 Положения о закупке, – участнику конкурса, который участвовал в конкурсе, но не признан победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, **участнику запроса предложений, который участвовал в запросе предложений, но не признан победителем запроса предложений;** |
|  | 6.3.7.9.6. подписания протокола, определенного абзацем 2 (два) пункта 6.11.26 Положения о закупке, – участнику закупки, отстраненному от участия в дальнейшей процедуре закупки в соответствии с решением Единой комиссии, принятом в указанном в настоящем пункте протоколе; | 6.3.7.9.6. подписания протокола **заседания Единой комиссии, решение которого вносит изменение в итоговый протокол заседания Единой комиссии в отношение отстранения участника закупки от участия в дальнейшей процедуре закупки,** определенного абзацем 2 части 6.11.26 Положения о закупке, – участнику закупки, отстраненному от участия в дальнейшей процедуре закупки в соответствии с решением Единой комиссии; |
|  | 6.3.7.9.7. заключения договора с победителем запроса котировок – участнику закупки с которым заключен договор; | 6.3.7.9.7. заключения договора с победителем запроса котировок **или победителем запроса предложений** – участнику закупки с которым заключен договор; |
|  | 6.3.7.15. Участник закупки, в случае изменения или отзыва заявки на участие в закупке, не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. | 6.3.7.15. Участник закупки, в случае изменения или отзыва заявки на участие в закупке, **полученного заказчиком до окончания срока подачи таких заявок, определенного извещением о закупке,** не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. |
|  | 6.3.9. Критерии оценки и сопоставления заявок (при проведении конкурса) | 6.3.9. Критерии оценки и сопоставления заявок **на участие в закупке** при проведении конкурса **и запроса предложений** |
|  | Пункт отсутствует (норма пункта исключена в пункте 6.3.10.6, включена в пункт 6.3.10.3)  | **6.3.10.3. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку в любое время до окончания срока подачи заявок, определенного извещением о закупке, в порядке, определенном электронной площадкой (в случае проведения закупки в электронной форме), или в порядке, определенном закупочной документацией с учетом норм пункта 6.3.15 Положения о закупке (при проведении закупки не в электронной форме с применением бумажного носителя).** |
|  | 6.3.10.8. Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию, соотносимые с предметом и способом закупки: | 6.3.10.8. Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию, соотносимые с предметом и способом закупки, **при этом, в случае проведения закупки не в электронной форме с применением бумажного носителя, предоставляются, определенные закупочной документацией в соответствии с подпунктами 6.3.10.8.1 – 6.3.10.8.17 Положения о закупке, оригинал документа либо заверенная в нотариальном порядке или участником закупки копия документа либо копия документа, в случае проведения закупки в электронной форме – скан-копия указанных документов:** |
|  | 6.3.10.8.1. опись документов представляемых в составе заявки на участие в закупке (по форме, определенной закупочной документацией); | 6.3.10.8.1. опись документов представляемых в составе заявки на участие в закупке по форме, определенной закупочной документацией **(при наличии в закупочной документации требования о предоставлении документа);** |
|  | 6.3.10.8.4. оригинал или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) соглашения о создании коллектива (представляется в случае подачи коллективной заявки на участие в закупке, оформляется в соответствии с требованиями, определенными пунктом 6.3.3 Положения о закупке, а также закупочной документацией); | 6.3.10.8.4. соглашение о создании коллектива, оформленное в соответствии с требованиями, определенными частью 6.3.3 Положения о закупке, а также закупочной документацией) **(представляется в случае подачи коллективной заявки на участие в закупке);** |
|  | 6.3.10.8.6. безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав документации о закупке (при наличии в закупочной документации требования о предоставлении документа, оформляется в свободной форме на бланке организации (при наличии), заверяется подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии); | **Подпункт исключен** т.к. норма данного подпункта содержится в форме заявки на участие в закупке, входящей в закупочную документацию (исключено задвоение запрашиваемой у участника закупки информации) |
|  | 6.3.10.8.7. копии (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копии (при проведении закупки в электронной форме) учредительных и регистрационных документов участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица или, для юридического лица, зарегистрированного в 2017 году и позже, лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или, для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя в 2017 году и позже, лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), или копии (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копии (при проведении закупки в электронной форме) учредительных и регистрационных документов участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) или копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) документа, удостоверяющего личность участника закупки (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями); | **6.3.10.8.6. копии учредительных и регистрационных документов участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позднее 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позднее 2016 года), или копии о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык такого документа (для иностранного лица) или копия документа, удостоверяющего личность участника закупки (для физического лица, не являющимся индивидуальным предпринимателем);** |
|  | 6.3.10.8.8. оригинал или нотариально заверенная копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выписки из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранных лиц). Выписка должна быть получена не ранее чем за 1 (один) месяц (при проведении конкурса и аукциона) и не ранее чем за 6 (шесть) месяцев (при проведении запроса котировок) до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки; | **6.3.10.8.7. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица) или копии указанных документов. Выписка должна быть получена не ранее чем за 1 (один) месяц (при проведении конкурса и аукциона) и не ранее чем за 6 (шесть) месяцев (при проведении запроса котировок и запроса предложений) до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;** |
|  | 6.3.10.8.9. копии (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копии (при проведении закупки в электронной форме) документов, подтверждающих полномочия подписанта заявки на участие в закупке и прилагаемых к ней документов, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридических лиц в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица);6.3.10.8.10. оригинал или нотариально заверенная копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копии (при проведении закупки в электронной форме) доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, заверенной подписью уполномоченного лица и печатью участника закупки (при наличии печати), выданной подписанту заявки на участие в закупке и прилагаемых к ней документов, а также копии (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копии (при проведении закупки в электронной форме) документов, подтверждающих полномочия подписанта такой доверенности (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) и, в случае если такие полномочия переданы лицом, не имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, но имеющим право передавать такие полномочия третьему лицу по доверенности или на основании приказа (организационно-распорядительного или иного документа) участника закупки (уполномоченное лицо), оригинал или нотариально заверенная копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копии (при проведении закупки в электронной форме) доверенности, выданная такому лицу, или оригинал или копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) приказа (организационно-распорядительного или иного документа) об исполнении обязанностей лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) (в случае если подписант не является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица); | 6.3.10.8.8. копия документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника закупки) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) **(далее в настоящем подпункте - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;** |
|  | 6.3.10.8.11. оригинал или копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) решения об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой) или, справка (при проведении закупки на бумажном носителе), или скан-копия справки (при проведении закупки в электронной форме), подготовленной в произвольной форме, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в свободной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой); | **6.3.10.8.9. решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой) или копия такого решения либо справка, подготовленная в произвольной форме, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в свободной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, и/или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке и/или обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой;** |
|  | 6.3.10.8.12. оригинал или копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) бухгалтерского баланса (форма № 1) и отчета о финансовых результатах или отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за последний отчетный год с отметкой налоговых органов (ФНС) о принятии на каждом документе и/или указанные документы, сформированные и предоставленные участником закупки в ФНС в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе, а также документы, подтверждающие принятие ФНС таких документов, полученные от ФНС в электронном виде, распечатанные на бумажном носителе и/или письмо (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия письма (при проведении закупки в электронной форме), оформленное в свободной форме на бланке организации (при наличии), заверенное подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии), и/или оригинал или копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) документа, подтверждающего отсутствие таких документов с указанием объективных причин их отсутствия (документы предоставляются обязательно), а также копии (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копии (при проведении закупки в электронной форме) бухгалтерского баланса (форма № 1) и отчета о финансовых результатах/отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за последний отчетный период текущего года (документы предоставляются при наличии); | **Подпункт исключен т.к. информация данных документов не используется при дальнейших этапах процедуры закупки** |
|  | 6.3.10.8.13. оригинал или копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, определенным закупочной документацией (при наличии в закупочной документации требования к участнику закупки и документа, подтверждающего соответствие участника закупки предъявленному требованию); | **6.3.10.8.10. декларация, подтверждающая соответствие участника закупки обязательным требованиям к участникам закупки, определенным закупочной документацией в соответствии с пунктом 6.3.2.2 Положения о закупке;**6.3.10.8.11. **декларация и/или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям к участникам закупки, определенным закупочной документацией в соответствии с пунктом 6.3.2.3 Положения о закупке** (при наличии в закупочной документации дополнительных требований к участнику закупки, а также требования о предоставлении документов, подтверждающих соответствие участника закупки предъявленным требованиям); |
|  | Подпункт отсутствует | **6.3.10.8.12. документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, либо документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке иным способом, предусмотренным документацией о закупке в соответствии с законодательством Российской Федерации (при установлении закупочной документацией требования об обеспечении заявки на участие в закупке);** |
|  | Подпункт отсутствует | **6.3.10.8.13. документы и/или копии документов, предоставляемые для оценки заявок и определения победителя закупки на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в закупочной документации, а также для проведения квалификационного отбора участников закупки (в случае установления заказчиком в закупочной документации критериев оценки заявок на участие в закупке или критерии проведения квалификационного отбора, а также требования о предоставлении документов в отношении установленных критериев оценки);** |
|  | Подпункт отсутствует | 6.3**.10.8.14. предложение участника закупки в отношении объекта закупки, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и сумме цен указанных единиц, а в случае закупки товара также наименование страны происхождения товара** (в случае установления заказчиком в закупочной документации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случаях и порядке, установленных в соответствии со статьей 10.1 Положения о закупке); |
|  | Подпункт отсутствует | 6**.3.10.8.15. декларация о принадлежности участника закупки к субъектам малого предпринимательства** (в случае установления заказчиком в закупочной документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства в случаях и порядке, установленных в соответствии со статьей 10.2 Положения о закупке); |
|  | 6.3.10.8.14. оригинал или копия (при проведении закупки на бумажном носителе) или скан-копия (при проведении закупки в электронной форме) надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов, составленных (оформленных) на иностранном языке (в случае если в составе заявки на участие в закупке предоставлены документы, составленные (оформленные) на иностранном языке); | **6.3.10.8.16. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов, составленных (оформленных) на иностранном языке либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанного перевода (в случае если в составе заявки на участие в закупке предоставлены документы, составленные (оформленные) на иностранном языке);** |
|  | 6.3.11.6. Документы предоставляются, в соответствии с требованиями закупочной документации, в оригинальном виде или в виде копии или в виде заверенной надлежащим образом копии документа (при проведении закупки на бумажном носителе) или в виде скан-копии (при проведении закупки в электронной форме). | 6.3.11.6. Документы предоставляются, в соответствии с требованиями закупочной документации, в оригинальном виде или в виде копии или **в виде заверенной в нотариальном порядке или участником закупки копии документа** (при проведении закупки на бумажном носителе) или в виде скан-копии (при проведении закупки в электронной форме). |
|  | 6.3.12.1. Требования к оформлению заявки на участие в закупке на бумажном носителе при проведении закупки конкурентными способами определяются закупочной документацией с учетом требований настоящей статьи.Заявка на участие в закупке по закупкам действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке согласно пункту 6.10 Положения о закупке, определенной закупочной документацией. | 6.3.12.1. Требования к оформлению заявки на участие в закупке при проведении закупки конкурентными способами **в случае проведения закупки не в электронной форме с применением бумажного носителя и в электронной форме определяются закупочной документацией с учетом требований настоящей части Положения о закупке, и, кроме того, при подготовке заявки на участие в закупке при проведении закупки в электронной форме, требований статьи 6.16 Положения о закупке.**Заявка на участие в закупке действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке **(при проведении закупки не в электронной форме с применением бумажного носителя) или открытия к заявкам на участие в закупке доступа (при проведении закупки в электронной форме).** |
|  | 6.3.12.2. Документы в составе заявки на участие в закупке необходимо расположить в последовательности, определенной документацией о закупке. | 6.3.12.2. Документы в составе заявки на участие в закупке **на бумажном носителе** необходимо расположить в последовательности, определенной документацией о закупке. |
|  | 6.3.13. Порядок предоставления заявки на участие в закупке | 6.3.13. Порядок предоставления заявки на участие в закупке **на бумажном носителе** |
|  | 6.3.14. Порядок регистрации заявки на участие в закупке | 6.3.14. Порядок регистрации заявки на участие в закупке**, предоставленной на бумажном носителе** |
|  | 6.3.15. Порядок предоставления изменений заявки на участие в закупке | 6.3.15. Порядок предоставления изменений заявки на участие в закупке, **предоставленной на бумажном носителе** |
|  | 6.3.16. Порядок отзыва заявки на участие в закупке | 6.3.16. Порядок отзыва заявки на участие в закупке, **представленной на бумажном носителе** |
|  | 6.3.17. Порядок возврата заявки на участие в закупке | 6.3.17. Порядок возврата заявки на участие в закупке, **представленной на бумажном носителе** |
|  | 6.4. Размещение извещения о проведении закупки | 6.4. Размещение **закупочной документации** |
|  | 6.4.1. Размещение (публикация) закупочной документации, подготовленной в соответствии с требованиями статей 6.2 и 6.3 Положения о закупке, осуществляется в ЕИС, сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме) и сайте Общества. | 6.4.1. Размещение (публикация) закупочной документации, подготовленной в соответствии с требованиями статей 6.2 и 6.3 Положения о закупке, осуществляется в ЕИС, сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме) и сайте Общества, **при этом на сайте электронной площадки и сайте Общества проектная документация, входящая в состав закупочной документации, размещается в случае возможности такого размещения, определяемой функционалом электронной площадки и сайта.** |
|  | Часть отсутствует | **6.4.4. При проведении запроса предложений заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений и документацию о запросе предложений не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. При этом день размещения указанного документа и окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанный срок.** |
|  | 6.5.1. После размещения извещения о закупке заинтересованные лица могут получить без взимания платы закупочную документацию в форме электронного документа в ЕИС, сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме), сайте Общества или в форме документа на бумажном или электронном носителе на основании заявления на получение закупочной документации в порядке, установленном статьей 6.5 Положения о закупке, а также закупочной документацией. | 6.5.1. Заинтересованные лица могут получить без взимания платы закупочную документацию в форме электронного документа, размещенного в ЕИС, на сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме), сайте Общества, **при этом на сайте электронной площадки и сайте Общества проектная документация, входящая в состав закупочной документации, размещается в случае возможности такого размещения, определяемой функционалом электронной площадки и сайта Общества.**  |
|  | 6.6.1. При проведении закупки участник закупки вправе в срок, установленный в закупочной документации, направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о даче разъяснений положений закупочной документации, поданный в письменной форме на фирменном бланке организации (при наличии), составленного на русском языке, подписанного лицом, имеющим право подписывать от имени лица, представленный заказчику любым способом доставки, включая направление скан-копии такого запроса по электронной почте в адрес заказчика (info@ncrc.ru). | 6.6.1. **Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Положением о закупке и закупочной документацией, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении закупки и/или документации о закупке.**При проведении закупки **не в электронной форме (с использованием документов на бумажном носителе)** участник закупки вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о даче разъяснений положений закупочной документации, поданный в письменной форме на фирменном бланке организации (при наличии), составленный на русском языке, подписанный лицом, имеющим право подписывать от имени лица. **Запрос о даче разъяснений** представляется заказчику любым способом доставки, включая направление скан-копии такого запроса по электронной почте в адрес заказчика (info@ncrc.ru).**При осуществлении закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений закупочной документации, размещение в ЕИС таких разъяснений, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.** |
|  | 6.6.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений закупочной документации заказчик направляет в адрес лица, предоставившего запрос, в письменной форме разъяснения положений закупочной документации и размещает их в ЕИС, сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме), сайте Общества без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. | 6.6.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений закупочной документации заказчик направляет **письмом** в адрес лица, предоставившего запрос в письменной форме, разъяснения положений закупочной документации и размещает **такие разъяснения с указанием предмета запроса** в ЕИС, сайте Общества без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. **При проведении закупки в электронной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений закупочной документации заказчик размещает разъяснения положений закупочной документации с указанием предмета запроса в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос.** |
|  | 6.7.4. В случае внесения изменений в закупочную документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного пунктом 6.4.2 (при проведении конкурса и аукциона) и пунктом 6.4.3 (при проведении запроса котировок) Положения о закупке. | 6.7.4. В случае внесения изменений в закупочную документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного частью 6.4.2 (при проведении конкурса и аукциона), частью 6.4.3 (при проведении запроса котировок) **и частью 6.4.4 (при проведении запроса предложений)** Положения о закупке. |
|  | 6.8.5. После размещения в ЕИС извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками на участие в закупке и обязан уведомить участников закупки, предоставивших такие конверты, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке возврата заявки участнику закупки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками закупки). | 6.8.5. После размещения в ЕИС извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) **по закупкам, осуществляемым не в электронной форме (на бумажном носителе),** заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками на участие в закупке и обязан уведомить участников закупки, предоставивших такие конверты, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке возврата заявки участнику закупки (при наличии у заказчика информации, **необходимой для уведомления** с данными участниками закупки). |
|  | 6.9. Прием заявок на участие в закупке и изменений заявки на закупку | 6.9. Прием заявок на участие в закупке**, представленных на бумажном носителе, а также изменений в такие заявки** |
|  | 6.10.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе или аукционе и конвертов с изменениями заявки на участие в конкурсе или аукционе (в случае их предоставления) проводится публично (при проведении) на заседании Единой комиссии, на котором вправе присутствовать представители участников закупки, подавших такие заявки, подтвердившие соответствующие полномочия в порядке, установленном закупочной документацией. | 6.10.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе или **конвертов с заявками на участие в аукционе** и конвертов с изменениями заявки на участие в конкурсе или **конвертов с заявками на участие** в аукционе (в случае их предоставления) проводится публично (при проведении) на заседании Единой комиссии, на котором вправе присутствовать представители участников закупки, подавших такие заявки, подтвердившие соответствующие полномочия в порядке, установленном закупочной документацией. |
|  | 6.11. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки (при проведении запроса котировок) или допуск участника закупки к участию в переторжке, квалификационном отборе, конкурсе и аукционе (при проведении запроса котировок, конкурса и аукциона) | 6.11. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки (при проведении запроса котировок) или допуск участника закупки к участию в переторжке (**при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой, конкурса с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой), или допуск участника закупки к участию в квалификационном отборе (при проведении аукциона с квалификационным отбором), или допуск участника закупки к оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке (при проведении конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений), или допуск участника закупки к участию в аукционе (при проведении аукциона, аукциона в электронной форме)** |
|  | 6.11.1. Единая комиссия, в срок не более 20 (двадцати) календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и аукционе или открытия к ним доступа (при проведении закупки в электронной форме) и в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок или открытия к ним доступа (при проведении закупки в электронной форме), рассматривает представленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, предусмотренным закупочной документацией. | 6.11.1. Единая комиссия, в срок не более 20 (двадцати) календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и аукционе **(при проведении закупки на бумажном носителе)** или открытия к таким заявкам доступа (при проведении закупки в электронной форме) и в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня открытия **доступа к заявкам на участие в запросе котировок и запросе предложений,** рассматривает представленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, предусмотренным закупочной документацией. |
|  | 6.11.3. В случае расхождений сведений и информации, которые содержатся в документах оригинала заявки на участие в закупке, от сведений и информации, которые содержатся в копии заявки на участие в закупке (в случае если закупочной документацией предусмотрено предоставление оригинала и копии заявки на участие в закупке), Единой комиссией принимаются сведения и информация, которые содержатся в документах оригинала заявки на участие в закупке. | 6.11.3. **При проведении закупки не в электронной форме с применением бумажного носителя в** случае расхождения сведений и информации, которые содержатся в документах оригинала заявки на участие в закупке, от сведений и информации, которые содержатся в **документах** копии заявки на участие в закупке, Единой комиссией принимаются сведения и информация, которые содержатся в документах оригинала заявки на участие в закупке. |
|  | 6.11.4. Если в составе закупочной документации имеется форма (шаблон), то участник закупки не вправе предоставлять документ, составленный в свободной форме, что будет основанием для принятия решения о признании участника закупки и поданной им заявки на участие в закупке, не соответствующими требованиям закупочной документации, по основаниям, указанным в пункте 6.11.10.3 Положения о закупке. | 6.11.4. Если в составе закупочной документации имеется форма (шаблон) документа, то участник закупки не вправе предоставлять документ, составленный **в иной, отличной от формы (шаблона), форме. Предоставление участником закупки документа, не соответствующего форме, определенной закупочной документацией, является** основанием для принятия решения о признании поданной участником закупки заявки на участие в закупке, не соответствующей требованиям закупочной документации, по основаниям, указанным в пункте 6.11.10.3 Положения о закупке. |
|  | 6.11.5. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами закупочной документации (протокол разногласий или иной документ) не отменяет согласия и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями закупочной документации в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик вправе как отклонить заявку, содержащую такой документ, так и игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям закупочной документации. | 6.11.5. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами закупочной документации, **и/или предложения о поставке товара, выполнении работ, оказании услуг, отличающегося от предлагаемых заказчиком товарах, работах, услугах** (протокол разногласий или иной документ), не отменяет согласия и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями закупочной документации в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик вправе как отклонить заявку, содержащую такой документ, так и игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям закупочной документации. |
|  | 6.11.6. В ходе рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия вправе запросить у участника закупки разъяснения по представленным таким участником закупки в составе заявки на участие в закупке информации, сведениям, документам, в порядке, установленном закупочной документацией, при этом предоставленные разъяснения, уточнения, документы, не должны изменять предмет закупки, объем, номенклатуру, цену предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг, заявку на участие в закупке. | 6.11.6. **При проведении закупки не в электронной форме с применением бумажного носителя в** ходе рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия вправе запросить у участника закупки разъяснения по представленным таким участником закупки в составе заявки на участие в закупке информации, сведениям, документам, в порядке, установленном закупочной документацией, при этом предоставленные разъяснения, уточнения, документы, не должны изменять предмет закупки, объем, номенклатуру, цену предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг, заявку на участие в закупке. |
|  | 6.11.10.12. наличие у участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке или открытия к ним доступа (при проведении закупки в электронной форме) перед АО «КСК» неисполненных просроченных более 30 (тридцати) календарных дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предоставления банковской гарантии обеспечения договора, возврату аванса (в случае если закупочной документацией установлено такое требование); | 6.11.10.12. наличие у участника закупки на дату **окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией,** перед АО «КСК» неисполненных просроченных более 30 (тридцати) календарных дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, предоставления банковской гарантии обеспечения договора, возврату аванса (в случае если закупочной документацией установлено такое требование); |
|  | Пункт отсутствует | **6.11.10.16. в случае вскрытия при проведении закупки не в электронной форме с применением бумажного носителя одной или более заявок на участие в закупке до выявления факта, подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в закупке в отношении одной и той же закупки (лота);** |
|  | 6.11.11. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке Единой комиссией принимается решение о:- допуске участника закупки к участию в конкурсе или аукционе (при проведении конкурса, конкурса в электронной форме, аукциона, аукциона в электронной форме); | 6.11.11. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке Единой комиссией принимается решение о/об:- допуске участника закупки к участию **в оценке и сопоставлении заявок на участие в закупке** (при проведении конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений);**- допуске участника закупки к участию в аукционе (при проведении** аукциона, аукциона в электронной форме); |
|  | 6.11.12. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора. | 6.11.12. Победителем запроса котировок (в случае проведения запроса котировок в электронной форме) признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.**В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.** |
|  | 6.12. Проведение процедуры переторжки при проведении конкурса или запроса котировок | 6.12. Проведение процедуры переторжки при проведении конкурса **с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой** или запроса котировок **в электронной форме с переторжкой** |
|  | 6.12.4. При проведении переторжки участник закупки получает возможность улучшить свое предложение по условиям исполнения договора, определенным заказчиком в конкурсной документации (при проведении конкурса) или извещении о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок) и уведомлении о переторжке (в случае проведения переторжки на бумажном носителе), в том числе снизить цену договора, уменьшить срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предложенные в заявке на участие в закупке.В ходе переторжки участники закупки делают окончательные предложения по условиям исполнения договора | 6.12.4. При проведении переторжки участник закупки получает возможность улучшить свое предложение по условиям исполнения договора, определенным заказчиком в конкурсной документации (при проведении конкурса **с переторжкой, конкурса в электронной форме с переторжкой) или извещении о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой) и уведомлении о переторжке, направленном заказчиком в адрес участника закупки, соответствующего по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке требованиям закупочной документации (в случае проведения переторжки на бумажном носителе) либо размещенном в ЕИС и на сайте электронной площадки в порядке, установленном оператором электронной площадки, а также сайте Общества (в случае проведения переторжки в электронной форме),** в том числе снизить цену договора, уменьшить срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предложенные в заявке на участие в закупке. В ходе переторжки участники закупки делают окончательные предложения по условиям исполнения договора **в запечатанных конвертах (при проведении конкурса с переторжкой на бумажном носителе) или в порядке, установленном оператором электронной площадки (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой).** |
|  | 6.12.8.2. Уведомление о проведении переторжки направляется заказчиком до сопоставления заявок на участие в закупке в адрес контактного лица участника закупки по электронной почте, указанного в заявке на участие в закупке. Кроме того, заказчик вправе направить уведомление о переторжке на бумажном носителе в адрес участника закупки. Заказчик не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение участником закупки уведомления о переторжке. | 6.12.8.2. Уведомление о проведении переторжки направляется заказчиком до сопоставления заявок на участие в закупке в адрес контактного лица участника закупки по электронной почте, указанного в заявке на участие в закупке. Кроме того, заказчик вправе направить уведомление о переторжке на бумажном носителе в адрес участника закупки. Заказчик не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение участником закупки уведомления о переторжке, **направленное своевременно заказчиком в адрес контактного лица участника закупки по электронной почте, указанного в заявке на участие в закупке, а также своевременно направленное на бумажном носителе в адрес участника закупки.** |
|  | 6.12.8.3.2. наилучшие условия исполнения договора, предложенные одним из участников закупки в заявке на участие в закупке из числа, допущенных к оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке (при проведении конкурса); | 6.12.8.3.2. **размер (или иной измеряемый параметр)** наилучшего условия исполнения договора, предложенный одним из участников закупки в заявке на участие в закупке из числа, допущенных к оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке, **который предлагается улучшить. В случае переторжки цены договора указывается минимальная цена договора, предложенная одним из участников конкурса, допущенного к оценке и сопоставлению заявок** **на участие в закупке;** |
|  | 6.12.8.11.1. проводит рассмотрение поступивших заявок на улучшение условий договора в том же порядке, в котором проводилось рассмотрение заявок на участие в закупке; | 6.12.8.11.1. проводит рассмотрение поступивших заявок на улучшение условий договора **на соответствие/несоответствие требованиям заказчика, установленным в конкурсной документации и уведомлении о проведении переторжки;** |
|  | Подпункт отсутствует | **6.12.8.11.2. принимает решение об оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе с учетом поступивших предложений на текущем или очередном заседании Единой комиссии. При этом в случае не поступления заказчику конвертов с заявками на улучшение условий договора в срок, определённый уведомлением о проведении переторжки, или при отклонении Единой комиссией всех поступивших предложений на улучшение условий договора по случаям, определенным пунктом 6.12.8.12 Положения о закупке, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке осуществляется на текущем заседании Единой комиссии;** |
|  | 6.12.8.11.2. осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом предложений, поданных в заявке на участие в закупке и заявке на улучшение условий договора, и определяет победителя закупки путем проведения конкурса (в случае оценки и сопоставления заявок на участие в закупке на текущем заседании Единой комиссии или в случае не поступления конвертов с заявками на улучшение условий договора или в случае непринятия Единой комиссией предложений на улучшение условий договора), в соответствии с требованиями части 6.13 Положения о закупке; | 6.12.8.11.3. **в случае принятия решения об оценке и сопоставлении заявок на участие в закупке на текущем заседании осуществляет, в соответствии с требованиями статьи 6.13 Положения о закупке,** оценку и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом предложений, поданных в заявке на участие в закупке и в заявке на улучшение условий договора, и определяет победителя конкурса; |
|  | Подпункт отсутствует | **6.12.8.11.4. в случае принятия решения об оценке и сопоставлении заявок на участие в закупке на очередном заседании Единая комиссия определяет срок (дату и время) проведения такого заседания, который не превышает 3 (трех) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на улучшение условий договора.** |
|  | 6.12.8.18. По результатам процедуры вскрытия конвертов с заявками на улучшение условий договора Единая комиссия составляет протокол вскрытия заявок на улучшение условий договора, который должен содержать следующие сведения и решения: | 6.12.8.15. По результатам процедуры вскрытия конвертов с заявками на улучшение условий договора Единая комиссия составляет протокол вскрытия заявок на улучшение условий договора (в случае осуществления оценки и сопоставления заявок на участие в закупке с учетом поступивших предложений на улучшение условий договора на очередном, после вскрытия заявок на улучшение условий договора, заседании Единой комиссии) или протокол вскрытия заявок на улучшение условий договора и оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе с переторжкой (в случае осуществления оценки и сопоставления заявок на участие в закупке с учетом поступивших предложений на улучшение условий договора на заседании Единой комиссии при вскрытии заявок на улучшение условий договора), который должен содержать следующие сведения и решения: |
|  | 6.12.8.15. Переторжка с использованием электронной площадки осуществляется в соответствии с установленными оператором электронной площадки правилами и процедурами с учетом требований части 6.16 Положения о закупке.6.12.8.16. Переторжка в форме открытых торгов.6.12.8.16.1. Переторжка в открытой форме применяется в случае, когда заказчику необходимо только снизить цену договора. 6.12.8.16.2. При переторжке «шаг» цены не применяется, участники закупки могут указать любую цену договора ниже предложенной ранее.6.12.8.16.3. Процедура переторжки в открытой форме подобна аукциону и осуществляется с учетом норм 6.15 Положения о закупке. | **6.12.9. Проведение переторжки в электронной форме (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса котировок в электронной форме с переторжкой).****6.12.9.1. Переторжка с использованием электронной площадки (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой и запроса котировок в электронной форме с переторжкой) осуществляется в порядке, установленном оператором электронной площадки, с учетом требований настоящей статьи и статьи 6.16 Положения о закупке.** **6.12.9.1. Переторжка в электронной форме применяется в отношение снижения цены договора.****6.12.9.2. Порядок переторжки определяется конкурсной документацией (при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой) и извещением о проведении запроса котировок (при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой).****6.12.9.3. Победителем конкурса в электронной форме с переторжкой признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и содержит по результатам сопоставления в соответствии с критериями, определенными конкурсной документацией, с учетом окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки (в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки), лучшие условия исполнения договора.****Победителем запроса котировок в электронной форме с переторжкой признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит с учетом окончательного предложения, предоставленного на этапе переторжки (в случае его представления), или без учета окончательного предложения (в случае его не предоставления на этапе переторжки) наиболее низкую цену договора, наиболее низкую цену договора.****6.12.9.4. В случае если при проведении запроса котировок в электронной форме с переторжкой двумя и более участниками закупки предложена одинаковая цена договора, победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.** **В случае если при проведении конкурса в электронной форме с переторжкой двумя и более участниками закупки предложены одинаковые условия исполнения договора победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих одинаковые условия исполнения договора.** **6.12.9.5. По результатам процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе с учетом предложений о снижении цены договора, предоставленных на этапе переторжки, Единая комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме с переторжкой.****По результатам процедуры рассмотрения окончательных предложений о цене договора, предоставленных на этапе переторжки, Единая комиссия составляет протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме с переторжкой.****Указанные в настоящем пункте протоколы должны содержать следующие сведения и решения:****- место, дату, время проведения заседания Единой комиссии и дату подписания протокола;** **- состав Единой комиссии с указанием отсутствующих на заседании членов Единой комиссии;****- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;****- результаты оценки и сопоставления заявок на участие в закупке с учетом предложений о снижении цены договора с указанием решения Единой комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случаях проведения проведении конкурса в электронной форме с переторжкой);****- результат рассмотрения окончательных предложений о цене договора, предоставленных на этапе переторжки (в случае подведения запроса котировок в электронной форме с переторжкой);****- о победителе конкурса, победителе запроса котировок, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные победителем закупки;****- об участнике конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, включая наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), а также количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случаев, когда количество, объем закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить) и цена договора (лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, срок исполнения договора, предложенные таким участником конкурса;****- иные, по решению Единой комиссии, сведения о закупке.****6.12.9.6. Участник закупки, допущенный к переторжке, не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола вскрытия заявок на улучшение условий договора и сопоставления заявок на участие в конкурсе с переторжкой, определенного пунктом 6.12.8.15 Положения о закупке, или протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме с переторжкой, протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме с переторжкой, определенных пунктом 6.12.9.6 Положения о закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов проведения закупки с переторжкой, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.** **Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения закупки с переторжкой обязан представить участнику закупки, предоставившему такой запрос, в письменной форме соответствующие разъяснения.****Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта Положения о закупке.** |
|  | 6.13. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, определение победителя конкурса | 6.13. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке **и заявок на участие в запросе предложений,** определение победителя конкурса **и победителя запроса предложений** |
|  | 6.13.1. Единая комиссия в целях выявления победителя при осуществлении закупок путем конкурса или конкурса с переторжкой осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе среди участников закупки, допущенных к такому этапу процедуры закупки, по критериям оценки и в порядке, установленном в конкурсной документации. | 6.13.1. Единая комиссия в целях выявления победителя при осуществлении закупок путем конкурса, конкурса с переторжкой, **конкурса в электронной форме, конкурса в электронной форме с переторжкой, запроса предложений** осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в закупке среди участников закупки, допущенных к такому этапу процедуры закупки, по критериям оценки и в порядке, установленном в закупочной документации **в соответствии с частью 6.3.9 и настоящей статьей Положения о закупке.** |
|  | 6.13.5. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявка на участие в закупке получила наибольший суммарный балл), присваивается первый номер. | 6.13.5. Победителем конкурса, **победителем конкурса с переторжкой, победителем конкурса в электронной форме, победителем конкурса в электронной форме с переторжкой, победителем запроса предложений признается участник закупки, заявке, на участие в закупке которой присваивается первый номер.** |
|  | Часть отсутствует | 6.13.7. В случае если **двумя и более участниками закупки предложены, с учетом предложений на улучшение условий договора (в случаях проведения переторжки), одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия исполнения договора.** |
|  | 6.13.12. По результатам процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единая комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который должен содержать следующие сведения и решения: | 6.13.10. По результатам процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, **протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе с переторжкой, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме с переторжкой, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, который должен содержать следующие сведения и решения:** |
|  | 6.13.13. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме) и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и заказчиком. | 6.13.11. Протоколы оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, **определенные пунктами 6.12.8.15 и 6.12.9.6, частью 6.13.10 Положения о закупке, а также протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений** публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки (в случае осуществления закупки в электронной форме) и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и заказчиком. |
|  | Часть отсутствует | 6**.15.1. Проведение аукциона в электронной форме осуществляется в соответствии с правилами, установленными оператором электронной площадки, а также документацией об аукционе, с учетом норм статьи 6.16 Положения о закупке.** |
|  | 6.15.1. Единая комиссия в целях выявления победителя при осуществлении закупок путем открытого аукциона или открытого аукциона с квалификационным отбором проводит аукцион среди участников закупки, допущенных к такому этапу процедуры закупки, в порядке, установленном в документации об аукционе. | 6.15.2. Единая комиссия, **при проведении закупки не в электронной форме (с использованием документов на бумажном носителе),** в целях выявления победителя при осуществлении закупок путем открытого аукциона или открытого аукциона с квалификационным отбором проводит аукцион среди участников закупки, допущенных к такому этапу процедуры закупки, в порядке, установленном в документации об аукционе. |
|  | 6.15.9. Очередность предложения снижения цены договора формируется на основании цены договора, предложенной участниками аукциона в заявке на участие в аукционе. | 6.15.9. Очередность предложения снижения цены договора формируется **на основании очередности поступления заявок на участие в аукционе.** |
|  | 6.15.10. Участнику аукциона, предложившему минимальную цену договора, присваивается первый номер, участнику аукциона, предложившему следующую по возрастанию цену договора, присваивается второй номер, и далее в порядке уменьшения степени выгодности условий исполнения договора. В случае если в нескольких заявках на участие в аукционе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в аукционе, содержащих такие же условия.Участнику закупки с первым номером предоставляется право первому сделать предложение о снижении цены договора, далее в порядке возрастания номеров участников закупки. | 1. Меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в аукционе, **которая поступила ранее других заявок на участие в аукционе.**

Участнику закупки с первым номером предоставляется право первому сделать предложение о снижении цены договора, далее в порядке возрастания номеров участников закупки. |
|  | 6.15.19. Единственный участник закупки, с которым заказчиком принято решение заключить договор, обязан заключить договор.При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе, предоставленной единственным участником закупки, и документацией о закупке, или по цене договора, предложенной единственным участником закупки, в случае если такое предложение представлено ниже цены, предусмотренной заявкой на участие в аукционе единственного участника закупки. | 6.15.19. Единственный участник закупки, с которым заказчиком принято решение заключить договор, обязан заключить договор.При этом договор заключается на условиях договора, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе, предоставленной единственным участником закупки, и документацией о закупке, **с ценой договора равной начальной (максимальной) цене договора, указанной извещением о закупке, или с ценой договора, предложенной единственным участником закупки, в случае если такое предложение представлено ниже начальной (максимальной) цены договора.** |
|  | Часть отсутствует | **6.17.14. По результату процедуры закупки заказчик и контрагент заключают договор в письменной форме с соблюдением норм законодательства Российской Федерации, включая сделку, оформленную на бумажном носителе, а также сделку с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание сделки. Способ осуществления сделки определяется локальными нормативными актами и/или организационно-распорядительными документами заказчика, регламентирующих порядок заключения договоров, а также закупочной документацией.** |
|  | 7.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях: | 7.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) **устанавливается** в следующих случаях: |
|  | 10.2. Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства применяются заказчиком в случаях и порядке, установленных в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона о закупках и/или иными нормами законодательства Российской Федерации. | 10.2. Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства применяются заказчиком в случаях и порядке, установленных в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона о закупках, **постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»** и/или иными нормами законодательства Российской Федерации. |